

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 245
имени Героя Советского Союза Ю.В. Пасторова
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга**

«Принято»

Педагогическим советом
Протокол №13от20.06.2022

«Утверждено»

Директор ГБОУ СОШ №245
М.Н.Матвеева
Приказ №38-ОД от 24.06.2022



***Годовой план работы
на 2022-2023год***

Санкт-Петербург

2022

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 245
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ю.В. ПАСТОРОВА

Адмиралтейского района
Г. Санкт-Петербурга

СОДЕРЖАНИЕ:

Отчет о работе ОУ за 2021-2022 уч. год

1. Анкета ОУ.....	3
2. Сведения об администрации и должностных лицах вышестоящих организаций	3
3. Лист достижений.....	4
4. Характеристика контингента учащихся.....	5
5. Работа с кадрами.....	5
6. Информационно-образовательная среда.....	6
7. Образовательные технологии.....	7
8. Финансово-хозяйственная деятельность.....	9
9. Анализ организации питания.....	9
10. Итоги деятельности учреждения.....	11
11. Организация условий для введения ФГОС.....	17
12. Достижения учащихся в конкурсах, соревнованиях, фестивалях и др.	18
13. Участие образовательного учреждения в реализации проектов программы РОС Адмиралтейского района СПб.....	21
14. Анализ методической работы.....	22
15. Анализ повышения квалификации.....	23
16. Представление опыта на семинарах, круглых столах, конференциях	26
17. Анализ работы библиотеки.....	28
18. Анализ воспитательной работы.....	31
19. Отчёт о проделанной работе по направлению ГО и ЧС.....	58
20. Работа школьного сайта.....	59
21. Характеристика внутришкольной системы оценки качества.....	59
22. Инновационная деятельность.....	60
23. Анализ деятельности ОДОД.....	65
24. Отчет по информатизации.....	67
25. Основные задачи ГБОУ СОШ № 245 на 2022-2023 год.....	69

1. Анкета ОУ

Полное наименование ОУ: Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 245 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

Адрес ОУ: 190121, г. Санкт-Петербург, ул.Союза-Печатников, д. 26, литераА.

Контактная информация:

тел.: 417-36-23, 417-36-27;

e-mail: sc245@adm-edu.spb.ru, адрессайта: www.245school.ru

Фамилия, имя, отчество руководителя: Матвеева Марина Никандровна

Лицензия, выданная правительством Санкт-Петербурга комитетом по образованию - № 0032 от 21 августа 2012, срок действия – бессрочно.

Свидетельство о государственной аккредитации, выданное правительством Санкт-Петербурга комитетом по образованию - № 021 от 14 марта 2012.

Миссия школы: каждому ребенку найти сферы деятельности, в которых он сможет реализовать свои интеллектуальные и творческие способности, социально адаптироваться в обществе, стать образованным человеком и достойным гражданином нашей страны.

На основании Устава в школе действуют следующие формы получения образования: очная и индивидуальное обучение.

Школа I ступени работает в режиме пятидневной недели; II и III ступеней обучаются в режиме шестидневной недели. Продолжительность учебного года в 1 классах – 33 учебные недели, во 2-11 классах – 34. Продолжительность урока в 1 классах – 35 минут в первой четверти, во всех других классах - 45 минут. Число смен – одна. Средняя наполняемость классов – 18 человек.

2. Сведения об администрации и должностных лицах вышестоящих организаций:

Ф.И.О.	Должность	Дни и часы приема	Телефон
Матвеева Марина Никандровна	Директор	Вторник, с 15.00 до 18.00	417-36-23
Власова Светлана Владимировна	Зам.директора по ВР	Пятница С 16.00 до 18.00	417-36-27
Витте Елена Петровна	Зам.директора по УВР	Вторник с 15.00 до 18.00	417-36-27
Самусенко Даниил Романович	Руководитель ОДОД	Понедельник С 15.00-18.00	417-36-27
Бреговская Наталия Альфредовна	Зам. директора по УВР	Четверг с 15.00 до 18.00	417-36-27
Сидоркина О.В.	Социальный педагог	Среда с 15.00 до 18.00	417-36-24

Учредители: город федерального значения Санкт-Петербург, в лице исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга Администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

Общая характеристика ОУ:

1. Год ввода в эксплуатацию – **1936**
2. Проектная мощность – **300чел.**
3. Реальная наполняемость– **290 чел.**

3. Лист достижений

"Школа равных возможностей" так называют сегодня нашу школу. В ней любой ребенок может выявить свои способности и реализовать таланты. В школе работают кадетские классы – 5а, 6а, 7а, 8а, 9а, 10а, 11а, где учащиеся изучают историю морского флота России. Ребята участвуют в играх с морской тематикой, выступают на конференциях, городских Слётах юных моряков, где занимают призовые места.

В соревнованиях допризывной молодежи по военному ориентированию старшие классы стали победителями. Морские кадетские классы победили в Городских соревнованиях по морскому многоборью среди морских кадетских классов. Каждый год кадеты участвуют в Городских гонках шлюпок на Ивановских карьерах и становятся победителями и призерами.

Кадеты приняли участие в параде 9 мая, посвященном победе в Великой Отечественной войне.

На городской научно-практической конференции «Лабиринты науки» в секции «География» обучающаяся 7а класса Крвцова Г. получила диплом победителя.

В школе проводится профориентационная работа, кроме посещения ярмарок профессий, учащиеся участвуют в различных конкурсах с профориентационной направленностью. В этом году команда школы стала призером в районном конкурсе «Ярмарка морских профессий».

Победители и призеры олимпиад:

Дипломом победителей муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по географии, биологии, экономике, ОБЖ, физической культуре награждены 11 человек;

дипломом призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по географии, биологии, русскому языку, литературе, обществознанию, экономике, химии, ОБЖ награждено 23 человека.

Учителя Витте Е.П., Самусенко Д.Р., Гурин О.Н., Новиков Д.С., Крылова В.Н., Федоров Е.Г., Бажанов И.А., Сидоркина О.В. отмечены благодарственными письмами за подготовку победителей и призеров олимпиад.

4. Характеристика контингента учащихся:

	Учебный год			
	2020-2021		2021-2022	
	Количество неполных семей по ступеням обучения	Количество опекаемых детей по ступеням обучения	Количество неполных семей по ступеням обучения	Количество опекаемых детей по ступеням обучения
1-4 классы	30	1	30	2
5-11 классы	70	0	70	2
Всего	100	1	100	4
Показатели	На начало 2022-2023		Кол-во классов	
Всего учащихся	298		12	
1-4 классы			4	
5-9 классы			6	
10-11 классы			2	

На 2022-2023 учебный год скомплектовано:

- 1 первый класс (25 человек);
- 1 второй класс (2а) общей численностью 30 человек;
- 1 третий класс (3а) общей численностью 19 человек;
- 1 четвертый класс (4а) общей численностью 27 человек;
- 2 пятых класса (5а и 5б) общей численностью 35 человек;
- 1 шестой класс (6а) общей численностью 31 человек;
- 1 седьмой класс (7а) общей численностью 32 человека;
- 1 восьмой класс (8а) общей численностью 26 человек;
- 1 девятый класс (9а) общей численностью 25 человек;
- 1 десятый класс (10а) общей численностью 17 человек;
- 1 одиннадцатый класс (11а) общей численностью 25 человек.

По запросу родителей формируются группы ГПД.

5. Работа с кадрами

Анализ педагогического состава

На сегодняшний день в школе - 32 педагога, 1 педагог-психолог, 1 социальный педагог, 28 педагогов имеют высшее образование.

МО	Количество	Категория	
		высшая	первая
Учителей начальной школы	4	1	2
Учителей математики и информатики	3	2	1

Учителей естественнонаучных предметов	4	3		
Учителей русской словесности и истории	5		4	-
Учителей иностранного языка	3		1	
Учителей эстетического цикла	6		3	
Учителей ОБЖ	1		1	-

Школа полностью укомплектована специалистами, вакансий нет. Педагогический состав постоянный. Средний возраст учителей – 40 лет. Средняя нагрузка учителя 18 часов.

Администрация школы находит способы поощрения учителей (дополнительные дни к отпуску, благодарность с занесением в личное дело), которые активно участвуют в построении инновационной модели школы, постоянно совершенствуют свой профессиональный уровень, равнодушны к проблемам детей, оказывают помощь в самоопределении старшеклассников и успешной сдаче ГИА.

6. Информационно-образовательная среда

В учреждении имеются 45 компьютеров (из них 17 ноутбуков).

22 кабинета школы оборудованы автоматизированным рабочим местом учителя (компьютер, проектор, экран, документкамера), что составляет 100% от общего числа всех кабинетов.

Созданы автоматизированные рабочие места:

- библиотекаря;
- психолога;
- социального педагога;
- администратора школы (8 компьютеров).

На компьютерах установлены операционные системы:

- Windows

Приобретена периферийная техника:

- мультимедийный проектор – 19 шт.;
- интерактивная доска – 7 шт.;
- принтер – 11 шт.;
- сканер – 2 шт.;
- ксерокс – 2 шт.;
- многофункциональное устройство – 10 шт.

Функционирует компьютерный класс на 13 учебных мест. Локальной сетью охвачены 29 компьютеров (включая кабинет информатики). Школа

подключена к сети Интернет, доступ безлимитный, оплата за счёт средств бюджета.

Программное обеспечение школы:

- Антивирус Касперского 6.0;
- MicrosoftOffice профессиональный плюс 2007;
- OpenOffice;
- Другое свободно распространяемое программное обеспечение: медиаплеер, клиент электронной почты, программа для просмотра фото и видео файлов.

В школе имеются предметные кабинеты, оснащенные современным оборудованием в соответствии с требованиями учебных планов и программами обучения:

В школьной библиотеке имеется книжный фонд насчитывающий 20217 единиц изданий, в том числе 14960 единиц учебников.

Электронная библиотека.

Помещение школьной библиотеки оборудовано читальным залом для самостоятельных занятий обучающихся.

Для проведения уроков по предмету «Технология» оборудованы слесарные мастерские.

Для проведения уроков физкультуры и обеспечения внеурочной занятости в школе работает 1 спортивный зал, имеющие раздевалки и тренажерный зал. Спортзалы оснащены всем необходимым спортивным оборудованием.

Обучающиеся школы обеспечены горячим питанием, которое осуществляется через столовую (на 200 посадочных мест) и буфет. Питание организовано в соответствии с графиком, утвержденным директором школы. Безопасное пребывание в школе обеспечено наличием:

- автоматизированной системы пожарной сигнализации
- тревожной кнопкой
- системой видеонаблюдения

На переменах организовано дежурство учителей по школе.

7. Образовательные технологии

В практике образовательного процесса эффективно используются следующие технологии: технологии обучения, отвечающие потребностям содержания образования (педагогика сотрудничества, технология индивидуализации и дифференциации обучения, технология группового обучения, технология проблемного обучения, технология «Дебаты», учебно-познавательные игры, технология критического мышления, исследовательская и проектная технология); информационные технологии, без освоения которых учащиеся не смогут быть успешными; здоровьесберегающие технологии, направленные на сохранение и укрепление здоровья школьников.

В школе активно используются в образовательном процессе информационно - коммуникационные технологии. В связи с очевидной необходимостью

развивать эту сферу, шире использовать новые информационные технологии в образовательном процессе, повысить уровень информационной культуры как педагогов, так и учащихся, совершенствовать процессы управления в системе образования, были поставлены следующие задачи, решение которых предполагается осуществить в течение нескольких лет:

- определение основных направлений и шагов информатизации школы, продолжение оснащения школы компьютерной техникой;
- продолжение подготовки и переподготовки педагогических и административных кадров в области использования ИКТ; использование компьютерных технологий в образовательном процессе; подключение к INTERNET и использование ресурсов глобальной сети в управленческой и образовательной деятельности.

Личностно – ориентированное обучение в школе направлено на воспитание каждого ученика внутренне свободной личностью, ищущей своё место в обществе в соответствии со своими задатками, формирующимися ценностными ориентациями, интересами и склонностями с тем, чтобы жить полной, осмысленной и творческой жизнью. Неотъемлемой частью образовательного процесса является внеурочная работа по предметам в различных формах (индивидуальной, групповой) с целью создания образовательной среды, позволяющей учащимся проявить свои индивидуальные способности и таланты: Подготовка и проведение общешкольных предметных недель и олимпиад. Организация выставок по результатам творческой деятельности учащихся Проведение интеллектуальных игр и соревнований. Большое значение для развития социальной адаптации, социального самоопределения и самореализации приобретают такие формы работы, которые позволяют учащимся выйти в реальное научно-образовательное пространство: Участие в городских предметных олимпиадах и выход на олимпиады более высокого уровня Участие в конкурсах и соревнованиях общероссийского и международного уровня («Кенгуру», «Медвежонок»). Участие в Городской научно-практической конференции «Лабиринты науки». С целью овладения научными методами познания организуется индивидуальная и групповая научно-исследовательская и проектная деятельность учащихся.

8. Финансово-хозяйственная деятельность

Анализ исполнения бюджета

4. Профинансировано и использовано с 01.01.2022 по 31.12.2022:

Код учета	Наименование кода учета	Бюджет Тыс. рублей
211	Основная зарплата	33 235 600
213	Начисление на зарплату	10 037 200
346	Увеличение стоимости материальных запасов	168 100
223	Расход на коммунальные услуги	4 192 500
225	Работы, услуги по содержанию имущества	2 890 600
342	Организация питания детей	4 439 725,10
226	Прочие работы, услуги (в том числе повышение квалификации)	21 776,86
221	Услуги связи	63 500
310	Книги	448 000
262	Отдых и оздоровление	162 250
226	Прочие работы, услуги (в том числе:	63 900
	- театральное представление в Мариинском театре	28 800
	- посещение музеев	35 100
	Итого:	55 723 151,96

9. Анализ организации питания за 2021-2022 год

В образовательном учреждении питание учащихся организовано в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в части предоставления на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в части предоставления на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга».

Приказом директора ГБОУ №245 организатором школьного питания назначена: Витте Е.П. - Пр. № 56 от 30.08. 2021.

Введено в действие Положение о реализации Закона Санкт-Петербурга «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в части предоставления на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга (Пр. №37/3 от 28.08.15).

Издан установочный приказ (Пр.№ 56 от 30.08. 2021), определены обязанности организатора питания, заместителя директора по воспитательной работе, классных руководителей, утверждён состав комиссии по питанию.

В ОУ в полном объёме имеется документ по санитарным нормам и правилам (САНПИН)

ГБОУ СОШ №245 ежемесячно представляет исполнительному органу сведения о численности школьников, получающих денежной компенсацию.

Ежемесячно делается приказ о выплате компенсаций за неиспользуемое льготное питание на основании заявления и медицинской справки.

Электронная база данных на учащихся по питанию имеется.

Ведётся документация по регистрации заявлений родителей учащихся о предоставлении льготного питания с подтверждающими документами.

На основании заявлений родителей учащихся в ГБОУ №245 сформирован список учащихся всех льготных категорий, имеющих право на питание.

В ОУ стенд по питанию имеется и оформляется регулярно. Основная информация находится на сайте ОУ.

Руководителем образовательного учреждения Матвеевой М.Н. составляется АКТ выдачи бланков талонов работнику образовательного учреждения, ответственного за организацию питания – Витте Е.П. (Книга актов передачи талонов руководителем ответственному по питанию)

(Контроль за заполнение и порядок ведения возлагается на ответственного по питанию Витте Е.П.)

В ГБОУ СОШ №245 ведётся учет выдачи бланков талонов на предоставление питания на льготной основе, ежедневный по стандартной форме, где идёт регистрация талонов по классам. Выдаётся ответственной по питанию Витте Е.П., каждому классному руководителю. Ежедневно подаётся заявка в столовую в письменном виде, на количество питающихся по классам и индивидуальных льготников. Корректировка проводится ежедневно в конце рабочего дня и составляется акт реализации талонов.

Классными руководителями ведётся ежедневный табель учета питания учащихся. В конце каждого месяца сдаётся ответственному за питание.

Ответственный за питание Витте Е.П. ежемесячно подаёт сдачу отчёта всех питающихся ЦБ РОО.

График питания учащихся:

завтраки		обеда	
9.35 – 10.00	1 класс	13.30 - 13.45	ГПД №1
10.45 -11.15	2, 3 классы	13.45 -14.30	ГПД №2, ГПД №3
11.20 – 11.40	4 класс	14.35- 14.50	5-11 классы
11.55 -12.15	5-11 классы		

Контроль за организацией питания и работой столовой (буфета) осуществляется **комиссией по питанию ОУ:**

Члены комиссии:

1. Матвеева М.Н. - председатель комиссии.
2. Витте Е.П. - ответственный за питание.
3. Иванова И.П. – председатель ПК школы.
4. Власова С.В.- зам. директора по ВР.
5. Грудинова Н.И. – медицинский работник.

По состоянию на момент проверки работы столовой (буфета) работниками пищеблока представлена следующая документация:

1. Бракеражный журнал качества реализуемых блюд.
2. Медицинские документы на сотрудников пищеблока.
3. Ассортимент буфетной продукции.
4. Двухнедельное меню.
5. Меню на текущий день.

Штат работников столовой (буфета) состоит из 4 чел.

Сотрудницы столовой имеют необходимые медицинские документы: санитарные книжки со всеми обследованиями.

Санитарное состояние пищеблока: удовлетворительное.

В наличии уборочный инвентарь, все моющие средства.

В наличии имеется необходимое технологическое оборудование.

Количество посадочных мест в обеденном зале: **70**

Бракеражный журнал заполняется своевременно медицинским работником, зав. производством и ответственным по питанию.

10. Итоги деятельности учреждения

10.1. Реализация образовательных программ

На первом совещании председателей МО одним из вопросов обсуждения являются рабочие программы по предметам. В конце каждой четверти учебной частью проводится проверка выполнения учебных программ, ее результаты фиксируются в справке, а по окончанию учебного года в журнале ведется запись о выполнении программ по каждому предмету. В этом году программы по предметам были реализованы полностью.

Электронный Классный журнал проверяется 5 раз в год: в начале года - на готовность к учебному году, в конце каждой четверти - на объективность выставления оценок и учет посещаемости, кроме этого в выпускных классах проводится промежуточная проверка перед итоговой аттестацией учащихся.

Замечания по проверке электронного журнала учитываются и составляется справка, там же устанавливаются сроки исправления замечаний.

Работа с учащимися, оставленными на повторный курс и переведенных условно в следующий класс, является важной составной частью учебно-воспитательного процесса. С этими учащимися ведется более тщательная работа, а именно: постоянная связь с родителями, разработка и организация индивидуальных занятий. Обсуждение результатов этой деятельности проводится на педсоветах, совещаниях при директоре и МО.

10.2. Итоги ОГЭ в 2021-2022 учебном году.

Итоги выпускных экзаменов за 9 класс по предмету с баллами.

Предмет	Кол-во принявших	Кол-во учащихся	Средний балл в	Средний балл по
---------	------------------	-----------------	----------------	-----------------

	участие в ОГЭ	непреодолевших порог ОГЭ	2022	школе в 2021 г.
Русс.язык	30		3	3,5
Матем-ка	30		3	3,2
История	10		3,5	4
Биология	11		4	4
География			3,5	4,5
Английский язык	1	0	4	
Химия	1		3	
Обществознание	3	0	3	3

Количество допущенных –30 чел.

Были не допущены – 0 чел.

Получили аттестат – 30 чел.

10.3. Итоги ГИА в 2021-2022 учебном году.

Итоги выпускных экзаменов за 11 классов по предмету с баллами.

Предмет	Кол-во принявших участие в ЕГЭ	Кол-во учащихся непреодолевших порог ЕГЭ	Средний балл в 2022	Средний балл по школе в 2021 г.
Русс.язык	14	0	53	50
Матем-ка (профиль)	1	0	34	72
Математика (база)	13		3,5	
Информатика				
Литература	1	0	53	
История	2	0	41	
Обществознание	1	0	52	

Количество допущенных – 14 чел.

Были не допущены – 0 чел.

Получили аттестат – 14 чел.

