Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 245
имени Героя Советского Союза Ю.В. Пасторова
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга

«Утверждено»
Руководитель ГБОУ
СОШ № 245 М.Н. Матвеева

Приказ № 45/1 от
«28» 08 2020г.

«Принято»
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 27.09.2020

Годовой план работы на 2020-2021 год

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ:

Отчет о работе ОУ за 2019-2020 уч. год

1. Анкета ОУ…… 3
2. Сведения об администрации и должностных лицах вышестоящих организаций …… 3
3. Лист достижений…… 4
4. Обращение руководителя…… 6
5. Характеристика контингента учащихся…… 13
6. Работа с кадрами……...14
7. Информационно-образовательная среда…….15
8. Образовательные технологии……..16
9. Финансово-хозяйственная деятельность……17
10. Анализ организации питания…… 18
11. Итоги деятельности учреждения……19
12. Организация условий для введения ФГОС…… 25
13. Достижения учащихся в конкурсах, соревнованиях, фестивалях и др. 27
14. Участие образовательного учреждения в реализации проектов программы РОС Адмиралтейского района СПб…… .29
15. Анализ методической работы…… 31
16. Анализ повышения квалификации…… 34
17. Представление опыта на семинарах, круглых столах, конференциях .36
18. Анализ работы библиотеки……37
19. Анализ воспитательной работы…… 39
20. Работа с родителями…… 49
21. Сохранение и укрепление здоровья…….....50
22. Профилактика ДДТТ…… 52
23. Антикоррупционное воспитание…… 53
24. Отчёт о проделанной работе по направлению ГО и ЧС…… 54
25. Работа школьного сайта…… 54
26. Характеристика внутришкольной системы оценки качества…… 55
27. Инновационная деятельность……56
28. Анализ деятельности ОДОД……..64
29. Отчет по информатизации……..69
30. Основные задачи ГБОУ СОШ № 245 на 2020-2021 год…… ……71

1. *Анкета ОУ*

Полное наименование ОУ**:** Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 245 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

Адрес ОУ: 190121, г. Санкт-Петербург, ул.Союза-Печатников, д. 26, корп.А.
Контактная информация:
тел.: 417-36-23, 417-36-27;
e-mail: sc245@adm-edu.spb.ru , адрес сайта: www.245school.ru
Фамилия, имя, отчество руководителя: Матвеева Марина Никандровна
Лицензия, выданная правительством Санкт-Петербурга комитетом по образованию - № 0032 от 21 августа 2012, срок действия – бессрочно.
Свидетельство о государственной аккредитации, выданное правительством Санкт-Петербурга комитетом по образованию - № 021 от 14 марта 2012.

Миссия школы: каждому ребенку найти сферы деятельности, в которых он сможет реализовать свои интеллектуальные и творческие способности, социально адаптироваться в обществе, стать образованным человеком и достойным гражданином нашей страны.

На основании Устава в школе действуют следующие формы получения образования: очная и индивидуальное обучение.

Школа I ступени работает в режиме пятидневной недели; II и III ступеней обучаются в режиме шестидневной недели. Продолжительность учебного года в 1 классах – 33 учебные недели, во 2-11 классах – 34. Продолжительность урока в 1 классах – 35 минут в первой четверти, во всех других классах - 45 минут. Число смен – одна. Средняя наполняемость классов –18 человек.

2. *Сведения об администрации и должностных лицах вышестоящих организаций:*

Ф.И.О.	**Должность**	**Дни и часы приема**	**Телефон**
Матвеева Марина Никандровна	Директор	Вторник, с 15.00 до 20.00	417-36-23
Власова Светлана Владимировна	Зам.директора по ВР	Пятница С 16.00 до 18.00	417-36-27
Витте Елена Петровна	Зам.директора по УВР	Понедельник с 15.00 до 18.00	417-36-27
Самусенко Даниил Романович	Руководитель ОДОД	Среда С 15.00-18.00	417-36-27
Бреговская Наталия Альфредовна	Зам. директора по УВР	Четверг с 15.00 до 20.00	417-36-27
Некрасова Лариса Николаевна	Куратор кадетских классов	Суббота с 8.00 до 18.00	417-36-24

Учредители: город федерального значения Санкт-Петербург, в лице исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга Администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

Общая характеристика ОУ:

1. Год ввода в эксплуатацию – **1936**
2. Проектная мощность – 3**00 чел.**
3. Реальная наполняемость **– 271 чел.**

3. *Лист достижений*

"Школа равных возможностей" так называют сегодня нашу школу. В ней любой ребенок может выявить свои способности и реализовать таланты.

В школе работают кадетские классы – 5а, 6а, 7а, 8к, 9к, 10а, 10а где учащиеся изучают историю морского флота России. Ребята участвуют в играх с морской тематикой, выступают на конференциях, школьных и районных туристических слетах зимний слет –1 место, осенний туристический слет – 2, 3 места. В соревнованиях допризывной молодежи по военному ориентированию старшие классы стали победителями. Морские кадетские классы победили в Городских соревнованиях по морскому многоборью среди морских кадетских классов.

В школе проводится профориентационная работа, кроме посещения ярмарок профессий, учащиеся участвуют в различных конкурсах с профориентационной направленностью. В этом году Саранина Ирина 9к класс стала победителем районной олимпиады «Мы выбираем путь», Калистов Евгений 11класс стал призером в районном конкурсе презентаций с работой «Моя будущая профессия – военный». Победители и призеры олимпиад:

Дипломом призера муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по истории награжден Данилкин Леонид 11 класс.

дипломом призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по экономике награждены Селезова А.8а класс и Ефанов А. 10 класс;

дипломом призера муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по ОБЖ награждена Бахадурова Д. 8а класс;

дипломом призера муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по музыке награждены Кукин д. и Бахадурова Д. 8к и 8а класс;

дипломом призера муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по физической культуре Тикки Д. 11 класс.

Учителя Витте Е.П., Нейжмак Л.М., Некрасова Л.Н., Семенец Я.М., Гурин О.Н. отмечены благодарственными письмами за подготовку победителей и призеров олимпиад.

4. *Характеристика контингента учащихся:*

	Учебный год			
	2018-2019		2019-2020	
	Количество неполных семей по ступеням обучения	Количество опекаемых детей по ступеням обучения	Количество неполных семей по ступеням обучения	Количество опекаемых детей по ступеням обучения
1-4 классы	38	0	35	1
5-11классы	80	2	76	1
Всего	118	2	111	2

Показатели	На начало 2020-2021	Кол-во классов
Всего учащихся	277	13
1-4 классы	102	4
5-9 классы	145	7
10-11классы	30	2

На 2020-2021 учебный год скомплектовано:

1первый класс (25 человек);
1 второй класс (2а) общей численностью 26 человек;
1третий класс (3а) общей численностью 26 человека;
1четвертый класс (4а) общей численностью 25 человек;
1пятый класс (5а) общей численностью 28 человека;
1 шестой класс (6а) общей численностью 26 человек;
1седьмых класса (7а,) общей численностью 24 человека;
2 восьмых класса (8а,8б) общей численностью 32 человек;
2 девятых класса (9а.9к) общей численностью 35 человек;
1 десятый класс (10а) общей численностью 14 человек;
1 одиннадцатый класс (11а) общей численностью 16 человек.

По запросу родителей формируются группы ГПД.

6. Работа с кадрами

Анализ педагогического состава

На сегодняшний день в школе - 32 педагога, 1 педагог-психолог, 1 социальный педагог, 28 педагогов имеют высшее образование;

МО	**Количество**	**Категория**		
		высшая	**первая**	**вторая**
Учителей начальной школы	4	1	2	
Учителей математики и	3	1	1	

информатики				
Учителей естественнонаучных предметов	5	3		
Учителей русской словесности и истории	5	1	4	-
Учителей иностранного языка	3		1	
Учителей эстетического цикла	4	1	3	
Учителей ОБЖ	1	-	-	-

Школа полностью укомплектована специалистами, вакансий нет. Педагогический состав постоянный. Средний возраст учителей – 40 лет. Средняя нагрузка учителя 18 часов.
Администрация школы находит способы поощрения учителей (дополнительные дни к отпуску, благодарность с занесением в личное дело), которые активно участвуют в построении инновационной модели школы, постоянно совершенствуют свой профессиональный уровень, неравнодушны к проблемам детей, оказывают помощь в самоопределении старшеклассников и успешной сдаче ГИА.

Аттестация учителей

В 2019-2020 учебном году в ГБОУ СОШ № 245 успешно аттестовалось педагогов:

на высшую квалификационную категорию: 1
на первую квалификационную категорию: 3

7. *Информационно-образовательная среда*

В учреждении имеются 45 компьютеров (из них 17 ноутбуков).

22 кабинета школы оборудованы автоматизированным рабочим местом учителя (компьютер, проектор, экран, документкамера), что составляет 100% от общего числа всех кабинетов.
Созданы автоматизированные рабочие места:

- библиотекаря;
- психолога;
- социального педагога;
- администратора школы (8 компьютеров).

На компьютерах установлены операционные системы:

- Windows

Приобретена периферийная техника:

- мультимедийный проектор – 19 шт.;
- интерактивная доска –7 шт.;
- принтер – 11 шт.;
- сканер – 2 шт.;
- ксерокс – 2 шт.;
- многофункциональное устройство – 10 шт.

Функционирует компьютерный класс на 13 учебных мест. Локальной сетью охвачены 29 компьютеров (включая кабинет информатики). Школа подключена к сети Интернет, доступ безлимитный, оплата за счёт средств бюджета.

Программное обеспечение школы:

- Антивирус Касперского 6.0;
- MicrosoftOffice профессиональный плюс 2007;
- OpenOffice;
- Другое свободно распространяемое программное обеспечение: медиаплеер, клиент электронной почты, программа для просмотра фото и видео файлов.

В школе имеются предметные кабинеты, оснащенные современным оборудованием в соответствии с требованиями учебных планов и программами обучения:

В школьной библиотеке имеется книжный фонд насчитывающий 20217 единиц изданий, в том числе 14960 единиц учебников.

Электронная библиотека.

Помещение школьной библиотеки оборудовано читальным залом для самостоятельных занятий обучающихся.

Для проведения уроков по предмету «Технология» оборудованы слесарные мастерские.

Для проведения уроков физкультуры и обеспечения внеурочной занятости в школе работает 1 спортивный зал, имеющие раздевалки и тренажерный зал. Спортзалы оснащены всем необходимым спортивным оборудованием.

Обучающиеся школы обеспечены горячим питанием, которое осуществляется через столовую (на 200 посадочных мест) и буфет. Питание организовано в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.

Безопасное пребывание в школе обеспечено наличием:

- автоматизированной системы пожарной сигнализации
- тревожной кнопкой
- системой видеонаблюдения

На переменах организовано дежурство учителей по школе.

8. *Образовательные технологии*

В практике образовательного процесса эффективно используются следующие технологии: технологии обучения, отвечающие потребностям содержания образования (педагогика сотрудничества, технология индивидуализации и дифференциации обучения, технология группового обучения, технология проблемного обучения, технология «Дебаты», учебно-

познавательные игры, технология критического мышления, исследовательская и проектная технология); информационные технологии, без освоения которых учащиеся не смогут быть успешными; здоровьесберегающие технологии, направленные на сохранение и укрепление здоровья школьников.

В школе активно используются в образовательном процессе информационно - коммуникационные технологии. В связи с очевидной необходимостью развивать эту сферу, шире использовать новые информационные технологии в образовательном процессе, повысить уровень информационной культуры как педагогов, так и учащихся, совершенствовать процессы управления в системе образования, были поставлены следующие задачи, решение которых предполагается осуществить в течение нескольких лет:

- определение основных направлений и шагов информатизации школы, продолжение оснащения школы компьютерной техникой;

- продолжение подготовки и переподготовки педагогических и административных кадров в области использования ИКТ; использование компьютерных технологий в образовательном процессе; подключение к INTERNET и использование ресурсов глобальной сети в управленческой и образовательной деятельности.

Личностно – ориентированное обучение в школе направлено на воспитание каждого ученика внутренне свободной личностью, ищущей своё место в обществе в соответствии со своими задатками, формирующимися ценностными ориентациями, интересами и склонностями с тем, чтобы жить полной, осмысленной и творческой жизнью. В рамках предпрофильной подготовки (9 классы) учащимся предлагаются элективные курсы, цель которых дать возможность учащимся попробовать свои силы в различных областях наук, овладеть практическими умениями, помочь учащимся в самоопределении и самореализации, в выборе дальнейшего профиля обучения. Неотъемлемой частью образовательного процесса является внеурочная работа по предметам в различных формах (индивидуальной, групповой) с целью создания образовательной среды, позволяющей учащимся проявить свои индивидуальные способности и таланты: Подготовка и проведение общешкольных предметных недель и олимпиад. Организация выставок по результатам творческой деятельности учащихся Проведение интеллектуальных игр и соревнований. Большое значение для развития социальной адаптации, социального самоопределения и самореализации приобретают такие формы работы, которые позволяют учащимся выйти в реальное научно-образовательное пространство: Участие в городских предметных олимпиадах и выход на олимпиады более высокого уровня Участие в конкурсах и соревнованиях общероссийского и международного уровня («Кенгуру», « Медвежонок»). Проведение школьных научно-практических конференций «Мир вокруг нас». С целью овладения научными методами познания организуется индивидуальная и групповая научно-исследовательская и проектная деятельность учащихся.

9. *Финансово-хозяйственная деятельность*

Анализ исполнения бюджета

4. Профинансировано и использовано с 01.01.2020 по 31.12.2020:

Код учета	**Наименование кода учета**	**Бюджет Тыс.рублей**
211	Основная зарплата	32 579 800,00
213	Начисление на зарплату	9 806 500,00
340	Увеличение стоимости материальных запасов	189 031,60
223	Расход на коммунальные услуги	3 704 200,00
225	Работы, услуги по содержанию имущества	2 066 004,93
262	Организация питания детей	2 658 200,00
226	Прочие работы, услуги (в том числе повышение квалификации)	1 085 082,04
221	Услуги связи	52 560,00
290	Прочие расходы	197 804,80
310	Книги	413 800,00
262	Отдых и оздоровление	301 775,00
226	Прочие работы, услуги (в том числе:	64 030,00
	- театральный урок в Мариинском театре	24 030,00
	- посещение музеев	40 000,00
	Итого:	53 182 818,37

10. *Анализ организации питания за 2019-2020 год*

В образовательном учреждении питание учащихся организовано в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в части предоставления на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от05.03.2015 № 247 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в части предоставления на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга».

Приказом директора ГБОУ №245 организатором школьного питания назначена: Витте Е.П. - Пр. № 56/8 от27.08. 2018.

Введено в действие Положение о реализации Закона Санкт-Петербурга «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в части предоставления на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга **(**Пр. №37/3 от 28.08.15**).**

Издан установочный приказ **(**Пр.№ 56/8 от 27.08. 2018),определены обязанности организатора питания, заместителя директора по воспитательной работе, классных руководителей, утверждён состав комиссии по питанию.

В ОУ в полном объёме имеется документ по санитарным нормам и правилам (**САНПИН**)

ГБОУ СОШ №245 ежемесячно представляет исполнительному органу сведения о численности школьников, получающих денежной компенсацию.

Ежемесячно делается приказ о выплате компенсаций за неиспользуемое льготное питание на основании заявления и медицинской справки.

Электронная база данных на учащихся по питанию имеется.

Ведётся документация по регистрации заявлений родителей учащихся о предоставлении льготного питания с подтверждающими документами.

На основании заявлений родителей учащихся в ГБОУ №245 сформирован список учащихся всех льготных категорий, имеющих право на питание.

В ОУ стенд по питанию имеется и оформляется регулярно. Основная информация находится на сайте ОУ.

Руководителем образовательного учреждения Матвеевой М.Н. составляется АКТ выдачи бланков талонов работнику образовательного учреждения, ответственного за организацию питания – Витте Е.П.(Книга актов передачи талонов руководителем ответственному по питанию)

(Контроль за заполнение и порядок ведения возлагается на ответственного по питанию Витте Е.П.)

В ГБОУ СОШ №245 ведется учет выдачи бланков талонов на предоставление питания на льготной основе, ежедневный по стандартной форме, где идёт регистрация талонов по классам. Выдаётся ответственной по питанию Витте Е.П., каждому классному руководителю. Ежедневно подаётся заявка в столовую в письменном виде, на количество питающихся по классам и индивидуальных льготников. Корректировка проводится ежедневно в конце рабочего дня и составляется акт реализации талонов.

Классными руководителями ведётся ежедневный табель учета питания учащихся. В конце каждого месяца сдаётся ответственному за питание.

Ответственный за питание Витте Е.П. ежемесячно подаёт сдачу отчёта всех питающихся ЦБ РОНО.

График питания учащихся:

завтраки		**обеды**	
9.35 – 10.00	1 класс	13.30 - 13.45	ГПД №1
10.45 -11.15	2, 3 классы	13.45 -14.30	ГПД №2, ГПД №3
11.20 – 11.40	4 класс	14.35- 14.50	5-11 классы
11.55 -12.15	5-11 классы		

Контроль за организацией питания и работой столовой (буфета) осуществляется **комиссией по питанию ОУ:**

Члены комиссии:

1. Матвеева М.Н. - председатель комиссии.
2. Витте Е.П. - ответственный за питание.

3. Иванова И.П. – председатель ПК школы.
4. Некрасова Л.Н.- учитель.
5. Грудинова Н.И. – медицинский работник.

По состоянию на момент проверки работы столовой (буфета) работниками пищеблока представлена следующая документация:

1. Бракеражный журнал качества реализуемых блюд.
2. Медицинские документы на сотрудников пищеблока.
3. Ассортимент буфетной продукции.
4. Двухнедельное меню.
5. Меню на текущий день.

Штат работников столовой (буфета**)** состоит из 4 чел.
Сотрудницы столовой имеют необходимые медицинские документы:
санитарные книжки со всеми обследованиями**.**
Санитарное состояние пищеблока: удовлетворительное.
В наличии уборочный инвентарь, все моющие средства.
В наличии имеется необходимое технологическое оборудование.
Количество посадочных мест в обеденном зале: **70**
Бракеражный журнал заполняется своевременно медицинским работником, зав. производством и ответственным по питанию.

11. *Итоги деятельности учреждения*

11.1. Реализация образовательных программ

Для успешной реализации основных направлений предпрофильной подготовки в школе №245 выбраны элективные курсы. Элективные курсы отобраны на основе данных, полученных в результате анализа контингента учащихся, их интересов, результатов тестирования по опросникам выбора профессии.

На первом совещании председателей МО одним из вопросов обсуждения являются рабочие программы по предметам. В конце каждой четверти учебной частью проводится проверка выполнения учебных программ, ее результаты фиксируются в справке, а по окончанию учебного года в журнале ведется запись о выполнении программ по каждому предмету. В этом году программы по предметам были реализованы полностью.

Классные журналы проверяются 5 раз в год: в начале года - на готовность к учебному году, в конце каждой четверти – на объективность выставления оценок и учет посещаемости, кроме этого в выпускных классах проводится промежуточная проверка перед итоговой аттестацией учащихся.

Замечания по проверке журналов записываются в специальной графе, там же устанавливаются сроки исправления замечаний.

Работа с учащимися, оставленными на повторный курс и переведенных условно в следующий класс, является важной составной частью учебно-воспитательного процесса. С этими учащимися ведется более тщательная работа, а именно: постоянная связь с родителями, разработка и организация

индивидуальных занятий. Обсуждение результатов этой деятельности проводится на педсоветах, совещаниях при директоре и МО.

11.2. Итоги ГИА в 2019-2020 учебном году.

Итоги выпускных экзаменов за 11 классов по предмету с баллами.

Предмет	Кол-во принявших участие в ЕГЭ	Кол-во учащихся не преодолевших порог ЕГЭ	**Средний балл в 2020**	Средний балл по школе в 2019 г.
Русс.язык	11	0	60	61
Матем-ка (профиль)	6	1	40	34
Химия	1	0	56	54
История	3	0	55	36
Обществознание	7	3	50	50
Литература	1		46	45
Биология	1	0	56	
География	1		78	
Английский язык	3	1	37	

Количество допущенных – 16 чел.
Были не допущены – 0 чел.
Получили аттестат – 16 чел.

В 2020/21 учебном году необходимо:

1. Администрации школы изыскать дополнительные учебные часы для подготовки к ЕГЭ и ГИА по математике, поставить на классно – обобщающий контроль параллели выпускных классов с целью выявления сформированности ЗУН выпускников и оказание коррекции в знаниях учащихся, нуждающихся в педагогической поддержке.
2. На заседании предметных методических объединениях обсуждать результаты проводимых контрольных срезов и намечать пути по ликвидации возникающих у учащихся затруднений.
3. Учителям-предметникам в педагогической деятельности:
   - стимулировать познавательную деятельность учащихся как средства саморазвития и самореализации личности;
   - применять формы и методы работы со средними, слабыми учащимися по развитию их интеллектуальных способностей;
   - использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся; контроль за знаниями учащихся, проводить в форме тестовых заданий

11.3. Учебная деятельность

Сравнительный анализ результатов по параллелям:

Учебный план 1-4 классов реализуется через учебно-методический комплекс:

- **«Школа России»**

– во 2-4 классах за 2019-2020 год

№	Класс	Конец года (уч.)	Успевают на: (уч.)				% усп.	% кач.
			«5»	«4 и 5»	с одной «3»	«2»		
1	2а	27	4	11	5	0	100	56
2	3а	25	3	10	1	1	96	52
3	4а	26	2	9	1	2	92	42
	Итого	**78**	**9**	**30**	**7**	**3**	**96**	**50**

Вывод:

1. Успеваемость учащихся начальной ступени – 96%
2. Средний показатель качества знаний учащихся начальной ступени –50%
3. Высокие результаты качества обучения показывают учащиеся 2а класса (56%).

– в 5-9 классах за 2019-2020 год

№	Класс	**Конец года (уч.)**	**Успевают на(уч.)**				**% Усп.**	**% Кач.**
			«5»	**«4 и 5»**	**с одной «3»**	**«2»**		
1	5а	24	0	3	1	6	75	13
2	6а	23	0	4	6	5	78	17
3	7а	20	1	3	0	1	95	20
4	7б	13	0	0	0	5	62	5
5	8а	21	0	2	2	7	67	10
6	8к	20	1	2	0	2	90	15
7	9к	15	0	2	3	0	100	13
	Итого	**141**	**2**	**16**	**12**	**26**	**81**	**13**

Вывод:

1. Средний показатель успеваемости в средней ступени обучения - 81 %.

2. Средний показатель качества обученности по основной школе 13 %.

3. Классами с качеством обученности выше среднего по параллели являются 6а,7а,8к.

4. Классами с качеством обученности ниже среднего по параллели являются 7б,8а.

– в 10-11 классах за 2019-2020 год

	Класс	**Конец года (уч.)**	**Успевают на(уч.)**				**% Усп.**	**% Кач.**
			«5»	**«4 и 5»**	**с одной «3»**	**«2»**		
1	10-а	15	0	1	0	0	100	7
2	11-а	16	0	3	1	0	100	19
	Итого	**31**	**0**	**4**	**1**	**0**	**100**	**13**

Вывод:

1. Среднее значение успеваемости в старших классах –100%
2. Среднее значение качества обученности в старших классов –13%
3. Классами с высоким качеством обученности по параллели являются 11-а (19%)
4. Классами с качеством обученности ниже среднего по параллели являются 10-а (7%)

Динамика успеваемости, качества знаний, степени обученности по годам

Класс	**2018-2019**		**2019-2020**		**Динамика**	
	% усп.	**% кач**	**% усп.**	**% кач**	**% усп.**	**% кач**
2-4	88	37	96	50	+8	+ 13
5-9	81	13	81	13	0	0
10-11	**94**	**21**	**100**	**13**	+6	- 8
Среднее значение	**88**	**24**	**92**	**25**	**+4**	**+1**

Вывод:

1. **Успеваемость по школе увеличилась на 4%.** Успеваемость на начальном уровне обучения увеличилась , на среднем уровне не изменилась. На старшей ступени обучения увеличилась на 5%.

2. **Качество успеваемости по школе увеличилось на 1%.** На начальной ступени обучения увеличилось на 13%, на средней ступени обучения не изменилась, на старшей ступени обучения качество успеваемости уменьшилось на 8%.

