

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 245  
имени Героя Советского Союза Ю.В. Пасторова  
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

**ПРИНЯТО**

Педагогическим Советом ГБОУ СОШ № 245  
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга  
Протокол от 17.02.2021 № 7

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом по ГБОУ СОШ № 245 Адмиралтейского  
района Санкт-Петербурга от 03.03.2021 № 13-ОД  
Директор \_\_\_\_\_ М.Н.Матвеева

**Положение**

**об условном переводе обучающихся  
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 245  
имени Героя Советского Союза Ю.В. Пасторова  
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

**I. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБОУ СОШ №245.
- 1.2. Положение об условном переводе в следующий класс утверждается директором школы.
- 1.3. Условный перевод в следующий класс применяется к обучающимся всех классов начального общего образования, основного общего образования и среднего (полного) общего образования, имеющим по итогам года академическую задолженность по одному предмету.
- 1.4. Решение о переводе «условно» в следующий класс принимается педагогическим советом школы и доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося под роспись.
- 1.5. Перевод обучающихся «условно» в следующий класс осуществляется приказом директора школы.
- 1.6. В классный журнал и личное дело обучающегося вносится запись: «Условно переведен».
- 1.7. Обучающиеся, условно переведенные в следующий класс, в отчете на начало года по форме ОШ-1 указываются в составе того класса, в который условно переведены.

## **II. Ликвидация обучающимися академической задолженности**

- 2.1. Обучающиеся переведенные в следующий класс «условно», обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение учебного года.
- 2.2. Образовательное учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 2.3. С обучающимися, условно переведенными в следующий класс, могут быть организованы индивидуальные занятия, консультации по соответствующим предметам.
- 2.4. С обучающимися, условно переведенными в следующий класс, проводятся занятия с целью усвоения ими учебной программы соответствующего предмета. Учебные занятия для обучающихся организуются родителями (законными представителями) в форме семейного образования, самообразования в свободное от основной учебы время.

## **III. Проведение аттестации обучающегося**

- 3.1. Аттестация обучающегося проводится по соответствующему учебному предмету по мере готовности обучающегося.
- 3.2. Заместитель директора по УВР создает аттестационную комиссию в количестве не менее двух учителей, преподающих данный учебный предмет.
- 3.3. Директор школы утверждает состав комиссии.
- 3.4. Форма аттестации (устно, письменно) определяется аттестационной комиссией.
- 3.5. Родители (законные представители) имеют право по согласованию с аттестационной комиссией присутствовать при аттестации обучающегося в качестве наблюдателей без права устных высказываний или требований пояснений в ходе проведения аттестации.
- 3.6. Все разъяснения аттестационной комиссии можно получить после официального окончания аттестации.
- 3.7. По результатам итоговой аттестации обучающегося по учебному предмету директор школы издает приказ, который доводится до сведения родителей (законных представителей) в трехдневный срок..
- 3.8. В случае невыполнения образовательной программы и несдачи итоговой аттестации по соответствующему предмету по усмотрению родителей (законных представителей) обучающиеся оставляются на повторное обучение по программе того класса, в который условно переведены или продолжают получать образование в иных формах.