В 2022/23 учебном году необходимо:

1. Администрации школы изыскать дополнительные учебные часы для подготовки к ЕГЭ и ГИА по математике, поставить на классно – обобщающий контроль параллели выпускных классов с целью выявления сформированности компетенций выпускников и оказание коррекции в знаниях учащихся, нуждающихся в педагогической поддержке.
2. На заседании предметных методических объединениях обсуждать результаты проводимых контрольных срезов и намечать пути по ликвидации возникающих у учащихся затруднений.
3. Учителям-предметникам в педагогической деятельности:

- стимулировать познавательную деятельность учащихся как средства саморазвития и самореализации личности;
 - применять формы и методы работы со средними, слабыми учащимися по развитию их интеллектуальных способностей;
 - использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся;
- контроль за знаниями учащихся, проводить в форме тестовых заданий

10.4. Учебная деятельность

Сравнительный анализ результатов по параллелям:

Учебный план 1-4 классов реализуется через учебно-методический комплекс:

- «Школа России»

– во 2-4 классах за 2021-2022 год

№	Класс	Конец года (уч.)	Успевают на: (уч.)				% усп.	% кач.
			«5»	«4 и 5»	с одной «3»	«2»		
1	2а	21	1	5	3	1	95	29
2	3а	23	1	10	3	1	95	48
3	4а	25	3	10	4	1	95	52
	Итого	69	5	25	10	3	95	43

Вывод:

1. Успеваемость учащихся начальной ступени – 95%
2. Средний показатель качества знаний учащихся начальной ступени – 43%
3. Высокие результаты качества обучения показывают учащиеся 4а класса (52%).

– в 5-9 классах за 2021-2022 год

№	Класс	Конец года (уч.)	Успевают на(уч.)				% Усп.	% Кач.
			«5»	«4 и 5»	с одной «3»	«2»		
1	5а	30	2	6	1	3	90	27
2	6а	32	0	8	4	3	91	25
3	7а	24	0	1	0	10	58	4
4	8а	25	0	7	2	4	84	28
5	9а	20	0	3	1	0	100	15
6	9б	11	0	0	2	0	100	9

	Итого	142	2	25	10	20	87	18
--	--------------	------------	----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

Вывод:

1. Средний показатель успеваемости в средней ступени обучения - 87 %.
2. Средний показатель качества обученности по основной школе 18 %.
3. Классами с качеством обученности выше среднего по параллели являются 5а,6а,8а.
4. Классами с качеством обученности ниже среднего по параллели являются 7а, 9а, 9б.

– в 10-11 классах за 2021-2022 год

	Класс	Конец года (уч.)	Успевают на(уч.)				% Усп.	% Кач.
			«5»	«4 и 5»	с одной «3»	«2»		
1	10-а	24	0	5	4	1	92	21
2	11-а	14	0	2	1	0	100	14
	Итого	38	0	7	5	0	96	17,5

Вывод:

1. Среднее значение успеваемости в старших классах –96%
2. Среднее значение качества обученности в старших классов –17,5%
3. Классами с высоким качеством обученности по параллели являются 10-а (21%)
4. Классами с качеством обученности ниже среднего по параллели являются 11-а (14%)

Динамика успеваемости, качества знаний, степени обученности по годам

Класс	2020-2021		2021-2022		Динамика	
	% усп.	% кач	% усп.	% кач	% усп.	% кач
2-4	98	50,5	95	43	-3	-7,5
5-9	98	21	87	18	-9	-3
10-11	100	13	96	17,5	-4	+4,5
Среднее значение	99	28	93	26	-6	-2

Вывод:

1. **Успеваемость по школе уменьшилась на 6%.** Успеваемость на начальном уровне обучения уменьшилось на 3% , на среднем уровне уменьшилось на 9%. На старшей ступени обучения уменьшилось на 4%.
2. **Качество успеваемости по школе уменьшилось на 2%.** На начальной ступени обучения уменьшилось на 7,5%, на средней ступени

обучения уменьшилось на 3%, на старшей ступени обучения качество успеваемости увеличилось на 4,5%.

3. Количество учащихся окончивших школу на хорошо и отлично увеличилось на 2 человека, а отличников увеличилось на 3 человека. Учатся на «4 и 5» 57 человек – 20% учащихся школы. Отличников по школе 7 человек – 2,5% учащихся школы.

Анализ выполнения учебных программ

В результате проверки выполнения учебных программ выявлено, что расхождение количества учебных часов, фактически проведенных учителями, с запланированными вызвано объективными причинами (больничные листы, дни здоровья, карантин, досрочные весенние каникулы). При этом расхождение в изучении отдельных тем по предметам носило незначительный характер, и было ликвидировано за счет внесения изменений в поурочно-тематическое планирование учителей и использования ими резервного времени.

10.5. Итоги олимпиад 2021-2022гг.:

Коллектив педагогов школы продолжает работу с высокомотивированными учащимися. Одним из направлений данной работы является подготовка, участие и проведение олимпиад.

Победители и призеры районного этапа Всероссийской олимпиады

№ п/п	Предмет	Класс	Ф.И. учащегося	Результат	Ф.И.О. учителя
1.	Литература	9а	Гаврилова М.	Призер	Новиков Д.С.
2.	Биология	10а	Хунканрин З.	Призер	Витте Е.П. Самусенко Д.Р.
		7а	Бахадуров Ф.	Победитель	
		9а	Кравцова Г. Григорова Б. Щербакова Е.	Победитель Победитель Призер	
3.	Экономика	6а	Ткаченко Д.	Победитель	Витте Е.П.
			Штанько А.	Победитель	
			Кособрюхова М.	Призер	
		5а	Романова Ю.	Призер	
			Жилин Е.	Призер	
Сабанов Н.	Призер				
Федюшкин М.	Призер				
4.	ОБЖ	8а	Беляков К.	Победитель	Гурин О.Н.
		10	Синявская В.	Победитель	
		10	Богданова К. Бахадурова Д.	Призер Призер	

5.	География	9а	Щербакова Е.	Победитель	Самусенко Д.Р.
		10	Селезова А.	Призер	
		6а	Бахадурова Д.	Призер	
			Мишина А.	Призер	
7а	Штанько А.	Победитель			
	Богданова А.	Победитель			
11а	Романова Ю.	Призер			
	Кравцова Г.	Призер			
			Ниязметов Ж.	Призер	
			Захарова Е.	Призер	
			Большакова Н.	Призер	
6.	Химия	9а	Синявская В.	Призер	Бажанов И.А.
7.	Русский язык	10а	Мишина А.	Призер	Крылова В.Н.
		11а	Васильева В.	Призер	
8.	Общественные науки	9а	Григорова Б.	Призер	Сидоркина О.В.
		10	Заварин М.	Призер	
9.	Физическая культура	10	Ахмаджонов А.	Победитель	Федоров Е.Г.

10.6. Итоги трудоустройства выпускников 2021г.

Класс	Всего учащихся					
		10 класс	НПО и СПО	Высшие учебные заведения	работа	Выбыли из СПб
11	16	-	12	2	1	1
9	32	22	10			

Выводы:

- Включить в систему ВШК:
- -посещение уроков учителями с неудовлетворительными результатами;
- -планирование собеседований с отдельными учителями по вопросам успеваемости;
- -к/р срезы работ по предметам;
- -подготовка учителей и учащихся на переход сдачи всех экзаменов в форме ГИА.
- Принимать участие в олимпиадах по всем предметам.
- Продолжить работу с одаренными детьми.

11. Организация условий для ФГОС

1. Кабинеты школы оснащены новейшим оборудованием
2. В начальной школе имеется комната отдыха, где обучающиеся могут заниматься в кружках ОДОД и внеурочной деятельностью.
3. Для отдыха на переменах уютные рекреации.
4. Школьная библиотека обеспечена учебниками и учебными пособиями для

реализации программы начального общего образования для 1-4 классов и 5-11-х классов на 100%.

Комната отдыха



Кабинеты для занятий



Спортивный зал Просторная столовая



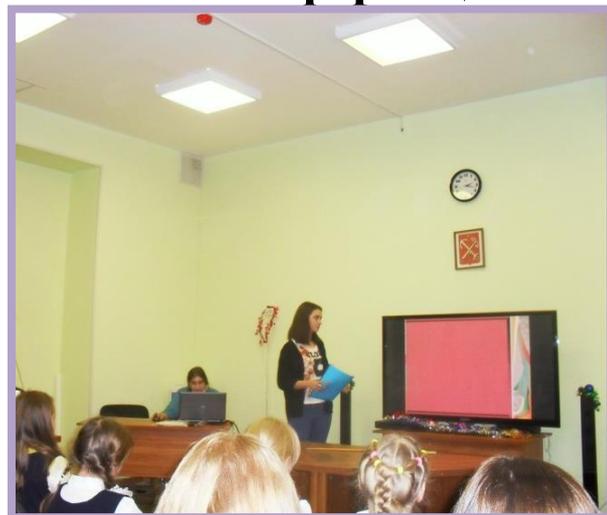
Буфет



Зеленые рекреации



Современный конференц-зал



АКТОВЫЙ ЗАЛ



12. Достижения учащихся в конкурсах, соревнованиях, фестивалях и др.

№ п/п	Мероприятия	Дата	Классы	Место	Уровень
1	Городской слёт моряков	17-21.09	7-8 8-10-11	3 место 2 место	Городской
2	Соревнования по футболу	27.09- 2.10	5,6,7,8,9,10	1м -8,5 2м – 3м –	Школьный
3	Соревнования допризывной молодёжи Стрельба	22.11	10, 11	3 место – силовое многоборье 3 место двоеборье	Районный
4	Соревнования «Где мы, там пехота» В КЮМе	26.11	6 класс	1 и 2	Районный
5	«Весёлые старты»	1.12	5 класс	1,2,3 место	Районный
6	VIII Городской Открытый Турнир по морскому многоборью	3.12	Команды 6 класс 6+7 класс 8+7 класс	2+4 3 1+2	Городской
7	Спорт для всех. Парк Екатерингофский	5.12	10, 8, 6, 5	Гасанов Г-3 место (4)	Районный ПМК «Вдохновен ие»
8	Соревнования по морскому многоборью. ДОСААФ	12.12	Команды по морскому многоборью		Городской

9	Городское Зимнее многоборье. МТК	18.12	Команды	призеры	Городской
10	Биатлон	6-17.12	5-11	2-е место	Школьный Колонка 2
11	Олимпиада по истории ВОВ	2 четв	6-10	2 участника	Район
12	Турнир по флорболу	22.01	Салимбоева Тихомиров Бахадуров Одинаев Махкамов Ниязметов Греховодов Н. Кравцова	1 2	Район
13	Конкурс «Самый классный класс»	24.01	7 а	1 место	Район
14	Стрелковое многоборье	26.02	6	2 место	Городской
15	Экскурсия в МТК (ЮНАРМИЯ)	28.02	6-11	участники	Городской
16	Открытый турнир по теннису	26.01	Ваградян Джумаев Чистяков Дюлекс К Худайдодов а	Участники ???	Районный
17	Лабиринты науки	1.03	Кравцова 7 ----- Хунканрин Бутский Бондарева Красакова ----- Севастьянов а Бахромкин Степанова Брук	1 ----- 2-3 участники	Городской
18	Соревнования по допризывки	10.03	10	1 место	Районный
19	Морской сбор	13.03	Агаева Махкамов Иванов Ниязметов ----- Брук Степанова Басалаева Синявская Бурнацев Гирина	2 место Участники	Городской

			Чистяков Ваградян Назриева Малахов Жилин Макаров		
20	Пожарный дозор	8.04	5 класс 7 класс	1 место 2 место	районный
21	Соревнования по допризывник военно-прикладное многоборье	12.04	Вялков Дубинин Чистяков К. Барышников Гуляев Жидков Ахмаджонов Грабар Букштынов Ваградян Докучаев Власов Бурнацев Чистяков Н.	3 место	районный
22	Морское многоборье	15.04	Команды 5,6,7,8,10	1м-??? Личка ???	городской
23	Проект «Сохранение исторической памяти».	27.04	8 класс Красакова Бутский Бондарева	Победители в номинации «Лучшее эссе»	городской
24	Соревнования допризывной молодёжи Спортивное многоборье		Букштынов Бурнацев Ваградян Грабар Чистяков Н. Власов Докучаев	Команда 1 место + личка: Букштынов 2 место (4б) Докучаев 1 место (5б)	районный
25	Проект «Ярмарка морских профессий»	19.05	Команда 8, 10 класс	Победители в номинации «Самая творческая команда»	городской
26	Научно-практическая конференция «Спорт и патриотизм». Проходила в музее Истории обороны и блокады Ленинграда.	24 мая	8, 11 класс	выступающие	городской

13. Участие образовательного учреждения в реализации проектов программы РОС Адмиралтейского района СПб.

Раздел «Качество образования и управление школой»

Наша школа как все образовательные учреждения страны встала на путь модернизации и инновационного развития. Мы поддерживаем национальную образовательную инициативу «Наша новая школа» в том, что главной задачей современной школы является раскрытие способностей каждого ученика, воспитание порядочного и патриотичного человека, личности, готовой к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире. Для выполнения этой задачи необходимо особое внимание обратить на повышение качества образования и на создание новых методов эффективного управления школой.

Цель: создать условия для реализации проектов программы РОС «Качество образования и управление школой».

Задачи:

1. Создавать условия успешного прохождения аттестации педагогическими работниками.
2. Способствовать повышению квалификации учителей и прохождению курсов переподготовки.
3. Реализовывать образовательные программы по внедрению ФГОС НОО и ФГОС ООО.
4. Участвовать в инновационной деятельности и распространять полученный опыт.
5. Осваивать и применять в учебном процессе современные педагогические технологии.
6. Развивать культурные и здоровьесберегающие программы в работе с кадрами.
7. Разрабатывать различные оценочные системы для проверки качества образования.
8. Создавать комфортную творческую среду для привлечения учащихся в школу.

Мероприятия по программе развития РОС «Качество образования и управление школой», в которых участвовала школа:

1. Реализуем образовательные программы по внедрению ФГОС. На курсах по внедрению ФГОС в основное образование обучилось 6 человек.
2. Проведен день открытых дверей для родителей будущих первоклассников 16 ноября.
3. Поддерживаем школьный сайт.
4. На базе школы проводились межшкольные мероприятия в рамках сетевого взаимодействия с другими школами района и детскими садами:

- Март 2022 совместный тематический праздник «Масленица» на базе театра ГБОУ СОШ №245;

- 25 марта прошел семинар в рамках ПМОФ по теме «Возможности сетевого взаимодействия ОУ с кадетскими классами»

14. Анализ методической работы

Методическая тема школы:

Использование педагогических технологий в образовательном процессе.

Темы педагогических советов 2021-2022 учебного года

1. Работа с одаренными обучающимися в урочное и внеурочное время.

2. Инновационная деятельность школы.

Каждый учитель школы работает над методической темой, которая связана с различной деятельностью учащихся на уроках и во внеурочное время.

Витте Е.П.	Разработка учебно-познавательных игр с межпредметной направленностью.
Самусенко Д.Р.	Возможности взаимодействия системы дополнительного образования и учебной деятельности (на примере географии, биологии и туризма).
Карлина В.А.	Совместная деятельность классного коллектива с ДДТ «У Вознесенского моста» и библиотекой – музеем «Старая Коломна».
Тихонина О.И.	Формирование учебно-познавательных компетенций на уроках и внеурочной деятельности (на примере математики).
Крылова В.Н.	Развитие творческих способностей у учащихся основной школы
Власова С.В.	Разнообразные формы и методы внеурочной работы по изучению Истории и культуры СПб в условиях реализации краеведческой программы воспитания в школе.
Сидоркина О.В.	Метапредметные критерии оценивания проектной деятельности в обществознании.
Бегленко В.В.	Разработка проектных заданий по трудовому обучению и организация соревнований в мастерских между школами района.
Некрасова Л.Н.	История в системе дополнительного образования (история и музей

14.1. Наличие публикаций педагогов в печатных изданиях

Ф.И.О. учителя,	Публикации	Название сборника, монографии
Витте Е.П., Шевченко В.С., Некрасова Л.Н.	Военно-патриотическое воспитание и социализация подростков через кадетское образование: опыт школы №245 Санкт-Петербурга	Передовые педагогические практики. Альманах №8, 2022/Передовые практики инновационной деятельности образовательных учреждений Адмиралтейского района Санкт-Петербурга: Сборник статей организаторов и участников инновационной деятельности/ Под. Ред. О.М. Гребенниковой, А.А. Кочетовой, С.А. Писаревой – СПб: «Ниц Арт»», 2022

14.2. Научно-практическая конференция
Районная научно-практическая конференция «Лабиринты науки»

	2020-2021	2021-2022
Количество участников	7	9
Победители	5	5
Темы	<p>«Составление определителя лекарственных растений» 7а, Синявская В.</p> <p>«Наша школа носит имя Героя Советского Союза Ю.В. Пасторова» 7а, Брук Е., Степанова А.</p> <p>«Миграционный состав учащихся 245 школы Санкт-Петербурга» 9-к класс Бурнацев Джамбулат,</p> <p>«Особенности развития некоторых районов новостроек Санкт-Петербурга и Ленинградской области» 9-к класс Кукин Даниил.</p>	<p>«Влияние географических особенностей территории на вид и комфортность национальных жилищ» 7а, Кравцова Г.</p> <p>«Почему современные дети мало читают?» 10а, Хунканрин З.,</p> <p>«Петр I и Старая Коломна» 8а, Бутский Д., Бондарева В., Красакова Ю.</p> <p>«История создания и тактико-технические характеристики линейного линкора «Евстафий» – Флагмана Черноморского флота».</p> <p>Брук Е. Степанова А., 8а класс.</p> <p>«Был ли акт отречения Николая II от престола правомерен?» 9а, Бахромкин К.</p> <p>«ИИСУС ХРИСТОС – МИФ ИЛИ РЕАЛЬНОСТЬ?» 9а, Севастьянова Т.</p>

15. Анализ повышения квалификации

Курсы повышения квалификации:

ФИО	Курсы повышения квалификации			Другие
	Предметные курсы	Курсы подготовки к ЕГЭ/ГИА	Курсы ИКТ	
Череповская К.С.	Основы религиозных культур и светской этики			
Витте Е.П.	Совершенствование предметных и методических компетенций педагогических работников (в том числе в области формирования функциональной грамотности) в рамках реализации федерального проекта "Учитель будущего"			

Новиков Д.С.	Совершенствование предметных и методических компетенций педагогических работников (в том числе в области формирования функциональной грамотности) в рамках реализации федерального проекта "Учитель будущего"			
Барановская Н.В.	Основы функциональной грамотности младших школьников в условиях реализации ФГОС НОО			
Семенец Я.М.	Основы функциональной грамотности младших школьников в условиях реализации ФГОС НОО			
Мацакова Н.Б.	Основы функциональной грамотности младших школьников в условиях реализации ФГОС НОО			
Гурин О.Н.	Реализация требований обновленных ФГОС ОО			
Медведева С.В.	Основы функциональной грамотности младших школьников в условиях реализации ФГОС НОО			
Череповская В.С.	Обновленный ФГОС ОО: содержание, результаты, технологии			
Федоров Е.Г.	Реализация требований обновленных ФГОС ОО			Педагогическая компетентность педагога дополнительного образования
Сидоркина О.В.	Школа современного учителя			

Бажанов И.А.	Школа современного учителя			
Тихонина О.И.	Школа современного учителя			
Самусенко Д.Р.	Реализация требований обновленных ФГОС ООО			
Козлова С.М.	Реализация требований обновленных ФГОС ООО		Создание и использование элементов дистанционного обучения при разработке ЭОР	
Бреговская Н.А.	Реализация требований обновленных ФГОС ООО		Создание и использование элементов дистанционного обучения при разработке ЭОР	
Карлина В.А.	Реализация требований обновленных ФГОС ООО			
Новиков Д.С.	Реализация требований обновленных ФГОС ООО			
Бегленко В.В.	Реализация требований обновленных ФГОС ООО			
Итого:	18			

Внутришкольное обучение

№ n/n	Образовательная форма	Актуальная тематика (темы)
1.	Методический совет	Составление плана работы на 2023 уч. год;
2.	Педагогический совет	Проблемы социализации обучающихся кадетских классов

15.1. Сравнительный анализ участия педагогов в повышении квалификации

Формы повышения квалификация	2021	2022
Повышение квалификации (курсы)	12	18
Участие в конкурсах	0	0
Проведение открытых уроков	55	50
Аттестация учителей	0	6

Итого	66	74
--------------	-----------	-----------

Выводы:

1. Увеличилось количество проведенных открытых уроков (больше всего дано открытых уроков учителями математики и русского языка)

2. Учителя повышают свою квалификацию по плану.

15.2. Студенческая практика

На базе нашей школы каждый год проходит педагогическая практика студентов ВУЗов.

В этом году производственную практику проходили студенты 4 курса РГПУ им. А.И.Герцена в сентябре-октябре, которые обучаются на кафедре методики обучения безопасности жизнедеятельности. Под руководством учителей ОБЖ Гурина О.Н., студенты проводили уроки по ОБЖ в 5-11х классах.

В мае практику проходили студенты 4 курса СПбГУ (Физическая культура), под руководством учителей физической культуры Семенец Я.М. и Федорова Е.Г.