3. **Количество учащихся окончивших школу на хорошо и отлично увеличилось на 5 человек, а отличников увеличилось на 3 человека.** Учатся на «4 и 5» 50 человек – 19% учащихся школы. Отличников по школе 11 человек – 4% учащихся школы.

Анализ выполнения учебных программ

В результате проверки выполнения учебных программ выявлено, что расхождение количества учебных часов, фактически проведенных учителями, с запланированными вызвано объективными причинами (больничные листы, дни здоровья, карантин, досрочные весенние каникулы). При этом расхождение в изучении отдельных тем по предметам носило незначительный характер, и было ликвидировано за счет внесения изменений в поурочно-тематическое планирование учителей и использования ими резервного времени.

11.5. Итоги олимпиад 2019-2020гг.:

Коллектив педагогов школы продолжает работу с высокомотивированными учащимися. Одним из направлений данной работы является подготовка, участие и проведение олимпиад.

Победители и призеры районного этапа Всероссийской олимпиады

№ п/п	Предмет	Класс	Ф.И. учащегося	Результат	Ф.И.О. учителя
1.	Олимпиада по профориентации	9	Саранина Ирина	победитель	Витте Е.П.
2.	История	11	Данилкин Леонид	призер	Некрасова Л.Н.
3.	Экономика	8а	Селезова Анастасия	призер	Витте Е.П.
		10	Щендригин Юрий	призер	Витте Е.П.
5.	Музыка	8к	Кукин Данила	призер	Нейжмак Л.М.
		8а	Бахадурова Дилшода	призер	Нейжмак Л.М.
7.	ОБЖ	8а	Бахадурова Дилшода	призер	Гурин О.Н.
8.	Физическая культура	11а	Тикки Дмитрий	призер	Семенец Я.М.

11.6. Итоги трудоустройства выпускников 2019.г.

	Всего уч-ся					
		10 класс	**НПО и СПО**	**Высшие учебные заведения**	**работа**	**Выбыли из СПб**
11	14	-	8	5	1	
9	27	16	11			

Выводы:

- Включить в систему ВШК:
- -посещение уроков учителями с неудолетворительными результатами;
- -планирование собеседований с отдельными учителями по вопросам успеваемости;
- -к/р срезы работ по предметам;
- -подготовка учителей и учащихся на переход сдачи всех экзаменов в форме ГИА.
- Принимать участие в олимпиадах по всем предметам.
- Продолжить работу с одаренными детьми.

12. *Организация условий для введения ФГОС*

1.Кабинеты школы оснащены новейшим оборудованием

2..В начальной школе имеется комната отдыха, где обучающиеся могут заниматься в кружках ОДОД и внеурочной деятельностью.
3. Для отдыха на переменах уютные рекреации.
4. Школьная библиотека обеспечена учебниками и учебными пособиями для реализации программы начального общего образования для 1-4 классов и 5-10 х классов на 100%.

Комната отдыха

Кабинеты для занятий

Спортивный зал

Просторная столовая

Буфет

Зеленые рекреации Современный конференц-зал

13.Достижения учащихся в конкурсах, соревнованиях, фестивалях и др.

ФИО/класс	Наименование конкурса	Результат
Команда 6 класса	Районный турслет «Осень– 2019»	Призер Рук. Самусенко Д.Р.
Команда 8к класса	Районные спортивные соревнования в закрытых помещениях «Полигон»	Призеры Самусенко Д.Р.
5,6, 10,7 классы	Военно-спортивные соревнования «Сестрорецкий рубеж»	Победители и призеры Рук.Гурин О.Н. и Рук.Семенец Я.М.
10,11	Допризывка Военизированный кросс	Победитель
8-11 классы	Слет юных моряков в ДОЛ «Зеркальный»	Призеры Рук.Гурин О.Н. и Рук.Семенец Я.М.
5-6 классы	Районные соревнования «Зарница»	Призер Рук.Гурин О.Н. и Рук.Семенец Я.М.

9-11 классы	Соревнования допризывной молодежи. Военное ориентирование.	Победитель Рук. Гурин О.Н.
7 класс	Первенство по морскому многоборью. Гребля на ЯЛ-6	Призер Рук. Гурин О.Н.
7 класс	Выступление команды «Радуга»	Победитель Рук. Карлина В.А.
Команда 5-11 классы	Смена отрядов РДШ и ЮИД в ДОЛ «Зеленый город»	Призер Рук. Гурин О.Н.
5-6 кл.	Районная игра по истории города	Победитель Рук. Власова С.В.
5-7	Городской смотр-конкурс «Статен в строю, силён в бою»	Победитель Рук. Семенец Я.М.
11 класс Карасева Д. 8к Ваградян Р.	Городская научно-практическая конференция «Лабиринты науки»	Победитель Рук. Витте Е.П. Призер Рук. Самусенко Д.Р.
5-7	Городской конкурс «Искра Победы»	Победители и призеры Рук.Гурин О.Н. и Рук.Семенец Я.М.
11 класс Калистов Е.	Моя будущая профессия	Призер Рук. Витте Е.П.
8-9 класс Саранина И. 9кл.	Олимпиада по профориентации для 8-9 классов «Мой выбор»	Победитель Рук. Витте Е.П.
Команда 10 класса	Групповой этап Чемпионата Петроградского и Адмиралтейского района СПб по финансовой грамотности в рамках Всероссийского чемпионата по финансовой грамотности	Призер Рук. Витте Е.П.

14. *Участие образовательного учреждения в реализации проектов программы РОС Адмиралтейского района СПб.*

Раздел «Качество образования и управление школой»

Наша школа как все образовательные учреждения страны встала на путь модернизации и инновационного развития. Мы поддерживаем национальную образовательную инициативу «Наша новая школа» в том, что главной задачей современной школы является раскрытие способностей каждого ученика, воспитание порядочного и патриотичного человека, личности, готовой к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире. Для выполнения этой задачи необходимо особое внимание обратить на повышение качества образования и на создание новых методов эффективного управления школой.

Цель: создать условия для реализации проектов программы РОС «Качество образования и управление школой».

Задачи:

1. Создавать условия успешного прохождения аттестации педагогическими работниками.

2. Способствовать повышению квалификации учителей и прохождению курсов переподготовки.
3. Реализовывать образовательные программы по внедрению ФГОС НОО и ФГОС ООО.
4. Участвовать в инновационной деятельности и распространять полученный опыт.
5. Осваивать и применять в учебном процессе современные педагогические технологии.
6. Развивать культурные и здоровьесберегающие программы в работе с кадрами.
7. Разрабатывать различные оценочные системы для проверки качества образования.
8. Создавать комфортную творческую среду для привлечения учащихся в школу.

Мероприятия по программе развития РОС «Качество образования и управление школой», в которых участвовала школа:

1. Реализуем образовательные программы по внедрению ФГОС. На курсах по внедрению ФГОС в основное образование обучилось 6 человек.
2. Проведен день открытых дверей для родителей будущих первоклассников 16 ноября.
3. Поддерживаем школьный сайт.
4. На базе школы проводились межшкольные мероприятия в рамках сетевого взаимодействия с другими школами района и детскими садами:
   - Февраль 2020 совместный тематический праздник «Масленица» на базе театра ГБОУ СОШ №245;
   - 11.02. Смотр строя и песни с детскими садами района.
   - 28 ноября прошел городской семинар по теме «Эффективная работа с родителями и детьми из социально- неблагополучных семей»

15. *Анализ методической работы*

Методическая тема школы:

Использование педагогических технологий в образовательном процессе.

Темы педагогических советов 2019-2020 учебного года

1. Работа с одаренными обучающимися в урочное и внеурочное время.
2. Инновационная деятельность школы.

Каждый учитель школы работает над методической темой, которая связана с различной деятельностью учащихся на уроках и во внеурочное время.

Витте Е.П.	Разработка учебно-познавательных игр с межпредметной направленностью.
Самусенко Д.Р.	Возможности взаимодействия системы дополнительного образования и учебной деятельности (на примере географии, биологии и туризма).
Карлина В.А.	Совместная деятельность классного коллектива с ДДТ «У Вознесенского моста» и библиотекой – музеем «Старая Коломна».
Тихонина О.И.	Формирование учебно-познавательных компетенций на уроках и внеурочной деятельности (на примере математики).
Крылова В.Н..	Развитие творческих способностей у учащихся основной школы
Власова С.В.	Разнообразные формы и методы внеурочной работы по изучению Истории и культуры СПб в условиях реализации краеведческой программы воспитания в школе.
Сидоркина О.В.	Метапредметные критерии оценивания проектной деятельности в обществознании.
Бегленко В.В.	Разработка проектных заданий по трудовому обучению и организация соревнований в мастерских между школами района.
Некрасова Л.Н.	История в системе дополнительного образования (история и музей

15.1. Наличие публикаций педагогов в печатных изданиях

Ф.И.О. учителя,	Публикации	Название сборника, монографии
Витте Е.П.	Статья «Социальное партнерство кадетских классов школы с образовательными организациями морской направленности»	Передовые педагогические практики. Альманах №5. ИМЦ Адмиралтейского района, Санкт-Петербург, 2019

15.2. Научно-практическая конференция
Районная научно-практическая конференция «Лабиринты науки»

	2018-2019	2019-2020
Количество участников	3	2
Победители	2	2
Темы	«Лирика Мандельштама» Саранина И. 8к «Путешествие в Заполярье и Хатынь» Карасева Диана 10	«Проблемы исчезновения народа саами» Карасева Д. 11 класс «Оценка влияния крупных международных соревнований на социально – экономическое развитие городов России, в которых они проводились» Ваградян Р.

		8к.

16. Анализ повышения квалификации

Курсы повышения квалификации:

ФИО	**Курсы повышения квалификации**			
	Предметные курсы	**Курсы подготовки к ЕГЭ/ГИА**	**Курсы ИКТ**	**Другие**
Самусенко Д.Р.	Современные образовательные технологии: теория и практика в контексте ФГОС общего образования			Современные тенденции в методике организации образовательной деятельности
Витте Е.П.	Формирование финансовой грамотности школьников через организацию проектной деятельности и другие интерактивные формы обучения			
Федоров Е.Г.	Современные образовательные технологии: теория и практика в контексте ФГОС общего образования			
Некрасова Л.Н.	Современные образовательные технологии: теория и практика в контексте ФГОС общего образования			
Гурин О.Н.	Современные образовательные технологии: теория и практика в контексте ФГОС общего образования			
Медведева С.В.			ИКТ в предмете	
Итого:	6			

Внутришкольное обучение

№ п/п	*Образовательная форма*	*Актуальная тематика (темы)*
1.	Методический совет	Составление плана работы на 2020 уч. год;
2.	Педагогический совет	Профориентационные формы работы

16.2. Сравнительный анализ участия педагогов в повышении квалификации

Формы повышения квалификация	**2019**	**2020**
Повышение квалификации (курсы)	19	6
Участие в конкурсах	0	1
Проведение открытых уроков	40	50
Аттестация учителей	4	3
Итого	**63**	**60**

Выводы:

1.Увеличилось количество проведенных открытых уроков (больше всего дано открытых уроков учителями математики и русского языка)

2.Учителя повышают свою квалификацию по плану.

16.3. Студенческая практика

На базе нашей школы каждый год проходит педагогическая практика студентов ВУЗов.

В этом году производственную практику проходили студенты 3 курса РГПУ им. А.И.Герцена в декабре, которые обучаются на кафедре методики обучения безопасности жизнедеятельности. Под руководством учителей ОБЖ Гурина О.Н., студенты проводили уроки по ОБЖ в 5-11х классах.

17. Представление опыта на семинарах, круглых столах, конференциях

Ф.И.О.	**Тема выступления, публикации**
Витте Е.П.	8.12.19 Выступление на пятом Фестивале передовых педагогических практик образовательных учреждений Адмиралтейского района. 2. 15.05.Выступление на районной ОПЭ с темой площадки педагогического творчества «Взаимодействие школы с социальными партнерами как условие для осознанного профессионального выбора обучающихся морских кадетских классов».

18. Анализ работы библиотеки за 2019-2020

I.**Задачи библиотеки**

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся и педагогов.
- Работа по профилактике терроризма и экстремизма.

Мониторинг библиотечного фонда ОУ на наличие в них материалов экстремистского характера,доступа к сайтам экстремистских организаций.
.Наличие списка экстремистских материалов на электронном носителе.
. Работа с бумажным списком экстремистских материалов.

- Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.
- Совершенствование традиционных и освоение новых технологий.

- Количество учащихся 270, из них читателей 260
- Количество учителей37, из них читателей 33
- Другие читатели - 5
- Объем библиотечного основного фонда 10789 Посещаемость (посещений за год/количество читателей) 30086. Книгообеспеченность (фонд/число читателей) 42 Читаемость (книговыдача за год/количество читателей за год) 85,2
- Обращаемость (Книговыдача за год/весь фонд) 4,2

Был составлен заказ на учебную литературу в количестве, получено -

- Выдача документов пользователям библиотеки.
- Расстановка документов в фонде в соответствии с ББК.
- 1 раз в месяц проводилась проверка правильности расстановки фонда
- Работа по сохранности фонда:

В конце каждой четверти проверялись формуляры читателей и составлялись списки должников

Были отремонтированы 66 книг.

- После приема новых поступлений накладные оформлялись и своевременно отдавались в бухгалтерию
- В читальном зале выдано 433справочных изданий

Справочно-библиографическая работа

- Ведение справочно-библиографического аппарата .
- а) ведение картотеки
- Санкт- Петербург
- б) составление рекомендательных списков
- Заповедники России
- Этот День Победы

- Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно-библиографических знаний: знакомство с правилами пользования библиотекой.

- а) Проведен библиотечный урок «Знакомство со школьной библиотекой» для учащихся 1 класса.

- б) Во время выдачи учебников проведены беседы с каждым классом о правилах пользования библиотекой.

Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.

- Способствование формированию личности учащихся - средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы:

•литературные игры

1.Сказки Ш.Перро – для уч-ся 2 класса.

2.Андерсен Г.Х. «Снежная королева»

Помощь в проведении литературно-музыкальных композиций посвященных:

1.Блокадным дням
2.Дню Матери
3.Новому Году и Рождеству
4..Дню Победы
5. Дню города

•библиотечные занятия
1.Что такое библиография – для учащихся 11-х классов
2.Почемучка: справочная литература для учащихся 3-х классов.

•Организация выставок
1.Книги – юбиляры 2018-19г.
2.Л.Толстой – писатель и человек
3.Блокада. Начало.
4.Книги, которые любили ваши бабушки и дедушки
5. Удивительная и удивляющая Сельма Л**агерлёф**
6. Вещая душа» – 215 лет со дня рождения Ф.И. Тютчева (1803–1873), русского поэта
7. Выставка рисунков «Новогодняя открытка»
8. «Уральских гор сказочник» – 140 лет со дня рождения писателя и очеркиста П.П. Бажова).
9. «Он баснями себя прославил» – 250 лет со дня рождения писателя и драматурга И.А. Крылова .
10.» Знаете, каким он парнем был»-85 лет со дня рождения советского лётчика-космонавта Юрия Гагарина
11. «В поисках живой души» 210 лет со дня рождения Н.В. Гоголя
12. День Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.

- Обзоры литературы

1.Писатели натуралисты о животных.
2.»Писатель русской души»-200 лет со дня рождения И.С.Тургенева
3.»Один и в поле воин» -100 лет со дня рождения А.И. Солженицына (1918–2008), русского писателя.
4. «Любимых детских книг творец»А.П.Гайдар
5. День защитника Отечества
6. «А звезды все ближе»

- Помощь в проведение культурно массовой работы.

  К блокадным дням
  Ко Дню учителя
  Ко Дню Матери
  К новогодним праздникам
  Ко Дню защитника Отечества
  Ко Дню 8 Марта
  Ко Дню Победы
- Проведение 1 этапа олимпиады ТВИНК среди 7-х классов
- Работа с активом библиотеки:

Помощь в расстановке фонда

Помощь в обработке новых поступлений

Помощь в ремонте книг.

19. Анализ воспитательной работы за 2019 - 2020 учебный год.

Воспитательная программа входит разделом в образовательную программу школы. В школе существует целостная учебно-воспитательная система, в которой вопросы обучения и воспитания взаимосвязаны, взаимопроникают друг вдруга.

Воспитание педагогическим коллективом школы рассматривается в неразрывной связи с обучением. Организация воспитательной работы в школе подчинена главной идее - человек есть саморазвивающаяся, самоопределяющаяся, самореализующаяся личность.

Результатом воспитательной работы школы должен стать выпускник, воспитанный как личность и индивидуальность, ориентированный на творчество, на самопознание и самовоспитание, на вечные абсолютные ценности, с чувством гражданина, политической культурой, с духом свободы и демократии, личным достоинством.

Для воспитания особенно важны те аспекты поведения, в которых проявляются и формируются взаимоотношения детей друг с другом и с окружающими людьми.

Педагогический коллектив выдвигал на учебный год следующие воспитательные задачи:

- Воспитание гражданственности и патриотизма, уважение к истории России и Санкт-Петербурга, толерантности.
- Создание условий, способствующих развитию годового круга традиций и праздников школы. Активизация деятельности структурных подразделений ОУ.
- Работа по профилактике ДДТТ и ДТ в ОУ, обеспечение сохранности жизни и здоровья учащихся, по развитию спортивно-оздоровительной деятельности учащихся.
- Использование различных форм деятельности для активизации родительской общественности в деятельности ОУ.
- Развитие школьного самоуправления в различных видах деятельности ОУ и ее структурных подразделений

Исходя из целей и задач воспитательной работы, были определены приоритетные направления воспитательной деятельности школы:

• учебно-познавательное или образовательное направление воспитания;

• художественно-эстетическое развитие учащихся;

• общественно-полезное и трудовое воспитание и профориентация;

• краеведческая работа;

• гражданско-патриотическое воспитание учащихся;

• профилактическая работа по безопасности;

• физическое воспитание и спортивно-оздоровительная работа;

• Работа с семьей;

• экологическое направление воспитания;

• работа с кадетскими классами.

Разделы плана воспитательной работы выполнены в полном объеме. Содержание общешкольных дел было направлено на самореализацию учащихся, развитие творческих способностей, формирование общечеловеческих ценностей. Творческий потенциал учителей, классных руководителей, педагогов дополнительного образования, оборудованные и оснащенные актовый и спортивный зал - все это позволяло проводить мероприятия на высоком профессиональном и эмоциональном уровне. Мероприятия охватывали несколько направлений воспитательного процесса, формы проведения их различны.

Создание системы военно-патриотической работы в школе "предусматривает формирование и развитие социально значимых ценностей, гражданственности и патриотизма в процессе воспитания и обучения, направленные на формирование и развитие личности гражданина и защитника Отечества.

Система военно-патриотической работы в школе включает в себя систему, комплекс мероприятий по формированию патриотических чувств и сознания учащихся. Патриотическое воспитание должно быть плановым, системным, постоянным и одним из приоритетных направлений в области воспитательной деятельности.

Воспитание готовности к защите своей Родины и служению Отечеству. Воспитание понимания Отечества как непреходящей ценности, уважения к истории своей страны

Становление музея «Наш дом» - как центра гражданско-патриотического воспитания учащихся школыспособствует всестороннему и многообразному отражению жизни школы и города, его прошлого и настоящего. Музей – одно из самых действенных орудий воспитания патриотизма, любви к своей земле и чувства гордости за нее. На базе музея в течение учебного года учащиеся с 1 по 11 класс прошел ряд мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию:

Сентябрь.

Газета «Мы помним о Блокаде» - отв. Классные руководители

Декабрь.

100-летие со Дня рожденияПасторова. Газета, экскурсия, возложение цветов, музыкально-литературная композиция «Мы помним твой подвиг!» - отв. Руководитель музея Шевченко В.С., кл. руководители.

Январь.

С 18-30.01 - Блокадная вахта памяти

Газета «Блокадная неделя» - отв. Классные руководители

Музейный абонемент для 1 класса. Экскурсия «Что такое блокада?- отв.

Руководитель музея Шевченко В.С.

Конкурс рисунков 1 класс «Блокадный день» - отв. Кл.руководители

Музейный абонемент для 2 класса. Спектакль «Война и дети» - отв. Руководитель музея Шевченко В.С.

Конкурс рисунков 2 класс «Блокадный день» - отв. Классные руководители

Музейный абонемент для 3 класса. Спектакль «Война и дети» - отв. Руководитель музея Некрасова JI.H.

Конкурс рассказов 3 класс «Блокадный день» - отв. Классные руководители

Музейный абонемент для 4 класса. Спектакль «Война и дети» - отв.

Руководитель музея Шевченко В.С.

Конкурс рассказов 4 класс «Блокадный день» - отв. Классные руководители

Конкурс плакатов в 7 классах «Нет войне!». - отв. Классные руководители

Ролевая игра «Человек на войне» - отв. Руководитель музея Шевченко В.С.

Февраль.

Фотовыставка «На службе Отечества» для 6-7-х классов (о своих родственниках) - отв. Руководитель музея Шевченко В.С.

Март.

Газета. «Слава женщинам». Выставка «Имя в истории», о знаменитыхженщинах России - отв. Кл.руководители

Май.

Вахта памяти «75 годовщина Победы».

1 -4 классы - чтение книг о пионерах героях, конкурс рисунков «Их подвиг не забыт» - отв. Кл.руководители, библиотекарь Иванова И.П.

Так же на протяжении всего учебного года прошли классные часы, посвященные 75- летию Победы.

Во время дистанционного обучения в мае учащиеся приняли активное участие в онлайн акциях, посвященных 75-летию Победы.

- ✓ Свеча в окне
- ✓ Бессмертный полк
- ✓ Кузница Победы

Кадетское движение как одно из актуальных направлений модернизации образования на современном этапе, нацелено на возрождение в молодежной среде духа патриотизма, чести, ценности дружбы, гражданского достоинства, желания отстаивать независимость и величие своей Родины.

Возрождение кадетского образования, интерес к кадетским традициям - это свидетельство того, что мы вновь обретаем свою историю, восстанавливаем связь с прошлым. В нашей речи появились, казалось бы, исчезнувшие навсегда слова: Отечество, кадеты, господа, русский офицер.

Открывая такие классы, педагогический коллектив ставил цель - создание условий для целенаправленного формирования качеств личности воспитанников, необходимых для служения Отечеству на гражданском и военном поприще. В гражданско-патриотическом воспитании активно принимают участие кадетские классы, 5-10 к. Ученики тесно вели сотрудничество с Морским техническим колледжем, с Военно-Морским Корпусом Петра Великого, участвуя во всехмероприятиях. Были проведены мероприятия, касающиеся Военно-Морского флота, такие как день Подводника, день надводного флота, день морского пограничника, день гидрографа, день морского летчика.

Кадетские классы принимают участие в городских, районных и школьныхмероприятиях.

