



**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЕМА
В ПЕРВЫЕ КЛАССЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

18.03.2022

ПРИЕМ В ПЕРВЫЕ КЛАССЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ



Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

Распоряжение Комитета по образованию от 31.03.2021 № 879-р «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования»

Приказ Минпросвещения России от 08.10.2021 №707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

Распоряжение Комитета по образованию от 17.01.2022 №68-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 31.03.2021 № 879-р»

до 1 марта 2022 года

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры

с 1 марта 2022 года

Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра

ПРИЕМ В ПЕРВЫЕ КЛАССЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

Распоряжение Комитета по образованию от 17.01.2022 №68-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 31.03.2021 № 879-р»



Исчерпывающий перечень документов согласно Регламенту:

2.6.3. Для зачисления в первый класс образовательной организации на следующий учебный год заявителем дополнительно представляются копии следующих документов:

- заявление по форме согласно Приложению № 2 к Регламенту;
- свидетельство о рождении ребенка;
- свидетельство о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права внеочередного или первоочередного, при приеме детей в период, установленный в [подпункте «а» пункта 2.4.1](#) Регламента, а также в период, установленный [подпунктом «б» пункта 2.4.1](#) Регламента, с учетом указанных в нем категорий детей);
- документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение в государственные образовательные организации (справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка, справку уполномоченного органа, решение суда и т.д.);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- разрешение о приеме в первый класс образовательной организации ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет (далее - разрешение) (при зачислении ребенка на обучение в первый класс до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет)

ПРИЕМ В ПЕРВЫЕ КЛАССЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ



ПАМЯТКА

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ПЕРВЫЕ КЛАССЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ БУДУЩИХ ПЕРВОКЛАССНИКОВ

1 ЗАПОЛНЕНИЕ ФОРМЫ ЭЛЕКТРОННОГО ЗАЯВЛЕНИЯ И ЕГО НАПРАВЛЕНИЕ

I ЭТАП 1.04- 30.06 для детей:

- ИМЕЮЩИХ ПРЕИМУЩЕСТВЕННОЕ ПРАВО
- ПРОЖИВАЮЩИХ НА ЗАКРЕПЛЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ

II ЭТАП 6.07- 5.09 для детей:

- НЕ ПРОЖИВАЮЩИХ НА ЗАКРЕПЛЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ

!
ДАТА И ВРЕМЯ ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ НЕ ЯВЛЯЕТСЯ КРИТЕРИЕМ ПРИ ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЯ О ЗАЧИСЛЕНИИ В ПЕРВЫЙ КЛАСС

!
Р/ЗП ИМЕЕТ ПРАВО ПРИКРЕПИТЬ ЭЛЕКТРОННЫЙ ОБРАЗ ДОКУМЕНТОВ



GU.SPB.RU



МФЦ

1. РЕГИСТРАЦИЯ/АВТОРИЗАЦИЯ НА ПОРТАЛЕ
2. ЗАПОЛНЕНИЕ ФОРМЫ ЭЛЕКТРОННОГО ЗАЯВЛЕНИЯ
3. ПОЛУЧЕНИЕ УВЕДОМЛЕНИЯ О ПРИНЯТИИ НА ОБРАБОТКУ ЗАЯВЛЕНИЯ
4. ПОЛУЧЕНИЕ УВЕДОМЛЕНИЯ О ПРИГЛАШЕНИИ/ОТКАЗЕ В ЗАЧИСЛЕНИИ В ОУ

1. ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ СПЕЦИАЛИСТУ МФЦ
2. ПРЕДЪЯВЛЕНИЕ Р/ЗП ОРИГИНАЛОВ ДОКУМЕНТОВ:
 - ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ
 - СВИДЕТЕЛЬСТВО О РОЖДЕНИИ РЕБЕНКА/ДОКУМЕНТ ПОДТВЕРЖДАЮЩИЙ РОДСТВО ЗАЯВИТЕЛЯ
3. ПОЛУЧЕНИЕ УВЕДОМЛЕНИЯ О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЯ
4. ПОЛУЧЕНИЕ УВЕДОМЛЕНИЯ О ПРИГЛАШЕНИИ/ОТКАЗЕ В ЗАЧИСЛЕНИИ В ОУ

✉ ЧЕРЕЗ ОПЕРАТОРОВ ПОЧТОВОЙ СВЯЗИ (ПОЧТА РОССИИ)

@ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ЭЛЕКТРОННУЮ ПОЧТУ ШКОЛЫ

👤 ЛИЧНО В ШКОЛУ

!
Р/ЗП РЕБЕНКА ИМЕЕТ ВОЗМОЖНОСТЬ ОДНОВРЕМЕННО ПОДАТЬ ЭЛЕКТРОННОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ В НЕСКОЛЬКО ОУ (ОТ 1 ДО 3), РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ЗАКРЕПЛЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ

! ПОСЕЩЕНИЕ ДЕТЬМИ ЗАНЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К ШКОЛЕ НЕ ЯВЛЯЕТСЯ ПРЕИМУЩЕСТВОМ ПРИ ЗАЧИСЛЕНИИ В ОУ

2 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ОРИГИНАЛОВ ДОКУМЕНТОВ В ОУ

Р/ЗП ПОЛУЧАЕТ ПРИГЛАШЕНИЕ В ОУ С УКАЗАНИЕМ ДАТЫ И ВРЕМЕНИ ПРИЕМА ОРИГИНАЛОВ ДОКУМЕНТОВ

I ЭТАП
НЕ РАНЕЕ **30 РАБОЧИХ ДНЕЙ**

С ДАТЫ НАЧАЛА ПРИЕМА, НО НЕ ПОЗДНЕЕ **30 ИЮНЯ** ТЕКУЩЕГО ГОДА

II ЭТАП
НЕ РАНЕЕ **10 РАБОЧИХ ДНЕЙ** С ДАТЫ НАЧАЛА ПРИЕМА, НО НЕ ПОЗДНЕЕ **30 РАБОЧИХ ДНЕЙ** СО ДНЯ ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ

📄 ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ДОКУМЕНТЫ:

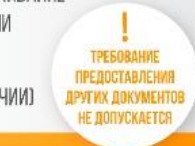
- 📄** СВИДЕТЕЛЬСТВО О РОЖДЕНИИ РЕБЕНКА
- 📍** ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРОЖИВАНИЕ РЕБЕНКА НА ЗАКРЕПЛЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ
- 📄** ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРЕИМУЩЕСТВЕННОЕ ПРАВО (ПРИ НАЛИЧИИ)



ОРИГИНАЛЫ ДОКУМЕНТОВ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ ЛИЧНО Р/ЗП В ОУ



Р/ЗП ОБЯЗАН ПРЕДЪЯВИТЬ ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ



!
ТРЕБОВАНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДРУГИХ ДОКУМЕНТОВ НЕ ДОПУСКАЕТСЯ

! ЕСЛИ Р/ЗП НЕ ПОЛУЧИЛ ПРИГЛАШЕНИЕ, ОН ВПРАВЕ ОБРАТИТЬСЯ В ОУ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ

3 ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ЗАЧИСЛЕНИИ РЕБЕНКА

РЕШЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ ИЛИ ОБ ОТКАЗЕ В ЗАЧИСЛЕНИИ ПРИНИМАЕТСЯ ПОСЛЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОЦЕДУР 1 И 2

✓ ЗАЧИСЛЕНИЕ ОФОРМЛЯЕТСЯ ПРИКАЗОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ В ТЕЧЕНИЕ **3 РАБОЧИХ ДНЕЙ** ПОСЛЕ ЗАВЕРШЕНИЯ ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЙ

✗ УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ НАПРАВЛЯЕТСЯ В ТЕЧЕНИЕ **3 РАБОЧИХ ДНЕЙ** ПОСЛЕ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ОБ ОТКАЗЕ

📄 ПРИКАЗЫ О ЗАЧИСЛЕНИИ В ПЕРВЫЙ КЛАСС РАЗМЕЩАЮТСЯ НА ИНФОРМАЦИОННОМ СТЕНДЕ ОУ В ДЕНЬ ИХ ИЗДАНИЯ

! ПРИ ОТКАЗЕ Р/ЗП МОЖЕТ ОБРАТИТЬСЯ:

- В ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, НА ТЕРРИТОРИИ КОТОРОГО ПРОЖИВАЕТ РЕБЕНОК, ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О НАЛИЧИИ СВОБОДНЫХ МЕСТ В ОУ
- В РАЙОННУЮ КОНФЛИКТНУЮ КОМИССИЮ ДЛЯ РЕШЕНИЯ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ИЛИ ВЫБОРА ОУ



С БОЛЕЕ ПОДРОБНОЙ ИНФОРМАЦИЕЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЕМА В ПЕРВЫЕ КЛАССЫ ОУ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ВЫ МОЖЕТЕ ОЗНАКОМИТЬСЯ НА СЛЕДУЮЩИХ САЙТАХ:



в электронной форме посредством Портала **gu.spb.ru**



Р/ЗП
РОДИТЕЛЬ/ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ДЕТЕЙ



ОУ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ



МФЦ
МФЦ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА



GU.SPB.RU
ПОРТАЛ ГОСУСЛУГ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИЕМ В ПЕРВЫЕ КЛАССЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ



Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

Распоряжение Комитета по образованию от 31.03.2021 № 879-р «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования»

Начало приема заявлений – **01.04.2022**

в электронной форме
посредством Портала
gu.spb.ru

ОУ
устанавливает
график

лично в
образовательную
организацию

в структурном
подразделении МФЦ

Любое МФЦ
города

через операторов почтовой
связи общего пользования
заказным письмом с
уведомлением о вручении

посредством электронной
почты образовательной
организации

Все способы
предоставления услуги
заявителю равнозначны



**График приема заявлений родителей
будущих первоклассников (день
недели и время, адрес, кабинет),
почтовый адрес, электронный адрес
(для направления заявлений)**

ПРИЕМ В ПЕРВЫЕ КЛАССЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ПЕРВЫЙ ЭТАП



1 Заполнение формы заявления и его направление

01.04.2022 – начало приема заявлений в первые классы

19.05.2022 – начало направления **приглашений** родителям

Как направляются приглашения школой?

2 Предоставление оригиналов документов в образовательное учреждение

Оригиналы документов предоставляются лично родителем (законным представителем) ребенка

Регламентом не предусмотрена ситуация, при которой школьная комиссия принимает документы, а потом направляет уведомление об отказе в зачислении (исключение: личное заявление родителя)

3 Принятие решения о зачислении ребенка

30.06.2022 – окончание первого этапа приема в первые классы

01.07, 04.07, 05.07.2022 – издание приказов о зачислении



Отказы направляются в течение 3 рабочих дней после издания приказа о зачислении на 1 этапе

ПРИЕМ В ПЕРВЫЕ КЛАССЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

КОМИТЕТ
ПО ОБРАЗОВАНИЮ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА



Начало приема заявлений – **01.04.2022**

1

Размещение на сайте образовательного учреждения **15.03.2022:**

- информация о микрорайонах первичного учета, в том числе распоряжение администрации района
- образец заявления о приеме в образовательную организацию в соответствии с пунктом 24 приказа № 458
- информация о количестве мест в первых классах
- 5 июля 2022 года - по итогам первого этапа приема (количество классов по плану, количество детей, зачисленных в первый класс, количество свободных мест).

АР проводит мониторинг размещения информации

2

Своевременная работа с заявлениями, поступающими в «Личный кабинет»:

01.04.2022 – начало приема заявлений и электронных образов документов

19.05.2022 – начало направления приглашений родителям

30.06.2022 – окончание направления приглашений родителям

1, 4 и 5.07.2022 – издание распорядительного акта о зачислении в школу.

Отказы направляются в течение 3 рабочих дней после издания приказа о зачислении.

до 19.05.2022 – никакие отказы не направляются, только по заявлению родителей

с 19.05.2022 – направляются отказы только по другим районам и по заявлению родителей



3

Перечень оснований для отказа в зачислении в образовательное учреждение

1. обращение лица, не относящегося к категории заявителей
2. подача заявления в период, отличающийся от периода предоставления услуги, установленного регламентом с учетом указанных в нем категорий детей
3. непредоставление в образовательную организацию оригиналов документов, необходимых для получения услуги
4. **отсутствие свободных мест в образовательной организации**
5. наличие в КАИС КРО заявления, содержащего идентичные данные ребенка
6. возрастные ограничения (при зачислении в первые классы)
7. письменное обращение родителя (законного представителя)



**О ПОДГОТОВКЕ К РАЗРАБОТКЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ,
В ТОМ ЧИСЛЕ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ,
НА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

16.03.2022

ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ



2021/2022

01.09.2022

ФГОС дошкольного образования

ФГОС начального общего образования

ФГОС основного общего образования

ФГОС среднего общего образования

ФГОС начального общего образования обучающихся с ОВЗ

ФГОС образования обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями)

Приказ Минпросвещения России от **31.05.2021 № 286**
«Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»

1 класс

Приказ Минпросвещения России от **31.05.2021 № 287**
«Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»

5 класс

ФГОС НОО (обновленный) не применяется для обучения обучающихся с ОВЗ и обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями)

ФГОС ООО (обновленный) применяется для обучения обучающихся с ОВЗ с учетом особых образовательных потребностей

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА



2022/2023

Образовательная программа разрабатывается на каждый уровень образования, и не одна!