16. Представление опыта на семинарах, круглых столах, конференциях

Ф.И.О.	Тема выступления, публикации
Некрасова Л.Н.	1.09.12.2021 Выступление на Фестивале передовых педагогических практик «Практики вовлечения участников образовательных отношений в процесс комплексного анализа результатов оценочных процедур для принятия управленческих решений, направленных на развитие образовательной организации 2.09.12.2021 Выступление на семинаре на тему: «Самоуправление в классе и в школе» РМО руководителей ШМО классных руководителей. 3. Выступление на Межрегиональной онлайн-конференции в ознаменование 291-й годовщины со дня рождения А.В. Суворова, между кадетами 245-й школы Адмиралтейского района Санкт-Петербурга и 3-й школы г. Феодосия "Санкт-Петербург – Крым: мост кадетской дружбы.
Витте Е.П.	4. 27.04.22. Выступление на районной ОПЭ по теме площадки педагогического творчества «Социализация подростков через кадетское воспитание и образование». 5. 09.12.2021 Выступление на Фестивале передовых педагогических практик «Практики вовлечения участников образовательных отношений в процесс комплексного анализа результатов оценочных процедур для принятия управленческих решений, направленных на

Карлина В.А.	развитие образовательной организации 6. Выступление на площадке XXXII районной научно-практической конференции «Развитие воспитания и дополнительного образования детей в Адмиралтейском районе «Опыт. Находки. Перспективы» секция: начальная школа по теме: «Организация проектной деятельности в классе»
Власова С.В.	7. 09.12.2021 Выступление на районном семинаре на тему: «Самоуправление в классе и в школе» РМО руководителей ШМО классных руководителей
Бегленко В.В.	8. Выступление на XXXII районной научно-практической конференции «Развитие воспитания и дополнительного образования в Адмиралтейском районе. Опыт. Находки. Перспективы» с докладом по теме: «Востребованность в жизни навыков, сформированных в объединении «Резьба по дереву».
Самусенко Д.Р.	9. Выступление на городской научно-практической конференции «Современные подходы к формированию компетенций обучающихся» в рамках Петербургского международного образовательного форума – 2022 свой опыт работы по теме «Наставничество как инструмент социализации обучающихся в отделении дополнительного образования».
Череповская В.С.	10. Выступление на 3 городской ассамблее «Дополнительное образование в школе: пространство личностного развития и формирование ценностных ориентиров ребенка. Эффективные педагогические практики».
Сидоркина О.В.	11. 09.12.2021 Выступление на районном семинаре на тему: «Самоуправление в классе и в школе» РМО руководителей ШМО классных руководителей 12. 09.12.2021 Выступление на районном семинаре на тему: «Самоуправление в классе и в школе» РМО руководителей ШМО классных руководителей

17. Анализ работы библиотеки за 2021-2022

Общие сведения о библиотеке.

Работа школьной библиотеки была построена согласно плану работы библиотеки и общешкольного плана, утвержденный директором ГБОУ СОШ № 245

- *Основными направлениями деятельности библиотеки являются:*
- *Формирование и удовлетворение потребностей учащихся и педагогов в интеллектуальном и духовном росте, самопознании и самообразовании;*

приобщение детей к чтению, к мировой и национальной культуре; пропаганда ценности чтения и книги;

- Содействие учебно-воспитательному процессу и самообразованию путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся, педагогов;
- Формирование высоконравственной, физически здоровой, творчески мыслящей личности способной в дальнейшем участвовать в развитии общества, обладающей прочными знаниями по профильным дисциплинам;
- Формирование и сохранение духовной культуры, экологической культуры современных школьников;
- Воспитание культурного и гражданского самосознания;
- Формирование комфортной библиотечной среды.

Для реализации этих задач библиотека комплектует универсальный фонд учебными, художественными, справочными, методическими документами на традиционных и нетрадиционных носителях информации, проводит индивидуальную и массовую работу с читателями.

Количественная характеристика читателей

Учащихся – 282

Пед.работники школы – 32

Другие – 5

Посещаемость – 2878

Книговыдача – 4020

Объем библиотечного фонда:

Книжный основной фонд библиотеки составляет - 10789.

Читаемость 22

Книгообеспеченность 36

Посещаемость 9,5

Обращаемость 0,4

Книги в библиотеке расставлены соответственно технологии работы школьной библиотеки: по библиотечной классификации, по возрасту учащихся, отдельно расположена методическая литература, подписные издания, справочно-библиографические издания.

Для обеспечения учета при работе с основным фондом ведется следующая документация:

1. Книга суммарного учета основного фонда;
2. Инвентарная книга;
3. Журнал учета книг, принятых от читателей взамен утеранных;
4. Акты на списание устаревшей литературы;
5. Накладные на книги;

Работа по профилактике терроризма и экстремизма

Мониторинг библиотечного фонда ОУ на наличие в них материалов экстремистского характера, доступа к сайтам экстремистских организаций.

Наличие списка экстремистских материалов на электронном носителе.

Работа с бумажным списком экстремистских материалов.

Фонды библиотеки

№	Содержание работы	Срок исполнения
1	Приемка и техническая обработка новых изданий а) сверка с накладной б) запись в книгу суммарного учета в) штемпелевание г) оформление карточек в картотеку учета д) составление отчетных документов	Август 2021
2	Учет новых поступлений и редактирование картотеки «Учебники и учебные пособия»	Август 2021
3	Работа с федеральным перечнем учебников, рекомендациями Министерства Рособрнауки	--
3	Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в 2022 – 2023 учебном году	–
4	Изучение состава фондов и анализ их использования	Август 2021
5	Изъятие и списание ветхой литературы	–
6	Диагностика обеспеченности учебниками на учебный год	Август 2021
7	Работа с федеральным перечнем учебников, рекомендациями Министерства Рособрнауки	декабрь
8	Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в 2022 – 2023 учебном году	Ноябрь, декабрь
9	Изучение состава фондов и анализ их использования	Вся четверть
10	Подготовка списка художественной лит-ры к списанию ветхой литературы	Ноябрь, декабрь _
11	Приемка и техническая обработка новых изданий а) сверка с накладной б) запись в книгу суммарного учета в) штемпелевание г) оформление карточек в картотеку учета д) составление отчетных документов	-
12	Учет новых поступлений и редактирование картотеки «Учебники и учебные пособия»	
13	Работа с федеральным перечнем учебников, рекомендациями Министерства Рособрнауки	Март 2022
14	Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в 2022 – 2023 учебном году	Март 2022
15	Изучение состава фондов и анализ их использования	Январь-март 2022
16	Изъятие и списание ветхой литературы	–
17	Диагностика обеспеченности учебниками на учебный год	-
18	Приемка и техническая обработка новых изданий а) сверка с накладной б) запись в книгу суммарного учета в) штемпелевание г) оформление карточек в картотеку учета д) составление отчетных документов	Май 2022
19	Учет новых поступлений и редактирование картотеки «Учебники и учебные пособия»	Май 2022

20	Работа с федеральным перечнем учебников, рекомендациями Министерства Рособрнауки	--
21	Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в 2022 – 2023 учебном году	–
22	Изучение состава фондов и анализ их использования	Май 2022
23	Изъятие и списание ветхой литературы	–
24	Диагностика обеспеченности учебниками на учебный год	-

Содержание и организация работы с читателями.

№	Содержание работы	Форма работы	Класс	Дата
1.	Книги юбиляры 21-22 года	Кн. выставка	1-11	31.08-7-09
2.	День памяти. Начало блокады	Кн. выставка	7-11	8.09-29.09
3.	Давайте,почитаем Сергея Аксакова	Кн. выставка	2-6	1.10-4.10
4.	Учитель на страницах книг	Кн. выставка	5-9	5.10-19.10
5.	Обыкновенное чудо Евгения Шварца	Кн. выставка	4-11	20.10-25.10
6.	Достоевский-детям	Обзор книг	1-4	11.11.21
7.	«И звери и птицы на книжных страницах»- 120 лет со дня рождения Чарушина	Кн. выставка	1-7	10.11-24.11
8.	«О,как прекрасно- это слово мама»	Кн. выставка	1-11	26.11-8.12
9.	«Душа русского народа» 200 лет со дня рождения Н.А.Некрасова	Кн. выставка	2-6	10.12-
10.	Чтение и обсуждение книги Г.Х Андерсена «Снежная Королева»	Работа в классе	4	1.12-15.12
11.	Игра по книге Г.Х.Андерсена «Снежная Королева»	Игра	4	17.12
12.	Показ презентации «Такие разные Деда Морозы»	Беседа	1-3	20.12-25.12
13.	Выставка рисунков «Новогодняя открытка»	Выставка	1-11	20-25.12
14.	«Главный конструктор»-115 лет со дня рождения С.П.Королева	Обзор книг	5-11	12.01
15.	«ПростоПух» посв.140- лет со дня рожд. А Милна	Кн. выставка	1-7	14.01-25.01
16.	«Ленинград.Блокада.Подвиг»	Кн. выставка	1-11	26.01-31.01
17.	«Жизнь и творчество В.Катаева»	Беседа и обзор книг	4-9	28.01
18.	«От Петровских ботинок» к основанию Балтийского флота России	Кн. выставка	1-11	01.02-18.02
19.	День защитника Отечества	Обзор книг	4-11	21-22.02
20.	«Великие женщины»	Кн. выставка	5-11	03.03-15.03
21.	«Мы из сказок дедушки Чуковского»	Игра	1	22.03
22.	«Добрый мир сказок Корнея Чуковского»	Кн. выставка	1-4	18.03-24.03
23.	Книги юбиляры 21-22 года	Кн. выставка	1-11	31.08-7-09
24.	День памяти.Начало блокады	Кн. выставка	7-11	8.09-29.09
25.	Давайте,почитаем Сергея Аксакова	Кн. выставка	2-6	1.10-4.10
26.	Учитель на страницах книг	Кн. выставка	5-9	5.10-19.10
27.	Обыкновенное чудо Евгения Шварца	Кн. выставка	4-11	20.10-25.10

18. Анализ воспитательной работы за 2021 - 2022 учебный год.

Главной целью воспитательной работы школы в 2021-2022 учебном году является личностное развитие школьников.

В начале августа разработана и утверждена Программа воспитания, которая представляет собой открытый для всех субъектов образовательной деятельности документ, дающий представление о направлениях и содержании воспитательной работы ГБОУ СОШ № 245.

Воспитание педагогическим коллективом школы рассматривается в неразрывной связи с обучением. Организация воспитательной работы в школе подчинена главной идее - человек есть саморазвивающаяся, самоопределяющаяся, самореализующаяся личность.

Результатом воспитательной работы школы должен стать выпускник, воспитанный как личность и индивидуальность, ориентированный на творчество, на самопознание и самовоспитание, на вечные абсолютные ценности, с чувством гражданина, политической культурой, с духом свободы и демократии, личным достоинством.

Для воспитания особенно важны те аспекты поведения, в которых проявляются и формируются взаимоотношения детей друг с другом и с окружающими людьми.

Педагогический коллектив выдвигал на учебный год следующие воспитательные задачи:

- Воспитание гражданственности и патриотизма, уважение к истории России и Санкт-Петербурга, толерантности.
- Создание условий, способствующих развитию годового круга традиций и праздников школы. Активизация деятельности структурных подразделений ОУ.
- Работа по профилактике ДДТТ и ДТ в ОУ, обеспечение сохранности жизни и здоровья учащихся, по развитию спортивно-оздоровительной деятельности учащихся.
- Использование различных форм деятельности для активизации родительской общественности в деятельности ОУ.
- Развитие школьного самоуправления в различных видах деятельности ОУ и ее структурных подразделений

Вся воспитательная работа за 2021-2022 учебный год проводилась согласно инвариантным и вариативным модулям:

- «Классное руководство»,
- «Школьный урок»,
- «Курсы внеурочной деятельности»,
- «Самоуправление»,
- «Профориентация»,
- «Работа с родителями».
- «Ключевые общешкольные дела»,
- «Детские общественные объединения»,
- «Школьные медиа»
- «Организация предметно-эстетической среды»

- «Экскурсии, экспедиции, походы»

Перед педагогами школы 2020-2021 учебном году стояли следующие задачи воспитательной работы:

- 1) реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- 2) реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- 3) вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- 7) организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
- 8) организовывать профориентационную работу со школьниками;
- 9) организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
- 10) развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
- 11) организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Модуль «Ключевые общешкольные дела»

Ключевые дела обеспечивают включенность в них большого числа обучающихся и взрослых, способствуют интенсификации их общения, ставят их в ответственную позицию к происходящему в школе. Введение ключевых дел в жизнь школы помогает преодолеть формальный характер воспитания, сводящийся к набору мероприятий, организуемых педагогическими работниками для учеников. Вовлечение обучающихся в ключевые общешкольные мероприятия способствует поощрению социальной активности обучающихся, развитию позитивных межличностных отношений между педагогическими работниками и воспитанниками, формированию чувства доверия и уважения друг к другу.

Ключевые общешкольные дела являются стержнем годового цикла воспитательной работы школы, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогов, объединяют детей и педагогов в единый коллектив.

1.	Линейка День знаний	1.09.	1-11 кл.
2.	Радиолинейка, посвященная дню противодействия терроризма	3.09	1-11 кл.
3.	Уроки мужества	8.09, 22.11, 27.01., 6.05.	1-11 кл.
4.	День учителя	5.10.	1-11 кл.
5.	Новый год	27.12	1-11 кл.
6.	День героя	12.12	1-11 кл.
7.	Масленица	1.03.,4.03.	1-4 кл.
8.	Фестиваль песни	6.05.	1-11 кл.
9.	Линейка награждения	24.05	1-11 кл.
10.	Адмиралтейские юнги	15.03	3-4 кл., 9-11 кл.
11.	Военно-полевые сборы	12-16.05	5-11 кл.
12.	Смотр строя и песни	22.02., 12.04	1-4, 5-11 кл.

ВЫВОД: Большинство общешкольных дел всегда планируются, организуются, проводятся и анализируются совместно – школьниками и педагогами. Дела интересны большинству учеников. Участие школьников в этих делах сопровождается их увлечением общей работой, радостью и взаимной поддержкой.

Модуль «Классное руководство»

Классный руководитель - ближайший и непосредственный воспитатель, и наставник учащихся. Он организует и направляет воспитательный процесс в классе, объединяет воспитательные усилия учителей, родителей и общества, отвечает за организацию воспитательной работы в своём классе.

Классные руководители являются значимыми взрослыми для большинства детей своих классов. Школьники доверяют своим классным руководителям. Большинство решений, касающихся жизни класса, принимаются совместно классным руководителем и классом, у детей есть возможность проявить свою инициативу. В большинстве классов дети чувствуют себя комфортно, здесь преобладают товарищеские отношения, школьники внимательны друг к другу. Но есть сложные отношения между учащимися и классным руководителем в 5а классе.

Классными руководителями проводилась работа с учителями-предметниками по вопросу успеваемости учащихся, родителям неуспевающих и слабоуспевающих учащихся высланы уведомления по успеваемости детей, с выпиской оценок. Проводилась индивидуальная работа по повышению успеваемости учащихся.

Классные руководители совместно с классными коллективами подготовили в этом учебном году свои праздники по профессиям, к сожалению, не провели праздник 7а кл. – кл. руководитель Гурин О.Н.

Во время смотра строя и песни классный руководитель 5а кл. – Новиков А.П. увел детей из школы, оставив только небольшую группу для участия в конкурсе.

Все классные часы проведены в полном объеме во всех классах.

Очень хорошо проведена работа по сплочению коллектива в 10а классе – кл. руководитель Череповская В.С.

Качественно проходит индивидуальная работа с учащимися в 4а кл. – кл. руководитель Барановская Н.В..

Тяжелые отношения сложились с родителями и классным руководителем в 5а классе – Новиковым А.П. После нескольких родительских собраний, встреч с родительским комитетом, индивидуальных бесед с родителями было принято решение о назначении нового классного руководителя на этот класс с 1 сентября 2022 года.

Анализ планов классных руководителей, их деятельности с классным коллективом показал, что большинство педагогов проектировали и вели работу по изучению личности воспитанника, осуществляли педагогическую фиксацию его стремления к саморазвитию, самовоспитанию. В течение всего года прошли МО кл. руководителей, на которых решались следующие вопросы:

2 сентября 2021 года

Тема: «Организация работы классных руководителей на 2021-2022 учебный год».

1. Анализ работы МО классных руководителей за 2020-2021 учебный год (Власова С.В. – зам. директора по ВР).
2. Планирование работы МО классных руководителей на 2021-2022 уч. год. (Череповская В.С. – Председатель МО классных руководителей)
3. Социальный паспорт класса, школы (Сидоркина О.В. - социальный педагог,)
4. Вопросы организации питания в 2021/2022 учебном году. (Витте Е.П. - ответственный за организацию питания)
5. О деятельности Отделения дополнительного образования в 2021/2022 учебном году. Самусенко Д.Р. - руководитель ОДОД)
6. О деятельности школьного музея в 2021/2022 учебном году. (Некрасова Л.Н. - руководитель школьного музея)
7. О профилактике ДДТТ и ДТ в школе в 2021/2022 учебном году. (Семенец Я.М.)
8. Антикоррупционное воспитание.
9. Разное

28 октября 2021 года

Тема: «Формы работы с классом. Личностно-ориентированный классный час: особенности содержания и организации.»

1. Формы классных часов и мероприятий (обмен опытом) (Череповская В.С. – председатель ШМО классных руководителей)
 2. Применение инновационных технологий в воспитательной работе. (Власова С.В. – заместитель директора по ВР)
 3. Ярмарка педагогических идей на тему: «Как сделать классное дело интересным и содержательным». (Некрасова Л.Н. – кл. руководитель 9а кл.)
 4. «Работа классного руководителя по предотвращению детского дорожно - транспортного травматизма и безопасное поведение на объектах железнодорожного транспорта». (ответственный за профилактику ДДТТ – Семенец Я.М.)
7. Разное

11 января 2022 года

Тема: «Роль семьи в воспитании ребёнка».

1. Взаимодействие школы с семьёй и общественностью (Зам. директора по ВР Власова С.В.)
2. Формы привлечения родителей к организации учебной и внеурочной деятельности. (Витте Е.П. – зам. директора по УВР)
3. Виды совместной деятельности родителей, педагогов, детей и социальных партнёров. (Зам. директора по ВР Власова С.В.)
4. Воспитательный потенциал семьи. Классный час в 1 классе .
5. О плане работы на 3 четверть.
6. О работе музея на Блокадной неделе (Некрасова Л.Н. - руководитель школьного музея)
7. Информация о ДДТТ (Семенец Я.М. - ответственный за ПДД)
8. Разное.

31 марта 2022 года

Тема: «Формирование навыков здорового образа жизни школьников»

1. Культура здоровья как фактор формирования здоровьесберегающей среды. (Бреговская Н.А. ответственный за ЗОЖ в школе)
2. Формирование культуры общения в школьной среде. Психологический климат в классе. (Тихонова Е.А. психолог)
3. «О роли учителя (классного руководителя) в защите прав ребенка» (Череповская В.С. – Председатель МО классных руководителей).
4. Проведение недели безопасности (Семенец - ответственный за ДДТТ)
5. О плане деятельности на 4 четверть 2021/2022 учебного года.
6. О проведении Вахты памяти с 4.05 по 7.05 2021 года. (Власова С.В. - заместитель директора по ВР, Некрасова Л.Н.- руководитель музея «Наш дом»)
7. Организация летнего отдыха. (Сидоркина О.В. - социальный педагог)
8. Военно-полевые сборы.
9. Разное

26 мая 2022 года

Тема: «Подведение итогов работы воспитательной работы классных руководителей за 2021-2022 учебный год»

- 1.Итоги работы классных коллективов за 2021-2022 учебный год. (Череповская В.С. – Председатель МО классных руководителей)
- 2.Результаты диагностических исследований в классных коллективах.
- 3.Диагностика уровня воспитанности классного коллектива.
- 4.Анализ деятельности МО классных руководителей за 2021-2022 учебный год. (Власова С.В. – зам. директора по ВР)
- 5.Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на 2022- 2023 учебный год. (Череповская В.С. – Председатель МО классных руководителей)

Модуль «Самоуправление»

С целью привлечения каждого школьника в общие дела, общий поиск и творчество, обеспечивающие развитие его самостоятельности в принятии решения для достижения общественно значимых целей, в школе самоуправление выстраивается по трём уровням: классное, общешкольное, индивидуальное.

Опыт работы нашей школы в данном направлении подтверждает, что ученическое самоуправление является важным фактором социализации личности ребёнка, поскольку способствует формированию таких качеств, как самостоятельность, активность, инициативность, ответственность.

Детское самоуправление в школе осуществляется через:

- ✓ деятельность Совета командиров взводов
- ✓ деятельность совета творческих дел
- ✓ деятельность спортсовета
- ✓ деятельность совета учкома
- ✓ деятельность совета волонтеров

В начальной школе организован «Совет юнг» под руководством волонтеров.