Городской уровень:
«Морской Венок Славы» - участники,

Слет патриотов

100-летие Калашникова

соревнования по морскому многоборью - 3 место – 7-8 кл
Встреча парусника «Надежда»;
Соревнования ВПС в Морозовке – 1 место
Семинар «Походами ходили»
соревнования «Искра Победы» - Младшая – 1 место, Средняя – 4 место, Старшая – 3 место
Соревнования по пожарно-прикладному спорту
Туристское многоборье
Межведомственный лично-командные соревнования «Я – защитник Отечества» (юнармейские ГТО)
Заседание группы по Арктике в Смольном
Открытый турнир по морским видам многоборья – 2 место
Городские соревнования по морскому биатлону, посв. Дню героев Отечества – 1 место
Конкурс «Защита профессии»
Энергоквест – 1 место
Городской кадетский сбор
Выезд команды «Зарница» на Школу безопасности
Открытое первенство по рафтингу - 3 место
МКК – городской смотр-конкурс походов и экспедиций «По родной стране». Творческий отчет о байдарочном походе
Открытый турнир по Дартсу, посв. Дню студента - 1 место
стрелковое многоборье «Зарница»
Участники смотр-конкурса «Статен в строю, силён в бою»
участники международного слета моряков в ДОЛ «Зеркальный» 3 место – общее, I место – интеллектуальный конкурс;

участники митинга на Пискаревском кладбище,

Воинская часть Сертолово

Концерт для консулов в Эрмитажном театре

Конкурсе детских и молодежных патриотических проектов и инициатив,

«Золотая книга Памяти» -церемония занесения героев в книгу памяти СПб в музее истории Блокады
Соревнования по морскому многоборью в Москве
21.02 - Все кадеты школы были приняты в юнармию
Юнга – своеобразный символ вечности и нерушимости флотских традиций. Если есть мальчик, готовый не уйти с пылающей палубы, значит – флоту быть!
С 2017 года школа открыла набор в 1-ый класс – класс юнг. Сейчас в школе 3 класса юнг, которые участвуют в школьных и районных мероприятиях

Районный уровень:
Здорово жить здорово

Митинг «память о Блокаде»
Военизированный кросс. – 2 место
Военное ориентирование – 1 место
Игра «Зарница» - II место – в общем зачете
Конкурс стихов «Дети читают классику детям»
Проект «Полярный конвой», посв. 75-летию освобожденя Советского Заполярья. Паруса истории – «Сквозь огонь и лед»
Стрелковое многоборье – 1 место
Полигон – 2 место
Открытый турнир по видам морского многоборья, посв. 314 год. Морской пехоты России – 1 и 2 место
Финансовые бои
участник районной смены в лагере «Зеленый город» - 2 место,

«Пожарный дозор» - 1 место
Зимнее военно-спортивное многоборье
Игра по истории города - 1 место
Праздничное мероприятие «Свеча в Рекорде», посвящённое полному снятию Блокады.

Овеянные славой флаг наш и герб

Урок мужества в «Рекорде» «Полярные конвои»

Урок мужества в «Рекорде» «Соловецкие юнги»

Моя будущая профессия

Участники оздоровительной кампании в санатории «Салют» -1-3, 5-6 кл.

Школьные мероприятия:

день героев Отечества,
возложение цветов к дому Суворова,
день тельняшки для 1 класса,
провели кадетский час в детских садах № 30, 6
День памяти Суворова,

конкурс газет и рисунков,
Прием в кадеты и присвоение очередных званий проходили в ЦВМ музее

Все школьные традиционные дела делились на общешкольные и внутриклассные. Что же касается традиционных школьных дел, то все они прошли успешно, это

- ✓ День Знаний» - торжественная линейка
- ✓ День дублера
- ✓ Новогодние мероприятия
- ✓ Дни памяти
- ✓ Неделя ПДД в онлайне
- ✓ Последний звонок в онлайне

- ✓ «Масленица»
- ✓ Школьный турслет

Проблемы толерантности нашла значимое отражение в формировании жизненной позиции школьника, его стремлении жить в мире с самим собой и окружающей средой. Без признания права другого на национальные и религиозные отличия, без готовности к диалогу, взаимопониманию, уважению вряд ли возможно наладить нормальную жизнь. Межнациональная толерантность позволяет достигнуть согласия.

Мы все такие разные живем в Санкт-Петербурге. Культурный уровень петербуржцев любой национальности должен соответствовать общепринятым нормам жизни.

Воспитание межнациональной толерантности как условия жизни в многонациональном городе должно сочетаться с нетерпимостью к проявлениям национальной дискриминации, ксенофобии, агрессивного национализма, расизма.

- ✓ Все мы одинаковые, но все мы разные
- ✓ Планета толерантности
- ✓ Азбука общения
- ✓ Мы разные, мы дружим!
- ✓ Общечеловеческие ценности
- ✓ Что такое доброта и взаимоуважение
- ✓ Толерантность в многонациональном классе
- ✓ Они такие какие и мы
- ✓ Семейные традиции

Краеведческая работа «Каменный цветок»

КОНОП «Петровский Петербург»

Игра «Знаешь ли ты свой район?» 5 класс

Игра «Город, в котором ты живешь» 4 класс

Книжная выставка «Город над вольной Невой»

Игра по станциям - рыцарский турнир по средневековому Петербургу
Морской Петербург 8кл.

Практически каждое дорожно-транспортное происшествие совершено по вине пешеходов. В этой связи большое социальное значение приобретает процесс приобщения школьников к среде обитания современного человека, к сознательному определению своего места в сфере дорожного движения.

Охрана здоровья и жизни детей предполагает организацию обучения ПДД, ОБЖ таким образом, чтобы у каждого учащегося, педагога, родителя обучающегося сформировалась жизненно-важная потребность не только в изучении, но в соблюдении ПДД.

Профилактическая работа среди учащихся по предупреждению правонарушений ведется по следующим направлениям:

Выявление «трудных» учащихся - работа классных руководителей совместно с инспектором по ДН.

Выявление интересов «трудных» подростков, вовлечение их в кружки, секции.

Индивидуальная работа администрации с учащимися, склонными к правонарушениям.

Индивидуальная работакл. руководителей с родителями трудных учащихся.

Внеклассные мероприятия по профилактике правонарушений среди учащихся.

Вопросы правового воспитания и профилактики правонарушений обсуждаются на заседаниях МО кл. руководителей, совещаниях при директоре, педагогических советах, родительских собраниях.

Классные руководители систематически проводят классные часы на правовую тематику и профилактику ДДТТ.

В течение года в школе прошли мероприятия:

- ✓ Посвящение в пешеходы /1 класс/
- ✓ Игра «Счастливый случай» 4а
- ✓ Олимпиада /8-10/
- ✓ Конкурс-игра «Мой друг – светофор» /2-3/
- ✓ Конкурс: «Азбука безопасности» /5-8/
- ✓ Конкурс-Акция Загадки «Юный пешеход»/1-11/

Школа постоянно принимает участие в районных образовательных программах и мероприятиях по ПДД:

- ~ Олимпиада по ПДД 10-11 кл.
- ~ «Зеленый огонек» 4а Чуева Л.Ф.

Художественное воспитание обеспечивает приобретение детьми знаний в области искусства, развитие их эстетических чувств и художественно-творческих способностей.

Художественное воспитание тесно переплетается с задачами нравственного воспитания.

Умело организованное художественное воспитание помогает детям глубже познать окружающий мир.

В течение всего года классные руководители посещают музеи Петербурга, ездят на экскурсии, выезжают на прогулки в парки Лен области.

- **Музеи**

Арктики и Антарктики	5-7
Военно-Морской музей	5а 6а 7а 8к 9к
Музей на пл. Победы	7а, 7б, 8а
Музей подводных сил РФ	5-7
Этнографический	4а
Музей МТК им. Сенявина	5-6

- **Экскурсии:**

Сестрорецкий рубеж	6-8
Крейсер «Аврора»	3а
Экскурсия «Русские и Океания»	5-11
Экскурсия по местам Суворова	5-8

- **Театры:**

Театр сказки на Неве	2а, 1а, 3а, 4а
Мариинский театр	10а
Эрмитажном театре	7а
Концерт в Мариинском театре, посвященный Паустовскому	6а

- <u>Взаимодействие с ДДТ «У Вознесенского моста»</u>

Новогодние елки 1 -4 классы
Масленица 1 -4 классы
Олимпиада по ПДД 9к

- <u>Взаимодействие с ДТ «Измайловский»</u>

Авто драйв 5а
Полигон 2 место

- Взаимодействие с молодежным центром «Рекорд»

Свеча в Рекорде

В школе постоянно выходят газеты на различные темы Конкурс газет «Знаменитые полководцы 19 века» Фотовыставка «На службе Отечества» (о своих родственниках).

Газета. «Слава женщинам». Выставка «Имя в истории», о знаменитых женщинах России.

Газета «Мы помним о Блокаде». Выпуск газет «История одного музея» Стенгазета «Здоровье - богатство во все времена».

Вместе с библиотекарем школы Ивановой И.П. организуются книжные выставки: Книжная выставка «Этот день мы приближали, как могли» Книжная выставка «Город над вольной Невой»

Инспектор ОДН ОУУП и ПНД УМВД провела беседы:

Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних 7кл, 8 кл.

Помощник прокурора С.Г.Бачурина провела беседу для 10-11 класса «Незаконный оборот наркотиков».

Наравне с антикоррупционным воспитание стоит и правовое воспитание, которое тесно переплетаются.

Человек – главная ценность современного гуманистического общества, а значит его личность, его права и свободы, честь и достоинство также выдвигаются на первое место и подлежат уважению. Социализация подрастающего поколения происходит в широком правовом поле, поэтому правовое воспитание в школе надо начинать как можно раньше.

Воспитание правовой культуры у школьников должно быть направлено на осмысление человеческих прав и свобод, формирование установки на сознательное соблюдение закона и уважительное отношение к нему. В задачи педагогов входят формирование у детей правового понятийного аппарата и познакомить их с основными законами, в первую очередь касающиеся защиты прав и достоинств ребенка.

Правовое воспитание в школе должно осуществляться и на уроках и во внеурочной деятельности. Такие предметы, как история, обществознание, литература, правоведение, безопасность жизнедеятельности направлены, в том числе и на нравственно-правовое «возделывание» личности.

Правовое воспитание в начальной школе неотъемлемо от нравственного. Учителю придется переводить отвлеченные понятия на доступный детям язык.

- ✓ <u>День прав человека</u>
- ✓ День Конституции
- ✓ Закон – основа безопасности
- ✓ В лабиринтах прав и обязанностей
- ✓ Ответственность за ложное сообщение при террористических актах
- ✓ Декларация прав человека
- ✓ Я – гражданин России

- ✓ Закон и правопорядок
- ✓ Ты получил паспорт. Права и обязанности
- ✓ Неформалы. Кто они такие?
- ✓ Мораль и ответственность
- ✓ Я и закон
- ✓ Сам себе адвокат

Организация профориентационной работы в является одним из направлений в структуре учебно-воспитательной работы и направлена на обеспечение социальных гарантий в вопросах профессионального самоопределения всех участников образовательного процесса.

В школе отрабатывается система профориентационной работы, задачами которой являются: выработка у школьников сознательного отношения к труду, профессиональное самоопределение в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда; научить анализировать свои возможности и способности.

Наши учащиеся приняли активное участие:

- ✓ Проведены классные часы:
- ✓ Мой профессиональный выбор
- ✓ Кем я буду?
- ✓ Дни морских профессий
- ✓ Профессия вчера, сегодня, завтра
- ✓ Профессиональное самоопределение
- ✓ Есть такая профессия – Родину защищать

Школа стала участником городской профориентационной выставки «Трудовое лето».

Учащиеся 8к класса стали участниками городского конкурса «Защита профессии», кадеты рассказывали и профессии морского пограничника.

Калистов Евгений учащийся 11 класса стал призером в районном конкурсе «Моя будущая профессия».

Учащиеся 9-11 классов в рамках профориентационной работы посетили:

- ~ фабрику ортопедической обуви
- ~ ТГЭК

~ институт СПГУ промышленных технологий и дизайна

~ РАНХ и ГС

Классные руководители и администрация школы в тесном контакте работает с семьями учащихся. Совместно с родителями проходят мероприятия в школе и классах. Классный руководитель 3-а класса Карлина В.А. создала семейный клуб. На протяжении года все мероприятия проходят совместно с родителями.

• Традиционные формы:

- деятельность родительских комитетов классов
- беседы
- консультации классных руководителей
- родительские собрания (не реже 1 раза в четверть)
- малый педсовет (с приглашением родителей)
- день открытых дверей - встреча с учителями-предметниками (индивидуальное собеседование)
- консультации психолога, социального педагога, медсестры
- встреча с инспектором ОДН

Анализ планов классных руководителей, их деятельности с классным коллективом показал, что большинство педагогов проектировали и вели работу по изучению личности воспитанника, осуществляли педагогическую фиксацию его стремления к саморазвитию, самовоспитанию. В течение всего года прошли МО кл. руководителей, на которых решались следующие вопросы:

04.09.2019

Тема: «Организация работы классных руководителей на 2019-2020 учебный год».

1. Анализ работы МО классных руководителей за 2018-2019 учебный год (Власова С.В. – зам. директора по ВР).
2. Планирование работы МО классных руководителей на 2019-2020 уч. год. (Череповская В.С. – Председатель МО классных руководителей)
3. Рассмотрение нормативно-правовой документации и должностных инструкций о классном руководстве и положения о классном руководителе согласно новым требованиям.(Власова С.В. – зам. директора по ВР).
4. Изменения в Правилах поведения учащихся.
5. Социальный паспорт класса, школы (Сидоркина О.В. - социальный педагог,)

6. Вопросы организации питания в 2019/2020 учебном году. (Витте Е.П. - ответственный за организацию питания)
7. О деятельности Отделения дополнительного образования в 2019/2020 учебном году. Самусенко Д.Р. - руководитель ОДОД)
8. О деятельности школьного музея в 2019/2020 учебном году. (Некрасова JI.Н. - руководитель школьного музея)
9. О профилактике ДДТТ и ДТ в школе в 2019/2020учебном году. (Семенец*ЯМ.)*
10. Антикоррупционное воспитание.
11. Разное

31.10.2019

Тема: «Применение инновационных технологий в воспитательной работе. Как сделать классное дело интересным и содержательным?»

1. Применение инновационных технологий в воспитательной работе. (руководитель МО Череповская В.С.)
2. Ярмарка педагогических идей на тему: «Как сделать классное дело интересным и содержательным». (*из опыта работы классных руководителей)*
3. Познакомить классных руководителей с различными формами проведения классных часов. (*из опыта работы классных руководителей)*
4. Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС. (зам по ВР Власова С.В.)
5. О проведении мероприятий по профилактике ДДТТ (Семенец Я.М. – ответственный за профилактику ДДТТ)
6. Разное

09.01.2020

Тема: «Патриотическое воспитание как систематическая и целенаправленная деятельность школы по формированию у учащихся гражданского сознания.».

1. Патриотическое воспитание – великое дело: им решается участь человека; **Резервы современного патриотического сознания;**

Системный подход к решению проблемы формирования активной гражданской позиции учащихся. **Патриотическое воспитание в рамках ОУ (Зам. директора по ВР Власова С.В.)**

2. Урок мужества (серия открытых классных часов по патриотическому воспитанию(из опыта работы)); (Председатель МО Череповская В.С.)
3. Об итогах воспитательной и социально-педагогической деятельности в 1 полугодии 2019/2020 учебного года. (Власова С.В.. - заместитель директора по ВР)
4. О плане работы на 3 четверть.
5. О работе музея на Блокадной неделе (Шевченко В.С. - руководитель школьного музея)
6. Информация о ДДТТ (Семенец Я.М. - ответственный за ПДД)

24.03.2020

Тема: «Самообразование в системе средств совершенствования мастерства классных руководителей»

1. Самообразование классных руководителей - одно из условий успеха в организации воспитательной работы. (Власова С.В. – зам. директора по ВР)
2. Проведение недели безопасности (Семенец - ответственный за ДДТТ)
3. О плане деятельности на 4 четверть 2019/2020 учебного года.
4. О проведении Вахты памяти с 3.05 по 6.05 2020 года. (Власова С.В. - заместитель директора по ВР, Шевченко В.С. - руководитель музея «Наш дом»)
5. Организация летнего отдыха. (Сидоркина О.В. - социальный педагог)
6. Военно-полевые сборы.
7. Разное.

Взаимодействие с Отделением дополнительного образования.

Система дополнительного образования в школе предоставляет возможность детям заниматься художественным творчеством, эколого-

биологической деятельностью, спортом и исследовательской работой - в соответствии со своими желаниями, интересами и потенциальными возможностями.

Дополнительное образование детей выполняет одну важную задачу - расширяет культурное пространство нашей школы как школы культуры мира. В этой сфере знакомство ребенка с ценностями культуры происходит с учетом его личных интересов, национальных особенностей. Для этого существует множество форм и методов, направленных на воспитательный процесс.

Воспитательная служба школы работает в тесном контакте с Отделением дополнительного образования детей. Составлен совместный план работы в этом направлении.

Дети ОДОДа принимают участие во всех школьных мероприятиях, как в оформлении так и в организации.

В оформлении мероприятий принимают такие кружки как: фотостудия, умелые руки, волшебный мир резьбы.

Помощь в организации оказывают: музей, театральные мастерские, волшебный экран.

Активное участие в самих мероприятиях принимают: ритмопластика и основы бального танца, шейпинг, современные танцы, туризм.

Совместно с ОДОД для начальной школы была проведена масленица.

По инициативе ОДОД был проведен конкурс творческих работ: «Россия – родина моя».

20. Работа с родителями

Классные руководители и администрация школы в тесном контакте работает с семьями учащихся. Совместно с родителями проходят мероприятия в школе и классах. Классный руководитель 2-а класса Карлина В.А. создала семейный клуб. На протяжении года все мероприятия проходят совместно с родителями.

День открытых дверей

- *Традиционные формы:*
  - деятельность родительских комитетов классов
  - беседы
  - консультации классных руководителей
  - родительские собрания (не реже 1 раза в четверть)
  - малый педсовет (с приглашением родителей)
  - день открытых дверей – встреча с учителями-предметниками (индивидуальное собеседование)
  - консультации психолога, социального педагога, медсестры
  - встреча с инспектором ОДН

21.Сохранение и укрепление здоровья

Здоровье детей - одна из важнейших составляющих обучения и воспитания в любой современной школе. Создание условий, направленных на укрепление здоровья и привитие навыков здорового образа жизни, сохранение здоровья физического, психического и духовного - одна из главных целей нашего образовательного учреждения. Вопросы сохранения здоровья учащихся являются предметом пристального внимания всего коллектива школы - предметом обсуждения на педагогических советах, совещаниях при директоре, родительских собраниях.

Классные руководители стараются обеспечить своим воспитанникам возможность сохранения здоровья в период обучения, сформировать у них необходимые знания, умения и навыки по здоровому образу жизни, научить использовать полученные знания в повседневной жизни.

Учащиеся с удовольствием посещают уроки физкультуры. Сеть спортивных секций создана для сохранения и поддержания здоровья детей. Ежемесячно организуются дни здоровья. Постоянными стали профилактика вирусных заболеваний. На уроках для снятия статического напряжения и психоэмоциональной нагрузки проводятся динамические паузы, а также физминутки для улучшения мозгового кровообращения. Традиционными стали встречи с работниками медицинских учреждений, внеклассные мероприятия, формирующие положительное отношение к занятиям физической культурой и спорта. Есть реальные достижения в спортивно-оздоровительной работе: победы на районных и областных соревнованиях, в спартакиадах, в районной военно-спортивной игре «Зарница».

Консультирование учащихся на базе ЦППС.

Посещение молодежной консультации - девочки 9-11 классов (с согласия родителей)
Всероссийский День Здоровья
Районный праздник на стадионе Лесгафта «Здорово жить здорово» 5а-10а
Поход в район Петяярви и Комарово, Выборг
Районная игра «Зарница» 5а и 6а
Участие в районныхтурслетах
Участие в соревнованиях по туристическому многоборью в закрытых помещениях Полигон 2 место
Оздоровительная кампания в санатории «Салют» 1а-3а, 5а-6а
Все учащиеся активно принимают участие в районных соревнованиях:

- ~ Стрельба из пневматической винтовки –
- ~ Военизированный кросс
- ~ Баскетбол
- ~ Мини футбол
- ~ Легкоатлетическая эстафета Адмиралтейского района.
- ~ Кросс нации
- ~ Спортивное ориентирование
- ~ Городские соревнования по баскетболу, по шашкам

Проводятся классные часы:

- ~ Питайся правильно
- ~ Полезные привычки
- ~ Режим дня
- ~ Мое здоровье – мое богатство
- ~ Состав табачного дыма и последствия
- ~ Умей сказать «Нет»
- ~ Что такое алкоголь
- ~ Спорт – это твой выбор
- ~ Безопасность и здоровье
- ~ Фаст-фуд – вред или польза?
- ~ Вредные привычки и как с ними бороться?
- ~ Жизнь – территория здоровья
- ~ Парад вредных привычек
- ~ Мы это то, что мы едим
- ~ Как не заболеть зимой

Профилактика наркомании в школе и других учебных заведениях должна быть обязательной. Профилактика наркомании должна осуществляться в доступной детям форме. Профилактика наркомании должна вызывать отклик у подростков и формировать у них однозначную позицию отказа от наркотиков. Профилактика наркомании, осуществляемая в назидательной и запугивающей манере вряд ли даст результат. Профилактика наркомании должна быть систематической, а не разовой акцией. Профилактика наркомании должна носить массовый характер. Успешная профилактика наркомании может быть представлена в виде лекций, плакатов, бесед с подростками.

Лекция по профилактике ПАВ среди участников образовательного процесса с ГБУ ЦППС 8к, 9к
Выставка плакатов 8-9 кл.

- ✓ Спорт в нашей жизни
- ✓ Нет наркотикам
- ✓ Жизнь как познание добра
- ✓ Надо ли бороться с наркоманией и наркобизнесом
- ✓ Как сказать «нет»?
- ✓ Снюлсы и их вред
- ✓ Стоп наркотикам
- ✓ Наркотики – путь в никуда
- ✓ Наркотики – это свобода или зависимость?

Безопасность жизни и деятельности - насущная потребность человека. Сохранение здоровья детей и подростков, будущих матерей и отцов, обеспечение достойных условий жизнедеятельности является общегосударственной задачей.

Сложившаяся социальная и экологическая обстановка вызывает беспокойство у людей всей планеты. Особую тревогу мы испытываем за самых беззащитных граждан - маленьких детей. Задача взрослых (педагогов и родителей) состоит не только в том, чтобы оберегать и защищать ребёнка, но и в том, чтобы подготовить его к встрече с различными сложными, а порой опасными жизненными ситуациями.

Преподаватели, классные руководители должны привить воспитание у детей навыков безопасного поведения в окружающей обстановке, а не механическое заучивание детьми правил безопасного поведения; педагог не должен ограничиваться словами и показом картинок: важно рассматривание и анализ различных жизненных ситуаций, проигрывание их в реальной обстановке.

Безопасная личность знает о существовании различных источников опасности, но уверена, что в мире есть предпосылки для предупреждения и преодоления опасных ситуаций; рассматривает себя как активного субъекта, способного предотвратить или преодолеть многие опасные ситуации без ущерба для себя и окружающих людей.

В школе проходит большое количество мероприятия и классных часов, направленных на воспитание безопасного поведения при различных ситуациях. Особенно много единых информационных дней о безопасности в сети интернет.

- ✓ День телефона доверия
- ✓ Единый день детской дорожной безопасности в Санкт-Петербурге
- ✓ День интернета в России
- ✓ Всероссийский урок безопасности школьников в сети интернет
- ✓ Урок информатики «Час кода»

- ✓ Моя безопасность летом
- ✓ Моя безопасность дома
- ✓ Электробезопасность. Ток бежит по проводам
- ✓ Огонь – помощник или опасность
- ✓ Отдых у воды
- ✓ Безопасность во время зимних каникул
- ✓ Мое поведение при пожаре
- ✓ Безопасное селфи
- ✓ Что такое моноколеса, трициклоподы…?
- ✓ Правила безопасности поведения
- ✓ Один дома
- ✓ Осторожно! Незнакомец.
- ✓ Безопасность – ответственность каждого
- ✓ Безопасность в школе

Совместно с работниками СПб ГКУ «ПСО Адмиралтейского района» и представителями ВДПО проведено открытое занятие по практическому применению первичных средств пожаротушения огнетушителей ОП-5(з)

Консультирование учащихся на базе ЦППС по следующей программе:

<u>Сотрудничество школы с ЦППС</u>	
<u>Коррекционно-развивающая работа:</u>	
Развитие творческих способностей уч-ся начальной школы 4 класс	Декабрь-январь
Искусство общения 7а класс	Январь
«Я хочу учиться» 2 класс	Ноябрь
Экзамены без стресса 9к и 11 класс	Декабрь
Развитие коммуникативных умений 3 класс	Январь
Тренинг «Я лидер! Развитие навыков бесконфликтного общения»	Февраль
<u>Профилактика и социализация:</u>	
Профориентация: профессиональное самоопределение (9-е)	Март
Формирование классного коллектива «Дружный класс» 10	Январь
Профориентация и перспективы развития 8 кл.	Октябрь
Развитие социальных навыков «Мы» 6б класс	Апрель

22. *Профилактика ДДТТ*

Практически каждое дорожно-транспортное происшествие совершено по вине пешеходов. В этой связи большое социальное значение приобретает процесс приобщения школьников к среде обитания современного человека, к сознательному определению своего места в сфере дорожного движения.