Среднее общее образование

10-11 классы – ФГОС СОО

ООП в соответствии с ФГОС СОО: **не менее 2170 часов и не более 2590 часов**

Основное общее образование

6-9 классы – ФГОС ООО

ООП в соответствии с ФГОС ООО: **не менее 5267 часов и не более 6020 часов**

5 классы – обновленный ФГОС ООО

ООП в соответствии с ФГОС ООО: **не менее 5058 часов и не более 5549 часов**

Начальное общее образование

2-4 классы – ФГОС НОО

ООП в соответствии с ФГОС НОО: **не менее 2904 часов и не более 3345 часов**

1 класс – обновленный ФГОС НОО

ООП в соответствии с ФГОС НОО: **не менее 2954 часов и не более 3190 часов**

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА



- **Основная образовательная программа должна содержать три раздела:** целевой, содержательный и организационный.
- **Обязательная часть** основной образовательной программы:
 - НОО – составляет 80%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, - 20% от общего объема основной образовательной программы;
 - ООУ – составляет 70%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, - 30% от общего объема основной образовательной программы;
 - СОО – составляет 60%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, - 40% от общего объема основной образовательной программы

80 / 20

70 / 30

60 / 40

ОП ООУ, реализующих базовый учебный план:
пятидневная учебная неделя + базовое количество часов на изучение обязательных учебных предметов

ОП НОО ООУ:
пятидневная учебная неделя + базовое количество часов на изучение обязательных учебных предметов

ОП ООУ с углубленным изучением учебных предметов:
пятидневная учебная неделя в 5-7, 5-9 классах
пяти- или шестидневная учебная неделя в 8-11 классах с учетом реализуемой ОП ООУ

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА



	Краткое наименование ООУ	Количество классов в параллели с пятидневной учебной неделей												Количество классов в параллели с шестидневной учебной неделей											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Адмиралтейский	ГБОУ СОШ №256	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1						2	1						
Василеостровский	ГБОУ СОШ №18	3	2	2	3	3													2	2	2	2	1	1	
Выборгский	ГБОУ гимназия №61																	4	3	3	3	3	3	3	
Выборгский	ГБОУ гимназия №92	4	4	4	4	4	3	3	3	3		3											3		
Калининский	ГБОУ гимназия №63	3	3	3	3	3	3	3	3	3													2	2	
Невский	ГБОУ лицей №329	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2													
Невский	ГБОУ гимназия №343	3	3	3	3	3	3	3	2													3	2	2	
Невский	ГБОУ лицей №344	3	3	3	3	5	5	6	5	5	3													3	
Фрунзенский	ГБОУ гимназия №205	3	3	3	3	3						2	2						3	3	3	3			

Алгоритм работы:

1. Проанализировать календарный учебный график каждого ОУ и принять необходимые меры по его оптимизации в 2022/2023 учебном году (переход на 5-дневную учебную неделю, сохранение всех обязательных предметных областей и учебных предметов, соблюдение минимального количества часов на обязательные учебные предметы)
2. Разработка ООП НОО и ООП ООУ в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ФГОС ООУ с учетом оптимизации календарного учебного графика



**ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ ПРАВА НА ПОЛУЧЕНИЕ
ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ,
ПРИБЫВАЮЩИХ С ТЕРРИТОРИЙ
ДНР И ЛНР**

16.03.2022

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ



Методические рекомендации Минпросвещения России от 24.02.2022 №03-226:

- Памятка для руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность по общеобразовательным программам, при приеме детей, прибывающих с территорий ДНР и ЛНР
- Памятка для классных руководителей, педагогов-психологов, социальных педагогов и иных педагогических работников по работе с детьми, прибывающими с территорий ДНР и ЛНР
- Памятка для родителей (законных представителей) детей, прибывающих с территорий ДНР и ЛНР, по вопросам обеспечения права детей на получение общего образования
- Памятка по психологической поддержке детей, прибывающих с территорий ДНР и ЛНР

Документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность
- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка)
- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ

В случае невозможности, в силу чрезвычайных обстоятельств, представления каких-либо документов на момент подачи родителем (законным представителем) заявления о приеме ребенка в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, рекомендуется принять ребенка в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, на основании заявления родителя (законного представителя).



БЛАГОДАРЮ ЗА ВНИМАНИЕ!