В течении года было проведено 4 кадетских собрания, а советы собирались каждую неделю.

Участвуя в работе органов школьного самоуправления, учащиеся приобретают целый ряд привычек и навыков, умений и знаний. У них развиваются определенные нравственные качества и черты характера. Ученическое самоуправление постепенно захватывает и вовлекает всех обучающихся в управление делами класса и школы. При условии работы в коллективе формируется чувство товарищеской взаимопомощи и организаторские качества личности, а соответственно, подросток учиться

правильно организовывать свою жизнь, стремиться к самовоспитанию и саморазвитию.

ВЫВОД: Школьники чувствуют свою ответственность за происходящее в школе, понимают, на что именно они могут повлиять в школьной жизни и знают, как это можно сделать. Ребята часто выступают инициаторами, организаторами тех или иных школьных или внутриклассных дел, имеют возможность выбирать зоны своей ответственности за то или иное дело.

Модуль «Детские общественные объединения»

В ГБОУ СОШ № 245 действует ДОО - Морское кадетское братство (МКБ), которое входит в состав Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения ЮНАРМИЯ.

18 марта в составе МКБ было создано первичное отделение РДШ. В него вошли все командиры взводов.

Работа в МКБ ведется по следующим содержательным направлениям:

- Морская подготовка
- Военно-спортивная деятельность

Популяризация здорового образа жизни, профессий, обучение навыкам в области начальной военной подготовки, основам морской подготовки и гражданской обороны

- Гражданская активность

Формирует новое поколение молодых людей, способных активно участвовать в жизни своей страны и готовых к вовлечению к социально востребованной деятельности.

- Историко-патриотическая деятельность

Юные защитники отечества, которые уже осознают свою важную роль в служении Родине, продолжая заложенные тысячелетней историей России, традицией патриотизма и военного дела.

Совместно МКБ И РДШ были проведены следующие мероприятия:

1.	День Андреевского флага	13.12	1-11
2.	Прием в кадеты	4.03, 15.05	5-11
3.	Смотр строя и песни	22.02., 12.04	1-4, 5-11 кл.
4.	ВПС	12-16.05	5-11 кл.
5.	Адмиралтейские юнги	15.03	3-4 кл., 9-11 кл.
6.	Морской биатлон ПМК Вдохновение	2.09	6,7,8,10
7.	Кадетское собрание	7.09, 22.10	
8.	Праздник День корабеля	24.09	8

9.	День гидрографа	13.10	9
10.	Встреча с Героем России Тереховым	6.12	3, 6, 8
11.	Праздник Морской пехоты	10.12	6 класс
12.	Встреча с создателями фильма «Дети войны»	8.12	7,9,10,11
13.	Возложение цветов к доске Пасторова	27.01	
14.	Праздник ПОДВОДНИКОВ	22.03	5
15.	Соревнования по футболу	27.09-2.10	5,6,7,8,9,10
16.	Товарищеский матч по футболу	6.10	
17.	Весёлые старты юнг	12.10	1-4
18.	Соревнования по армреслингу	12,15.10	5-10
19.	Соревнования по настольному теннису	18-22.10	5-10
20.	Соревнования Где Мы Там Победа	23.11	6, 7
21.	Конкурс портретов Достоевского	22.11	5-11
22.	Встреча с поисковыми отрядами	22.11 3.12	10, 9, 8 класс 5,6 кл.
23.	Биатлон	6-17.12	5-11

Кадеты принимали участия в районных и городских мероприятиях:

1.	Сестрорецкий рубеж	4.09	7,6		Районный
2.	Митинг у памятника Володи Ермаку	8.09	5	-	Районный
3.	Городские водно-туристско-спортивные соревнования	12.09	6,7		Городские
4.	Регата МТК Ивановские карьеры	12.09	8,7		Городские
5.	Городской слет Школа безопасности	10-13 .09	6,8,10		Городские
6.	Городской слёт моряков	17- 21.09	7-8 8-10-11	3 место 2 место	Городской
7.	Городской слёт ДЮП	21- 24.09	7		Городской
8.	Районный этап Зарницы	22- 23.09	6,7		Районный

9.	Соревнования допризывной молодёжи	15.09			Районный
10.	Городской слёт моряков	17-21.09	7-8 8-10-11	3 место 2 место	Городской
11.	Городской слёт ДЮП	21-24.09	7		Городской
12.	Районный этап Зарницы	22-23.09	6,7		Районный
13.	Районный тур «Сердце Петербурга»	7.10		-	Районный
14.	Международный географический диктант	14.11			Международный
15.	День Суворова. Видеоконференция с Феодосией	24.11	Совет командиров		Региональный
16.	День Суворова. Возложение цветов к Дому Суворова	24.11	5 класс		Районный
17.	День Суворова. Возложение цветов к Памятнику Суворова	24.11	7 класс		Городской
18.	Соревнования «Где мы, там пехота» В КЮМе	26.11	6 класс	1 и 2	Районный
19.	9 межрегиональные соревнования по морскому многоборью (онлайн)	27.11	Команда морского многоборья		Региональный
20.	Уличный праздник "День МАТЕРИ" Турнир по морскому многоборью	27.11			Районный ПМК «Вдохновение»
21.	VIII Городской Открытый Турнир по морскому многоборью	3.12	Команды 6 класс 6+7 класс 8+7 класс	2+4 3 1+2	Городской
22.	Занятия в Корабелке по навигации и лоции	9.12	Бурнацев, Докучаев, Ниязметов, Басалаева,		Районный ПМК «Вдохновение»

			Степанова, Привезенцев, Жилин, Макаров		
23.	Соревнования по морскому многоборью. ДОСААФ	12.12	Команды по морскому многоборью		Городской
24.	Городское Зимнее многоборье. МТК	18.12	Команды		Городской
25.	Флотский бал	23.12	3 пары		Городской
26.	Соревнования допризывной молодёжи Стрельба	22.11	10, 11	3 место – силовое многоборье 3 место двоеборье	Районный
27.	«Весёлые старты»	1.12	5 класс	1,2,3 место	Районный
28.	Соревнования ПСС	2.12	Команда 9,10		Городской
29.	VIII Городской Открытый Турнир по морскому многоборью	3.12	Команды 6 класс 6+7 класс 8+7 класс	2+4 3 1+2	Городской
30.	Возложение цветов к памятнику Защитникам Ленинграда	3.12	7		Районный ПМК «Вдохновение»
31.	Спорт для всех. Парк Екатеринбургский	5.12	10, 8, 6, 5	Гасанов Г-3 место (4)	Районный ПМК «Вдохновение»
32.	День волонтера. Соревнования по лёгкой атлетике	4-5.12	Гурина Синявская		Городской

33.	Занятия в Корабелке по навигации и лоции	9.12	Бурнацев, Докучаев, Ниязметов, Басалаева, Степанова, Превезенце, Жилин, Макаров		Районный ПМК «Вдохновение»
34.	Соревнования по морскому многоборью. ДОСААФ	12.12	Команды по морскому многоборью		Городской
35.	Городское Зимнее многоборье. МТК	18.12	Команды		Городской
36.	Флотский бал	23.12	3 пары		Городской
37.	Олимпиада по истории ВОВ	2 четв	6-10	2 участ ники	Район
38.	Межрегиональная историко-патриотическая конференция «Синявинские чтения»	2 четв	Превезенцев Гуляев	участ ники	Межрегион.
39.	Митинг на пл. Кулибина	27.01			Районный
40.	Стрелковое многоборье	26.02	6	2 место	Городской
41.	Морской сбор	13.03	Агаева Махкамов Иванов Ниязметов <hr/> Брук Степанова Басалаева Синявская Бурнацев Гирина Чистяков Ваградян Назриева Малахов Жилин Макаров	2 место <hr/> Участ ники	Городской

42.	Торжественное мероприятие в Администрации «День подводника»	16.03		Участники	Районный
43.	Турнир по флорболу	22.01	Салимбоев а Тихомиров Бахадуров Одинаев Махкамов Ниязметов Греховодо в Н. Кравцова	1 2	Район
44.	Лыжный марафон	23.01	7 а	участники	Район
45.	Городская олимпиада по ОБЖ	20.01	Синявская Беляков	участники	Город
46.	Конкурс «Самый классный класс»	24.01	7 а	1 место	Район
47.	Межрегиональная историко-патриотическая конференция «Синявинские чтения»	2 четв	Превезенцев Гуляев	участники	Межрегион.
48.	Митинг на пл. Кулибина Караул Участники	27.01			Районный
49.	Встреча с ветеранами Блокады в Азимуте	27.01	7 а		Городской
50.	Акция «Школьная парта» на Пискаревском кладбище	27.01	8 а		Городской
51.	Стрелковое многоборье	26.02	6	2 место	Городской
52.	Открытый турнир по теннису	26.01	Ваградян Джумаев Чистяков Дюлекс К Худайдодова	Участники	Районный
53.	Лабиринты наук	1.03	Кравцова 7 Хунканрин Бутский Бондарева	1 2-3	Районный

			Красакова Севастьян ова Бахромкин Степанова Брук	участ ники	
54.	Олимпиада по профориентации	3.03	8-9	Участ ники	Районный
55.	Турнир по теннису	4.03	10	Судьи	Районный
56.	Соревнования по допризывки	10.03	10	1 место	Районный
57.	Конкурс «Профессия от А до Я»	10.03	Штанько Романова Моханьков а Ткаченко	участ ники	Районный
58.	Олимпиада по истории СПб	10.03	7-9	участ ники	Районный
59.	Региональная олимпиада по географии	19.03	Штанько Романова	Участ ники	Региональный
60.	Морской венок славы	01-05	5, 7, 8	участ ники	городской
61.	День кадета в Таврическом дворце	8.04	Большаков а Власов Кукин Чистяков Бурнацев Гурина Исаева Синявская Красакова	Актив ные участ ники	городской
62.	Пожарный дозор	8.04	5 класс 7 класс	1 место 2 место	районный
63.	Морское многоборье	15.04	Команды 5,6,7,8,10	1м	городской
64.	день медика	23.04	10 класс	участ ники	городской
65.	100-летие ПИОНЕРИИ: - Парад у ДДТ Аничкова моста - мероприятие у ТюЗа	19.05	команды	участ ники	Городской

66.	Морское рандеву	28.04	Степанова Брук Мозгунов Привезенцев	участники	городской
67.	Проект «Ярмарка морских профессий»	19.05	Команда 8, 10 класс	Победители в номинации «Самая творческая команда»	городской
68.	Открытый районный конкурс «Навигатор – 2022» по Морскому флотскому биатлону.	21 мая	Команды 6-8 класса (4 команды)	Два 3 места	районный
69.	Соревнования подопризывник военно-прикладное многоборье	12.04	Вялков Дубинин Чистяков К. Барышников Гуляев Жидков Ахмаджонов Грабар Букштынов Ваградян Докучаев Власов Бурнацев Чистяков Н.	участники	районный
70.	Морское многоборье	15.04	Команды 5,6,7,8,10	1м	городской
71.	день медика	23.04	10 класс	участники	городской
72.	Проект ««Сохранение историческо	26.04	9 класс Севастьян	участники	городской

	йпамяти».		ова Гаврилова Корнеев Шашукова Щавелева		
73.	Проект «Сохранение исторической памяти».	27.04	8 класс Красакова Бутский Бондарева	Побед ители в номин ации «Луч шее эссе»	городской
74.	Марафон «Мой дом, мой район»	28.04	7-8 класс Кондрашо ва Кравцова Басалаева Субботина Красакова Агаева В. Мороз А.	участ ники	районный
75.	Парад Победы на Дворцовой площади 9 мая.	9 мая	5 человек	Актив ные участ ники	городской
76.	Соревнования по ПСС	18.05	Команда 7,9,10 класс	участ ники	городской
77.	Морское рандеву	28.04	Степанова Брук Мозгунов Привезенц ев	участ ники	городской
78.	Легкоатлетическая эстафета.	23.04		участ ники	районный
79.	Соревнования по футболу «Кожаный мяч»	22.04	Терещук Османов Гасанов Валиев Жидков Трегубов Сагаачы	Участ ники	районный

			Бутский		
80.	ГТО по Плаванью	20.04			районный
81.	Соревнования допризывной молодёжи Спортивное многоборье		Букштыно в Бурнацев Ваградян Грабар Чистяков Н. Власов Докучаев	Команда 1 место + личка: Букштынов 2 место (4 б) Докучаев 1 место (5 б)	районный
82.	«Зарница»	12-16 мая	Команда 6 класса	участники	городской
83.	Торжественный митинг на Малой Пискаревке	8 мая	7, 8 класс	участники	городской
84.	Торжественный митинг на Лесгафта	6 мая	6 класс	участники	районный
85.	Торжественный митинг на Пискаревке	6 мая	6-10 класс	участники	городской
86.	Научно-практическая конференция «Спорт и патриотизм». Проходила в музее Истории обороны и блокады Ленинграда.	24 мая	8, 11 класс	выступающие	городской

ВЫВОД: детские общественные объединения привлекательны, школьники стремятся участвовать в организуемой ими деятельности. Деятельность, которую ведут детские общественные объединения, дает возможность каждому ребенку найти себе дело по силам и по желанию.

Модуль «Профориентация»

Особенностью профориентационной деятельности нашей школы является морская направленность и государственная гражданская и военная служба. Эта работа осуществляется через:

- освоение школьниками курсов внеурочной деятельности

- циклы профориентационных часов общения, направленных на подготовку школьника к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;
- профориентационные игры: симуляции, деловые игры, квесты, решение кейсов (ситуаций, в которых необходимо принять решение, занять определенную позицию), расширяющие знания школьников о типах профессий, о способах выбора профессий, о достоинствах и недостатках той или иной интересной школьникам профессиональной деятельности;
- экскурсии в СУЗы и ВУЗы
- экскурсии на предприятия города, дающие школьникам начальные представления о существующих профессиях и условиях работы людей, представляющих эти профессии;
- посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, тематических профориентационных парков, профориентационных лагерей, дней открытых дверей в средних специальных учебных заведениях и вузах;
- участие в работе всероссийских профориентационных проектов «ПроеКТОрия»

1.	Экскурсия Северная верфь	16.11	8 а
2.	Экскурсия в Адмиралтейские верфи	2.12	10
3.	Занятия в Корабелке по навигации и лоции	9.12	6, 7, 8, 10
4.	Конкурс «Профессия от А до Я»	10.03	6
5.	Экскурсия в МТК	28.02	6-11
6.	Проект «Ярмарка морских профессий»	19.05	8, 10 класс
7.	День медика	23.04	10 класс
8.	Олимпиада по профориентации	3.03	8-9

Проведены классные часы:
 Профессии моих родителей
 Морские профессии
 Будущая профессия
 Профессии – вчера, сегодня, завтра
 Профессия юрист
 Выбор дальнейшего пути: «за» и «против»
 Профессия учитель
 Выбор экзамена, выбор профессии

Русские полководцы: «Узнай профессию»

Кем я хочу стать

Военная служба

Путь в профессию

ВЫВОД: Профориентационная работа ориентирована на формирование у школьников трудолюбия, готовности к планированию своего жизненного пути, выбору будущей профессиональной сферы деятельности и необходимого для этого образования. Формы профориентационной работы разнообразны, дети заинтересованы в происходящем и вовлечены в организуемую деятельность.

Модуль «Школьные медиа»

Цель школьных медиа – развитие коммуникативной культуры школьников, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации учащихся.

Возможности школьной прессы огромны: газета является вестником информации школьной жизни, средством общения обучающихся, учителей и родителей, способствует развитию творческих способностей обучающихся и выступает одним из способов самовыражения и самореализации. Школьная пресса занимается освещением и популяризацией учебно-воспитательного процесса. Школьной прессой занимается совет творческих дел. В этом учебном году вышли газеты:

1.	Конкурс газет «Памятники ВМФ»	сентябрь	1-11
2.	Газеты «Герои Отечества»	9.12	5-11 класс Совет творческих дел
3.	Газеты День космонавтики	12.04	5-11
4.	Газеты День Победы	29.04	5-11 класс
5.	Проект «Деда Морозы мира»	1-22.12	1-4 кл.
6.	Проект «Солдаты Отечества»	1-20.02	1-4 кл
7.	Прект «Пионеры герои»	1-17.05	1-4 кл.

ВЫВОД: совместное распределение обязанностей осуществляется с учетом интересов и потребностей ребят.

Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

Окружающая предметно-эстетическая среда ГБОУ СОШ №245 напрямую связана с кадетским образованием и атрибутами МКБ.

1.	Конкурс портретов Достоевского	22.11
2.	Конкурс рисунков Синопский бой	13.12
3.	Мастерская Деда Мороза: - медальоны	20.12

	- украшение класса и коридора	
--	-------------------------------	--

Оформлен 3 этаж стендами для начальных классов –юнг.

Во время работы над проектами этаж украшался детскими работами (мореходы, деда морозы)

На Адмиральской палубе – 2 этаже создан уголок для цветов с лодкой.

ВЫВОД: Пространство школы оформлено со вкусом, отражает дух школы, учитывает возрастные особенности детей. Время от времени происходит смена оформления школьных помещений. Элементы оформления акцентируют внимание на важных ценностях школы, ее нормах и традициях.

Модуль «Работа с родителями»

Работа с родителями – один из труднейших участков в деятельности учителя. Эта работа требует разносторонней подготовки, прежде всего знания психологии и педагогики. Педагог не может работать без взаимодействия с родителями, как и родители, воспитывая своих детей, не могут обойтись без школы, без классного руководителя, без учителя – предметника.

Классные руководители ведут работу по укреплению связи с родителями обучающихся. В основу работы положены принципы: сотрудничество родителей и педколлектива школы; ответственность родителей и коллектива школы за результаты воспитания детей; взаимного доверия. Свою работу ведет родительский комитет. Наиболее активны родители обучающихся начальной школы и 5 класса.

Проведены беседы с родителями по профилактике ДТП, профилактике противодействия идеологии терроризма в молодежной среде и на классных родительских собраниях. В течение учебного года проводились по мере необходимости индивидуальные консультации для родителей по вопросу успеваемости учащихся. Поддерживалась связь с учителями-предметниками.

Классный руководитель 1-а класса Карлина В.А. создала семейный клуб. На протяжении года все мероприятия проходят совместно с родителями.

Родительские собрания – одна из наиболее эффективных форм повышения педагогической культуры родителей, формирующая их общественное мнение.

9 сентября 2021 года проведено общешкольное родительское собрание на тему «Организация учебной и воспитательной работы». Перед родителями выступала администрация школы с итогами работы и планом на учебный год. Родителям был показан фильм о проведении ВПС в 2021 году. Также была проведена профилактическая беседа.

24 февраля 2022 года проведено общешкольное родительское собрание на тему «Проведение военно-полевых сборов в 2022 году». Определены даты, место, а также мероприятия и меню.

В течении учебного года проводилось информационное оповещение родителей через сайт школы, ВК, WhatsApp, социальные сети.

Проблема: не все классные руководители тесно сотрудничают с родителями.

ВЫВОД: Большинство родителей поддерживает участие ребенка в школьных делах. Работа с родителями нередко сводится к информированию об успеваемости детей, предстоящих конкурсах, мероприятиях. Реакция родителей на нее часто формальна. Педагоги испытывают трудности в организации диалога с родителями по вопросам воспитания детей, но большая часть родителей прислушивается к мнению педагогов, помогает и поддерживает их.

Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы»

Экскурсии, экспедиции, походы помогают школьнику расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях. На экскурсиях, в экспедициях, в походах создаются благоприятные условия для воспитания у подростков самостоятельности и ответственности, формирования у них навыков самообслуживающего труда, преодоления их инфантильных и эгоистических наклонностей, обучения рациональному использованию своего времени, сил, имущества.

1.	Поход Орехово-Лемболово	9-10.10	10,6,7
2.	Поход «Гавань юнг»	1-2.10	6,7
3.	Музейный урок ЦВММ	24.09	2,3,4,5,6,7
4.	День музеев и День Балтийского флота	15.05	Команда 8 класса
5.	Исследовательская работа «История одного памятника»	Сентябрь-октябрь	5-11
6.	Морской венок славы	Январь-май	8 кл.
7.	Сестрорецкий рубеж	4.09	7,6
8.	Районный тур-квест «Сердце Петербурга»	7.10	7, 8, 9
9.	Встреча с поисковыми отрядами	22.11 3.12	10, 9, 8 класс 5,6 кл.
10.	ВПС	12-16.05	5-11 класс
11.	Марафон «Мой дом, мой район»	28.04	7-8 класс
12.	Проект «Сохранение исторической памяти».	26.04	9 класс
13.	Музей подводных сил РФ		8, 6, 7 кл.
14.	Музей МТК им. Сенявина		8 кл.