Охрана здоровья и жизни детей предполагает организацию обучения ПДД, ОБЖ таким образом, чтобы у каждого учащегося, педагога, родителя обучающегося сформировалась жизненно-важная потребность не только в изучении, но в соблюдении ПДД.

Профилактическая работа среди учащихся по предупреждению правонарушений ведется по следующим направлениям:

Выявление «трудных» учащихся - работа классных руководителей совместно с инспектором по ДН.

Выявление интересов «трудных» подростков, вовлечение их в кружки, секции.

Индивидуальная работа администрации с учащимися, склонными к правонарушениям.

Индивидуальная работа кл. руководителей с родителями трудных учащихся.

Внеклассные мероприятия по профилактике правонарушений среди учащихся.

Вопросы правового воспитания и профилактики правонарушений обсуждаются на заседаниях МО кл. руководителей, совещаниях при директоре, педагогических советах, родительских собраниях.

Классные руководители систематически проводят классные часы на правовую тематику и профилактику ДДТТ.

В течение года в школе прошли мероприятия:

- ✓ Посвящение в пешеходы /1 класс/
- ✓ Игра «Счастливый случай» 4а
- ✓ Олимпиада /8-10/
- ✓ «Уважайте правила движения» /5-7/
- ✓ «Правила дорожные знать каждому положено!»/2-4/
- ✓ «ЗНАЙ, ПОМНИ, ВЫПОЛНЯЙ» /2-3/
- ✓ Конкурс дорожных наук 1 кл.
- ✓ «Помнить, чтобы жить» /5-8/
- ✓ Акция «Я по улице шагаю» /1-8, 9-11/

Школа постоянно принимает участие в районных образовательных программах и мероприятиях по ПДД:

- ~ Олимпиада по ПДД 10-11 кл.
- ~ «Зеленый огонек» 4а Салисова А.С.
- ~ «Зеленый огонек» 1а Барановская Н.В.
- ~ «Загадки Светофора» 2а Карлина В.А.
- ~ «Безопасное колесо» 3а Чуева Л.Ф.

23.Антикоррупционное воспитание

Учитывая, что основной целью антикоррупционного воспитания является формирование гражданского сознания, то наиболее благоприятное для его интеграции среда — социальные дисциплины: обществознание, история, политология, этика и др.

Ожидаемый результат антикоррупционного воспитания - личность, наделенная знаниями об опасности, которую представляет собой коррупция для благосостояния общества и безопасности государства, которая не желает мириться с проявлениями коррупции. Личность, которая способна и желаетустранить это явление.

Увеличение числа лекций, бесед, диспутов, викторин, игровых программ по проблемам коррупции будет способствовать знанию учащихся о данном явлении.

- ✓ День финансовой грамотности
- ✓ Деньги свои или чужие
- ✓ Поступление в вуз
- ✓ Коррупция как противоправное действие
- ✓ «Я – чиновник, ты – предприниматель».
- ✓ День противодействия коррупции
- ✓ Как поздравить и не обидеть
- ✓ Что такое коррупция?
- ✓ Коррупция и борьба с ней
- ✓ Брать или не брать

24. Профориентационная работа за 2019-2020 учебный год

№ пп	Тема семинара/совещания	Сроки*, место проведения	Предполагаемые участники	Участники школ района(специалисты, кол-во детей, их возраст или класс)
1. 5.	**Ярмарка «Образование. Карьера. Досуг»**	**Октябрь 2019 г.** Дом молодежи «Рекорд» Садовая, 75	Социальные педагоги ГБОУ, ответственные за профориентацию ГБОУ, специалисты ГБУ ЦСЗПОМ «Вектор»	9 класс 20 человек
1. 12.	**Городской конкурс «Защита профессий»**	**10 декабря**	ГБПОУ, ВУЗы, специалисты – профориентаторы и учащиеся 8-11 классов ОУ города	8к участник
2.	**Профориентационная мастерская «Энергетик»** Участники: ГБПОУ, ВУЗы, специалисты – профориентаторы и учащиеся 10-11 классов ОУ города	**13.12.2019** Высшая школа технологии и энергетики ул Ивана Черных, дом 4	профориентаторы, учащиеся 10-11 классов ГБОУ	«Энергоквест» 1 место 10 класс
3.	**Районный тур**	**13.02.2020 г.**	Социальные педагоги,	1 человек

№ пп	Тема семинара/совещания	Сроки*, место проведения	Предполагаемые участники	Участники школ района(специалисты, кол-во детей, их возраст или класс)
13.	**конкурса мультимедийных презентаций** для учащихся 8-11 классов «Моя будущая профессия»	**ГБОУ СОШ №260**	ответственные за профориентацию ГБОУ	11 класс призер Калистов Евгений
4. 14.	**Районный тур олимпиады по профориентации «Мы выбираем путь» для учащихся 8-9 классов**	**5 Март 2020 ГБОУ СОШ №245**	Социальные педагоги, ответственные за профориентацию ГБОУ	7 человек 8-9 класс Победитель Саранина Ирина
5. 23. 24.	**Участие в Фестивалях (название, время, возраст и численность участников)** **Работа с ВУЗ-ми** **Проведение уроков мужества** **Беседы о профессиях** **Участие в праздниках** **Участие в спортивных соревнованиях**	20.09.2019 «Трудовое лето» Ледовый дворец 05.12. 2019 Экспофорум Военно-морская академия корпус Петра Великого (шефы) НГУ им. П.Ф.Лесгафта ГУМРФ им. адм. С.О.Макарова СПб ГАПОУ МТК им. адм. Д.Н.Сенявина	8-11 8-11 класс 5-11 классы	8а класс 20 чел. 8-е классы 30 чел. 100 чел.
6. 24 25.	**Другие формы работы школы по профориентации** 1. **Проведение профессиональных праздников:** **День надводника** **День подводника** 2. **Сотрудничество с ЦППС Адмиралтейског**	27.10.19 ГБОУ СОШ №245 16.03.2020 ГБОУ СОШ №245 Октябрь-ноябрь Весь год	5-8 классы (кадеты)	Учащиеся школы Ветераны Военные

№ пп	Тема семинара/совещания	Сроки*, место проведения	Предполагаемые участники	Участники школ района(специалисты, кол-во детей, их возраст или класс)
	о района **Программы по профориентации** **3. Проведение бесед по профориентации** **4. Профориентационные экскурсии**	Фабрика ортопедической обуви Экскурсия в СПГУ промышленных технологий и дизайна. Экскурсия в РАНХ и ГС	8, 9, 10 классы С 1-11 класс 8-11	80 чел. 280 чел. 10 класс 15 чел 9-11 класс 30 чел. 9-10 класс 20 чел.

25. *Отчёт о проделанной работе по направлению ГО и ЧС за 2019-2020 год*

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответств.
1.	Участие в проведении совещаний-семинаров с уполномоченными по делам ГО и ЧС ГОУ и ДОУ района	Ежемесячно	Уполн. по ГО
2.	Организация обучения участников ВСКТС на базе курсов ГО района и города	Ноябрь Апрель Июнь	Уполн. по ГО
3.	Организация и проведение командно-штабных тренировок с руководящим составом, членами КЧС и руководителями нештатных формирований ОУ	23 марта	Уполн. по ГО Председ. КЧС
4.	Организация и проведение объектовых тренировок в ОУ:	9 сентября	Уполн. по ГО Председ. КЧС

26. *Работа школьного сайта*

В образовательном учреждении создан и систематически обновляется школьный сайт. Работу школьного сайта курирует учитель информатики Васильева Н.К.. Один раз в неделю на сайт школы помещается новая информация. Сайт служит средством информационного обмена участников образовательного процесса. Доступ к данной информации является свободным для всех заинтересованных лиц.

В течение года изменялись дизайн, структура сайта. Добавились новые страницы: «Информация для родителей», «Публичный доклад», «Страницы учителей», «Лента новостей».

Сейчас уже многим ясно, что эффективную информационную среду современной школы характеризуют не столько установленные компьютеры и уроки информатики, сколько уровень применения информационных и телекоммуникационных технологий во всем образовательном процессе и степень включения школы в единое информационное пространство.

Поэтому главная наша цель - обеспечить повышение качества образования в образовательном учреждении за счет широкого использования информационных ресурсов и компьютерных технологий в обучении и управлении образованием, то есть формирование и развитие информационной культуры обучающихся, педагогических и руководящих кадров.

27. Характеристика внутришкольной системы оценки качества

Система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных и функциональных структур, норм и правил диагностических и оценочных процедур, обеспечение на единой концептуально методологической основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности деятельности образовательного учреждения и его системы, качества образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

Оценка качества образования в школе осуществляется в следующих формах и направлениях:

№ п\п	Направление	Форма
1.	Оценка общего уровня усвоения учащимися основных знаний и умений по общеобразовательным предметам	Промежуточная аттестация
2.	Мониторинг качества образования на основе Промежуточной (итоговой) аттестации выпускников 9-11 классов	Итоговая аттестация
3.	Мониторинг и диагностика учебных достижений учащихся	Вводный, промежуточный и итоговый контроль
4.	Мониторинг учебных достижений учащихся по итогам независимых срезов знаний	«Знак», диагностические контрольные работы

5.	Мониторинг учебных достижений учащихся по итогам независимых срезов знаний в 4-х классах	Проведение Всероссийских проверочных работ в 4-х классах.
6.	Аттестация педагогических работников	Аттестация, конкурсы
7.	Самоанализ деятельности, осуществляемый педагогическими работниками	Портфолио, отчеты
8.	Общественная экспертиза качества образования	Публичный отчет
9.	Диагностика одаренности	Олимпиады, конкурсы
10.	Контроль за соблюдением лицензионных условий	Контроль

28. *Анализ инновационной деятельности по теме:* «Взаимодействие школы с социальными партнерами как условие для осознанного профессионального выбора обучающихся морских кадетских классов». 3-тий год работы

Образовательное учреждение: Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 245 имени Героя Советского Союза Ю.В. Пасторова Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
ФИО руководителя: Матвеева Марина Никандровна
Адрес: 190121, СПб, Союза Печатников ул., дом 26, Лит А
Телефон: 417-36-23
Факс: 417-36-23
e-mail: sc245@adm-edu.spb.ru
Сайт: www.245school.ru
Инновационный статус: районная (Площадка педагогического творчества)

ФИО научного руководителя: Грязнов Антон Олегович, капитан I ранга запаса, канд. пед. наук, доцент, Председатель региональной общественной организации СПб «Союз Суворовцев, Нахимовцев и кадет».

ФИО координатора ОЭР: Витте Елена Петровна, заместитель директора по УВР

1. **Цель этапа:** на основе модели взаимодействия с социальными партнерами, разработать программу по профессиональной ориентации обучающихся морских кадетских классов.

2. Краткое описание полученных результатов ИД за отчетный период

- Написана статья по теме ОЭР: «Морская кадетская школа «Адмиралтейская флотилия»: образование в духе морского братства» Л.Н.Некрасова. Передовые педагогические практики. Альманах №5, СПб 2019.

- К научным результатам мы относим разработку рабочих программ по специальным курсам для кадетских классов.
- Разработана Программа по профессиональной ориентации
- Принято Положение по кадетским классам.
- Разработано Положение о портфолио кадета, Положение о кадетском собрании и органах самоуправления, Положение о присвоении специальных кадетских званий.
- Оформлены карточки кадет.
- Организован выпуск периодической газеты «Тельняшка»
- Школа вошла в рабочую группу по разработке концепции и закона кадетского образования.
- Проведено исследование профессиональных предпочтений у обучающихся 9-х и 11 классов.
- Создан банк педагогических практик по теме ОЭР.
- Разработана система стимулирования участников ОЭР.

3. Диагностика, анализ и оценка результатов ИД.

Проведена диагностика выбора профессий в 9-х и 11-х классах. Кадетам был задан вопрос: Планируешь ли ты поступать в колледж или ВУЗ, связанный с направленностью кадетского класса? В 9-ом классе 10% хотят в дальнейшем обучаться по профилю, то есть поступить в средние специальные учреждения, с морской направленностью. В 11 классе профессия военного или государственного служащего интересна 15% обучающимся.

Были опрошены родители учащихся кадетских классов. Вопросы были направлены на выявление степени удовлетворенности освоением программы кадетского образования, условий, которые созданы в ОО для реализации предметов, поддерживающих направленность кадетского класса.

Большинство родителей удовлетворены качеством подготовки по программам кадетской направленности. Так 78 % родителей отмечают, что в школе ведется работа, помогающая учащимся определиться с профилем обучения (выбором обучения в кадетском классе); 76 % удовлетворены материально-техническими условиями в школе, созданными для освоения программы кадетских классов; 82 % удовлетворены качеством преподавания предметов по программе кадетских классов.

Вместе с тем 14 % родителей затруднились ответить на вопрос или не видят никаких преимуществ в обучении по данной программе, 52 % видят преимущества в формировании чувства патриотизма и развитии дисциплинированности у своих детей, только 34 % родителей видят в обучении по данной программе возможности для развития способностей учащихся, подготовку к будущей профессии.

4. Вовлечение различных субъектов образования в ИД

В работу вовлечены все субъекты образовательного процесса, а это Администрация школы, воспитатели кадетских классов, учителя-предметники, педагоги внеурочной деятельности и дополнительного образования.

Используем и возможности социальных и сетевых партнеров для реализации программы по профориентации в кадетских классах.

5. **Управленческие решения по результатам ИД и их влияние на развитие ОУ**

По результатам ОЭР были приняты следующие управленческие решения:

- внедрить вариативные учебные планы и программы, а также дополнительные образовательные программы с учетом специфики образовательного учреждения;
- принять локальные акты, которые регламентируют деятельность кадетских классов;
- обеспечить комплексное (педагогическое, психологическое, социальное, медицинское и др.) сопровождение кадет в процессе образования и социализации, оказать им адресную профессиональную помощь и поддержку;
- расширить круг социальных партнеров и заключить с ними договора;
- привлечь специалистов учебных учреждений, с которыми школа сотрудничает, для проведения профильной подготовки в средней школе;
- продолжить реализовывать Программу по профориентации для кадетских классов;
- внести изменения в дорожную карту по профстандарту и составить план повышения квалификации педагогов с учетом специфики школы;
- совершенствовать систему стимулирования педагогического труда;
- пополнить учебно-материальную базу для организации образовательного процесса.

Эти управленческие решения повлияют на развитие школы следующим образом:

- способствуют решению кадрового вопроса, особенно для преподавания в кадетских классах.
- создают условия для подготовки обучающихся к осознанному выбору профессий с морской направленностью.
- создают условия для повышения качества образования обучающихся за счет использования образовательных возможностей социальных партнеров школы: обеспечивается процесс приобретения социального и профессионального опыта.
- повышают удовлетворенность родителей ходом и результатами образовательного процесса.

6. Аннотация инновационного продукта

Название продукта: Программа по профессиональной ориентации кадетских классов с учетом социального партнерства на 2019-2022 гг.

Авторский коллектив: Матвеева М.Н.(директор),

Грязнов А.О.(научный руководитель), Витте Е.П.(методист ОЭР), Некрасова Л.Н. (учитель истории), Власова С.В.(заместитель директора по ВР), Шевченко В.С.(заведующий школьным музеем)

Описание инновационного продукта

Программа по профессиональной ориентации морских кадетских классов с учетом взаимодействия с социальными партнерами на 2018-2022 гг. Данная программа ориентирована на учащихся кадетского класса, определяет основные пути развития системы военно-патриотического воспитания, ее основные компоненты, позволяющие формировать готовность выпускников к служению Отечеству, выбору как военной, так и гражданской профессии.

Во-первых, это одно из средств удовлетворения образовательного заказа населения. Результаты изучения образовательных потребностей учащихся и родителей свидетельствуют о том, что оборонно-спортивная и патриотическая направленность образовательного процесса востребована. Во-вторых, это подготовка будущих кадров – военных с морской направленностью. Учащиеся будут иметь возможность попробовать себя в деле, чтобы осознанно подойти к выбору профессии.

Программа составлена непосредственно в сотрудничестве с социальными партнерами. В Приложение включены разработки учебно-познавательных игр, которые проводятся на уровне района и образец «Личной карточки кадета». В Личную карточку кадета заносится послужной список кадета: сведения о поощрениях и наказаниях, сведения о личных достижениях и рейтинге кадета в учебе и активности, сведения об успехах в специальной и физической подготовки. Личная карточка кадеты может быть использована при поступлении обучающихся в СПО и ВУЗы.

Актуальность (инновационность, новизна) продукта

Новизна заключается в том, что в Программе прописаны мероприятия, направленные на усиление воспитательной функции образования, формирование гражданственности, трудолюбия, нравственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье, окружающей природе рассматривается как одно из базовых направлений государственной политики в области образования. Именно поэтому в современных условиях резко возрастает значение кадетского образования, особенно ценного тем, что оно ставит своей главной целью подготовку юных россиян к государственной и военной службе, а также параметрами эффективности и качества обучения и воспитания. От этих параметров во многом зависят гражданственность и патриотизм, интеллектуальный и духовный потенциал подрастающего поколения, а значит будущее России.

Влияние разработанного продукта на развитие образовательного учреждения

Предлагаемая программа является планом работы школы с социальными партнерами и создает условия для профессионального самоопределения обучающихся, для работы учителей и администрации школы по профессиональной ориентации кадетов в условиях работы ОУ в качестве площадки педагогического творчества.

Наиболее эффективные способы распространения продукта

Реализована программа диссеминации опыта:

- Выступление на Фестивале педагогических практик в ИМЦ 13.12.2019 года.

- На базе нашей школы 28.11.2019 года был проведен городской семинар для социальных педагогов города по теме «Межведомственное взаимодействие специалистов в формировании мотивации обучающихся морских кадетских классов к освоению профессий морской направленности», где рассматривался вопрос о совместной работе школы с социальными партнерами для оказания помощи выпускникам в их профессиональном выборе.

- Представление опыта работы школы на семинаре в АППО 12.03.2020

29. ***Анализ деятельности ОДОД в 2019 – 2020 году***

В течение года работало 20 групп по трем направленностям:

- туристско – краеведческой
- художественной
- физкультурно – спортивной

Кадровый состав по сравнению с прошлым годом изменился незначительно. По результатам финансовой проверки две группы «Туризм» были переданы другим педагогам. Однако они не включились в работу по реализуемому плану ОДОД.

Руководитель ОДОД Самусенко Д.Р. принял активное участие в работе Всероссийского образовательного форума «Школа будущего». В сборнике статей по итогам форума опубликовано его выступление по теме «Социализация детей мигрантов, в условиях Отделения дополнительного образования детей».

За анализируемый период наибольших результатов в работе с воспитанниками добились

- Самусенко Д.Р. (Туризм): воспитанники стали лауреатами Городского конкурса детских и молодежных патриотических и молодежных инициатив, организованного Санкт-Петербургским Городским Дворцом Творчества Юных, заняли третье место на осеннем районном туристическом слете, второе место на районных соревнованиях школьников по туристскому многоборью в закрытых помещениях «Полигон–2019». Двое ребят стали победителями районного конкурса детских творческих работ «Россия – родина моя» (номинация фотоискусство). Воспитанник третьего года обучения стал призером городской научно-практической конференции старшеклассников

"Лабиринты науки". Был проведен многодневный поход с экологическим заданием по водопроводящей системе фонтанов Петродворца. Воспитанники разработали экскурсионно – туристический проект « Города воинской славы Ленинградской области».

- Мацакова Н.Б. (Умелые ручки) – два победителя районного конкурса детских творческих работ «Россия – родина моя» (в номинациях поделки и презентации).
- Самусенко Н.И. (Театральная культура) – три победителя в городском конкурсе чтецов «Лермонтову посвящается», 4 победителя в городском фестивале искусств «Белый город рождества».
- Бегленко В.В. (Художественная резьба по дереву) – один победитель районного конкурса детских творческих работ «Россия – родина моя» (в номинации поделки).

Организация массовых мероприятий, по-прежнему, является сильной стороной работы ОДОД школы.

ОДОД явился инициатором и автором и организатором районного конкурса детского творчества «Россия - Родина моя» (по летним впечатлениям, размышлениям, эмоциональному восприятию увиденного и прочувствованного). На конкурс было представлено более 200 работ по семи номинациям учащимися, выпускниками, родителями и педагогами района. От ГБОУ СОШ №245 стали победителями педагоги ОДОД Самусенко Д.Р., Федоров Е.Г. и работники школы Соколова Н.Ю., Иванова И.П., Барановская Н.В. в номинации фотоискусство. Активное участие в конкурсе приняли и другие учителя школы: Витте Е.П., Савинская С.М., Карлина В.А., Белоусова А.А., Чуева Л.Ф., Сидоркина О.В.

Конкурс получил высокую оценку в районе.

Педагог ОДОД Чернявская О.Г. организовала традиционный праздник «Масленица» для учащихся начальной школы.

К сожалению, из-за пандемии не была завершена система работы по празднованию 75 – летия со дня Победы в Великой Отечественной войне. Но через дистанционную форму обучения, в период самоизоляции эта работа в ОДОД была продолжена. Интересные задания были разработаны и предложены воспитанникам педагогами Мацаковой Н.Б., Самусенко Н.И., Чернявской О.Г., Некрасовой Л.Н., Федоровым Е.Г., Бегленко В.В., Самусенко Д.Р.

Задачи ОДОД на 2020 – 2021 учебный год.

1. Завершить работу, посвященную 75 годовщине со дня Победы в Великой Отечественной войне.
2. Работу по привлечению воспитанников в научно – исследовательскую и проектную деятельность считать основополагающей в течении года.
3. Принять участие в благотворительной и волонтерской деятельности школьников (совместно с ДТ «У Вознесенского моста») «От сердца к сердцу».

4. Участвовать в конкурсе педагогических достижений педагогов дополнительного образования.

30. Отчет по информатизации школы № 245 за 2019-2020 год

В прошедшем учебном году мною проводилась работа по следующим направлениям деятельности.

1. Содействие внедрению ИКТ в школьные предметы, координация проведения в образовательном учреждении занятий и различных мероприятий с использованием ИКТ:
   - Помощь учителям- предметникам в их работе с программным обеспечением по предмету - по мере необходимости.
   - Консультации учителей-предметников по проведению ДКР в среде «Школьный наставник» и «Знак» по математике, информатике.
   - Мониторинг состояния школьной информационной сети, подготовка отчетов по использованию средств информатизации в образовательном процессе школы – 2 раза в год.
   - Содействие в работе учителей-предметников по заполнению электронного журнала в программе «Параграф».
2. Участие в проведении проектных и исследовательских работ школьников, связанных с применением компьютерных технологий:
   - Помощь учителям в организации репетиционных экзаменов, представлении работ учащимися на конкурсы и олимпиады.
   - Участие в организации внутришкольного и районного конкурсов «Лабиринты науки».
   - Организация работы кабинета информатики с выходом в Интернет для проведения внеурочной деятельности учащихся по предметам школьного цикла. Кабинет работал после уроков - 2 раза в неделю (понедельник, вторник) по 2 часа.
3. Организация технической поддержки и сопровождения, модернизации и обновления оборудования и программного обеспечения школьной компьютерной сети:
   - Инсталляция и деинсталляция программного обеспечения на компьютерах школьной сети, обновление ПО – по необходимости.
   - Очистка дисков ПК компьютерного от временных файлов, чистка реестра операционной системы Windows, сканирование дисков ПК на наличие ошибок, дефрагментация жестких дисков – 1 раз в квартал.
   - Техническое обслуживание компьютеров школьной сети. Сбор сведений о неисправностях компьютеров технического и информационного характера, а также проблемах при подключении к сети Интернет. Связь с внешними организациями по обслуживанию и ремонту – по мере необходимости.
   - Очистка системных блоков ПК от пыли и грязи в компьютерном классе, разборка, чистка от пыли и сборка вентиляторов блоков питания и процессоров – 2 раз в год.

4. Проведение информационной политики образовательного учреждения:
   - Контроль за техническим обслуживанием школьного сайта (обновление страниц новостей, информации, фотогалереи и достижений) – 2 раза в месяц.
5. Обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности и охраны труда в компьютерных классах, а также норм информационной безопасности как в урочное, так и во внеурочное время.
   - Беседы с учащимися по технике безопасности и правилах поведения в компьютерном классе – 2 раза в год.
   - Контроль за информационной безопасностью работы учащихся в среде Интернет с помощью программы контентной фильтрации – ежедневно в автоматическом режиме.
   - Обновление антивирусных программ для компьютеров, подключенных к Интернет, – ежедневное в автоматическом режиме, для компьютеров, неподключенных к Интернет, – 1 раз в квартал.
   - Сканирование ПК на наличие вирусов – в компьютерном классе – 1 раз в неделю

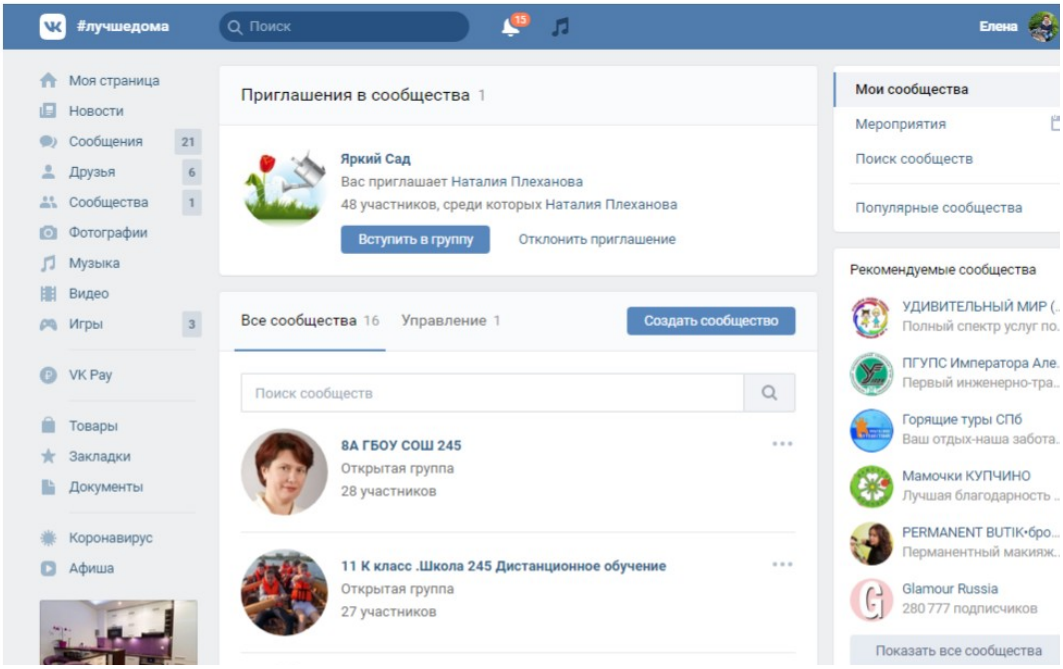
31. Дистанционное образование

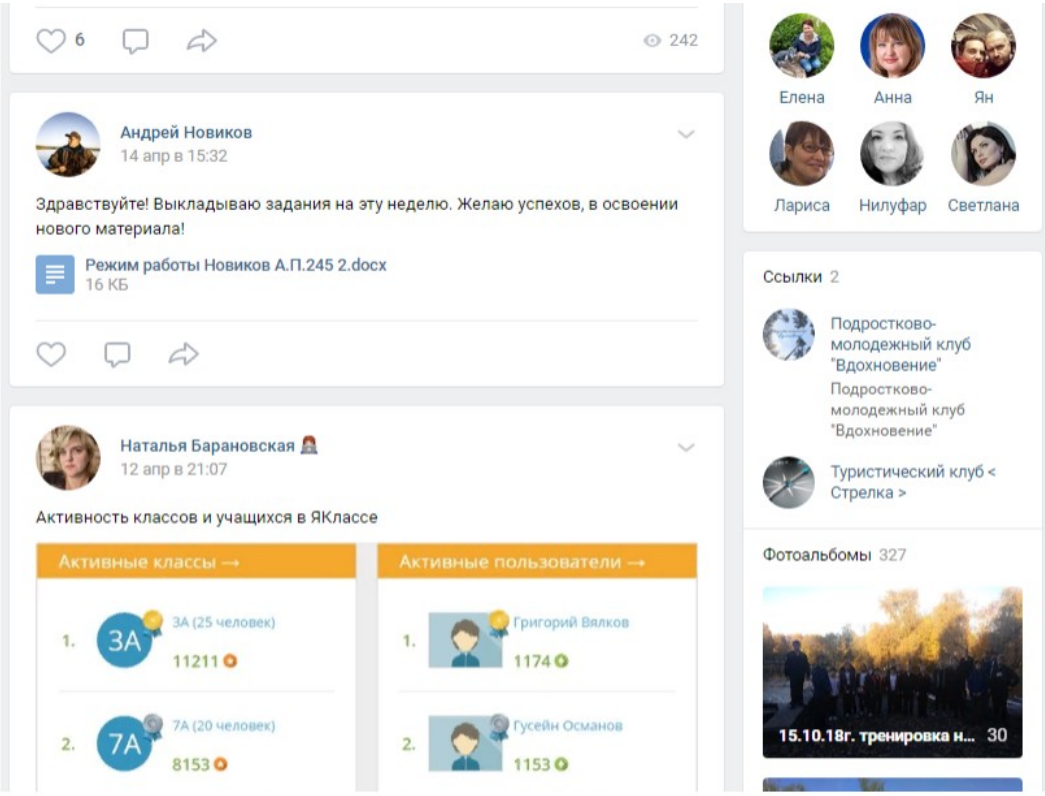
В этом году в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), школа с 06.04. по 22.05. 2020 года находилась на дистанционном обучении. Для обеспечения ДО администрация школы выбрала платформу для обучения учащихся «ЯКласс», организовала группу педагогов в ВАЦАПЕ и ВК. Классные руководители создали группы классов в ВК. Многие учителя использовали платформу ZOOM для проведения уроков.

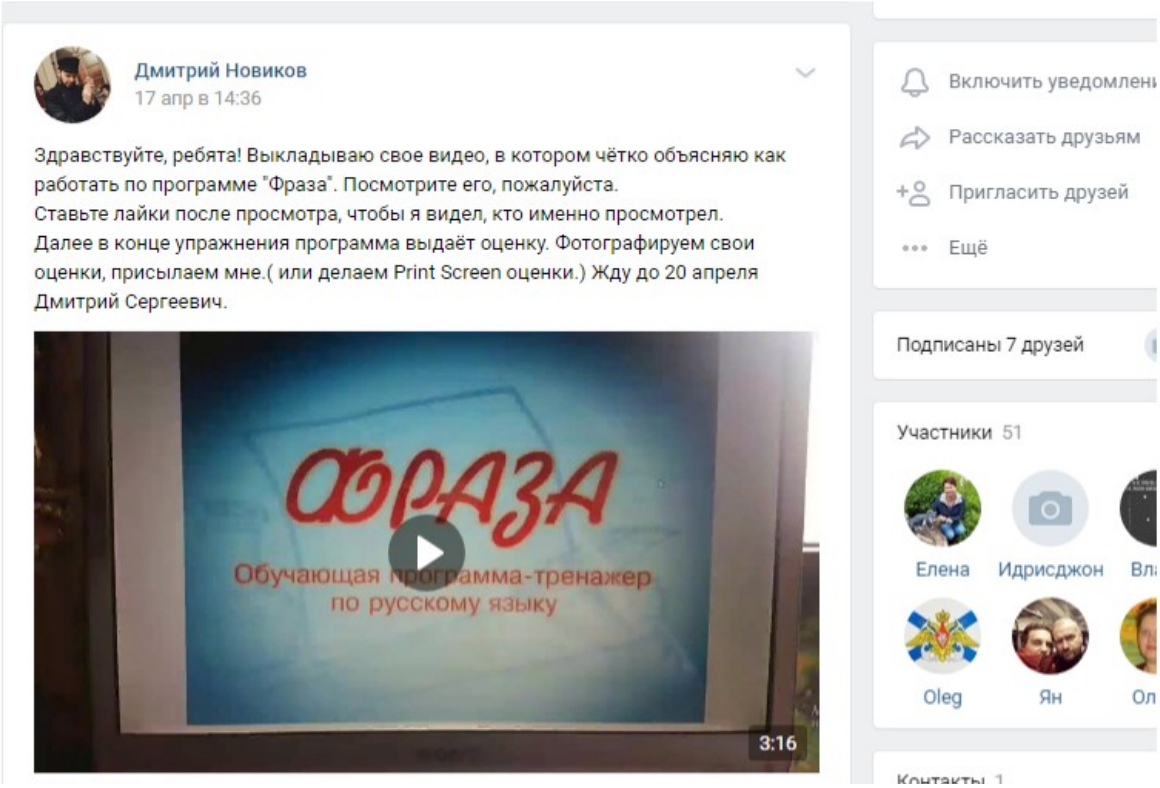
Учителя организовали различную работу с учениками

Использовали ВК, выкладывали видео, презентации, задания.

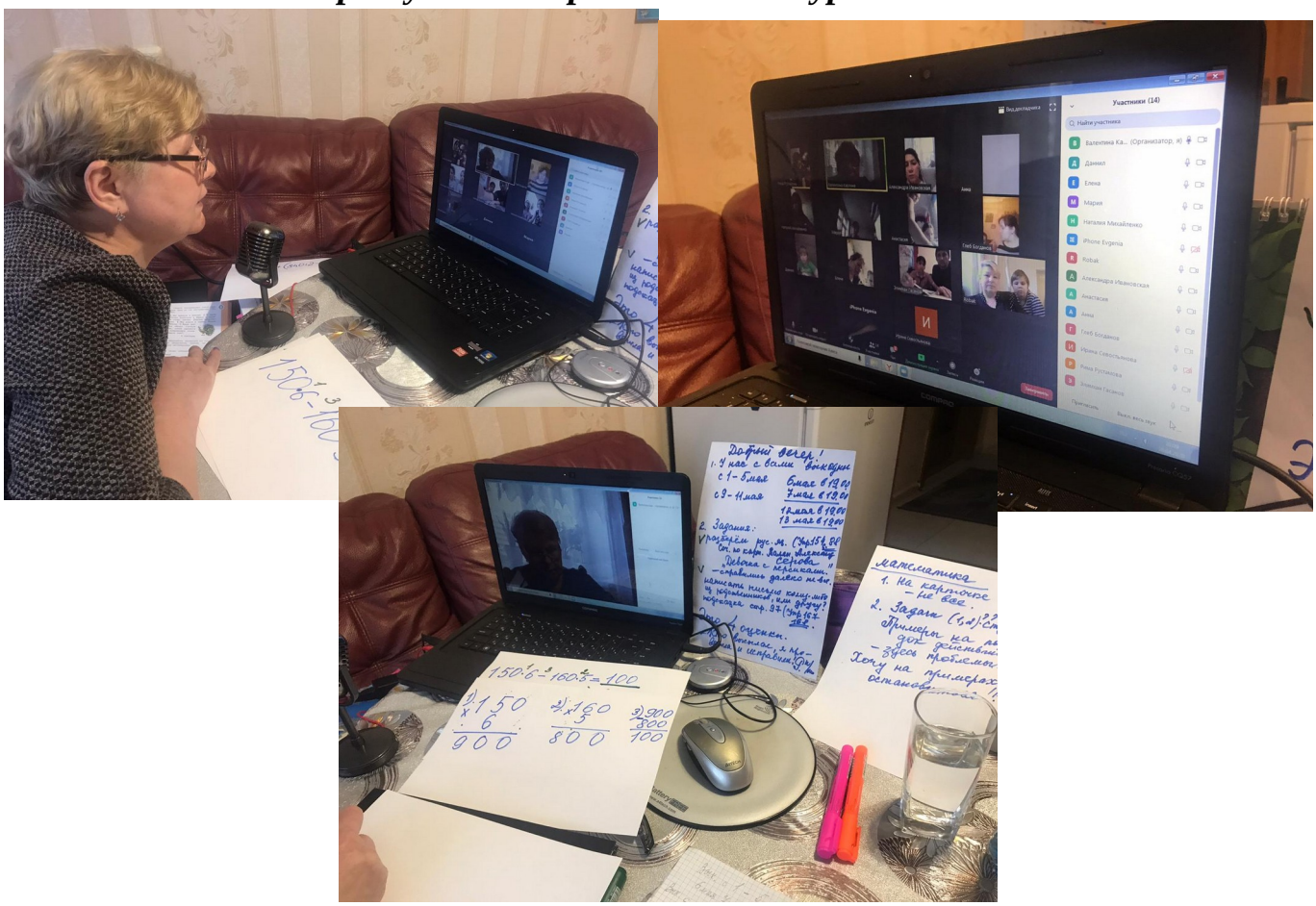
Учителя-предметники использовали учебную платформу ЯКласс.







Некоторые учителя организовывали уроки в ZOOM



31.Основные задачи ГБОУ СОШ № 245 на 2020-2021 учебный год

1. Реализация национальной образовательной инициативы «Наша новая школа»:
   развитие системы моральных и материальных стимулов для сохранения в школе лучших учителей;
   развитие конкурсного движения в ОУ, для поддержки учителей не зависимо от стажа работы;
   развитие конкурсного движения для поддержки одаренных учащихся школы;
2. Реализация приоритетного национального проекта «Образование»:
   участие в конкурсе педагогических достижений среди педагогических работников в рамках ПНПО;
   участие в конкурсе педагогических достижений среди ОУ в рамках ПНПО;
3. Вовлечение родителей в образовательную деятельность.
4. Совершенствование системы взаимодействия с семьей с целью повышения ответственности родителей за обучение и воспитание детей.
5. Обеспечение высокого качества обучения и воспитания в урочной и внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.
6. Продолжить внедрение системы работы с одаренными детьми.
7. Совершенствование деятельности ОУ по развитию форм государственно-общественного управления образовательным учреждением:
   организация деятельности ученического совета школы.
8. Совершенствование инновационной деятельности образовательного учреждения. Определиться с темой инновационной деятельности.
9. Создание условий для получения качественного образование каждого учащегося школы без ущерба для здоровья обучающихся через развитие различных форм обучения, организации индивидуальных образовательных маршрутов.
10. Реализации мероприятий программы ОУ по информатизации.
11. Реализации мероприятий программы ОУ по гражданско-патриотическому воспитанию.
12. Адаптирование системы дополнительного образования к учебному процессу.
13. Формирование толерантного сознания учащихся.
14. Сформировать кадетские классы на базе 1-ых и 5-х классов.
15. Увеличить численность кадетов за счет популяризации «Морского кадетского братства», выступая на городских и районных семинарах, конкурсах, соревнованиях. Совершенствовать сайт о кадетских классах.
16. Создание материально-технической базы, оформление специализированных кабинетов военно-морской направленности.
17. Скорректировать рабочие программы по спецкурсам для 5-11 кадетских классов.
18. Продолжить сетевое взаимодействие с Военно-морским институтом, корпус Петра Великого, Морским техническим университетом, Университетом морского и речного флота им. адмирала С.О.Макарова.

19. Заключить договора о взаимосотрудничестве с морскими и гражданскими колледжами.
20. Воспитывать кадетов в духе гражданско-патриотических, духовно-нравственных и культурно-эстетических традиций РФ.
21. Продолжить спортивную работу по направлению «Морское многоборье».

Таким образом, в целях достижения современного качества образования школе предстоит решить следующие проблемы:

- модернизация содержательной и технологической сторон образовательного процесса школы;
- создание условий, обеспечивающих личностный рост учителя. Повышение профессионализма педагогов как условие личной самореализации в рамках культурно-образовательного пространства школы;
- создание в рамках школы открытого информационного образовательного пространства;
- внедрение здоровьесберегающих технологий и обеспечение медико-социально-психолого-педагогического сопровождения учащихся.

Анализ перечисленных выше направлений показывает, что они являются актуальными и востребованными участниками образовательного процесса школы (учителями, учащимися и их родителями). Мы видим свою школу как открытое информационное образовательное пространство, в котором созданы условия для личностного роста всех субъектов образовательного процесса.

1. Тематика заседаний педагогических советов

Методическая тема: ***Использование педагогических технологий в образовательном процессе***

Педагогические советы:

Тема	**Сроки**	**Ответственный**
1.Анализ итогов учебно-воспитательного процесса 2019-2020 уч.г. 2.Цели и задачи 2020-2021 уч.г. 3.Выборы председателей МО, - организация элективных курсов в 10-11 классах; - организация внеурочной деятельности в 5-10 классах; - определение общественной педагогической нагрузки педагогам на текущий учебный год; - определение направлений кружков и секций в ОДОД; - утверждение годового плана работы	**2020 август**	Зам. директора по УВР Директор

- утверждение учебного плана - утверждение локальных актов		
	2020 ноябрь	Зам. директора по ВР
Работа педагога по педагогическому стандарту	**2021 февраль**	Зам. директора по УВР
Результаты работы по стандартам среднего общего образования	**2021 апрель**	Зам директора по УВР

- Направление «Педагогические технологии в образовательном процессе»

Тема	**Целевая аудитория**	**Сроки**	**Ответственный**
Реализация образовательных программ по обучению современным педагогическим технологиям.	Учителя, завучи	**В течение года**	ИМЦ

Задачи МО:

1. Изучение и отработка технологий подготовки выпускников к ЕГЭ и ГИА
2. Разработка и формирование банка контрольно-измерительных материалов для подготовки учащихся к новым формам аттестации
3. Повышение квалификации и методической подготовки учителей в области использования педагогических технологий в образовательном процессе.

График проведения предметных методических недель

№	**Предмет**	**Месяц проведения**					
		Октябрь	**Ноябрь**	**Декабрь**	**Январь**	**Февраль**	**Март**
1	Русский язык			10.12-14.12			
	Литература			10.12-14.12			
	История				24.01-29.01		
	Обществознание				24.01-29.01		
2	Математика					1.02-11.02	
	Информатика					1.02-11.02	
3	Химия		15.11-20.11				
	Физика		15.11-20.11				
	География		15.11-20.11				

	Биология		15.11-20.11				
4	Физическая культура и ОБЖ	11.10-16.10					
5	Предметы эстетического цикла						14.03-19.03

График проведения этапов Всероссийской олимпиады школьников
Сентябрь-октябрь школьный тур
Октябрь-ноябрь районный тур
Февраль - апрель городской ту

2. Тематика совещаний при директоре

Месяц	Содержание работы	Выступающие
Август	1. О готовности школы к новому учебному году (санитарно-гигиенический режим и техника безопасности, степень готовности учебных кабинетов, столовой, спортзала, библиотеки к новому учебному году)	Зам. директора по АХЧ
	2. Об организации образовательного процесса в новом учебном году. О режиме работы школы	Директор ОУ
	3. О подготовке к проведению Дня знаний (в онлайн-режиме)	Зам. директора по УВР
	4. О подготовке к августовскому педсовету	Директор ОУ
	5. О функциональных обязанностях членов администрации школы	Директор ОУ
	6. О расписании учебных занятий на первое полугодие	Зам. директора по УВР
	7. Об итогах комплектования 1-х классов	Зам. директора по УВР
	8. Об итогах комплектования 10-х классов	Зам. директора по УВР
	9. О комплектовании курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров на новый учебный год	Зам. директора по УВР
	10. О подготовке документации для сдачи отчетов ОШ-1, РИК-83, тарификации	Зам. директора по УВР
Сентябрь	1. Об итогах проверки по укомплектованности школьной библиотеки учебной и методической литературой	Директор ОУ
	2. О предупреждении детского травматизма в учебное время	Директор ОУ
	3. Организация и проведение ВПР	Зам. директора по УВР
	4. Об организации работы кружков, секций	Зам. директора по ОДОД
	5. Об организации дежурства по школе учителей и учащихся	Зам. директора по ВР
	6. О мерах и профилактике правонарушений	Зам. директора по ВР
	7. Об организации питания в столовой	Отв. За питание
	8. О состоянии документации по технике безопасности	Зам. директора по АХР
	9. О комплектовании ГПД	Зам. директора по УВР

	10. О подготовке к проведению Дня учителя	Зам. директора по ВР
	11. Об итогах классно-обобщающего контроля в 5-х классах	Зам. директора по УВР
	12. О подготовке материалов к награждению работников школы	Зам. директора по УВР
	13. О работе школьной аттестационной комиссии	Зам. директора по УВР
	14. О медицинском обслуживании учащихся	Зам. директора по УВР
Октябрь	1. Об итогах классно-обобщающего контроля в 8,9-х классах	Зам. директора по УВР
	2. Об индивидуальной работе с детьми «группы риска»	Социальный педагог
	3. Об итогах обследования подопечных и многодетных семей	Социальный педагог
	4. О посещаемости и успеваемости учащихся, состоящих на внутришкольном учете	Социальный педагог
	5. О плане работы педагогического коллектива во время осенних каникул	Директор ОУ
	6. Об итогах месячника по профилактике детского дорожного травматизма	Зам. директора по ВР
	7. О взаимодействии психолого-педагогической и медико-социальной службы с классными руководителями	Зам. директора по УВР
Ноябрь	1. Об итогах 1-ой учебной четверти	Зам. директора по УВР
	2. Анализ работы по профильному обучению учащихся 10-х классов	Зам. директора по УВР
	3. О подготовке к школьным предметным олимпиадам	Зам. директора по УВР
	4. Анализ выполнения плана контроля и руководства за 1-ю четверть. Планирование работы на 2-ю четверть	Директор ОУ
	5. Об итогах психолого-педагогического исследования: уровень познавательной активности и интереса к знаниям у учащихся с разными учебными возможностями	Зам. директора по УВР Социальный педагог
	6. Анализ санитарно-гигиенического режима и питания школьников	Зам. директора по УВР Отв. за питание
	7. Об итогах классно-обобщающего контроля в 10-х классах	Зам. директора по УВР
Декабрь	1. О состоянии работы с «трудными» подростками по профилактике правонарушений	Зам. директора по ВР
	2. Об итогах классно-обобщающего контроля в 6-х классах	Зам. директора по УВР
	3. О соблюдении теплового и светового режима в школе	Зам. директора по АХР
	4. О работе классных руководителей по пропаганде здорового образа жизни	Зам. директора по УВР
	5. Об итогах школьных предметных олимпиад	Зам. директора по УВР

	6. Об инструктаже по технике безопасности и проведению новогодних праздников	Директор ОУ
	7. О подготовке к проведению новогоднего праздника	Зам. директора по ВР
	8. О плане работы школы на зимних каникулах	Директор
	9. О результатах проверки соблюдения правил техники безопасности в мастерских, лаборантских, кабинетах и спортивном зале	Директор
	10. О работе учителей, занимающихся с больными детьми на дому	Зам. директора по УВР
	11. Об итогах административных контрольных работ за 1-е полугодие	Зам. директора по УВР
	12. О результатах мониторинга образовательного процесса по результатам контрольных работ	Зам. директора по УВР
	13. О соблюдении противопожарного режима в школе	Зам. директора по АХР
	14. О работе методических объединений учителей за 1-е полугодие	Зам. директора по УВР
	1. Об итогах работы школы за 1-е полугодие	Зам. директора по УВР
	2. О работе библиотеки школы по обновлению фондов учебников и методической литературы	Зав. библиотекой
	3. О состоянии охраны труда и техники безопасности в школе	Директор
	4. О состоянии школьной документации	Зам. директора по УВР
	5. Анализ выполнения плана контроля и руководства за 2-ю четверть. Планирование работы на 3-ю четверть	Директор
	6. Анализ уровня заболеваемости и травматизма учащихся школы	Директор
	7. Об итогах классно-обобщающего контроля в 5-х классах	Зам. директора по УВР
Февраль	1. О состоянии спортивно-массовой работы в школе	Зам. директора по ВР
	2. О предварительной расстановке кадров и распределении учебной нагрузки учителей на следующий учебный год	Зам. директора по УВР
	3. О работе по дальнейшему укреплению материально-технической базы школы	Зам. директора по АХЧ
	4. О проведении вечера встречи с выпускниками	Зам. директора по ВР
	1. Об итогах смотра учебных кабинетов	Зам. директора по УВР
	2. Об итогах классно-обобщающего контроля в 10-х классах	Зам. директора по УВР
	3. О плане работы школы в весенние каникулы	Директор
	4. О ходе подготовки к итоговой аттестации выпускников	Зам. директора по УВР
	5. О подготовке учебного плана школы на следующий учебный год	Директор
	6. О рабочих группах по подготовке годового плана на следующий учебный год	Директор
	7. О результатах диспансеризации учащихся	Школьный врач

	8. О проведении недели детской книги	Зав.библиотекой
	9. О ходе предшкольной подготовки	Зам. директора по УВР
Апрель	1. Об итогах 3-й учебной четверти	Зам. директора по УВР
	2. Об использовании ТСО на учебных занятиях	Зам. директора по УВР
	3. Анализ выполнения плана контроля и руководства за 3-ю четверть. Планирование работы на 4-ю четверть	Директор
	4. О подготовке школы к новому учебному году	Зам. директора по АХЧ
	5. О плане подготовки к экзаменам	
	6. О работе школьного психолога	Педагог-психолог
	7. О наборе в 1 класс на следующий учебный год	Зам. директора по УВР
	8. О подготовке к празднованию Дня Победы	Зам. директора по ВР
Май	1. О ходе подготовки экзаменационных материалов	Зам. директора по ВР
	2. О наборе учащихся в 10-е классы	Зам. директора по ВР
	3. О проведении праздника «Последний звонок»	Зам. директора по ВР
	4. Об итогах повышения квалификации, самообразования учителей	Зам. директора по УВР
	5. Об итогах работы по преемственности начальной и средней школы. Готовность выпускников начальной школы к продолжению образования.	Зам. директора по УВР
	6. О проведении выпускных вечеров в 9 и 11 классах	Зам. директора по ВР
	7. О формировании курсовой системы повышения квалификации на следующий учебный год	Зам. директора по УВР
Июнь	1. Об итогах плана работы школы	Директор
	2. О результатах итоговой аттестации выпускников школы	Зам. директора по УВР
	3. О состоянии ведения школьной документации в истекшем учебном году	Зам. директора по УВР
	4. О работе с учащимися, оставленными на повторное обучение	Зам. директора по УВР
	5. О готовности кабинетов к новому учебному году	Директор
	6. О плане работы школы на новый учебный год	Директор

3. Организационно-методическая работа с кадрами

Повышение квалификации педагогических работников ГБОУ СОШ №245

Образовательные программы, ИМЦ Адмиралтейского района и АППО в 2020-202 учебном году.