Модуль «Школьный урок»

В процессе самого урока участники образовательного процесса учатся контактировать со взрослым (учитель – ученик), друг с другом (ученик – ученик). Реализуется это через работу в паре или группе. Ритуалы, этикет совместной работы, элементарные навыки кооперации осваиваются сначала на внеучебном материале, чтобы не приходилось учить одновременно двум сложнейшим вещам: и навыкам работы с учебным материалом, и навыкам сотрудничества. Как сесть за партой, чтобы удобнее было общаться с соседом, как с ним разговаривать (шепотом, доброжелательно); правила совместного обсуждения - все эти мелочи обсуждаются и опробуются на каждом уроке.

Темы определенных уроков позволяют в полной мере реализовать воспитательный потенциал учащегося. Например, уроки литературы, истории, обществознания, где мы даём оценку поведения героев художественных произведений, исторических событий, правовых норм. Воспитываемся на примере положительных героев. Уроки окружающего мира, которые учат нас правильно вести себя в окружающем мире, с заботой относиться к природе. Даже уроки русского языка несут в себе воспитательную направленность. Например, при написании изложений и сочинений. На каждом уроке учитель работает не только с предметным материалом. Открывая учебник, ученик постоянно сталкивается с моментами, требующими разъяснения, в ходе которого учитель имеет возможность использовать воспитательные моменты, заинтересовать и воодушевить ребенка.

Таким образом, начиная уже с первого класса процесс воспитания и обучения неразрывно связаны. Профессионализм учителя заключается не столько в методической грамотности, сколько в умении отбирать материал к уроку и определять его воспитательные возможности.

Модуль «Курсы внеурочной деятельности»

Внеурочная деятельность реализуется в 1 – 11 классах по направлениям: общеинтеллектуальное, общекультурное, духовно – нравственное, спортивно – оздоровительное, социальное. Часть реализуемых программ ВУД обязательна для всех обучающихся, часть обучающиеся посещают по выбору.

По школе 100 % охват программами внеурочной деятельности. Дети, посещающие курсы внеурочной деятельности, активно и результативно принимают участие в общешкольных мероприятиях.

Образовательная деятельность учащихся заключается не только в обучении детей определенным знаниям, умениям и навыкам, но и в развитии многообразных личностных качеств ребенка, формирующихся на занятиях.

Важной особенностью внеурочной деятельности является его воспитательная доминанта, поскольку именно в сфере свободного выбора видов деятельности можно рассчитывать на «незаметное», а значит, и более эффективное воспитание.

Организация внеурочной деятельности обучающихся является одним из важнейших направлений развития воспитательной работы школы, показателем сформированности социального опыта детей.

Профилактика правонарушений несовершеннолетних является одним из важных направлений воспитательной работы школы. Целью данной работы является предупреждение противоправного поведения обучающихся школы, правовое воспитание школьников, профилактика вредных привычек, а также профилактика употребления токсических и наркотических веществ, профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, травматизма, аморального поведения родителей и учащихся, активизация воспитательной позиции родителей.

Система работы школы по профилактике правонарушений включает в себя: организационные мероприятия, просветительскую работу, правовое воспитание школьников и родителей; профилактику правонарушений несовершеннолетних, которые реализуются через систему классных часов, обеспечение социально-педагогической поддержки семьи, совместную работу субъектов профилактики, вовлечение общественности в работу по профилактике правонарушений несовершеннолетних, контроль. Большую роль в профилактической деятельности играет Совет профилактики и Совет кадетской чести (СКЧ).

Для предотвращения бродяжничества и безнадзорности ведется контроль над посещаемостью занятий учащимися школы. С этой целью:

- ✓ классными руководителями регулярно журнал отсутствующих
- ✓ учителя-предметники своевременно ставят в известность классного руководителя о пропусках уроков учениками;
- ✓ классный руководитель в тот же день узнает причину пропуска у родителей (если нет заявления)

Основной формой профилактической работы классного руководителя с детьми является классные часы, беседы и акции.

С учащимися перед каникулами регулярно проводятся инструктажи по ТБ с напоминанием о времени нахождения несовершеннолетних на улице и в общественных местах без сопровождения взрослых и о местах, запрещенных к посещению несовершеннолетним.

Особое место в профилактике правонарушений занимает работа, направленная на предотвращение ДТП.

Классные руководители систематически проводят классные часы на правовую тематику и профилактику ДДТТ.

В течение года в школе прошли мероприятия:

- ✓ Посвящение в пешеходы /1 класс/
- ✓ Игра «Счастливый случай» 4а
- ✓ Олимпиада /8-10/
- ✓ Игра «Путешествие по Автограду» 2-3 кл.
- ✓ «Безопасный мир. Школа уверенности» 5-8 кл.
- ✓ Конкурс-Акция «Мы за жизнь по правилам!» 5-11, 1-4 кл.
- ✓ "Дорога - символ жизни" 5-7
- ✓ «Азбука безопасности на дороге» 2-4

Школа постоянно принимает участие в районных образовательных программах и мероприятиях по ПДД:

- ~ Олимпиада по ПДД 10-11 кл.
- ~ Зеленый огонек 4а кл.

В течение 2021-2022 учебного года в школе проводилась работа по профилактике экстремизма и терроризма, гармонизации межконфессиональных, межэтнических и межличностных отношений в молодежной среде, согласно разработанному и утверждённому плану профилактической работы.

Целью мероприятий, проводимых в школе по профилактике терроризма и экстремизма, является повышение уровня безопасности от угроз терроризма и экстремизма; предупреждение и пресечение распространения террористической и экстремистской идеологии.

Согласно плану работы в течение всего учебного года проводилась работа по профилактике терроризма и экстремизма:

Дни толерантности

Конкурс презентаций пропагандирующих идеи толерантности и диалога культур «Познаем народы России и мира – познаем себя»

«Россия для всех, кто в ней живет!»

«Народы нашего края»

Конкурс сочинений «Все мы разные – в этом наше богатство»

Тематические классные часы:

«Семейные тайны»

«Профилактика и разрешение конфликтов»

«Нам надо лучше знать друг друга»

«Небо общее для всех»

«Единство разных»

«Легко ли быть особенным»

«Чувствовать, думать, любить, как другие...»

«Мир дому твоему»

Беседа «Профилактика экстремистских проявлений в молодежной среде»

Конкурс – рисунков и плакатов по темам:

«Мы такие разные, и все-таки мы вместе», «Мир на планете – счастливы дети!»

«Спорт – здоровье, дружба!»
«Мы – за мир!»,
«Террору – НЕТ!»
«Сила российских народов в единстве и дружбе!»

Здоровье детей - одна из важнейших составляющих обучения и воспитания в любой современной школе. Создание условий, направленных на укрепление здоровья и привитие навыков здорового образа жизни, сохранение здоровья физического, психического и духовного - одна из главных целей нашего образовательного учреждения. Вопросы сохранения здоровья учащихся являются предметом пристального внимания всего коллектива школы - предметом обсуждения на педагогических советах, совещаниях при директоре, родительских собраниях.

Классные руководители стараются обеспечить своим воспитанникам возможность сохранения здоровья в период обучения, сформировать у них необходимые знания, умения и навыки по здоровому образу жизни, научить использовать полученные знания в повседневной жизни.

Профилактика наркомании в школе и других учебных заведениях должна быть обязательной. Профилактика наркомании должна осуществляться в доступной детям форме. Профилактика наркомании должна вызывать отклик у подростков и формировать у них однозначную позицию отказа от наркотиков. Профилактика наркомании, осуществляемая в назидательной и запугивающей манере вряд ли даст результат. Профилактика наркомании должна быть систематической, а не разовой акцией. Профилактика наркомании должна носить массовый характер. Успешная профилактика наркомании может быть представлена в виде лекций, плакатов, бесед с подростками.

«Здоровье – это жизнь» беседа 5-8 кл

Конкурс творческих работ «Я выбираю жизнь» 1-11 кл.

Круглый стол ««Хорошие и плохие вещества»» 9-11 кл.

Конкурсная программа «Свобода или зависимости?» 9-11 кл.

«Как сказать «нет» и отстоять свое мнение?» 1-4 кл.

Конкурс «Независимое детство» 7-9 кл..

Спортивно-игровой квест «Живи, двигайся, дыши» 5-6 кл.

«Что такое здоровье и как его укреплять» 3-4 кл.

«Жизнь со знаком +» 10-11 кл.

«Личность и алкоголь»; 8 кл.

«Риск и ответственность», 10 кл.

«Табак – наш враг»; 7 кл.

«Уголовный кодекс о наркотиках», 11 кл.

«Почему люди курят и употребляют алкоголь?»; 9 кл.

«Подросток и алкоголь»; 9 кл.

«Вредные привычки и мир криминала» 10-11 кл.

Безопасность жизни и деятельности - насущная потребность человека. Сохранение здоровья детей и подростков, будущих матерей и отцов, обеспечение достойных условий жизнедеятельности является общегосударственной задачей.

Сложившаяся социальная и экологическая обстановка вызывает беспокойство у людей всей планеты. Особую тревогу мы испытываем за самых незащищенных граждан - маленьких детей. Задача взрослых (педагогов и родителей) состоит не только в том, чтобы оберегать и защищать ребёнка, но и в том, чтобы подготовить его к встрече с различными сложными, а порой опасными жизненными ситуациями.

Преподаватели, классные руководители должны привить воспитание у детей навыков безопасного поведения в окружающей обстановке, а не механическое заучивание детьми правил безопасного поведения; педагог не должен ограничиваться словами и показом картинок: важно рассматривание и анализ различных жизненных ситуаций, проигрывание их в реальной обстановке.

Безопасная личность знает о существовании различных источников опасности, но уверена, что в мире есть предпосылки для предупреждения и преодоления опасных ситуаций; рассматривает себя как активного субъекта, способного предотвратить или преодолеть многие опасные ситуации без ущерба для себя и окружающих людей.

В школе проходит большое количество мероприятий и классных часов, направленных на воспитание безопасного поведения при различных ситуациях. Особенно много единых информационных дней о безопасности в сети интернет.

1-4 классов: игра «Интернешка»

5-9 классов: конкурс «Мои правила «жизни» в Интернете

10-11 классов: круглый стол ««Безопасность при использовании современных гаджетов». Проведение тематических медиауроков

«Информационная безопасность»,

«Единый урок безопасности»,

«Урок Цифры»,

«Час Кода»,

«Развлечения и безопасность в Интернете»,

«Сетевой этикет»,

«Интернет и природа»

Учитывая, что основной целью антикоррупционного воспитания является формирование гражданского сознания, то наиболее благоприятное для его интеграции среда — социальные дисциплины: обществознание, история, политология, этика и др.

Ожидаемый результат антикоррупционного воспитания - личность, наделенная знаниями об опасности, которую представляет собой коррупция

для благосостояния общества и безопасности государства, которая не желает мириться с проявлениями коррупции. Личность, которая способна и желает устранить это явление.

Увеличение числа лекций, бесед, диспутов, викторин, игровых программ по проблемам коррупции будет способствовать знанию учащихся о данном явлении.

«Жизнь дана на добрые дела»

«Что такое хорошо и что такое плохо?»

«А если с тобой поступят так же?»

«Встреча с коррупцией»

Интеллектуальная игра "Коррупция- угроза для демократического государства"

«Как у нас в семье празднуются дни рождения?»

«Что такое равноправие?»

«Что такое подкуп?»

«Коррупция как противоправное действие»

«Требования к человеку, облеченному властью»

Наравне с антикоррупционным воспитанием стоит и правовое воспитание, которое тесно переплетаются.

Человек – главная ценность современного гуманистического общества, а значит его личность, его права и свободы, честь и достоинство также выдвигаются на первое место и подлежат уважению. Социализация подрастающего поколения происходит в широком правовом поле, поэтому правовое воспитание в школе надо начинать как можно раньше.

Воспитание правовой культуры у школьников должно быть направлено на осмысление человеческих прав и свобод, формирование установки на сознательное соблюдение закона и уважительное отношение к нему. В задачи педагогов входят формирование у детей правового понятийного аппарата и познакомить их с основными законами, в первую очередь касающиеся защиты прав и достоинств ребенка.

Правовое воспитание в школе должно осуществляться и на уроках и во внеурочной деятельности. Такие предметы, как история, обществознание, литература, правоведение, безопасность жизнедеятельности направлены, в том числе и на нравственно-правовое «возделывание» личности.

Правовое воспитание в начальной школе неотъемлемо от нравственного. Учителю придется переводить отвлеченные понятия на доступный детям язык.

На что я имею право

Будь осторожен с незнакомцами

Права детей в школе

Разговор о правопорядке

Ребенок и закон
Мои права и обязанности
На что имеем право
Человек и его права
Что такое конституция
Что такое закон?
Правовая помощь детям
Права, обязанности, ответственность
Мои права и права других людей

Мир, в котором мы живем, полон опасностей. Они подстерегают человека в быту, на отдыхе. Человечество накопило богатый опыт выхода из опасных ситуаций. Если мы усвоили его, то, попав в любую ситуацию, опасную для жизни, сумели подавить в себе страх, и будем действовать так, как того требуют обстоятельства. Знание определенных правил помогает нам и том случае, если ситуация не знакомая, так как в своей памяти мы всегда отыщем аналогичную ситуацию, проанализировав ее, сможем определить верные способы своего поведения.

Именно поэтому важно изучать правила пожарной безопасности в школе, так как приобретенные знания, навыки пользования первичными средствами пожаротушения, внимательное отношение к вопросам соблюдения противопожарных норм и правил, дети пронесут через всю жизнь, что поможет исключить пожары, возникновение которых связано с незнанием этих правил.

Пожар легче предупредить, чем потушить.

Конкурс рисунков «Я пожарник»

«Профессия огня»

«Уроки пожарных»

Первичные средства тушения пожара.

Конкурсы: Рисунков «Чтобы не было беды»

«Берегите жилище от пожаров!»

Игра «Тропа пожарной безопасности»

«Электричество в доме»

Игра-путешествие «Самый лучший и быстрый пожарник»

Легковоспламеняющиеся и горючие жидкости – источники пожаров.

Праздник «Мы - против пожаров!»

Выводы и рекомендации:

Продолжить работу по правовому воспитанию школьников, по профилактике правонарушений учащихся.

Деятельность школы и классных руководителей по правовому воспитанию считать удовлетворительной.

Классным руководителям при организации и подготовке мероприятий привлекать учащихся из социально не защищенных семей.

Взаимодействие с Отделением дополнительного образования.

Система дополнительного образования в школе предоставляет возможность детям заниматься художественным творчеством, эколого-биологической деятельностью, спортом и исследовательской работой - в соответствии со своими желаниями, интересами и потенциальными возможностями.

Дополнительное образование детей выполняет одну важную задачу - расширяет культурное пространство нашей школы как школы культуры мира. В этой сфере знакомство ребенка с ценностями культуры происходит с учетом его личных интересов, национальных особенностей. Для этого существует множество форм и методов, направленных на воспитательный процесс.

Воспитательная служба школы работает в тесном контакте с Отделением дополнительного образования детей. Составлен совместный план работы в этом направлении.

Дети ОДОДа принимают участие во всех школьных мероприятиях, как в оформлении так и в организации.

В оформлении мероприятий принимают такие кружки как: фотостудия, умелые руки, волшебный мир резьбы.

Помощь в организации оказывают: музей, театральные мастерские, волшебный экран.

Совместно с ОДОД для начальной школы была проведена масленица.

Консультирование учащихся на базе ЦППС по следующей программе:

<u>Сотрудничество школы с ЦППС</u> <u>Коррекционно-развивающая работа:</u> Программа «Переход» 5 класс «Я хочу учиться» 2 класс Экзамены без стресса 9а, 9б и 11 класс Развитие навыков принятия решения «Мой выбор!» 9 класс Тренинг «Я лидер! Развитие навыков бесконфликтного общения» 4 класс	Декабрь-январь Январь Январь Ноябрь Январь
<u>Профилактика и социализация:</u> Профорентация и перспективы развития 8 кл. Развитие социальных навыков «Мы» 8а класс	Февраль Октябрь

19. Отчёт о проделанной работе по направлению ГО и ЧС за 2021-2022 год

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответств.
1.	Участие в проведении совещаний-семинаров с уполномоченными по делам ГО и ЧС ГОУ и ДОУ района	Ежемесячно	Уполн. по ГО
2.	Организация обучения участников ВСКТС	Ноябрь	Уполн. по ГО

	на базе курсов ГО района и города	Апрель Июнь	
3.	Организация и проведение командно-штабных тренировок с руководящим составом, членами КЧС и руководителями нештатных формирований ОУ	23 марта	Уполн. по ГО Председ. КЧС
4.	Организация и проведение объектовых тренировок в ОУ:	9 сентября	Уполн. по ГО Председ. КЧС

20. Работа школьного сайта

В образовательном учреждении создан и систематически обновляется школьный сайт. Работу школьного сайта курирует учитель информатики Васильева Н.К.. Один раз в неделю на сайт школы помещается новая информация. Сайт служит средством информационного обмена участников образовательного процесса. Доступ к данной информации является свободным для всех заинтересованных лиц.

В течение года изменялись дизайн, структура сайта. Добавились новые страницы: «Информация для родителей», «Публичный доклад», «Страницы учителей», «Лента новостей».

Сейчас уже многим ясно, что эффективную информационную среду современной школы характеризуют не столько установленные компьютеры и уроки информатики, сколько уровень применения информационных и телекоммуникационных технологий во всем образовательном процессе и степень включения школы в единое информационное пространство.

Поэтому главная наша цель - обеспечить повышение качества образования в образовательном учреждении за счет широкого использования информационных ресурсов и компьютерных технологий в обучении и управлении образованием, то есть формирование и развитие информационной культуры обучающихся, педагогических и руководящих кадров.

21. Характеристика внутришкольной системы оценки качества

Система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных и функциональных структур, норм и правил диагностических и оценочных процедур, обеспечение на единой концептуально методологической основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности деятельности образовательного учреждения и его системы, качества образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

Оценка качества образования в школе осуществляется в следующих формах и направлениях:

№ п\п	Направление	Форма
1.	Оценка общего уровня усвоения	Промежуточная

	учащимися основных знаний и умений по общеобразовательным предметам	аттестация
2.	Мониторинг качества образования на основе Промежуточной (итоговой) аттестации выпускников 9-11 классов	Итоговая аттестация
3.	Мониторинг и диагностика учебных достижений учащихся	Вводный, промежуточный и итоговый контроль
4.	Мониторинг учебных достижений учащихся по итогам независимых срезов знаний	«Знак», РДР
5.	Мониторинг учебных достижений учащихся по итогам независимых срезов знаний в 4-х классах	Проведение Всероссийских проверочных работ в 4- х-7-х классах.
6.	Аттестация педагогических работников	Аттестация, конкурсы
7.	Самоанализ деятельности, осуществляемый педагогическими работниками	Портфолио, отчеты
8.	Общественная экспертиза качества образования	Публичный отчет
9.	Диагностика одаренности	Олимпиады, конкурсы
10.	Контроль за соблюдением лицензионных условий	Контроль

**22. Инновационная деятельность по теме:
«Социализация подростков через кадетское образование и воспитание»
(первый год)**

Образовательное учреждение: Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 245 имени Героя Советского Союза Ю.В. Пасторова Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

ФИО руководителя: Матвеева Марина Никандровна

Адрес: 190121, СПб, Союза Печатников ул., дом 26, Лит А

Телефон: 417-36-23

Факс: 417-36-23

e-mail: sc245@adm-edu.spb.ru

Сайт: www.245school.ru

Инновационный статус: районная (Площадка педагогического творчества)

ФИО научного руководителя: Грязнов Антон Олегович, капитан I ранга запаса, канд. пед. наук, доцент, Председатель региональной общественной организации СПб «Союз Суворовцев, Нахимовцев и кадет».

ФИО координатора ОЭР: Витте Елена Петровна, заместитель директора по УВР

1. **Цель этапа:** создание условий для социализации подростков через кадетское образование и воспитание.

2. **Краткое описание полученных результатов ОЭР за отчетный период**

1. Определены условия социализации подростков через кадетское образование и воспитание

2. Выступления по теме ОЭР:

- Участвовали в районном мероприятии «Фестиваль педагогических практик» 09.12.2021 года.

- 21.10.2021 проведен районный семинар «Воспитание и социализация в кадетском образовательном учреждении».

- Межрегиональная онлайн-конференция в ознаменование 291-й годовщины со дня рождения А.В. Суворова, между кадетами 245-й школы Адмиралтейского района Санкт-Петербурга и 3-й школы г. Феодосия "Санкт-Петербург – Крым: мост кадетской дружбы.