№ п/п	Название программы	ФИО слушателей
1.	Современные образовательные технологии в контексте ФГОС основного общего образования»	Бажанов И.А., Барановская Н.В., Васильева Н.К., Гурин О.Н.. Крылова В.Н., Некрасова Л.Н., Самусенко Д.Р., Федоров Е.Г., Чуева Л.Ф.
2.	«Применение ИКТ в профессиональной деятельности»	Карлина В.А.

4. Мероприятия по сохранению, укреплению здоровья учащихся и педагогов

Объекты, содержание контроля	Цели контроля	Виды контроля	Ответственный	Подведение итогов
Август				
Готовность кабинетов к учебному году	Соответствие состояния учебных кабинетов требованиям СанПиН	Опережающий, административный, контроль результатов	Зам. директора по УВР	Справка
Охрана труда и техника безопасности	Инструктаж по ОТ с пед.составом	Целевой	Зам. директора по УВР	
Охрана здоровья	Диспансеризация учащихся и пед.персонала		Директор Мед.персонал	
Сентябрь				
Охрана труда и техника безопасности	Соблюдение охраны труда и техники безопасности на занятиях по информатике	Предупредительный, административный, контроль результатов	Директор	Совещание при директоре, приказ
Охрана труда и техника безопасности	Инструктаж по ТБ, правилам поведения с учащимися Оформление страниц безопасности в журналах	Целевой	Зам. директора по УВР	
Охрана здоровья	Плановые вакцинации учащихся		Директор Мед.персонал	
Охрана здоровья	Лекции для родителей, учащихся и сотрудников о правильном питании	Предупредительный	Зам. директора по УВР	
Ноябрь				
Охрана труда и техника безопасности	Соблюдение охраны труда и техники безопасности на занятиях по физической культуре	Предупредительный, административный, контроль результатов	Директор	Совещание при директоре, приказ
Готовность кабинетов к зимнему периоду	Соответствие состояния учебных кабинетов требованиям СанПиН	Опережающий, административный, контроль результатов	Зам. директора по УВР	Справка
Декабрь				

Охрана труда и техника безопасности	Соблюдение охраны труда и техники безопасности на уроках химии	Предупредительный, административный, контроль результатов	Директор	Совещание при директоре, приказ
Январь				
Охрана труда и техника безопасности	Инструктаж по ОТ Инструктаж по ТБ, правилам поведения учащихся	Целевой	Зам. директора по УВР	
Охрана здоровья	Лекции для родителей, учащихся о здоровом образе жизни	Предупредительный	Зам. директора по УВР	
Март - апрель				
Охрана здоровья	Диспансеризация учащихся и пед.персонала Флюорографическое обследование учащихся и пед.персонала Плановые вакцинации учащихся		Директор Мед.персонал	

Мероприятие	**Дата**
Медицинский осмотр учащихся 1-11 классов	август
Комплексная вакцинация	сентябрь
Сдача анализов (начальная школа)	сентябрь
R- Манту	октябрь
Осмотр стоматолога (1, 5, 9, 11)	октябрь
Диспансеризация уч-ся	октябрь
Молодежная консультация для 10, 9-х классов	февраль
Диспансеризация 5-х классов	декабрь
Диспансеризация 11-х классов	январь
Диспансеризация 9-х классов	декабрь
Флюорография	апрель

5. План работы ответственного по питанию

На 2020– 2021 учебный год.

№	Тема	Срок	Ответственный
1.	Составление списка на бесплатное и льготное питание (дети из многодетных семей, малообеспеченные, тубинфицированные, инвалиды, опекаемые, страдающие хроническими заболеваниями, спортсмены). Корректирование ежемесячно.	сентябрь	Ответственный по питанию – Витте Е.П. Социальный педагог
2.	Организация дежурства учителей и старшеклассников в столовой.		Зам.директора по ВР – Власова С.В.
3.	Проведение бесед с детьми на классных часах о правилах поведения в школьной столовой.		Классные руководители.
4.	Проверка дежурства учителей и учащихся в столовой.	октябрь	Зам.директора по ВР – Власова С.В.
5.	Проверка качества приготовления пищи.		Мед. сестра – Грудинова Н.И.
6.	Контроль за питанием детей, посещающих группу продлённого дня.		Ответственный по питанию – Витте Е.П.
7.	Проведение бесед с детьми по вопросам гигиены при посещении столовой.	ноябрь	Мед. сестра – Грудинова Н.И.
8.	Проверка санитарного состояния помещения кухни и кухонного инвентаря.		Зам.директора по АХЧ – Безуевская Н.И. Мед. сестра – Грудинова Н.И.
9.	Проведение бесед с детьми на классных часах о режиме питания и о культуре поведения за столом.	декабрь	Классные руководители.
10.	Проверка качества приготовления пищи.	январь	Мед. сестра – Грудинова Н.И.
11.	Проверка дежурства учителей и учащихся в столовой.		Зам.директора по ВР – Власова С.В.
12.	Проведение бесед с детьми на классных часах о правилах поведения в школьной столовой.	февраль	Классные руководители.
13.	Контроль за питанием детей, посещающих группу продлённого дня.	март	Ответственный по питанию – Витте Е.П.
14.	Проведение бесед с детьми на классных часах о режиме питания и о культуре поведения за столом.	апрель	Классные руководители.
15.	Приём заявлений будущих первоклассников и вновь прибывших на льготное питание.	май	Ответственный по питанию – Витте Е.П.
16.	Составление списков на льготное питание на 2020 – 2021 учебный год.		Ответственный по питанию – Витте Е.П.

Информация об обеспечении горячим питанием учащихся
за сентябрь 2020 г.
ГБОУ СОШ № 245

Учащиеся школы	Количество (чел)	Учащиеся получают															охвачено горячим питанием	
		Учащиеся льготных категорий													платное питание			
		учащиеся, получающие только завтраки	Получающие двухразовое питание (завтрак и обед) или одноразовое питание (обед) - по категориям									Всего по категориям (чел.) (4+5+6+7+8+9+10+11+12)	Охвачено льготным питанием (чел) (3+13) %		всего (чел)	%	Всего (чел.) (14+16)	%
			Проживающие в семьях, среднедушевой доход которых за предшествующий обращению квартал ниже величины	Проживающие в многодетных семьях	Коррекционных классов и школ	Дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	Инвалиды	Состоящие на учёте в противотуберкулёзном	Страдающие хроническими заболеваниями	Обучающиеся в спортивных и кадетских классах	Получающие денежную компенсацию							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1-4 кл	**97**	40	1	16	0	1	0	0	0	0	0	58	59,79		**25**	25,7	**83**	85,5
5-11 кл	**190**	0	3	25	0	1	1	0	0	61	0	104	54,74		**60**	31,5	**164**	86,3
всего	**287**	40	4	41	0	2	2	0	0	61	0	162	56,45		**85**	29,6	**247**	86,1

6.Годовой план по воспитательной работе на 2020-2021 учебный год

Формулировка целей и задач на учебный год в соответствии с воспитательной концепцией ОУ

Воспитательная концепция школы: Патриот и защитник Отечества

Цель: интеллектуальное, культурное, физическое и нравственное развитие обучающихся (кадет), их адаптация к жизни в обществе, подготовка к служению Отечеству на гражданском и военном поприще, социально мобильной, востребованной в современном обществе.

Задачи:

1. Воспитание гражданственности и патриотизма, уважение к истории России и Санкт-Петербурга, толерантности.
2. Создание условий, способствующих развитию годового круга традиций и праздников школы. Активизация деятельности структурных подразделений ОУ.

3. Работа по профилактике ДДТТ и ДТ в ОУ, обеспечение сохранности жизни и здоровья учащихся, по развитию спортивно-оздоровительной деятельности учащихся.
4. Использование различных форм деятельности для активизации родительской общественности в деятельности ОУ
5. Развитие школьного самоуправления в различных видах деятельности ОУ и ее структурных подразделений

1. Вид деятельности:

- работа с учащимися

- работа с родителями

- методическая работа с классными руководителями, учителями-предметниками, воспитателями ГПД, педагогами дополнительного образования

2. Методические объединения классных руководителей:

- об итогах воспитательной и социально-педагогической деятельности в 2018/2019 учебном году и задачах на новый учебный год.

- деятельность классного руководителя по созданию ученического коллектива: проблемы, опыт, находки

- профилактика «скрытого отсева» и безнадзорности несовершеннолетних; деятельность Отделения Дополнительного образования.

- реализация личностного потенциала школьника через участие в олимпиадах , конкурсах, викторинах.

- организация дежурства педагогов и профилактика травматизма учащихся в ОУ

- Школьный музей - основной компонент в воспитательной системе школы

- Кадетское образование в 1-11 классах.

В 2019/2020 учебном году предлагается заинтересовывать и привлекать родителей будущих первоклассников мероприятиями как на базе школы, так же и с выходом на территорию детских садов.

1. Посещение родительских собраний.
2. Создание фотоальбома и электронной презентации о школе.
3. Приглашение родителей на консультации к психологу и на родительский всеобуч подготовки ребенка к школе.
4. Дни открытых дверей для родителей будущих первоклассников и кадетов
5. Игровые программы в музее, по ПДД.
6. Новогоднее представление.
7. Масленица
8. Спортивный праздник
9. Проведение кадетского часа в детских садах.

Сентябрь

№п/п	Класс	Направление	Мероприятие	Ответственный
1.	1-11 кл	Традиционное	Линейка знаний	Власова С.В.
2.		Традиционное	Радиолинейка. Правила поведения в школе	Власова С.В.
3.	1-11 кл	Толерантность Безопасность	Радиолинейка, посвященная дню противодействия терроризма	Власова С.В.
4.	1-4	Традиционное	Морская зарничка	Власова С.В.
5.	1-11 кл	Гражданско-патриотическое	Урок мужества	Кл. руководители
6.	5 кл.	Гражданско-патриотическое	Митинг	Власова С.В.
7.	5-11 кл.	Спорт, туризм	Школьный турслет	Самусенко Д.Р.
8.	5-11 кл	Спортивное	Соревнования по лёгкой атлетике	Федоров Е.Г.
9.	8-11 кл	Спортивное	Лёгкоатлетический кросс	Федоров Е.Г.
10.	5-7 кл.	Здоровый образ жизни, Творчество	«Хочешь быть здоровым – будь им!»	Кл.рук-ль
11.	1-4 кл	Здоровый образ жизни	«Чистые руки – залог здоровья»	Кл.рук-ль
12.	1-11 кл	Творчество	Выпуск газет «История одного музея»	Кл.руководители
13.	2 кл.	Гражданско-патриотическое (Мое Отечество)	музейный абонемент «Улица любимая моя».	Некрасова Л.Н.
14.	1-11	Творчество, Гражданско-патриотическое	Газета «Мы помним о Блокаде».	Некрасова Л.Н.
15.	1-3, 5-11	Гражданско-патриотическое	День судостроителя	Шевченко В.С. Новиков Д.С. 6а
18.	5-8 кл.	Профилактика наркомании и пропаганды ЗОЖ	**«Кого же обвинять и как нам быть» беседа**	Кл. руководители

Выездные мероприятия проводить согласно заявкам классных руководителей с оформлением пакета документов руководствуясь нормативам.

Октябрь

№п/п	Класс	Направление	Мероприятие	Ответственный
1.		Традиционное	Радиолинейка. Итоги дежурства	Власова С.В.
2.	1-11 кл	Традиционное	День дублера	Власова С.В.
3.	1 кл.	Традиционное	Посвящение в первоклассники «Праздник тельняшки»	Власова С.В.
4.	5-7 кл	Спортивное	Школьный чемпионат по настольному теннису	Федоров Е.Г.
5.	1 кл.	Спортивное	Эстафеты «Первоклассник - будь ловким!»	Федоров Е.Г. Семенец Я.М.
6.	1-11 кл.	Традиционное	Радиолинейка: День пожилого человека	Власова С.В.
7.	6 кл	Гражданско-патриотическое (Мое Отечество)	Викторина «История Коломны».	Некрасова JI.Н.
8.	4 кл.	Гражданско-патриотическое (Мое Отечество)	Музейный абонемент «Храмы Коломны».	Некрасова JI.Н.
9.	3-х кл.	Гражданско-патриотическое (Мое Отечество)	Музейный абонемент «Что вокруг школы?».	Некрасова JI.Н.
10.	5 Кл.	Гражданско-патриотическое (Познавательный интерес)	Музейная гостиная «Золотой фонд школы», встреча со старейшими учителями школы.	Некрасова JI.Н.
11.	6 кл.	Гражданско-патриотическое (Мое Отечество)	Музейный абонемент игра «Мы знаем историю Коломны и школы».	Некрасова JI.Н.
12.	2-3 кл.	Профилактика ДДТТ	Конкурс-игра «Мой друг – светофор»	Семенец Я.М. Власова С.В.

13.	1-3, 5- 11	Гражданско-патриотическое	День гидрографа	Некрасова Л.Н. 7а
14.	1-2 ю, 5-10к	Гражданско-патриотическое	День надводника	Сидоркина О.В. 9к
15.	7-9кл.	Антикоррупционное воспитание	Классный час «Учащиеся против коррупции.»	Кл.руководители

Выездные мероприятия проводить согласно заявкам классных руководителей с оформлением пакета документов руководствуясь нормативам.

Ноябрь

№ п/п	Класс	Направление	Мероприятие	Ответственный
1.	педколлектив	Педсовет	«Самоуправление в школьном коллективе как необходимое средство развития и саморазвития личности школьника»	Власова С.В.
2.	1-11 кл.	Традиционное	Радиолинейка. Итоги дежурства	Власова С.В.
3.	1-11 кл	Традиционное	Радиолинейка ко дню толерантности	Власова С.В.
4.	1-11 кл	Традиционное	Радиолинейка ко Дню матери	Власова С.В.
5.	3кл	Спортивное	Первенство среди 3-х классов «Весёлые старты»	Федоров Е.Г. Семенец Я.М.
6.	7-8кл.	Спортивное	Школьный чемпионат по баскетболу	Федоров Е.Г.
7.	5-6кл.	Здоровый образ жизни	«Спорт против вредных привычек»	Власова С.В.
8.	7-9кл	Здоровый образ жизни	«Здоровый я – здоровая страна»	Власова С.В.
9.	3кл.	Гражданско-патриотическое	«История школы».	Некрасова Л.Н.
10.	4кл.	Гражданско-патриотическое (Познавательный интерес)	Музейный абонемент Музейная гостиная «Школьный	Некрасова Л.Н.

			учитель».	
11.	3 кл.	Гражданско-патриотическое (Познавательный интерес)	Музейный абонемент - «Школьные годы чудесные».	Некрасова Л.Н.
12.	5 кл.	Гражданско-патриотическое (Художественно-эстетическое)	Праздник «Посвящение в хранители музея».	Некрасова Л.Н.
13.	2 кл.	Гражданско-патриотическое	Музейный абонемент. «Мы ленинградцы».	Некрасова Л.Н.
14.	1 кл.	Профилактика ДДТТ	Музей ПДД	Власова С.В.
15.	1-3, 5- 11к	Гражданско-патриотическое	День морской пехоты	Семенец Я.М., 11а
16.	1-4кл.	Антикоррупционное воспитание	Потребности и желания	Учитель ИЗО
17.	9-11 кл.	Профилактика наркомании и пропаганды ЗОЖ	«Ты попал в беду»	Кл.руководители

Выездные мероприятия проводить согласно заявкам классных руководителей с оформлением пакета документов руководствуясь нормативам.

Декабрь

№ п/п	Класс	Направление	Мероприятие	Ответственный
1	1-11 кл.	Традиционное	Радиолинейка. Итоги дежурства	Власова С.В.
2.	1-11 кл	Традиционное	Новогодний праздник	Власова С.В.
3.	1-11 кл	Гражданско-патриотическое	Урок Конституции	Кл. руководители
4.	9-11 кл	Спортивное	Силовое многоборье	Федоров Е.Г.
5.	5-6 кл.	Гражданско-патриотическое (Познавательный интерес)	Музейный абонемент Музейная гостиная «Наш выпускник».	Некрасова Л.Н.
6.	1-11 кл.	Гражданско-патриотическое (Мое Отечество)	День памяти Героя	Некрасова Л.Н.
7.	1-3, 5-11	Гражданско-патриотическое	День спасателя	Гурин О.Н. 5а

8.	1 кл.	Гражданско-патриотическое	Музейный абонемент «Рассказ гимназиста».	Некрасова Л.Н.
9.	7-8кл.	Профилактика наркомании и пропаганды ЗОЖ	«Горькие плоды «сладкой жизни»	Соц.педагог, врач
10.	4 кл.	Профилактика ДДТТ	Игра «Счастливый случай»	Власова С.В.

Выездные мероприятия проводить согласно заявкам классных руководителей с оформлением пакета документов руководствуясь нормативам.

Январь

№ п/п	Класс	Направление	Мероприятие	Ответственный
1.	1-11 кл.	Традиционное	Радиолинейка. Итоги дежурства	Власова С.В.
2.	9-11 кл	Спортивное	Школьный чемпионат по баскетболу	Федоров Е.Г.
3.	1-4 кл	Гражданско-патриотическое	Спектакль «В блокадной комнате»	Некрасова Л.Н.
4.	5 кл.	Гражданско-патриотическое	Музейная гостиная «Детство, опалённое войной». Конкурс краеведческих работ	Некрасова Л.Н.
5.	7 кл.	Гражданско-патриотическое (Творчество)	Конкурс плакатов «Нет войне!»	Некрасова Л.Н.
6.	11-Кл.	Гражданско-патриотическое	Митинг	Власова С.В.
7.	1 кл.	Гражданско-патриотическое (Творчество)	Музейный абонемент Экскурсия «Что такое блокада? Конкурс рисунков 1 класс «Блокадный день»:	Некрасова Л.Н. Савинская С.М.
8.	1-6кл.	Профилактика наркомании и пропаганды ЗОЖ	«Мы за здоровый образ жизни»	Зам. директора по ВР

Выездные мероприятия проводить согласно заявкам классных руководителей с оформлением пакета документов руководствуясь нормативам.

Февраль

№ п/п	Класс	Направление	Мероприятие	Ответственный

1.	1-11 кл.	Традиционное	Радиолинейка. Итоги дежурства	Власова С.В.
2.	1- 4 кл	ЗОЖ	«Наше здоровье в наших руках»	Власова С.В.
3.	1-4 кл., д/с	Гражданско-патриотическое (Творчество, спорт)	Конкурс песни и строя «Непобедимая и легендарная»	Некрасова Л.Н. Нейжмак Л.М. Власова С.В. Семенец Я.М.
4.	5-11 кл	Спортивное	Соревнования по штрафному броску	Федоров Е.Г.
5.	9-11 кл.	Гражданско-патриотическое (Творчество)	Конкурс газет «Знаменитые полководцы 19 века»	Некрасова Л.Н.
6.	1-4	Творчество, познавательное, традиционное	Масленица	ОДОД, Власова С.В.
7.	8 кл.	Гражданско-патриотическое (Познавательный интерес)	Историко-патриотическая игра «Сила русского оружия. 19 век».	Некрасова Л.Н.
8.	5-8 кл.	Профилактика ДДТТ	Конкурс: «Азбука безопасности»	Власова С.В. Семенец Я.М.
9.	кадеты	Гражданско-патриотическое	День кадета	Власова С.В. Некрасова Л.Н. Шевченко В.С.
10.	10-11 кл	Антикоррупционное воспитание	Круглый стол «Российское законодательство против коррупции»	Кл.руководители
11.	1-4 кл	Профилактика наркомании и пропаганды ЗОЖ	Игра «Я выбираю…»	Кл. руководители

Выездные мероприятия проводить согласно заявкам классных руководителей с оформлением пакета документов руководствуясь нормативам.

Март

№ п/п	Класс	Направление	Мероприятие	Ответственный
1.	1-11 кл	Традиционное	Радиолинейка. Итоги дежурства	Власова С.В.
2.	1-11 кл	Традиционное	Встреча выпускников	Власова С.В.
3.	3 кл	Спортивное	«К стартам готов»	Федоров Е.Г.

				Семенец Я.М.
4.	7 кл.	Познавательное	Петровская ассамблея	Власова С.В.
5.	4 кл.	Гражданско-патриотическое. Познавательное	Игра «Город, в котором ты живешь»	Власова С.В.
6.	1-3, 5- 11	Гражданско-патриотическое.	День подводника	Федоров Е.Г. 10а
7.	3кл.	Гражданско-патриотическое	Игра «Адмиралтейские юнги»	Некрасова Л.Н. Власова С.В.
8.	9-11, 1- 8 кл.	Профилактика ДДТТ	Конкурс-Акция Загадки «Юный пешеход»	Власова С.В.
10.	6-9 кл.	Профилактика наркомании и пропаганды ЗОЖ	Конкурс «Мы – здоровое будущее страны»	Учитель ИЗО

Выездные мероприятия проводить согласно заявкам классных руководителей с оформлением пакета документов руководствуясь нормативам.

Апрель

№ п/п	Класс	Направление	Мероприятие	Ответственный
1.	1-11 кл	Традиционное	Радиолинейка. Итоги дежурства	Власова С.В.
2.	1-11 кл	Традиционное	Радиолинейка по недели ПДД	Власова С.В.
3.	7-8, 9-11 кл	Спортивное	«Весёлое многоборье»	Федоров Е.Г.
4.	5-10к	Традиционное	Смотр строя и песни	Семенец Я.М. Гурин О.Н.
5.	1 -ые Кл.	Профилактика ДДТТ	Посвящение в пешеходы	Власова С.В.
6.	8 кл.	Познавательное	Морской Петербург	Власова С.В.
7.	5-7 кл.	Профилактика ДДТТ	Дорожный знак – тебе не враг.	Власова С.В.
8.	1кл.	Профилактика ДДТТ	Посвящение в пешеходы	Власова С.В.
9.	8-10 кл.	Профилактика ДДТТ	Олимпиада ПДД	Власова С.В.
10.	2-4 кл.	Профилактика ДДТТ	Советы Дяди Стёпы.	Власова С.В.
11	5-6кл.	Антикоррупционное воспитание	«Не в службу, а в дружбу»	Кл.руководители
12	8-11 кл	Профилактика наркомании и пропаганды ЗОЖ	«Полет и падение. Понятие о веществах, способных влиять на психику»	Кл. руководители

Выездные мероприятия проводить согласно заявкам классных руководителей с оформлением пакета документов руководствуясь нормативам.

Май

№ п/п	Класс	Направление	Мероприятие	Ответственный
1.	1-11 кл	Традиционное	Радиолинейка. Итоги дежурства	Власова С.В.
2.	5 кл	Гражданско-патриотическое	Митинг	Власова С.В.
3.	111кл.	Гражданско-патриотическое (творчество)	Фестиваль военно-патриотической песни «Песни Победы»	Некрасова Л.Н.
4.	11-ые Кл.	традиционное	Последний звонок	Власова С.В.
5.	1-8,10 кл.	Традиционное	Концерт по итогам учебного года	Власова С.В.
6.	1-11 кл.	Спортивное	Личное первенство по настольному теннису	Федоров Е.Г.
7.	1-11 кл.	Гражданско-патриотическое (Художественно-эстетическое)	Книжная выставка «Город над вольной Невой»	Иванова И.П.
8.	1-11 кл.	Гражданско-патриотическое (Художественно-эстетическое)	Книжная выставка «Этот день мы приближали, как могли»	Иванова И.П.
9.	6 кл.	Познавательное	КВН «Музейный марафон»	Некрасова Л.Н.
10.	5-7 кл.	Гражданско-патриотическое	- Презентации «Города-герои».	Некрасова Л.Н.
11.	8-11 классы	Гражданско-патриотическое	- Презентации «Они сражались за Родину	Некрасова Л.Н.
12.	1-4 кл	Гражданско-патриотическое (Познавательный интерес)	Чтение книг о пионерах героях, конкурс рисунков «Их подвиг не забыт».	Иванова И.П.
13.	1 кл.	Гражданско-патриотическое (Познавательный интерес)	Музейный абонемент Спектакль «Кто такие пионеры?».	Некрасова Л.Н.
14.	5-11 кл.	Антикоррупционное воспитание	«Знаешь ли ты закон»	Кл.руководители

15.	5-6 кл.	Профилактика наркомании и пропаганды ЗОЖ	«Первая проба»	Кл.руководители
16.	5-9 кл	Гражданско-патриотическое Спортивное ЗОЖ	Военно-полевые сборы	Некрасова Л.Н. Власова С.В. Кл.руководители
17.	1-3, 5-11	Гражданско-патриотическое	День морского пограничника	ЧереповскаяВ.С., 8к

Выездные мероприятия проводить согласно заявкам классных руководителей с оформлением пакета документов руководствуясь нормативам.

7. План ГБОУ СОШ № 245 Санкт-Петербурга по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1	Разработка и утверждение плана ГБОУ СОШ № 245 Санкт-Петербурга по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Директор	I квартал
1.2	Приведение в соответствие с действующим законодательством о противодействии коррупции должностных инструкций работников ОУ и иных локальных актов учреждения	Директор	в течение года
1.3	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Директор	I квартал
1.4	Разработка и утверждение этического кодекса работников школы	Директор, методический совет	I квартал
1.5	Проведение рабочих совещаний по вопросам антикоррупционной политики в ОУ	Директор	в течение года
1.6	Создание комиссии по урегулированию споров		август
2. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение			
2.1	Предоставление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга антикоррупционных проявлений в	Директор	ежеквартально

	уполномоченные органы государственного управления		
2.2	Совершенствование электронного документооборота, проведение технических мероприятий по защите служебной информации	Заместитель директора по информатизации	в течение года
2.3	Ознакомление родителей с распоряжением 2524-Р от 30.10.2013	Заместитель директора по ВР	До 30.09.2019
2.4	Публичный отчет директора ГБОУ СОШ № 245 Санкт-Петербурга	Директор	по итогам года
2.5	Отчет о расходовании внебюджетных средств	Директор	по итогам года до 15.03.2020
3. Привлечение граждан и представителей органов самоуправления школы к реализации антикоррупционной политики,			
3.1	Информирование участников образовательного процесса и населения Санкт-Петербурга через официальный сайт о ходе реализации антикоррупционной политики в ГБОУ СОШ № 245 Санкт-Петербурга	Директор Заместитель директора по информатизации	в течение года
3.2	Организация телефона горячей линии с руководством школы для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	Директор	I квартал
3.3	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор	в течение года
3.4	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Директор	в течение года
4. Антикоррупционное образование			
4.1	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части включения в программы учебных курсов, предметов,	Заместители директора по УВР	в течение года

	дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся		
4.2	Организация повышения квалификации педагогических работников школы по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	Заместители директора по УВР	в течение года
4.3	Организация и проведение воспитательных мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Заместитель директора по ВР	в течение года:
	Классный час «Проблемная ситуация «Как благодарить за помощь», «Что такое подарок?», «Как прожить без ссор»»»! 9-11 кл.	Кл.руководители, зам. директор по ВР	Сентябрь
	Классный час «Власть. Недопустимость использования своего служебного положения в личных целях» 7-8 кл.		Октябрь
	Конкурс плакатов «Брать или не брать» 5-11 кл.		Ноябрь
	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 5-9 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»		Декабрь
	День противодействия коррупции		9 декабря
	Круглый стол «Жить по совести и чести» 9-11 кл.		Февраль
	«Что нам мешает жить» 1-4 кл.		Март
	«Роль СМИ в борьбе с коррупцией» 5-7 кл.		Апрель
	Конкурс творческих работ обучающихся «Будущее моей страны – в моих руках» (сочинения, буклеты, рисунки, плакаты).5-11 кл.		Май
	Специальные модули, включенные в курсы истории и обществознания (тема – антикоррупционная политика в РФ). Беседа в ходе урока	Учителя истории и обществознания	Раз в месяц
	На уроках истории освещаются	Учителя	В течение года

	следующие темы: История коррупции в России 9 класс Появление бюрократии 5 класс Индульгенции как средство коррупции. Продажность церкви. 6 класс Партийная коррупция. Появление клептократических режимов во второй половине XX в. 9 класс Система кормлений. Системный характер коррупции. 7 класс Урок истории в 5 классе «Индийские касты» (Понятие «касты», закрепление неравенства посредством религии; древнеиндийский трактат о коррупции). На уроках обществознания: Коррупция – угроза стабильности общественных отношений. 8 класс Коррупция. Виды коррупции и способы борьбы с ней. 10 класс Социальный вред коррупции. 8 класс Коррупция и общество России. 10 класс Урок обществознания в 11 классе «Экономика и государство» (Роль государства в экономике. На уроках литературы: «Ревизор» и его «непростые» жители» 8 класс Средства создания комического в рассказе «Хамелеон», его антикоррупционная направленность. 7 класс Приёмы сатирического изображения в сказках Салтыкова-Щедрина, их антикоррупционная направленность. 10 класс Историческая основа повести о Петре и Февронии Муромских, её антикоррупционная направленность, идейное	предметники	

	художественное своеобразие. Картины жизни русского барства. Конфликт А. Дубровского и К. Троекурова. 6 класс На уроках окружающего мира: Я и общество. 3 класс На уроках экономики: Коррупция и экономика. 10 класс Главная проблема современной экономики России – коррупция. 11 класс Коррупция: извлечение государственными чиновниками частных доходов из государственной собственности. 10 класс		

8.План работы

по профилактике распространения злоупотребления наркотическими средствами
и пропаганде негативного отношения к потреблению наркотических средств
на 2019-2020 учебный год

№ п/п	Наименования мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель	Место проведения	Количество участников	Результат
Работа с педагогическим коллективом						
	Выявление учащихся, не посещающих занятия без уважительной причины. Анализ причин (социальных, педагогических, бытовых, психологических)	1-8.09	Кл.руководители, соц. педагог	Школа		
	Консультации специалистов для педагогов школы по вопросам подростковой наркомании, ее причин, профилактики.	В течении месяца	Соц. Педагог , врач	Школа	23	
	Утверждение плана профилактики	Август, педсовет	Зам. директора по ВР	школа	27	

	наркозависимости среди несовершеннолетних на 2019 -2020					
	Консультации: Роль педагога в формировании у учащихся ценностного отношения к здоровью	В течение месяца	Зам.директора по ВР, врач	школа		
	Помощь классным руководителям в проведении классных часов и бесед по проблемам наркомании, токсикомании	В течение месяца	Зам. директора по ВР	школа	15	
	Беседа с психологом: «Жизненные цели подростков»	13-18.04	Психолог	школа	38	
	изучение и анализ причин неблагополучия, проблем в семье;	В течение месяца	Зам. диреткора по ВР, соц. педагог	школа		
Работа с учащимися (мероприятия)						
	Игра по станциям «Верить! Творить! Жить» 5-8 кл.	22-30.09	Кл.руководители	школа	83	
	Проведение туристического слета «Мы за здоровый образ жизни»	19.09	Руководитель ОДОД	Пос. Большая Ижора	150	
	Литературный конкурс сочинение-эссе. «Здоровье – это …» (8–11 кл.) рассказ «Здоровье – это …» (5–7 кл.) стихи «Здоровье – это …» (1–4 кл.)	13-17.11	Учителя русского языка и литературы	школа	180	
	Круглый стол «Круглый стол «Бездна, в которую надо заглянуть» (9класс)»	декабрь	Соц.педагог врач	школа	37	

	Организация конкурса агитбригад на тему «Ты попал в беду» 9-11 кл.	январь	Кл.руководители	Школа	83	
	Викторина «Наши вредные привычки» 1-4 кл.	февраль	Зам. директора по ВР	Школа	57	
	Конкурс рисунков «Мы хотим жить! …» 6-8 кл.	март	Учитель ИЗО	Школа	117	
	Игра – соревнование «Баланс положительных и отрицательных сторон курения» 8-11 кл.	апрель	Кл.руководители	Школа	57	
	Игра по станциям «Лабиринт» 5-6 кл.	май	Кл.руководители	Школа	47	
Работа с родителями						
	Родительское собрание «Как сохранить здоровье ребенка»	9.09	врач	школа	117	
	Консультации: Влияние здорового образа жизни родителей на развитие и воспитание ребенка	В течение месяца	врач	школа		
	Консультации родителей по вопросам профилактики алкоголизма, наркозависимости и лечения их последствий	В течение месяца	врач	школа		
	Беседа с психологом: Нравственные приоритеты семьи	13-18.04	Психолог	школа		
	Беседа с психологом: Что делать, если ребёнок напряжён и охвачен паникой	18-23.05	психолог	школа		

КАЛЕНДАРЬ СПОРТИВНО-МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

ШКОЛЫ №245 НА 2019—2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

№	мероприятие	время	участ-ники
1	Соревнования по лёгкой атлетике	сентябрь	5-11кл.
2	турслёт	сентября	5-11 кл.
3	Лёгкоатлетический кросс	сентябрь	8-11 кл.
4	Школьный чемпионат по настольному теннису	октябрь	5-7 кл.
5	Эстафеты «Первоклассник -будь ловким!»	Октябрь	1-е Кл.
6	Первенство среди 3-х классов «Весёлые старты»	ноябрь	3 кл
7	Школьный чемпионат по баскетболу 7-8 классы	Ноябрь-декабрь	7-8 кл.
8	Силовое многоборье	Декабрь	9-11 кл.
9	Школьный чемпионат по баскетболу 9-11 классы	январь - февраль	9-11 кл
10	Соревнования по штрафному броску	Февраль	5-11 кл.
11	«К стартам готов»	март	3 кл.
12	«Весёлое многоборье»	апрель	7-8 и 9-11 классы
13	Личное первенство по настольному теннису	май	Все желающие
14	Участие в районной спартакиаде, в районных туристических слётах .	Сентябрь - май	

9.План работы ОДОД на 2020-2021 учебный год.

Задачи.

1. Продолжить работу по организации научно-исследовательской и проектной деятельности воспитанников ОДОД.
2. На основе трудового и эстетического воспитания формировать чувства патриотизма.
3. Улучшить работу ОДОД по физкультурно-спортивному направлению.
4. Участвовать в городском слете специалистов ОДОД и районном конкурсе педагогических достижений.

Дата	Мероприятие	Ответственный
сентябрь	Традиционный школьный турслет. Старт районного конкурса творческих работ «Россия - Родина моя» (по летним впечатлениям). Общешкольное родительское собрание «Организация ДО в школе»	Самусенко Д.Р., Федоров Е.Г. Самусенко Н.И. Самусенко Д.Р.
октябрь	Оформление выставки творческих работ ««Россия - Родина моя». Участие в легкоатлетическом многоборье	Самусенко Д.Р., Самусенко Н.И. Федоров Е.Г. Семенец Я.М.
ноябрь	Подготовка к научно-практической конференции воспитанников ОДОД «Мир вокруг нас» Районный «Полигон»	Все педагоги ОДОД Самусенко Д.Р.
декабрь	Научно-практическая конференция воспитанников ОДОД «Мир вокруг нас» Новогодние праздники Старт подготовки к празднованию к 75-летия Победы в ВО войне.	Все педагоги ОДОД Черняская О.Г. Некрасова Л.Н.
январь	Лыжные походы.	Самусенко Д.Р., Федоров Е.Г.
Февраль-март	Организация районного конкурса детского творчества «Зимнее настроение» (на базе СОШ №245) Фольклорный праздник «Масленица». Участие в городском конкурсе видеомастерства «Киношаг». Участие в городском семинаре специалистов ДО	Бегленко В.В. Самусенко Н.И. Чернявская О.Г. Федоров Е.Г. Самусенко Д.Р.
апрель	Участие в 31 районной педагогической конференции «Развитие воспитания и дополнительного образования в Адмиралтейском районе. Опыт. Находки. Перспективы.»	Самусенко Д.Р.

	Подготовка к празднованию 75- летия Победы в ВО войне.	Все педагоги ОДОД
май	Празднование 75- летия Победы в ВО войне (по общему плану воспитательной работы в школе)	Все педагоги ОДОД
В течение года	Участие в районных спортивных соревнованиях и праздниках Участие в районном фестивале «Ярмарка талантов» Участие в творческих программах фестиваля «Территория творчества» в ГДТЮ, ТКК «Карнавал». Участие в туристических слетах и соревнованиях районного уровня.	Федоров Е.Г. Семенец Я.М. Чернявская О.Г. Самусенко Н.И. Самусенко Д.Р.

10.Укрепление материально-технической базы, финансовая, хозяйственная деятельность

Здание по адресу ул.Союза Печатников, д.26, лит.А

1. БЛАГОУСТРОЙСТВО

1.1. Разбивка клумб, цветников, озеленение

2. РАБОТЫ ПО ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

2.1 Проведение технического обслуживания автоматической пожарной сигнализации;

2.2 Зарядка огнетушителей.

3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИХ НОРМ

3.1 Обеспечение моющими, дезинфицирующими, обеззараживающими средствами;

3.2 Обеспечение хозяйственным инвентарем;

3.3 Проведение обработки от грызунов, других паразитов.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВСПОМОГАТЕЛЬНЫМ ИНВЕНТАРЕМ, ИНСТРУМЕНТОМ

4.1 Обеспечение инструментами для проведения текущих ремонтных работ помещений;

4.2 Текущий ремонт сантехники, дверных замков, кранов и т.д.

4.3 Текущий ремонт инвентаря различного назначения

Примечание: все ремонтные и восстановительные работы по предписаниям Роспотребнадзора, прокуратуры, ОГПН

11.План работы методического объединения учителей английского языка на 2020-2021 учебный год.

I. **Анализ работы МО за прошедший учебный год.**

* Реализация задач МО;
* Успеваемость и качество знаний учащихся по предмету.

II Цели и задачи МО на 2020-2021 учебный год с учетом следующих направлений в работе:

- Психолого-педагогическое сопровождение учащихся;
- Отслеживание динамики развития;
- Повышение качества знаний учащихся;
- Повышение качества преподавания;
- Совершенствование воспитательного процесса в формировании нравственных и трудовых навыков детей.

III. Совершенствование педагогического мастерства через:

- Изучение нормативных документов.
- Повышение квалификации через взаимопосещения занятий, семинары, курсы и др.

VI. Совершенствование качества обучения и воспитания учащихся школы

Вид проверки	Класс	Обсуждение результата
Срезовые работы в вновь образованных классах (лексико-грамматический тест)	5а, 10 а	Заседание № 1
Диагностич. работы за 1 чет.	С 3-11 кл	Заседание № 2
Просмотр раб. тет. по параллелям.		Заседание № 2
Диагностич. работы за 2 чет.	С 3-11 кл.	Заседание № 3
К\Р техники чтения в нач. кл.	С 3, 4 кл.	Заседание № 2
Диагностич. работы по результатам 3 чет.	С 2-11 кл.	Заседание № 3
Просмотр к\р тет. по параллелям		Заседание № 3
Диагностич. работы за год	С 2-11 кл.	Заседание № 4
К\р монол. речи	С 2-11 кл.	Заседание № 4

YII.Организация работы по обеспечению преемственности

(межпредметные связи; начальная школа-среднее звено; др.).

YIII. Заседания МО в текущем году.

№ п. п	Дата	Содержание заседания (темы рассматриваемых вопросов).	Ответственный	Отметка о выполнении
1.		Анализ итоговой работы за 2018-2019 г. Утверждение плана МО на 2019-2020 г. Утверждение рабочих программ. Подготовка к школьному этапу олимпиады.	Бреговская Н.А. Члены МО	
2.		Анализ результатов обученности за 1 ч. Анализ выполнения учеб. программ за 1 полугодие.	Бреговская Н.А. Члены МО	
3.		Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими уч-ся в осн. школе. Изучение норм. документации и метод. рекоменд. по итоговой аттестации учащ-ся 9 кл. в ГИА по новой форме,11-х кл. (Включение раздела «Говорение»)	Бреговская Н.А. Члены МО	
4.		Подведение итогов за год. Анализ выполнения учебных программ за 2 полугодие.	Бреговская Н.А. Члены МО	

12.План работы социального педагога

средней школы №245
на 2020/2021 учебный год

Цель: Раскрытие, развитие, реализация личностного потенциала школьников.
Задачи:

1. Воспитание гражданственности и патриотизма, уважения к истории России и Санкт-Петербурга, толерантности.
2. Создание условий, способствующих развитию годового круга традиций и праздников школы. Активизация деятельности структурных подразделений ОУ.
3. Работа по профилактике ДДТТ и ДТ в ОУ, обеспечение сохранности жизни и здоровья учащихся, по развитию спортивно-оздоровительной деятельности учащихся.
4. Использование различных форм деятельности для активизации родительской общественности в деятельности ОУ.
5. Развитие школьного самоуправления в различных видах деятельности ОУ и ее структурных подразделениях.
6. Работа с неблагополучными семьями, опекаемыми, многодетными, малообеспеченными.
7. Совместная работа с ОДН, КДН и ЗД и другими организациями
8. Ведение документации, посещение совещаний.

Содержание	сроки	Ответственный
Изучение условий жизни и развития детей		
- выявление групп социально-незащищенных учащихся	В течение года	Кл.руков Соц педагог
- составление социального портрета класса	Сентябрь	Кл.руков
- составление социального портрета школы		
- контроль за осуществлением мер по организации бесплатного питания учащихся	Октябрь	соц педагог
- установление связей с учреждениями, оказывающими оздоровительную и профилактическую помощь детям	В течение года	соц педагог
- оказание помощи учащимся выпускных классов в выборе дальнейшего образовательного или профессионального маршрута (опросы, анкеты, тесты)	В течение года	соц педагог
- мониторинг социальной среды ОУ по осуществлению мер для создания комфортных условий обучения и воспитания	В течение года	соц педагог
	В течение года	соц педагог
Социально-правовое просвещение учителей, обучающихся и их родителей, профилактика конфликтов, правонарушений и наркозависимости.		
- организация тематических бесед с родителями, учащимися, педагогами	В течение года	соц педагог
- участие, в целях соблюдения прав учащихся, в работе педагогических советов, совещаниях	В течение года	соц педагог

- проведение индивидуальных консультаций с учащимися, родителями, педагогами - организация встреч, бесед, консультаций со специалистами	По графику 1 раз в неделю По обращению	соц педагог соц педагог
Работа с социально-неблагополучными семьями		
- обеспечение контроля за выполнением нормативно-правовой базы по предупреждению скрытого отсева - составление и коррекция картотеки на учащихся с проблемами в обучении и дисциплины (внутри школьный контроль) - выявление и работа с неблагополучными семьями - выявление подростков с проблемами зависимости и оказание своевременной помощи - активизация профилактической работы по предупреждению у детей и подростков различной зависимости - организация встреч со специалистами по вопросам зависимости	В течение года Сентябрь – май В течение года В течение года В течение года По обращению	соц педагог соц педагог кл. руков соц педагог кл.руков соц педагог соц педагог соц педагог
Коррекция социальной и школьной дезадаптации		
- консультации по вопросам дезадаптации для родителей, учащихся, педагогов	По обращению	соц педагог
Представление интересов и прав ребенка в государственных исполнительных и правоохранительных органах	В течение года	соц педагог
Систематическое пополнение своих знаний по охране прав детства, и воспитанию в семье и школе.	В течение года	Соц педагог
Выполнение программы профилактики девиантного поведения	В течение года	Социальный педагог
Осуществление совместного плана работы с ОДН и другими организациями	В течение года	соц педагог

13.План работы МО учителей естественнонаучного цикла на 2020-2021 учебный год

Председатель: Витте Е.П.- учитель географии

Методическая тема: «Использование инновационных педагогических технологий в образовательном процессе»»

Цели МО учителей естественнонаучного цикла:

Осуществление перехода к новому качеству образования через:

- рост профессиональной компетенции;
- создание оптимальных условий для выявления, развития и реализации потенциальных способностей высокомотивированных учащихся;
- повышение эффективности использования мониторинговых исследований;
- освоение учащимися и учителями педагогических технологий;
- усиление воспитательной роли урока;
- участие в инновационной деятельности школы.

Основные задачи:

1.Систематизировать работу учителей МО по наставничеству и обмену опытом.

2.Повышать профессиональную квалификацию учителей МО, используя обучающие семинары, курсы повышения и круглые столы.

3. Совершенствовать качество преподавания предметов естественного цикла путем внедрения различных педагогических технологий.

4. Развивать творческие и интеллектуальные способности учащихся и интерес к естественнонаучным дисциплинам.

5.Организовать целенаправленную работу учителей с учащимися, мотивированными на учебу, через индивидуальную работу на уроках, введение практико - ориентированных заданий в учебную и внеучебную деятельность, занятиях в кружках, в проектно-исследовательской деятельности,.

6.Продолжить участие МО в школьных и районных научно-практических конференциях.

7.Активизировать работу с одаренными детьми.

8.Организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания.

9.Изучение и обработка технологий подготовки выпускников к ГИА.

10.Разработка и формирование банка контрольно-измерительных материалов для подготовки учащихся к новым формам аттестации.

Состав МО учителей естественнонаучного цикла

1.Бажанов Игорь Аркадьевич– учитель химии, кандидат химических наук.
2.Витте Елена Петровна – учитель географии, высшая категория.
3.Самусенко Даниил Романович – учитель географии и биологии, высшая категория
4.Пантелеев Николай Владимирович– учитель физики..

График проведения предметных недель.