- 25.03.2022 Самусенко Д.Р., руководитель ОДОД, выступал на Городской научно-практической конференции «Современные подходы к формированию компетенций обучающихся» с докладом по теме: «Наставничество как инструмент социализации обучающихся в отделении дополнительного образования».

- 30.03.2022 участвовали в очном туре Регионального Фестиваля методических служб.

3. Организовано и проведено:

- Победители и призеры районного этапа Всероссийской олимпиады по предметам – 34 чел.

- 03.03.2022 года в школе была проведена районная олимпиада по профориентации.

- 22.03.2022 проведен праздник-концерт «День подводника» с приглашением ветеранов подводников.

4. Результаты:

- Определены спецкурсы в рамках внеурочной деятельности в кадетских классах с привлечением социальных партнеров.

- Обучающиеся 5-х классов вовлечены в различные конкурсы и мероприятия с морской направленностью.

- Определены дополнительные занятия для отстающих в учебе обучающихся.

- Организована школа знаний «Филиппок», где старшие кадеты шефствуют над младшими.

- Привлечение кадет к участию в научно-практических конференциях, олимпиадах.

- Проведено исследование профессиональных предпочтений у обучающихся 8-10-х классов.
- Проведено исследование влияния кадетского образования на выбор профессий.
- Совершенствование системы самоуправления и включение в нее родительского сообщества.
- Продолжается взаимодействие с социальными партнерами.
- Разработан проект модели кадетской школы.
- Создан банк педагогических практик по теме ОЭР.
- Разработана система стимулирования участников ОЭР.

3. Перспективы развития образовательной организации с учетом результатов и продуктов инновационной деятельности

С целью создания условий для реализации творческих, спортивных, интеллектуальных способностей кадет в нашей школе создана педагогическая система кадетской школы.

В ходе проделанной работы:

- определен содержательно-целевой компонент педагогической системы школы морскими кадетскими классами;
- созданы и совершенствуются нормативно-правовые, кадровые, организационные и методические условия для обеспечения образовательного процесса в школе с морскими кадетскими классами;
- разработан механизм реализации образовательных (в том числе и дополнительных) услуг с учетом профессионального самоопределения личности каждого школьника;
- создана и совершенствуется система развития профессиональной компетентности педагогического персонала, реализующего основные и дополнительные образовательные программы в школе с морскими кадетскими классами;
- организован мониторинг социализации обучающихся кадет на основе выявленных критериев эффективности педагогической системы школы с морскими кадетскими классами.

Система работы по социализации личности школьника в нашей школе реализуется через:

учебный процесс:

- содержание учебных предметов;
- предпрофильную и профильную подготовку в старших классах: оборонно-спортивный профиль, социально-гуманитарный профиль;
- содержание элективных курсов: в 10-11 классах «Разговорный английский», «Подготовка к ГИА по русскому языку», «Методы решения сложных физических задач»; кадетский компонент - следующие курсы: «Основы военной службы РФ», «Основы государственной гражданской службы РФ», «Общая морская практика», «Огневая подготовка», «Строевая подготовка»,

- «Военно-медицинская подготовка», «История кадетских корпусов», «История Российской армии»;
- создание единого информационного пространства школы;
 - дополнительное образование, а именно:
 - занятия по профессии «Юный пожарный» для 5-9 классов на базе ДЮП;
 - занятия по морской подготовке «Морское многоборье»;
 - занятия по военно-спортивной подготовке в 5 – 11 классах;
 - занятия на базе РОСТО ДОСААФ по профессии водитель;
 - занятия кружков, клубов по интересам, секций;
 - учебные военно-полевые сборы для кадет 5-11 классов на летней базе ВМИ «Морской корпус Петра Великого» под Зеленогорском;
 - краеведческую работу, школьный музей «Наш дом»;
 - внеклассную воспитательную работу, которая включает в себя волонтерскую работу, традиционные общешкольные мероприятия, взводные профессии (Морские и др.);
 - ВВПОД «Юнармия»;
 - участие в городских («День кадета») и межрегиональных кадетских мероприятиях и слетах кадет России, (видео-мост с кадетской школой № 3 г. Феодосии, посвященный Дню Рождения генералиссимуса А.В. Суворова); готовится проведение совместной «Зарницы» в Феодосии; в межрегиональных конкурсах исследовательских и творческих работ («Евстафий» - флагман Черноморского флота г. Севастополь» и др.);
 - работу с родителями и взаимосвязь с социумом (сотрудничество с ВУНЦ ВМФ им. адмирала Н.Г. Кузнецова, с РАНХиГС; с городским и областным военными комиссариатами, с учреждениями дополнительного образования).

Организация внеучебной деятельности - внеклассные мероприятия, прогулки, экскурсии, концерты ко дням морских профессий, способствуют созданию положительного эмоционального фона в классе и школе в целом. На таких мероприятиях происходит неформальное общение со сверстниками, с педагогами, родителями, которое позволяет проверить усвоенный социальный опыт на практике. Взаимодействие школы и семьи имеет решающее значение для формирования уклада жизни школьника, усвоения им положительного опыта социализации. Изучение классным руководителем особенностей семейного воспитания, активное включение родителей в учебно-воспитательный процесс, дает хорошую основу для формирования у обучающихся ценностного отношения к семье, семейным традициям, на практике дети смогут учиться взаимоуважению, стилю общения, умению разрешать конфликты и т.д. Для повышения воспитательной культуры родителей совместно с ЦППС Адмиралтейского района организуются тренинги эффективности родителей, проводятся родительские собрания, лекции, беседы.

Школа продолжает сотрудничество с Военно-морской академией имени адмирала Н.К. Кузнецова, с МТК колледжем и ищет новых для заключения с ними договоров о взаимодействии.

4. Система управленческих решений в образовательной организации, направленных на ее развитие

Для более успешного функционирования морских кадетских классов в нашей школе нужно и дальше организовать принятие управленческих решений и продолжать создавать новые условия для социализации наших воспитанников в рамках деятельности кадетских классов, поставив перед педагогическим коллективом и решив их следующие задачи:

- Определить социализацию обучающихся как приоритетное направление в деятельности кадетских классов.
- Обратиться в Отдел образования с просьбой разработать пакет методических рекомендаций из опыта работы по социализации обучающихся в кадетских классах. Разработать методические рекомендации для педагогов школы по организации работы кадетских классов- «Социально-психологическое сопровождение профессионального самоопределения обучающихся кадетских классов». Продолжать диагностировать уровень методической и мотивационной готовности педагогов и психолога школы к работе в кадетских классах.
- Внедрять у себя в школе опыт работы по организации деятельности кадетских классов, адаптируясь на позитивном инновационном опыте других кадетских образовательных организаций (КОО).
- Реализацию педагогической системы школы с морскими кадетскими классами принять как условие успешной социализации обучающихся. В связи с этим 2 раза в год проводить мониторинг результативности деятельности педагогического коллектива по социализации наших кадет.
- Принимать кадровые решения: расстановка, найм и увольнение, создание резерва на выдвижение, повышение квалификации, особое внимание направлено на федеральные курсы по обновленным ФГОС для 1 и 5-х классов, привлечение педагогов для работы в кадетских классах.
- Обеспечение всех видов деятельности необходимыми ресурсами, в том числе информационно-техническими.
- Разработать концептуальную модель выпускника кадетского класса как гражданственно-ориентированной и социальноответственной личности, готовой посвятить себя служению Отечеству на поприще гражданской и военной государственной службы.
- Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании и социальной защите подростков, формировании у них навыков самостоятельной жизни, адаптации к современным реалиям жизни, трудолюбия, дисциплинированности, целеустремленности.
- Оптимизация содержания и форм получения образования (использование современных педагогических технологий, информатизация образовательного процесса, совершенствование форм дополнительного образования по интересам).

Многие решения руководитель принимает самостоятельно, анализируя ситуацию, некоторые требуют обсуждения с педагогическим коллективом.

5. Механизмы реализации управленческих решений, управленческие действия с участием различных субъектов образования

Обсуждение решений происходит на совещаниях при директоре с администрацией школы, на педсоветах, где педагоги высказывают свое мнение по данной проблеме, на совете «Морского кадетского братства». В школе разработана система самоуправления, в нее входят педагоги, работающие в кадетских классах, командиры взводов, 6 советов из лучших кадет и родительская общественность. Одним из советов является «Совет по профилактике», который курирует образовательный процесс в кадетских классах. На совете «Морского кадетского братства» принимаются решения, согласовываются с педагогическим советом и утверждаются Директором школы. Активно работают школьные предметные объединения, под их руководством преподаватели составляют рабочие программы, включая в них кадетский модуль обучения, проводят внутренний мониторинг работ обучающихся и анализируют итоги внешнего мониторинга, проводят школьный тур Всероссийской олимпиады. Обучающиеся и их родители участвуют в принятии многих решений, многие локальные акты обязательно согласуются с Советом обучающихся и Советом родителей. Эти Советы входят в состав «Морского кадетского братства», на котором представляются проекты документов и идет активное их обсуждение. Каждый четверг проходит заседание «Морского кадетского братства» и по мере возможности на него приходят родители наших обучающихся и социальные партнеры.

Огромную роль в успешной социализации личности школьника мы отводим психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса. У нас в школе работает психолого-педагогическая служба, которая включает таких специалистов как: школьный психолог, социальный педагог, заместитель директора по УВР и заместитель директора по ВР.

Задачи психолого-педагогического сопровождения:

- Профилактика возникновения проблем развития ребенка (психолого-педагогическое сопровождение процесса адаптации учащихся в переходные периоды).
- Оказание содействия ребенку в решении актуальных задач развития, обучения, социализации (учебные трудности, трудности с выбором образовательного и профессионального маршрута, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями)
- Развитие психолого-педагогической компетентности учащихся, родителей, педагогов.

В дальнейшем мы хотим перейти к образованию кадетской школы, что позволит повысить доступность кадетского образования и создать структуру для организации и реализации образовательного процесса на принципах кадетского обучения и воспитания, предусматривающих формирование

образованной и воспитанной личности для социально-активной деятельности в различных сферах жизни общества.

23. Анализ деятельности ОДОД ГБОУ СОШ №245 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга в 2021-22 учебном году.

В течение года в отделении работало 20 групп по 8 общеобразовательным программам, всего занималось 247 человек.

Основным событием этого года были подготовка и празднование 350-летия со дня рождения Петра I, что и определило основную направленность деятельности ОДОД.

Согласно поставленным задачам большое внимание уделили связи урочной деятельности с занятиями в группах ОДОД, что явилось основой воспитательного процесса и позволило организовать проектную деятельность учащихся в разных направлениях.

Наибольших результатов в этом направлении добились воспитанники Шевченко В.С. (туристско-краеведческое направление). Участвуя в городском конкурсе исследовательских и проектных работ учащихся Санкт-Петербурга «Лабиринты науки» ее воспитанники стали призерами, представив работу «Петр I. Старая Коломна». Значимость этой работы оценили ученые - краеведы и ребята были приглашены на конференцию юных исследователей «Виват тебе, строитель чудотворный!», посвященную 350-летию со дня рождения Петра I состоявшуюся в ГМП «Исаакиевский собор». В настоящее время воспитанники ОДОД под руководством В.С. Шевченко проводят исследовательскую деятельность по теме «Карта памятных мемориальных мест Санкт-Петербурга, связанных со спортом в период блокады Ленинграда».

Интересен опыт работы педагога Мацаковой Н.Б. (художественное направление). Ее воспитанники подготовили и оформили работу «Героический защитник Ленинграда» о нелегкой судьбе ЧучиДжониковичаДорджиева, сына калмыцкого народа.

Проектную работу на уровне школы представили воспитанники В.В. Бегленко (художественное направление).

По инициативе ОДОД нашей школы был проведен районный фотоконкурс для учащихся Адмиралтейского района «Град Петров». Положение о конкурсе было разработано руководителем ОДОД Самусенко Д.Р. В конкурсе участвовало 37 учащихся из 5 образовательных учреждений Адмиралтейского района. В числе победителей конкурса оказались и воспитанники нашей школы Юревич Анжелика, Алиев Нурлан и ДжантемировМырзабек (все 9-б класс).

Воспитанники ОДОД школы приняли участие в городском поэтическом празднике «На берегу пустынных волн стоял он дум великих полн...», посвященный юбилею Петра Великого. Где Маслова Мария (4 класс) и Сафарова Руё (5 класс) стали лауреатами (педагог ОДОД Самусенко Н.И. и учитель Карлина В.А.) .

Воспитанники туристско-краеведческого направления (педагог Самусенко Д.Р.) совершили 2 похода по Карельскому перешейку: Рошино – Серово и Комарово – Решетниково. Оба похода были совершены с целью подготовки исследовательской работы для XXVII Международной Биос-олимпиады 2022.

Сохраняя школьные традиции, ОДОД участвовал в празднике школы «Песни войны и о войне», в проекте года «Народные традиции» - «Веселая масленица» (педагог Чернявская О.Г.)

Весь год ОДОД работал в тесном контакте с ДДТ «У Вознесенского моста». Расширял сетевое сотрудничество со школами №235, №266, №317. Методику этой работы освоили педагоги Бегленко В.В., Самусенко Д.Р., Самусенко Н.И.

Занимаясь научными исследованиями, педагоги ОДОД школы участвовали в работе районных и городских научно-практических площадок. Опыт их работы был представлен на конференциях и ассамблеях.

С докладом «Востребованность в жизни навыков, сформированных в объединении «Резьба по дереву» выступил на XXXII районной научно-практической конференции «Развитие воспитания и дополнительного образования в Адмиралтейском районе. Опыт. Находки. Перспективы» выступил Бегленко В.В.

На городской научно-практической конференции «Современные подходы к формированию компетенций обучающихся» в рамках Петербургского международного образовательного форума – 2022 свой опыт работы по теме «Наставничество как инструмент социализации обучающихся в отделении дополнительного образования» представил Самусенко Д.Р.

По этой же теме он представил свою работу на 3 городской ассамблее «Дополнительное образование в школе: пространство личностного развития и формирование ценностных ориентиров ребенка. Эффективные педагогические практики».

В этом году повысил свою квалификацию на курсах в ДДТ «У Вознесенского моста» Федоров Е.Г.

Успешно прошли аттестацию педагоги ОДОД Шевченко В.С. (1 категория) и Самусенко Д.Р. (высшая категория).

В тесном контакте с ОДОД работали классные руководители: Карлина В.А., Новиков Д.С., Семенец Я.М.

Недостатки.

По-прежнему нет административной координации между отдельными структурными подразделениями воспитательного процесса.

Неэффективно работала секция «Мир прекрасного» (педагоги Лысенко А.В. и Козлова С.М.) Открытые выставки изобразительных работ по теме «Птенцы гнезда Петрова» в связи с этим перенесено на I четверть 2022-2023 года.

В работе с документацией много недочетов у Новикова А.П.

24. Отчет по информатизации школы № 245

за 2021-2022 год

В прошедшем учебном году мною проводилась работа по следующим направлениям деятельности.

1. Содействие внедрению ИКТ в школьные предметы, координация проведения в образовательном учреждении занятий и различных мероприятий с использованием ИКТ:
 - Помощь учителям- предметникам в их работе с программным обеспечением по предмету - по мере необходимости.
 - Консультации учителей-предметников по проведению ДКР в среде «Школьный наставник» и «Знак» по математике, информатике.
 - Мониторинг состояния школьной информационной сети, подготовка отчетов по использованию средств информатизации в образовательном процессе школы – 2 раза в год.
 - Содействие в работе учителей-предметников по заполнению электронного журнала в программе «Параграф».
2. Участие в проведении проектных и исследовательских работ школьников, связанных с применением компьютерных технологий:
 - Помощь учителям в организации репетиционных экзаменов, представлении работ учащимися на конкурсы и олимпиады.
 - Участие в организации внутришкольного и районного конкурсов «Лабиринты науки».
 - Организация работы кабинета информатики с выходом в Интернет для проведения внеурочной деятельности учащихся по предметам школьного цикла. Кабинет работал после уроков - 2 раза в неделю (понедельник, вторник) по 2 часа.
3. Организация технической поддержки и сопровождения, модернизации и обновления оборудования и программного обеспечения школьной компьютерной сети:
 - Инсталляция и деинсталляция программного обеспечения на компьютерах школьной сети, обновление ПО – по необходимости.
 - Очистка дисков ПК компьютерного от временных файлов, чистка реестра операционной системы Windows, сканирование дисков ПК на наличие ошибок, дефрагментация жестких дисков – 1 раз в квартал.
 - Техническое обслуживание компьютеров школьной сети. Сбор сведений о неисправностях компьютеров технического и информационного характера, а также проблемах при подключении к сети Интернет. Связь с внешними организациями по обслуживанию и ремонту – по мере необходимости.
- Очистка системных блоков ПК от пыли и грязи в компьютерном классе, разборка, чистка от пыли и сборка вентиляторов блоков питания и процессоров – 2 раз в год.
4. Проведение информационной политики образовательного учреждения:

- Контроль за техническим обслуживанием школьного сайта (обновление страниц новостей, информации, фотогалереи и достижений) – 2 раза в месяц.
- 5. Обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности и охраны труда в компьютерных классах, а также норм информационной безопасности как в урочное, так и во внеурочное время.
- Беседы с учащимися по технике безопасности и правилах поведения в компьютерном классе – 2 раза в год.
- Контроль за информационной безопасностью работы учащихся в среде Интернет с помощью программы контентной фильтрации – ежедневно в автоматическом режиме.
- Обновление антивирусных программ для компьютеров, подключенных к Интернет, – ежедневное в автоматическом режиме, для компьютеров, неподключенных к Интернет, – 1 раз в квартал.
- Сканирование ПК на наличие вирусов – в компьютерном классе – 1 раз в неделю.

25. Основные задачи ГБОУ СОШ № 245 на 2022-2023 учебный год

1. Реализация национальной образовательной инициативы «Наша новая школа»: развитие системы моральных и материальных стимулов для сохранения в школе лучших учителей;
развитие конкурсного движения в ОУ, для поддержки учителей не зависимо от стажа работы;
развитие конкурсного движения для поддержки одаренных учащихся школы;
2. Реализация приоритетного национального проекта «Образование»:
участие в конкурсе педагогических достижений среди педагогических работников в рамках ПНПО;
участие в конкурсе педагогических достижений среди ОУ в рамках ПНПО;
3. Вовлечение родителей в образовательную деятельность.
4. Совершенствование системы взаимодействия с семьей с целью повышения ответственности родителей за обучение и воспитание детей.
5. Обеспечение высокого качества обучения и воспитания в урочной и внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.
6. Продолжить внедрение системы работы с одаренными детьми.
7. Совершенствование деятельности ОУ по развитию форм государственно-общественного управления образовательным учреждением:
организация деятельности ученического совета школы.
8. Совершенствование инновационной деятельности образовательного учреждения. Определиться с темой инновационной деятельности.
9. Создание условий для получения качественного образования каждого учащегося школы без ущерба для здоровья обучающихся через развитие различных форм обучения, организации индивидуальных образовательных маршрутов.
10. Реализации мероприятий программы ОУ по информатизации.

11. Реализации мероприятий программы ОУ по гражданско-патриотическому воспитанию.
12. Адаптирование системы дополнительного образования к учебному процессу.
13. Формирование толерантного сознания учащихся.
14. Сформировать кадетские классы на базе 1-ых и 5-х классов.
15. Увеличить численность кадетов за счет популяризации «Морского кадетского братства», выступая на городских и районных семинарах, конкурсах, соревнованиях. Совершенствовать сайт о кадетских классах.
16. Создание материально-технической базы, оформление специализированных кабинетов военно-морской направленности.
17. Скорректировать рабочие программы по спецкурсам для 5-11 кадетских классов.
18. Продолжить сетевое взаимодействие с Военно-морским институтом, корпус Петра Великого, Морским техническим университетом, Университетом морского и речного флота им. адмирала С.О.Макарова.
19. Заключить договора о взаимосотрудничестве с морскими и гражданскими колледжами.
20. Воспитывать кадетов в духе гражданско-патриотических, духовно-нравственных и культурно-эстетических традиций РФ.
21. Продолжить спортивную работу по направлению «Морское многоборье».

Таким образом, в целях достижения современного качества образования школе предстоит решить следующие проблемы:

- модернизация содержательной и технологической сторон образовательного процесса школы;
- создание условий, обеспечивающих личностный рост учителя. Повышение профессионализма педагогов как условие личной самореализации в рамках культурно-образовательного пространства школы;
- создание в рамках школы открытого информационного образовательного пространства;
- внедрение здоровьесберегающих технологий и обеспечение медико-социально-психолого-педагогического сопровождения учащихся.

Анализ перечисленных выше направлений показывает, что они являются актуальными и востребованными участниками образовательного процесса школы (учителями, учащимися и их родителями). Мы видим свою школу как открытое информационное образовательное пространство, в котором созданы условия для личностного роста всех субъектов образовательного процесса.

1. Тематика заседаний педагогических советов

Методическая тема: *Использование педагогических технологий в образовательном процессе*

Педагогические советы:

Тема	Сроки	Ответственный
1. Анализ итогов учебно-воспитательного процесса 2021-2022уч.г. 2. Цели и задачи 2022-2023уч.г. 3. Выборы председателей МО, - организация элективных курсов в 10-11 классах; - организация внеурочной деятельности в 5-11 классах; - определение общественной педагогической нагрузки педагогам на текущий учебный год; - определение направлений кружков и секций в ОДОД; - утверждение локальных актов	2022 август	Зам. директора по УВР Директор
Работа педагога с одаренными детьми (Проект ТБШ)	2022 сентябрь	Зам. директора по УВР
«Самоуправление в школьном коллективе как необходимое средство развития и саморазвития личности школьника»	2022 ноябрь	Зам. директора по ВР
Результаты работы по новым ФГОС - 2021	2023 апрель	Зам директора по УВР

- Направление «Педагогические технологии в образовательном процессе»

Тема	Целевая аудитория	Сроки	Ответственный
Реализация образовательных программ по обучению современным педагогическим технологиям.	Учителя, завучи	В течение года	ИМЦ

Задачи МО:

1. Изучение и отработка технологий подготовки выпускников к ЕГЭ и ГИА
2. Разработка и формирование банка контрольно-измерительных материалов для подготовки учащихся к новым формам аттестации

3. Повышение квалификации и методической подготовки учителей в области использования педагогических технологий в образовательном процессе.

График проведения предметных методических недель

№	Предмет	Месяц проведения					
		Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март
1	Русский язык			10.12-14.12			
	Литература			10.12-14.12			
	История				24.01-29.01		
	Обществознание				24.01-29.01		
2	Математика					1.02-11.02	
	Информатика					1.02-11.02	
3	Химия		15.11-20.11				
	Физика		15.11-20.11				
	География		15.11-20.11				
	Биология		15.11-20.11				
4	Физическая культура и ОБЖ	11.10-16.10					
5	Предметы эстетического цикла						14.03-19.03

График проведения этапов Всероссийской олимпиады школьников

Сентябрь-октябрь школьный тур

Октябрь-ноябрь районный тур

Февраль - апрель городской тур

2. Тематика совещаний при директоре

Месяц	Содержание работы	Выступающие
Август	1. О готовности школы к новому учебному году (санитарно-гигиенический режим и техника безопасности, степень готовности учебных кабинетов, столовой, спортзала, библиотеки к новому учебному году)	Зам. директора по АХЧ
	2. Об организации образовательного процесса в новом учебном году. О режиме работы школы	Директор ОУ
	3. О подготовке к проведению Дня знаний (в онлайн-режиме)	Зам. директора по УВР
	4. О подготовке к августовскому педсовету	Директор ОУ

	5. О функциональных обязанностях членов администрации школы	Директор ОУ
	6. О расписании учебных занятий на первое полугодие	Зам. директора по УВР
	7. Об итогах комплектования 1-х классов	Зам. директора по УВР
	8. Об итогах комплектования 10-х классов	Зам. директора по УВР
	9. О комплектовании курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров на новый учебный год	Зам. директора по УВР
	10. О подготовке документации для сдачи отчетов ОШ-1, РИК-83, тарификации	Зам. директора по УВР
Сентябрь	1. Об итогах проверки по укомплектованности школьной библиотеки учебной и методической литературой	Директор ОУ
	2. О предупреждении детского травматизма в учебное время	Директор ОУ
	3. Организация и проведение ВПР	Зам. директора по УВР
	4. Об организации работы кружков, секций	Зам. директора по ОДОД
	5. Об организации дежурства по школе учителей и учащихся	Зам. директора по ВР
	6. О мерах и профилактике правонарушений	Зам. директора по ВР
	7. Об организации питания в столовой	Отв. За питание
	8. О состоянии документации по технике безопасности	Зам. директора по АХР
	9. О комплектовании ГПД	Зам. директора по УВР
	10. О подготовке к проведению Дня учителя	Зам. директора по ВР
	11. Об итогах классно-обобщающего контроля в 5-х классах	Зам. директора по УВР
	12. О подготовке материалов к награждению работников школы	Зам. директора по УВР
	13. О работе школьной аттестационной комиссии	Зам. директора по УВР
	14. О медицинском обслуживании учащихся	Зам. директора по УВР
Октябрь	1. Об итогах классно-обобщающего контроля в 8,9-х классах	Зам. директора по УВР
	2. Об индивидуальной работе с детьми «группы риска»	Социальный педагог
	3. Об итогах обследования подопечных и многодетных семей	Социальный педагог
	4. О посещаемости и успеваемости учащихся, состоящих на внутришкольном учете	Социальный педагог
	5. О плане работы педагогического коллектива во время осенних каникул	Директор ОУ
	6. Об итогах месячника по профилактике детского дорожного травматизма	Зам. директора по ВР
	7. О взаимодействии психолого-педагогической и медико-социальной службы с классными руководителями	Зам. директора по УВР
Ноябрь	1. Об итогах 1-ой учебной четверти	Зам. директора по УВР
	2. Анализ работы по профильному обучению учащихся 10-х классов	Зам. директора по УВР
	3. О подготовке к школьным предметным олимпиадам	Зам. директора по УВР
	4. Анализ выполнения плана контроля и руководства за 1-ю четверть. Планирование работы на 2-ю четверть	Директор ОУ

	5. Об итогах психолого-педагогического исследования: уровень познавательной активности и интереса к знаниям у учащихся с разными учебными возможностями	Зам. директора по УВР Социальный педагог
	6. Анализ санитарно-гигиенического режима и питания школьников	Зам. директора по УВР Отв. за питание
	7. Об итогах классно-обобщающего контроля в 10-х классах	Зам. директора по УВР
Декабрь	1. О состоянии работы с «трудными» подростками по профилактике правонарушений	Зам. директора по ВР
	2. Об итогах классно-обобщающего контроля в 6-х классах	Зам. директора по УВР
	3. О соблюдении теплового и светового режима в школе	Зам. директора по АХР
	4. О работе классных руководителей по пропаганде здорового образа жизни	Зам. директора по УВР
	5. Об итогах школьных предметных олимпиад	Зам. директора по УВР
	6. Об инструктаже по технике безопасности и проведению новогодних праздников	Директор ОУ
	7. О подготовке к проведению новогоднего праздника	Зам. директора по ВР
	8. О плане работы школы на зимних каникулах	Директор
	9. О результатах проверки соблюдения правил техники безопасности в мастерских, лаборантских, кабинетах и спортивном зале	Директор
	10. О работе учителей, занимающихся с больными детьми на дому	Зам. директора по УВР
	11. Об итогах административных контрольных работ за 1-е полугодие	Зам. директора по УВР
	12. О результатах мониторинга образовательного процесса по результатам контрольных работ	Зам. директора по УВР
	13. О соблюдении противопожарного режима в школе	Зам. директора по АХР
	14. О работе методических объединений учителей за 1-е полугодие	Зам. директора по УВР
	1. Об итогах работы школы за 1-е полугодие	Зам. директора по УВР
	2. О работе библиотеки школы по обновлению фондов учебников и методической литературы	Зав. библиотекой
	3. О состоянии охраны труда и техники безопасности в школе	Директор
	4. О состоянии школьной документации	Зам. директора по УВР
	5. Анализ выполнения плана контроля и руководства за 2-ю четверть. Планирование работы на 3-ю четверть	Директор
6. Анализ уровня заболеваемости и травматизма учащихся школы	Директор	
7. Об итогах классно-обобщающего контроля в 5-х классах	Зам. директора по УВР	
Февраль	1. О состоянии спортивно-массовой работы в школе	Зам. директора по ВР
	2. О предварительной расстановке кадров и распределении учебной нагрузки учителей на следующий учебный год	Зам. директора по УВР
	3. О работе по дальнейшему укреплению материально-технической базы школы	Зам. директора по АХЧ
	4. О проведении вечера встречи с выпускниками	Зам. директора по ВР
	1. Об итогах смотра учебных кабинетов	Зам. директора по УВР
	2. Об итогах классно-обобщающего контроля в 10-х классах	Зам. директора по УВР

	3. О плане работы школы в весенние каникулы	Директор	
	4. О ходе подготовки к итоговой аттестации выпускников	Зам. директора по УВР	
	5. О подготовке учебного плана школы на следующий учебный год	Директор	
	6. О рабочих группах по подготовке годового плана на следующий учебный год	Директор	
	7. О результатах диспансеризации учащихся	Школьный врач	
	8. О проведении недели детской книги	Зав.библиотекой	
	9. О ходе предшкольной подготовки	Зам. директора по УВР	
	Апрель	1. Об итогах 3-й учебной четверти	Зам. директора по УВР
		2. Об использовании ТСО на учебных занятиях	Зам. директора по УВР
3. Анализ выполнения плана контроля и руководства за 3-ю четверть. Планирование работы на 4-ю четверть		Директор	
4. О подготовке школы к новому учебному году		Зам. директора по АХЧ	
5. О плане подготовки к экзаменам			
6. О работе школьного психолога		Педагог-психолог	
7. О наборе в 1 класс на следующий учебный год		Зам. директора по УВР	
8. О подготовке к празднованию Дня Победы		Зам. директора по ВР	
Май	1. О ходе подготовки экзаменационных материалов	Зам. директора по ВР	
	2. О наборе учащихся в 10-е классы	Зам. директора по ВР	
	3. О проведении праздника «Последний звонок»	Зам. директора по ВР	
	4. Об итогах повышения квалификации, самообразования учителей	Зам. директора по УВР	
	5. Об итогах работы по преемственности начальной и средней школы. Готовность выпускников начальной школы к продолжению образования.	Зам. директора по УВР	
	6. О проведении выпускных вечеров в 9 и 11 классах	Зам. директора по ВР	
	7. О формировании курсовой системы повышения квалификации на следующий учебный год	Зам. директора по УВР	
Июнь	1. Об итогах плана работы школы	Директор	
	2. О результатах итоговой аттестации выпускников школы	Зам. директора по УВР	
	3. О состоянии ведения школьной документации в истекшем учебном году	Зам. директора по УВР	
	4. О работе с учащимися, оставленными на повторное обучение	Зам. директора по УВР	
	5. О готовности кабинетов к новому учебному году	Директор	
	6. О плане работы школы на новый учебный год	Директор	

3. Организационно-методическая работа с кадрами

Повышение квалификации педагогических работников ГБОУ СОШ №245

Образовательные программы, ИМЦ Адмиралтейского района и АППО в 2022-2023 учебном году.

№ п/п	Название программы	ФИО слушателей
1.	Совершенствование предметных и методических компетенций педагогических работников (в том числе в области формирования функциональной грамотности) в рамках реализации федерального проекта "Учитель будущего"	

4. Мероприятия по сохранению, укреплению здоровья учащихся и педагогов

Объекты, содержание контроля	Цели контроля	Виды контроля	Ответственный	Подведение итогов
Август				
Готовность кабинетов к учебному году	Соответствие состояния учебных кабинетов требованиям СанПиН	Опережающий, административный, контроль результатов	Зам. директора по УВР	Справка
Охрана труда и техника безопасности	Инструктаж по ОТ с пед.составом	Целевой	Зам. директора по УВР	
Охрана здоровья	Диспансеризация учащихся и пед.персонала		Директор Мед.персонал	
Сентябрь				
Охрана труда и техника безопасности	Соблюдение охраны труда и техники безопасности на занятиях по информатике	Предупредительный, административный, контроль результатов	Директор	Совещание при директоре, приказ
Охрана труда и техника безопасности	Инструктаж по ТБ, правилам поведения с учащимися Оформление страниц безопасности в журналах	Целевой	Зам. директора по УВР	
Охрана здоровья	Плановые вакцинации учащихся		Директор Мед.персонал	
Охрана здоровья	Лекции для родителей, учащихся и сотрудников о правильном питании	Предупредительный	Зам. директора по УВР	
Ноябрь				
Охрана труда и техника безопасности	Соблюдение охраны труда и техники безопасности на занятиях по физической культуре	Предупредительный, административный, контроль результатов	Директор	Совещание при директоре, приказ
Готовность кабинетов к зимнему периоду	Соответствие состояния учебных кабинетов требованиям СанПиН	Опережающий, административный, контроль результатов	Зам. директора по УВР	Справка
Декабрь				
Охрана труда	Соблюдение охраны	Предупредительный	Директор	Совещание

и техника безопасности	труда и техники безопасности на уроках химии	ый, административный, контроль результатов		при директоре, приказ
Январь				
Охрана труда и техника безопасности	Инструктаж по ОТ Инструктаж по ТБ, правилам поведения учащихся	Целевой	Зам. директора по УВР	
Охрана здоровья	Лекции для родителей, учащихся о здоровом образе жизни	Предупредительный	Зам. директора по УВР	
Март - апрель				
Охрана здоровья	Диспансеризация учащихся и пед.персонала Флюорографическое обследование учащихся и пед.персонала Плановые вакцинации учащихся		Директор Мед.персонал	

Мероприятие	Дата
Медицинский осмотр учащихся 1-11 классов	август
Комплексная вакцинация	сентябрь
Сдача анализов (начальная школа)	сентябрь
R- Манту	октябрь
Осмотр стоматолога (1, 5, 9, 11)	октябрь
Диспансеризация уч-ся	октябрь
Молодежная консультация для 10, 9-х классов	февраль
Диспансеризация 5-х классов	декабрь
Диспансеризация 11-х классов	январь
Диспансеризация 9-х классов	декабрь
Флюорография	апрель

5.План работы ответственного по питанию

На 2022– 2023 учебный год.

№	Тема	Срок	Ответственный
1.	Составление списка на бесплатное и льготное питание (дети из многодетных семей, малообеспеченные, тубинфицированные, инвалиды, опекаемые, страдающие хроническими заболеваниями, спортсмены). Корректирование ежемесячно.	сентябрь	Ответственный по питанию – Витте Е.П. Социальный педагог
2.	Организация дежурства учителей и старшеклассников в столовой.		Зам.директора по ВР – Власова С.В.
3.	Проведение бесед с детьми на классных часах о правилах поведения в школьной столовой.		Классные руководители.
4.	Проверка дежурства учителей в столовой.	октябрь	Зам.директора по ВР – Власова С.В.
5.	Проверка качества приготовления пищи.		Мед. сестра – Грудинова Н.И.
6.	Контроль за питанием детей, посещающих группу продлённого дня.		Ответственный по питанию – Витте Е.П.
7.	Проведение бесед с детьми по вопросам гигиены при посещении столовой.	ноябрь	Мед. сестра – Грудинова Н.И.
8.	Проверка санитарного состояния помещения кухни и кухонного инвентаря.		Зам.директора по АХЧ – Безуевская Н.И. Мед. сестра – Грудинова Н.И.
9.	Проведение бесед с детьми на классных часах о режиме питания и о культуре поведения за столом.	декабрь	Классные руководители.
10.	Проверка качества приготовления пищи.	январь	Мед. сестра – Грудинова Н.И.
11.	Проверка дежурства учителей и учащихся в столовой.		Зам.директора по ВР – Власова С.В.
12.	Проведение бесед с детьми на классных часах о правилах поведения в школьной столовой.	февраль	Классные руководители.
13.	Контроль за питанием детей, посещающих группу продлённого дня.	март	Ответственный по питанию – Витте Е.П.
14.	Проведение бесед с детьми на классных часах о режиме питания и о культуре поведения за столом.	апрель	Классные руководители.
15.	Приём заявлений будущих первоклассников и вновь прибывших на льготное питание.	май	Ответственный по питанию – Витте Е.П.
16.	Составление списков на льготное питание на 2023 – 2024 учебный год.		Ответственный по питанию – Витте Е.П.

Информация об обеспечении горячим питанием учащихся
за сентябрь 2022 г.
ГБОУ СОШ № 245

1	2	Учащиеся получают														18	19		
		Учащиеся льготных категорий																17	о горячим питание м
		3	Получающие двухразовое питание (завтрак и обед) или одноразовое питание (обед) - по категориям											15	16				
			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14						
1-4 кл	97	40	1	16	0	1	0	0	0	0	0	58	59,79	25	25,7	83	85,5		
5-11 кл	190	0	3	25	0	1	1	0	0	61	0	104	54,74	60	31,5	164	86,3		
всего	287	40	4	41	0	2	2	0	0	61	0	162	56,45	85	29,6	247	86,1		

6. План работы библиотеки на 2022-2023 учебный год.

Школьная библиотека БГОУ СОШ № 245 является структурным подразделением общеобразовательного учреждения БГОУ СОШ № 245, участвующим в учебно-воспитательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами (учебной, методической, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями, цифровыми образовательными ресурсами), способствующим формированию культуры личности учащихся. Библиотека БГОУ СОШ № 245 руководствуется в своей деятельности федеральными законами: «Об образовании», «О библиотечном деле», указами, распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ и исполнительных органов субъектов РФ, решениями соответствующего органа управления образованием, Уставом общеобразовательного учреждения, Положением о библиотеке, Правилами пользования библиотекой ОУ. Деятельность библиотеки осуществляется в соответствии с учебным и воспитательным планами, утвержденными администрацией, программами школы.

Основные цели библиотеки:

1. Создание условий для эффективного обеспечения и поддержки учебно-воспитательного процесса для всех категорий пользователей путём библиотечно – библиографического и информационного обслуживания, предоставления свободного доступа к информации, знаниям.
2. Формирование библиотечного фонда в соответствии с новыми образовательными стандартами (ФГОС ОО).
3. Популяризация ценности чтения посредством использования различных форм работы с обучающимися 1-11 кл.
4. Содействие овладению навыками работы с книгой, формирование навыков независимого библиотечного пользователя, обучение поиску, отбору и критической оценке информации, формирование информационной культуры личности у детей младшего, среднего и старшего школьного возраста.
5. Формирование личности гражданина и патриота России с присущими ему ценностями, взглядами, ориентациями, мотивами деятельности, поведения, толерантного сознания, пробуждение интереса к истории родного края.
6. Организация досуга, связанного с чтением и межличностного общения в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, возрастных особенностей.

Задачи библиотеки:

1. Обеспечить образовательный процесс учебной литературой к началу учебного года в соответствии с ФПУ.
2. Активизировать читательскую активность через разнообразные формы приобщения детей к чтению.
3. Организовать подбор необходимых библиотечных ресурсов быстрым доступом к максимально возможному количеству информации для успешной деятельности педагогов и обучающихся.
4. Формировать у читателей навыки библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой, поиску информации.
5. Оказывать постоянную консультационную помощь педагогам, родителям, обучающимся школы в получении информации.
6. Собирать, накапливать, обрабатывать информацию, формировать базу данных для локальной сети.
7. Проводить внеклассную, внеурочную работу на базе источников информации, имеющихся в библиотеке.

8. Уделять особое внимание пропаганде духовно-нравственного и патриотического воспитания школьников. Поддерживать комфортную библиотечную среду, совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов.

9. Воспитывать бережное отношение к школьному имуществу, к книге.

Основные функции библиотеки:

1. Образовательная — поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в стандартах второго поколения.

2. Аккумулятивная — формировать, накапливать, систематизировать и хранить библиотечно-информационные ресурсы.

3. Информационная — предоставлять информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах вне зависимости от ее вида, формата, носителя.

4. Учебная — содействовать усвоению учащимися учебных предметов, научить читать, понимать и любить книги через организацию мероприятий, содействующих эмоциональному и культурному развитию детей.

5. Воспитательная — способствовать развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю; формировать толерантность, чувства уважения к другим народам, их традициям.

6. Социальная — содействовать развитию способности пользователей и адаптации в современном информационном обществе.

7. Просветительская — приобщать обучающихся к чтению литературы путем раскрытия фонда (выставки, стенды, презентации, познавательные часы, уроки творчества, Интернет ресурсы и т.д.).

8. Культурная — организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.

Направления деятельности:

1. Работа с фондом библиотеки.

2. Работа по профилактике терроризма и экстремизма.

3. Формирование и использование электронных документов.

4. Сотрудничество с педагогическим коллективом.

5. Работа с обучающимися.

6. Массовая работа

Работа с фондом библиотеки.

1.1 Работа с фондом учебной литературы

1.1.1 Приемка и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в книгу суммарного учета.

1.1.2 Диагностика обеспеченности обучающихся школы учебниками на 2021-2022 учебный год.

1.1.3 Прием и выдача учебников обучающимся.

1.1.4 Списание ветхой и морально устаревшей литературы.

1.1.5 Проведение работы по сохранности фонда.