№	Предмет	Сроки проведения предметных недель
1	Химия	Первая неделя февраля 2021 года
2	География	Третья неделя марта 2021 года.
3	Физика	Вторая неделя апреля 2021 года
4	Биология	Третья неделя апреля 2021 года

№	Разделы плана	Сроки	Ответственный
1	**Заседание МО**		
I	1.Учебная нагрузка учителей на 2020-2021 уч.год 2.Знакомство с новыми нормативными документами. 3.Утверждение тематического планирования. 4. Подготовка к ВПР 5.Утверждение плана работы на текущий уч.год. ***1.*** Разработка положений по реализации, организации и проведению школьных конкурсов по данному направлению. Участие в общешкольных, районных и городских мероприятиях данного направления. ***2.*** Заявка на курсы повышения квалификации.	Сентябрь	Витте Е.П.
II	1.Взаимопосещение уроков у членов МО. 2.Организация и проведение школьных олимпиад по биологии, химии, физике и географии. 3.Обеспеченность учебной литературой учащихся. 4. Участие учителей МО в конкурсе пед. достижений.	Сентябрь-октябрь	Учителя предметники
III	1.Итоги работы МО за 1 четверть. 2. Учебно-познавательные игры по предметам.	Ноябрь	Витте Е.П. Учителя-предметники
IV	1.Участие в районных конкурсах. 2. Участие в конкурсе «Арктика»	Декабрь	Учителя-предметники
V	1.Участие в учебном конкурсе школьных кабинетов и дидактического материала. 2.Участие в районных предметных олимпиадах. 3. Участие в районной научно-практической конференции «Лабиринты науки»	Январь-февраль	Учителя-предметники
VI	1. Проведение недели химии.	Февраль	
VII	1.Система работы учителей по подготовке учащихся к итоговой аттестации 2. Проведение пробных работ в технологии ГИА ***3.*** Проведение открытых уроков по химии ***4.*** Проведение недели географии ***5.*** Представление своего инновационного опыта	Март	Витте Е.П., Самусенко Д.Р. Бажанов И.А.
	1.Взаимопосещение уроков. 2.Подготовка к итоговой аттестации в выпускных классах. 3.Итоги работы МО в 2020-2021 учебном году. 4.Анкетирование членов МО по итогам года.	Апрель Май	Витте Е.П. Учителя предметники.
2.	**Изучение новых педагогических технологий**		
	1.Применение инновационных педагогических технологий на уроках по предметам МО. 2..Применение инновационных технологий для повышения качества знаний и при подготовке к ЕГЭ.	В течение года	Учителя предметники.
3.	**Проведение открытых уроков, творческих отчетов членов методического объединения**		
	1.Взаимопосещение уроков учителей предметников.	Сентябрь	
	3.Открытый урок учителя химии Бажанова И.А.	сентябрь	

	4.Открытый урок учителя физики Пантелеев Н.В.	январь	
	5. Творческие отчеты учителей предметников согласно плана работы МО.	Ноябрь Апрель	Витте Е.П.
4.	**Изучение передового педагогического опыта**		
	1.Использование современных педагогических технологий. 2. Презентация опыта работы по использованию современных технологий в учебном процессе.	Декабрь	
5.	**Проведение внеклассной работы по предмету**		
	1.Проведение предметных недель по графику согласно плана работы МО. 2.О проведении школьных олимпиад по предметам. 3.Подготовка учащихся к городским конкурсам, проектам и олимпиадам. 4. Организация КВН, предметных игр, викторин.	Февраль Апрель В течение года	Учителя предметники Витте Е.П.
6.	**Осуществление контроля качества преподавания**		
	1.Организация и проведение предметной декады знаний по предметам естественнонаучного цикла. 2.Диагностика уровня обученности учащихся на уроках химии, физики, биологии, географии. 3.Итоговый контроль знаний учащихся, подготовка к итоговой аттестации. 4.Проведение ДКР по географии, химии, биологии, физике в 9 классе и в 11 классе по географии. 5 Критерии оценивания знаний на уроке.	Октябрь-Май	Учителя предметники
7.	**Тематическое консультирование членов методического объединения.**		
	1.Анализ участия и результатов олимпиад по предметам. 2. Анализ работы по подготовке к ЕГЭ в 11 классах и ОГЭ в 9 классах 3. Использование информационно-коммуникативных технологий при подготовке к ЕГЭ.	В течении года	Учителя предметники
8.	**Работа в учебных кабинетах**		
	1.Организация работы в кабинете. 3.Анализ уровня использования материально-технической базы в УВП.	В течение года	Учителя предметники

14.ПЛАН РАБОТЫ МО УЧИТЕЛЕЙ РУССКОГО ЯЗЫКА И ЛИТЕРАТУРЫ НА 2020-2021 уч. год ГБОУ СШ №245

Методическая тема: использование инновационных технологий в учебном процессе и внеклассной работе

Цель: улучшение качества образования

Задачи: 1. Отобрать пед. технологии, влияющие на качество получения знаний и умений учащихся

2. Выявить учащихся, обладающих творческими способностями по предмету

3. Разработать совместную программу работы с отстающими учащимися

РАЗДЕЛ	*СОДЕРЖАНИЕ*	*СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ*	*ОТВЕТСТВЕННЫЙ*
Организационно-учебная работа	Проведение к\р Срезовые работы (5-8 класс) Срезовые работы (9-11 класс) Проведение тестов Проведение диагностических КР	По графику	Завучи и учителя-предметники
Учебно-методическая работа	Открытые уроки Обсуждение тем проектно-исследовательских работ, консультации и предзащита по проектно-исследовательским работам Анализ диагностических КР Подготовка к школьному туру олимпиад Отчет о работе над методической темой Отчет о прохождении курсов повышения квалификации Участие в школьной научно-практической конференции	I, III, IV четверть январь-февраль по графику сентябрь-октябрь май май март	Витте Е. П., Крылова В. Н. учителя-предметники Крылова В.Н. учителя-предметники Витте Е. П. учителя-предметники
Внеклассная работа по предмету	Школьный тур олимпиад Конкурс чтецов «Живое поэтическое слово» Участие во Всероссийской игре «Русский медвежонок» Неделя русского языка Учебно-познавательная игра по русскому языку	Октябрь апрель-май ноябрь декабрь апрель	учителя-предметники учителя-предметники Крылова В.Н. Крылова В.Н., учителя-предметники
Тематика заседаний	Цели и задачи работы МО на 2019-2020 уч. год Утверждение плана работы УМК, тем по самообразованию Подведение итогов олимпиад Обсуждение темы «Урок в условиях ФГОС»	сентябрь ноябрь-декабрь февраль март	учителя-предметники Крылова В.Н. учителя-предметники учителя-предметники Крылова В.Н.

	Обсуждение методик подготовки к ЕГЭ Подведение итогов работы ШМО за год	май	

15.ПЛАН РАБОТЫ ПРЕДМЕТНОЙ КАФЕДРЫ ИСТОРИИ И ОБЩЕСТВОЗНАНИЯ

ГОУ СОШ № 245 на 2020/2021 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Используемые формы и методы	Сроки выполнения	Ответственный
1	2	3	4	5
1. Организационно-методическая работа				
1	Разработка, согласование и утверждение аспектно-тематического плана работы кафедры на новый учебный год	Заседание кафедры	Август	Витте Е.П., Сидоркина О.В.
2	Программно-методическое обеспечение учебного процесса по предметам кафедры	Заседание кафедры	сентябрь	Сидоркина О.В.
3	Утверждение календарно-тематического планирования, программ факультативных, индивидуальных занятий по предметам	Заседание кафедры	Сентябрь	Витте Е.П., Сидоркина О.В.
4	Составление графика открытых уроков по темам самообразования учителей, организация и планирование открытых мероприятий по предмету	Сбор и обобщение материалов	Сентябрь	Сидоркина О.В.
5	Проведение заседаний кафедры в соответствии с запланированной тематикой	Заседания кафедры	1 раз в четверть	Сидоркина О.В.
6	Организация работы по итоговой государственной аттестации обучающихся 9, 11 классов по предметам кафедры, разработка и подготовка экзаменационного материала	Заседание кафедры, разработка экзаменационного материала	Февраль, март	Некрасова Л.Н., Власова С.В.
7	Изучение состояния техники безопасности и охраны труда в кабинетах по профилю кафедры	Совещания при директоре	В течение года	Витте Е.П., Сидоркина О.В.

8	Анализ работы кафедры за прошедший год	Анализ	Июнь	Витте Е.П., Сидоркина О.В.
2. Работа с педагогическими кадрами				
1	Организация работы по аттестации и повышению квалификации учителей кафедры	Аттестация	Май, июнь	Некрасова Л.Н.
2	Проведение деловых педагогических игр по профессиональному мастерству и участие в школьном профессиональном фестивале «Ура! Урок!»	Внеклассная работа	В течение года	Некрасова Л.Н., Власова С.В., Сидоркина О.В., Череповская В.С.
3	Проведение индивидуальных консультаций с учителями кафедры по вопросам тематического планирования, форм диагностирования и методики построения современного урока	Консультации	В течение года	Витте Е.П.
4	Участие учителей предметных кафедр в заседаниях районных методических объединений по вопросам обмена опытом	Заседания РМО	В течение года по плану	Сидоркина О.В.
3. Научно-методическая работа				
1	Организация и проведение научно-методических семинаров по новым технологиям преподавания предмета	Семинар, «круглый стол»	В течение года по плану	Сидоркина О.В.
2	Участие учителей кафедры в городских семинарах повышения квалификации и научно-практических конференциях	Семинар, конференция	В течение года	Учителя-предметники
3	Обучение учителей кафедры работе с компьютерной техникой, использованию информационных технологий в организации учебного процесса по предмету	Обучающие курсы	В течение года	Витте Е.П.
4	Организация научно-исследовательской деятельности по предметам кафедры		В течение года	Витте Е.П. Сидоркина О.В.
4. Учебная и внеклассная работа с обучающимися				
1	Организация участия школьников в школьных,	Олимпиады	По графику	Учителя-предметники

	районных, зональных (городских), областных олимпиадах по предметам кафедры			
2	Оценка знаний, умений и навыков учащихся по предметам кафедры: – анализ контрольных срезов по определению стартовых позиций; –анализ фронтального контроля знаний, умений и навыков учащихся; – анализ тематического контроля; – анализ результатов экзаменов по итоговой аттестации учащихся	Внутришкольный контроль	По плану работы школы	Бреговская Н.А.
3	Оперативный контроль: – выполнения учебных программ, теоретической и практической части; – соблюдения единых требований к ведению тетрадей, к выполнению домашних заданий	Внутришкольный контроль	По графику	БреговскаяН.А.,Зам. директора по УВР
4	Организация и проведение декады истории	Предметная неделя	По плану школы	Некрасова Л.Н.
5	Организация научно-исследовательской деятельности с учащимися по предметам кафедры	Работа НОУ	В течение года	Витте Е.П. Зам. директора по НМР Сидоркина О.В.
6	Организация творческих внеклассных мероприятий, интеллектуальных конкурсов, викторин по предметам кафедры	Заседание кафедры	В течение года	Учителя-предметники
5. Укрепление материально-технической базы				
1	Работа по укреплению материально-технической базы в соответствии с требованиями	Использование субвенций, бюджетных средств,	В течение года	Администрация

1	2	3	4	5
	государственного образовательного стандарта общего образования по предмету: – обеспечение печатными	пожертвований частных лиц, фонда платных образовательных услуг		

	пособиями; – обеспечение информационно-коммуникативными средствами; – обеспечение экранно-звуковыми пособиями; – обеспечение техническими средствами обучения; – обеспечение учебно-практическим оборудованием			
2	Работа по обеспеченности учебных кабинетов книгопечатной продукцией, обновление библиотечного фонда		В течение года	Зав. библиотекой
3	Содержание учебных кабинетов кафедры в соответствии с санитарными нормами, требованиями пожарной и электробезопасности	Административно-общественный контроль	В течение года	Администрация
4	Участие заведующих учебными кабинетами в смотре-конкурсе учебных кабинетов	Смотр-конкурс	По плану школы	Администрация, профсоюзный комитет
5	Проведение текущего ремонта учебных кабинетов		По мере необходимости	Безуевская Н.И. Зам. директора по АХЧ
6	Проведение анализа материально-технической базы учебного кабинета с целью определения направления развития кабинета. Корректировка паспорта учебного кабинета	Заседание кафедры	Май	Сидоркина О.В.

16.План работы с будущими первоклассниками
на 2020-2021 уч.год

Месяц	Содержание работы	Ответственный
Сентябрь	1.Подготовка списков будущих первоклассников 2. Приглашение 3. Родительское собрание в ДОУ	Завуч учителя
Октябрь-ноябрь	***1.*** Подготовка ко Дню открытых дверей ***2.*** Подготовка рекламных объявлений ***3.*** Организационное родительское собрание по подготовительным курсам ***4.*** Организация подготовительных групп ***5.*** День открытых дверей	Завуч учителя
Февраль	Оформление выставки рисунков «Школа-детский сад» Ярмарка работ учащихся.	Завуч
Март	Родительское собрание для родителей будущих первоклассников	Завуч
Январь-Май	Прием заявлений в 1 класс, комплектование первых классов	Зам. директора по УВР, Секретарь
Май	Установочное родительское собрание будущих первоклассников по классам	Зам. директора по УВР, Учителя начальных классов

17.План работы МО учителей математики ГБОУ СОШ № 245

на 2020-2021 учебный год

«Совершенствование профессиональной компетентности учителей в условиях освоения и реализации ФГОС».

1. Цели деятельности:

1) Освоение и дальнейшее внедрение педагогами МО эффективных образовательных технологий в соответствии с современными требованиями.

2) Обеспечить готовность учителей математики реализации программы основного и общего образования по требованиям ФГОС.

2. Задачи на 2020-2021 учебный год:

1) Создание оптимальных условий для развития личности каждого учащегося в различных видах деятельности сообразно с его способностями, интересами, возможностями, а также потребностями общества;

2) Применение современных педагогических технологий

а) изучить муниципальные требования к образовательному процессу;

б) совершенствовать структуру методической работы в соответствии с ФГОСами;

в) изучать и внедрять методики проектного обучения и технологий по требованиям ФГОСов;

г) увеличить количество учителей, работающих на тестовой основе; продолжить работу по созданию индивидуальных корректирующих программ.

д) Продолжить работу по созданию индивидуальных корректирующих программ в условиях освоения и реализации ФГОС.

3) Обеспечить преемственность содержания и технологий образования на различных ступенях обучения;

3. Направления деятельности МО.

1. Изучение нормативных документов:

1) Национальная доктрина образования.
2) Муниципальные требования к качеству образовательного процесса.
3) Временные требования к обязательному минимуму содержания основного общего образования, основные понятия и виды деятельности, основные направления обучения.
4) Вестник образования

2. Совершенствование педагогического мастерства учителей

А. Разработка тем в рамках самообразования

Б. Повышение квалификации:

Участие в семинарах по внедрению современных педагогических технологий, обучение в ИМЦ и АППО

В. Изучение и внедрение методик, методов, технологий обучения, развития, воспитания

Г. Проведение работы по формированию, изучению, обобщению и распространению опыта

4. Формы работы МО

Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

- Открытые уроки.
- Организация декады математики (февраль).
- Доклады и сообщения из опыта работы в сочетании с практическим их показом.
- Разработка рекомендаций, инструкций, наглядных пособий. Семинары, конференции.
- Участие в школьной и районной конференции «Лабиринты наук».
- Дальнейшее развитие работы Общества Любителей математики.

5.План – сетка работы МО учителей математики .

1) Работа над рабочими программами. – май-сентябрь
2) Разработка тем проекно-исследовательских работ. – сентябрь.
3) Участие в олимпиаде ЛЭТИ. – октябрь.
4) Подготовка к школьной олимпиаде – октябрь.
   1 тур районной олимпиады (школьный) – ноябрь.
   2 тур районной олимпиады - декабрь.
5) Участие в школьной конференции – декабрь.
6) Подготовка и участие в районной конференции «Лабиринты наук» - январь.
7) «Кенгуру – выпускникам» 4, 9, 11 классы - январь, олимпиада «Кенгуру» - 2-10 классы, март
8) Выполнение диагностических контрольных работ по плану ИМЦ.
9) Проведение Недели математики - 1-10 февраля 2021г.
10) Проведение консультаций:
   - по подготовке к ОГЭ 9 класс – по средам в течение года;
   - по подготовке к ЕГЭ 11класс – для базового уровня - по пятницам,
     для профильного уровня – по понедельникам;
   - консультации для 8-х классов – по понедельникам,
   - консультации для 9-го класса – по средам.
11) Участие в интернет-олимпиадах.
12) Проведение совещаний МО математиков 1 раз в четверть.

18.План работы методического объединения
Учителей начальной школы
на 2020-2021 учебный год.

I. Характеристика педагогических кадров

	ФИО	Образование	Пед. стаж	Стаж в школе	Нагрузка	Аттестация
1	Салисова А.С.	высшее	3	3		
2	Карлина В.А.	высшее	39	27		Выс.
3	Чуева Л.Ф.	Средне-профес	37	20		1кат.
4	Барановская Н.В.	н/в	22	22		

II. **Анализ работы МО за прошедший учебный год.**
* Реализация задач МО;
* Успеваемость и качество знаний учащихся по предметам.

III Цели и задачи МО на 2020-2021 учебный год с учетом следующих направлений в работе:

- Психолого-педагогическое сопровождение учащихся;
- Отслеживание динамики развития;
- Повышение качества знаний учащихся;
- Повышение качества преподавания;
- Совершенствование воспитательного процесса в формировании нравственных и трудовых навыков детей.

IV. Совершенствование педагогического мастерства через:

- Изучение нормативных документов.
- Повышение квалификации через взаимопосещения занятий, семинары, ШПО, курсы и др.
- Графики открытых уроков.

Y.Организация работы по обеспечению преемственности
(межпредметные связи; начальная школа-среднее звено; др.).

YI. Заседания МО в текущем году.

№ п.п	Дата	Содержание заседания (темы рассматриваемых вопросов).	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Сентябрь	Изучение норматив. документов по новым стандартам (по ФГОС). Выполнение требований по новым стандартам. Повышение квалификации. Анализ работы за предыдущий год. План работы на год.	Барановская Н.В.	
2	Декабрь	Итоги успеваемости за 1 чет. Проектная деятельность младших школьников. Подготовка и проведение школьного тура олимпиад.	Барановская Н.В. Учителя	

3	Январь	Формы организации познавательной деятельности по новым стандартам. Уровень познавательной активности учащихся по ФГОС. Формы работы с неуспевающими.	Салисова А.С. Чуева Л.Ф. Карлина В.А. Барановская Н.В.	
4	Март	Портфолио как средство развития индивидуальных качеств учащегося и умение их реализовывать в коллективе. Итоги районных олимпиад.	Барановская Н.В.	
5	Май	Проблемы реализации ФГОС в начальной школе и преемственность перехода в среднюю школу в 5 класс. Качество успеваемости и знаний за учебный год. Подведение итогов, задачи на новый учебный год.	Барановская Н.В.	

19.ПЛАН РАБОТЫ ПО ИНФОРМАТИЗАЦИИ СРЕДНЕЙ ШКОЛЫ №245
на 2020-2021 учебный год

Цель: Повышение качества учебно-воспитательного процесса за счёт внедрения информационных технологий.

Задачи:

1. Расширить информационное образовательное пространство школы;
2. Продолжить работу по повышению квалификации педагогических и руководящих работников в области ИКТ;
3. Внедрять новые методики обучения с использованием ИКТ в учебно-воспитательный процесс;
4. Повысить уровень ИКТ компетентности учащихся;
5. Совершенствовать ИКТ сопровождение предпрофильной и профильной подготовки;
6. Развивать способности учащихся через повышение их информационной культуры и участие школьников в учебных и интернет-проектах и конкурсах.
7. Повысить эффективность использования ИКТ в управленческой деятельности.

Направления работы	*Мероприятия*	*Сроки (периодичность)*	*Ответственный*
Подготовка педагогических кадров	1. Составление плана повышения квалификации учителей в области ИКТ	Октябрь	Витте Е.П.- зам. директора по УВР Васильева Н.К.- учитель информатики
	2. Практические занятия по изучению возможностей интерактивной доски.	В течение года	Васильева Н.К.- учитель информатики
	3. Консультирование учителей по использованию ИКТ в учебном процессе.	В течение года	Васильева Н.К.- учитель информатики
	4. Обучение учителей составлению и работе с индивидуальными сайтами	В течении года по заявкам МО	Васильева Н.К.- учитель информатики
	5. Обучение навыкам работы с программой «Электронный дневник»	В течение года	Витте Е.П. –зам.дир по УВР
Учебная деятельность	1. Составление календарно-тематического планирования по предметам на 2019-2020 учебный год с использованием ИКТ.	Октябрь	Председатели МО Учителя-предметники
	2. Использование ИКТ на уроках в предметных областях	В течение года	Председатели МО Учителя-предметники.

Направления работы	*Мероприятия*	*Сроки (периодичность)*	*Ответственный*
	3. ИКТ-сопровождение предпрофильной деятельности.	В течение года	Витте Е.П.- зам. директора по УВР Учителя-предметники
	4. ИКТ сопровождение элективных курсов.	В течении года	Витте Е.П.- зам. директора по УВР Учителя-предметники
	5. Использование ИКТ в проектной деятельности на уроках.	В течение года	Учителя предметники Васильева Н.К.- учитель информ
	6. Организация участие в дистанционных олимпиадах, конкурсах.	В течение года	Учителя предметники Васильева Н.К.- учитель информ
	8. Подготовка к ЕГЭ с использованием ИТ.	В течение года	Учителя предметники Васильева Н.К.- учитель информ
Внеурочная деятельность	1. Занятия в кружках, факультативах с применением ИКТ	10 час в неделю	Васильева Н.К.- учитель информ
	2. Проведение недели информатики и математики	январь	Учителя математики и информатики
	3. Проведение школьных конкурсов по программированию, компьютерной графики и анимации, созданию видеофильмов и видеоклипов.	Декабрь-март	Васильева Н.К.- учитель информ
	4. Участие в интернет- олимпиадах и конкурсах по предметам с использованием ИКТ.	В течении года	Учителя предметники Васильева Н.К.- учитель информ
	5. Подготовка исследовательских, творческих работ учащихся с использованием ИКТ.	Ноябрь - апрель	Руководители проектной деятельности
	6. Разработка и проведение внеклассных мероприятий, классных часов с использованием мультимедийной технологии.	В течение года	Классные руководители Васильева Н.К.- учитель информ
	1. Администрирование школьной локальной сети, устранение неполадок в работе локальной сети. Расширение внутришкольной сети	По мере необходимости	Васильева Н.К.- учитель информ. Гаран Д.О.

Направления работы	*Мероприятия*	*Сроки (периодичность)*	*Ответственный*
Информационно-техническое обслуживание	2. Инсталляция лицензионного программного обеспечения на компьютеры кабинетов информатики и административных работников школы.	В течение года по заявкам МО и администрации	Васильева Н.К.- учитель информ. Гаран Д.О.
	3. Обслуживание Интернет сайта школы.	2 раза в месяц	Сидоркин Г.И. Витте Е.П.- зам. директора по УВР Васильева Н.К.- учитель информ.
	4. Формирование заказа на приобретение мультимедийных программ в предметные кабинеты.	Декабрь	Учителя предметники Васильева Н.К.- учитель информ.
	5.Обновление антивирусных программ. Сканирование ПК школьной сети на наличие вирусов.	1 раз в неделю	Административные работники Васильева Н.К.- учитель информ.
	6.Сбор сведений о неисправности компьютеров школьной сети технического и информационного характера, о проблемах работы в сети Интернет. Связь с внешними организациями по обслуживанию и ремонту для устранения неполадок.	По мере необходимости	Васильева Н.К.- учитель информ.
	7. Текущий ремонт компьютерной техники.	В течение года	Васильева Н.К.- учитель информ. Гаран Д.О
	8.Чистка реестра операционной системы, сканирование дисков на наличие ошибок, дефрагментация, очистка дисков от временных файлов.	1 раз в четверть	Административные работники школы Васильева Н.К.- учитель информ. Карлина В.А. -Учителя

Направления работы	*Мероприятия*	*Сроки (периодичность)*	*Ответственный*
Компьютеризация управленческой деятельности.	1. Ведение базы данных сотрудников школы	В течение года	Секретарь директора
	2. Ведение базы данных учащихся школы	В течение года	Секретарь директора
	3. Ведение электронного дневника	Ежедневно	Учителя-предметники Некрасова Л.Н. –зам.дир по УВР
	4. Контроль за работой электронной почты школы (очистка от спама и устаревших сообщений	Ежедневно	Секретарь директора Сидоркин Г.И..- администратор Васильева Н.К.- учитель информ.
	5. Ведение базы данных «Параграф»	1 раз в месяц	Секретарь директора Витте Е.П.
	6.Ведение баз данных по питанию и по правонарушениям	1 раз в месяц	Витте Е.П.– отв. по питанию Сидоркина О.В. - зам. директора по УВР