1.1.6 Работа с резервным фондом учебников.

1.1.7 Работа по заказу учебников планируемых к использованию в новом учебном году с согласованием с руководителями МО и завучем по УВР.

1.2 Работа с фондом художественной литературы.

1.2.1. Работа с формулярами пользователей на абонементе: выдача, приём изданий, продление срока пользования.

1.2.2. Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.

1.2.3. Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.

1.2.4. Ведение работы по сохранности фонда.

- 1.2.5.Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.
2. Работа по профилактике терроризма и экстремизма.
- 2.1.Обеспечение доступа педагогам к нормативным документам по противодействию экстремизму.
- 2.2.Мониторинг библиотечного фонда ОУ на наличие в них материалов экстремистского характера,доступа к сайтам экстремистских организаций.
- 2.3.Наличие списка экстремистских материалов на электронном и бумажных носителях.
- 2.4. Работа со списком экстремистских материалов.
3. Формирование и использование электронных документов.
- 3.1.Накопление, систематизация цифровых образовательных ресурсов, методических материалов, тематических коллекций, программных средств для поддержки учебной деятельности и организации учебного процесса.
- 3.2.Хранение цифровых образовательных ресурсов.
- 3.3. Выдача цифровых образовательных ресурсов обучающимся и педагогам.
4. Сотрудничество с педагогическим коллективом.
- 4.1. Информирование учителей о поступлениях учебников, пособий.
- 4.2. Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике.
- 4.3. Оказание помощи классным руководителям в проведении мероприятий, классных часов; руководящему составу школы.
- 4.4. Организация выставок к семинарам.
- 4.5. Консультационно-информационная работа с МО учителей, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году. Совместное составление заказов на учебники.
- 4.6. Оказание методической помощи к урокам.
- 4.7. Подбор материалов к предметным неделям.
- 4.8. Обеспечение педагогов методической литературой в соответствии с образовательным процессом.

**Годовой план
по воспитательной работе образовательного учреждения
Адмиралтейского района средней школы № 245**

ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД			
Ключевые общешкольные дела			
Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Линейка знаний	1-11	сентябрь	Власова С.В.
Радиолинейка, посвященная дню противодействия терроризма	1-11	сентябрь	Власова С.В.
Урок мужества	1-11	Сентябрь, январь, май	Кл.руководители
День учителя	1-11	октябрь	Власова С.В.
Фестиваль толерантности	1-11	ноябрь	Власова С.В.

Новый год	1-11	декабрь	Власова С.В.
День героя	1-11	декабрь	Власова С.В.
КВН	8-11	февраль	<u>Семенец Я.М.</u>
Масленица	1-5	март	<u>Самусенко Д.Р.</u>
Фестиваль песни	1-11	май	Власова С.В.
Последний звонок	11	май	Власова С.В.
Линейка награждения	1-11	май	Власова С.В.
Курсывнеурочнойдеятельности			
Названиекурса	Классы	Количество часов внеделю	Ответственные
ИсторияикультураСПб	6, 7	1	Власова С.В.
Военнаяистория	5-8	1	<u>МалюгаА.А.</u>
Морскаягеография	1-4	1	<u>ШевченкоВ.С.</u>
Курс юного морехода	1-4	1	<u>Игнатов И.С.</u>
Английскийдляюнг	1-4	1	<u>ДидыкА.Н.</u>
Вмиреинформатики	1-6	1	<u>КарлинаВ.А.</u>
Математическийклуб	9	1	<u>ТихонинаО.И.</u>
Воспитаниеюногопетербуржца	1-4	1	Власова С.В.
Умелыеручки	1-4	1	<u>МацаковаН.Б.</u>
Радуга	2	1	<u>КарлинаВ.А.</u>
Морскоемногоборье	5-8	1	<u>СоколовС.К.</u>
Юныйстрелок	5,6, 8	1	<u>НовиковА.П.</u>
Зарница	5,7	1	<u>СеменецЯ.М.</u>
Строеваяподготовка	5-9	1	<u>СеменецЯ.М.</u>
Профорентация	8,9	1	<u>Шевченко В.С.</u>
ОМП	5-9	1	<u>ГуринО.Н.</u>
ДЮП	5,6, 6	1	<u>Игнатов И.С.</u>
ОФП	7-9	1	<u>Игнатов И.С.</u>
Историяподводногофлота	4	1	<u>МалюгаА.А.</u>
Огневаяподготовка	5-8	1	<u>НовиковА.П.</u>
Основывоеннойслужбы	11	2	<u>ГуринО.Н.</u>
Основывоеннойслужбы	10	2	<u>СоколовС.К.</u>
Основыгражданскойслужбы	10-11	4	<u>Шевченко В.С.</u>
Финансоваяграмотность	5, 6	1	<u>ВиттеЕ.П.</u>

Социальные практики	8, 9, 10, 11	1, 2, 1, 2	<u>Сидоркина О.В.</u>
ИЗО	1-4, 7	1	<u>Козлова С.М.</u>
Музыкальный час	2,3	1	<u>Мазина И.Б.</u>
География	9а	1	<u>Витте Е.П.</u>
Подготовка к ОГЭ	9а	1	<u>Новиков Д.С.</u>
Подготовка к ЕГЭ	11	1	<u>Крылова В.Н.</u>
Решение физических задач	8-11	1	<u>Пантелеев Н.В.</u>
Проекты	3	1	<u>Чуева Л.Ф.</u>
Проекты	4	2	<u>Череповская К.С.</u>
Веселый английский язык	2, 1	1, ,2	<u>Медведева С.В.</u>
	3,56, 7	1	<u>Бреговская Н.А.</u>
	6	1	<u>Фурщик С.Л.</u>
Самоуправление			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Кадетское собрание	5-11	Сентябрь, декабрь, март	<u>Власова С.В.</u>
Совет кадетской чести	1-11	Октябрь, декабрь, февраль, апрель	<u>Власова С.В.</u>
Совет командиров взводов	5-11	Каждый понедельник	<u>Семенец Я.М.</u>
Совет творческих дел	5-11	Каждый вторник	<u>Власова С.В.</u>
Спортсовет	5-11	Каждая среда	<u>Семенец Я.М.</u>
Учком	5-11	Каждый четверг	<u>Череповская В.С.</u>
Совет волонтеров	5-11	Каждая пятница	
Профорентация			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
День судостроителя	9	Сентябрь	<u>Новиков Д.С.</u> <u>Шевченко В.С.</u>
День гидрографа	10	Октябрь	<u>Тихонина О.И.</u>
День надводника	5	Октябрь	<u>Сидоркина О.В.</u>
День морской пехоты	7	Ноябрь	<u>Семенец Я.М.</u>
День спасателя	8	Декабрь	<u>Гурин О.Н.</u>
День подводника	6	Март	<u>Малюга А.А.</u>
День морского пограничника	11, 5	май	<u>Череповская В.С.</u>
Адмиралтейские верфи	8, 10	сентябрь	Семенец Я.М.
Военно-медицинский музей	9, 11	Октябрь	Семенец Я.М.
Музей Пожарной охраны	7	Ноябрь	Семенец Я.М.
Колледж РАНХиГС	8, 9	Декабрь	Семенец Я.М.
ГУМРФ	10, 11	февраль	Семенец Я.М.
МТК колледж	7, 8	Март	Семенец Я.М.
Пожарно-спасательный колледж	9, 10	апрель	Семенец Я.М.

Школьные медиа			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Конкурс видеороликов "Знаменитые полководцы"	5-11	декабрь	<u>Классные руководители</u>
Газета "Тельняшка"	1-11	1 раз в четверть	
Газета «Мы помним о Блокаде».	5-11	сентябрь	<u>Классные руководители</u>
Детские общественные объединения			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Морская зарничка	4	сентябрь	Власова С.В.
Праздник тельняшки	1	октябрь	Власова С.В.
День Андреевского флага	1-11	декабрь	<u>Семенец Я.М.</u>
Кадетский час	д/с	Октябрь, февраль	Власова С.В. Некрасова Л.Н.
Смотр строя и песни	1-4 и д/с	февраль	Власова С.В.
Прием в кадеты		Февраль, апрель	<u>Семенец Я.М.</u>
Адмиралтейские юнги	3	март	Власова С.В.
Смотр строя и песни	5-11	апрель	Власова С.В.
Морские волки	4	апрель	Власова С.В.
ВПС	5-11	май	Власова С.В. Семенец Я.М.
Экскурсии, экспедиции, походы			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Петяярви (пеший)	5-11	Сентябрь	<u>Гурин О.Н</u>
Орехово (пеший)	5-11	Октябрь	<u>Гурин О.Н</u>
Лемболово (пеший)	5-11	Ноябрь	<u>Гурин О.Н</u>
Петяярви (лыжный)	5-11	Декабрь	<u>Гурин О.Н</u>
Орехово (лыжный)	5-11	Январь	<u>Гурин О.Н</u>
Громово (лыжный)	5-11	Февраль	<u>Гурин О.Н</u>
Комарово	5-11	Март	<u>Гурин О.Н</u>
Громово (Суходольское озеро) (водный)	5-11	Апрель	<u>Гурин О.Н</u>
Громово (Суходольское озеро) (водный)	5-11	Май	<u>Гурин О.Н</u>
Исследовательская работа «История одной улицы»	1-11	Сентябрь-октябрь	<u>Власова С.В.</u>
музейный абонемент «Улица любимая моя».	2	сентябрь	
Викторина «История Коломны».	6	октябрь	
Музейный абонемент «Храмы Коломны».	4	октябрь	
Музейный абонемент «Что вокруг школы?».	3	октябрь	

Музейная гостиная «Золотой фонд школы», встреча со старейшими учителями школы.	5	октябрь	
«История школы».	3	ноябрь	
Музейный абонемент Музейная гостиная «Школьный учитель».	4	ноябрь	
Музейный абонемент - «Школьные годы чудесные».	1	ноябрь	
Музейный абонемент. «Мы ленинградцы».	2	ноябрь	
Музейный абонемент «Рассказ гимназиста».	1	декабрь	
Спектакль «В блокадной комнате»	3-4	январь	
Музейная гостиная «Детство, опалённое войной». Конкурс краеведческих работ	5-6	январь	
«Что такое блокада?»	2	январь	
Конкурс рисунков «Блокадный день»:	1	январь	
Конференция “Белыепятнавойны”	9-11	январь	
Творческая мастерская «Военные письма»	7-8	январь	
Кто такие пионеры	1,2	май	
Пионеры-герои	3-4	май	
Музейный марафон	5-6	май	
Организация предметно-эстетической среды			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Кадетский уголок взвода	1-11	Сентябрь	<u>Классные руководители</u>
Временные выставки к памятным датам на Адмиральской палубе	1-11	По плану	
Проект «Твой бюджет». Оформление кают-компания	9-11 кл.	Сентябрь - май	<u>Власова С.В., кл. руководители</u>
Оформление палубы юнг	1-4	Сентябрь-декабрь	<u>Классные руководители</u>
Работа с родителями			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Родительские собрания общие	1-11	Сентябрь, март	<u>Власова С.В.</u>
День открытых дверей	1-11	Декабрь	<u>Классные руководители</u>
Семейный праздник “Я и моя семья”	1-11		<u>Власова С.В.</u>
Антикоррупционное воспитание			
		Ориентировочное	

Дела, события, мероприятия	Классы	время проведения	Ответственные
«Беречь честь с молодую»	4-5 кл.	сентябрь	Классные руководители
«Добро или зло» «Неженки и сорванцы»	1-2 кл	Декабрь март	Классные руководители
Защита компьютерных презентаций «Борьба со взяточничеством в Древней и Средневековой Руси»	10-11 классов	апрель	Социальный педагог
Круглый стол для учащихся 9-11 классов и их родителей «Коррупция в России: с ней или без неё?»	9-11 кл	ноябрь	Власова С.В.
«Что такое справедливость?»	3 кл.	октябрь	Классные руководители
«Почему нельзя давать взятки» «Честное общество-сильное государство»	6-7 кл.	Январь май	Классные руководители
практического занятия по теме: «Коррупция — выигрыш или убыток» «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз связанных с коррупцией»	8-9 кл.	Февраль апрель	Классные руководители

Профилактика наркомании, алкоголизма и табакокурения

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
«Заботиться о других – и долг и радость»	5-6кл	сентябрь	Кл.руководители Соц.педагог Зам.директора по ВР
Деловая игра «Как прожить до 100 лет?»	7-8	октябрь	Кл.руководители
Конкурс творческих работ «Здоровое поколение - здоровое будущее»	1-11 кл.	ноябрь	Кл.руководители учителя литературы и русского языка, изо, информатики
Круглый стол «Что делать если.....»	9-11 кл.	декабрь	Соц. педагог Зам.директорапо ВР
Спортивный марафон «Я выбираю жизнь»	9-11 кл.	январь	Соц. Педагог Зам.директора по ВР
«Личная гигиена и здоровье»	1-4 кл.	февраль	Кл.руковод.
«Улица, подросток»	7-8 кл.	март	соц. Педагог

			школы Зам.директора по ВР
«Всё в твоих руках» Игровая программа «Мы за здоровье!» «Злой волшебник» «Знать, чтобы жить»	7-9 кл.. 5-6 3-4 10-11	апрель	Кл.руководители Соц.педагог Зам.директора по ВР
Игра «Если хочешь быть здоров»	5-6	май	Кл.руководители Соц.педагог Зам.директора по ВР
Проведение тематических классных часов: «Подросток и закон» «Мы выбираем жизнь!» «Трезво жить – век не тужить»«Формула здоровья» «Понятие о правонарушениях, формы правовой ответственности (ответственность человека за поступки, совершенные в состоянии опьянения) «Учись преодолевать страх»«Преимущества трезвого здорового образа жизни» «Мы за чистые легкие!»	1-11	В течение года	Социальный педагог,
Тематические выставки литературы «Трезвая Россия – трезвое будущее»	1-11	В течение года.	библиотекарь.

Профилактика экстремизма

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
«Россия - многонациональное государство»	5 – 11	В течение года.	Учителя географии, истории
Участие в районных мероприятиях по профилактике экстремизма.	7-11	В течение года.	
Знакомство с устным народным творчеством	1-11	В течение года.	Учителя русского языка и литературы
«Масленица» - региональный народный массовый праздник	1-4	Март	ОДОД, театральная группа
Дни толерантности: Конкурс презентаций пропагандирующих идеи толерантности и диалога культур «Познаем народы России и мира –	1-11	Ноябрь	Классные руководители

<p>познаем себя» «Россия для всех, кто в ней живет!», «Народы нашего края», «Моя многонациональная Россия» Конкурс сочинений «Все мы разные – в этом наше богатство» «Моя семья и традиции» Фестиваль творчества народов мира</p>			
<p>Беседа «Профилактика экстремистских проявлений в молодежной среде» (с приглашением сотрудника полиции)</p>			Социальный педагог Сидоркина О.В.
<p>Конкурс – рисунков и плакатов по темам: «Мы такие разные, и все-таки мы вместе», «Мир на планете – счастливы дети!». «Сила российских народов в единстве и дружбе!»</p>	1-11	ноябрь	Классные руководители
<p>Классные часы: «Твой голос» «Рука помощи» «Наша истинная национальность – человек» «Толерантность и межнациональные конфликты. Как они связаны?» «Все мы разные, но все мы заслуживаем счастья» «Нам надо лучше знать друг друга» «Приемы эффективного общения»</p>	1-11	В течение года.	Классные руководители

Профилактика пожаротушения

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
<p>Квест «Школа пожарной безопасности» Оформить выставку: «При пожаре не сидим – набираем 01»</p>	1-5 6-9	Сентябрь	Классные руководители
<p>Конкурс рисунков ««Пожарные знаки» «Моя безопасность»</p>	1-5 6-10	Октябрь	Классные руководители
<p>«Уроки пожарных» Первичные средства тушения пожара.</p>	1-5 ДЮП	Ноябрь	Классные руководители Гурин О.Н.
<p>Творческие работы Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет . Рисунки, поделки, презентации</p>	1-5 6-11	Декабрь	Классные руководители

Игра-викторина «С огнём не играйте! С огнём не шалите! Здоровье и жизни свои берегите!»	5-7	Январь	Классные руководители
Мероприятие «Профессия огня»	8-11		
Знатоки правил противопожарной безопасности	1-11	Февраль	Классные руководители
Библиотечный час «Пожарник или пожарный? Книги о пожарных для детей»	1-4	Март	Классные руководители
Правила пожарной безопасности в быту	5-8		
Конкурсы: Рисунков «Как обращаться с огнем на природе»	1-11	Апрель	Классные руководители
Викторина «Огонь – судья безопасности людей»	1-11	Май	Классные руководители

Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Оформление фотоальбома «Мы за безопасность на дороге» Игровая программа «В стране пешеходов»	1-11	сентябрь	Классные руководители
«Дорожным знакам – знаки внимания» Акция «Будь заметен в темноте»:	2-3 кл.	октябрь	Власова С.В. Семенец Я.М.
Музей ПДД	1 кл.	ноябрь	Власова С.В. Семенец Я.М.
Игра «Счастливый случай»	4а	декабрь	Власова С.В. Семенец Я.М.
Игра- конкурс «Защита маршрутных листов»	5-8 кл.	февраль	Власова С.В. Семенец Я.М.
Конкурс проектов «Как сделать дороги безопасными» Конкурс рисунков «Зима. Дорога. Опасность»	5-11 1-4 кл.	март	Классные руководители
«Соблюдай закон дорог - будешь счастлив и здоров».	5-7	апрель	Власова С.В. Семенец Я.М.
Посвящение в пешеходы	1 класс	апрель	Власова С.В. Семенец Я.М.
Игровая программа по ПДД: "Я, шагая по улице"	2-4	апрель	Власова С.В. Семенец Я.М.
Олимпиада ПДД	8-10	апрель	Власова С.В. Семенец Я.М.
		май	Власова С.В.

			Семенец Я.М.
--	--	--	--------------

Профилактика информационной безопасности

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
«Я и мои виртуальные друзья»	1-4	октябрь	Классные руководители
«Интернет в моей семье»	5-7	октябрь	Классные руководители
«Интернет и моя будущая профессия»	8-11	октябрь	Учитель информатики
«Правильный Интернет»	10-11	февраль	Учитель информатики
«Темная сторона Интернета»	7-9	февраль	Учитель информатики
«Мои любимые сайты»	5-6	февраль	Классные руководители

Правовое воспитание.

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
«У воспитанных ребят все дела идут на лад»	1-2 кл	1 четверть	Классные руководители
«Страна Закона»	1-2 кл	3 четверть	Классные руководители
«Профилактика школьная - наука достойная»	3-4 кл	2 четверть	Классные руководители
«Мы в ответе за свои поступки»	3-4	4 четверть	Классные руководители
«Шалость. Злонамеренный поступок. Вандализм»	5-8	1 четверть	Классные руководители
Деловая игра «Права и обязанности несовершеннолетних»	5-8	3 четверть	Классные руководители
«Проступок. Правонарушение. Преступление»	9-11	2 четверть	Классные руководители
Деловая игра «Закон на нашей земле»	9-11	4 четверть	Классные руководители

КАЛЕНДАРЬ СПОРТИВНО-МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ШКОЛЫ №245 НА 2022—2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

№	мероприятие	время	участники
1	Соревнования по лёгкой атлетике	сентябрь	5-11 кл.
2	турслёт	сентября	5-11 кл.
3	Лёгкоатлетический кросс	сентябрь	8-11 кл.

4	Школьный чемпионат по настольному теннису	октябрь	5-7 кл.
5	Эстафеты «Первоклассник -будь ловким!»	Октябрь	1-е Кл.
6	Первенство среди 3-х классов «Весёлые старты»	ноябрь	3 кл
7	Школьный чемпионат по баскетболу 7-8 классы	Ноябрь- декабрь	7-8 кл.
8	Силовое многоборье	Декабрь	9-11 кл.
9	Школьный чемпионат по баскетболу 9-11 классы	январь - февраль	9-11 кл
10	Соревнования по штрафному броску	Февраль	5-11 кл.
11	«К стартам готов»	март	3 кл.
12	«Весёлое многоборье»	апрель	7-8 и 9-11 классы
13	Личное первенство по настольному теннису	май	Все желающие
14	Участие в районной спартакиаде, в районных туристических слётах.	Сентябрь - май	

10. План работы ОДОД на 2022-2023 учебный год.

Задачи ОДОД на 2022-2023 уч. год

1. Обратить особое внимание на координацию деятельности по воспитанию учащихся школы всеми структурными составляющими: внеурочная деятельность, «Кадетское братство», ОДОД.
2. Во всероссийский Год педагога и наставника особую роль приобретает научно-исследовательская и совместная проектная деятельность учителей, воспитателей, педагогов ОДОД и «Кадетского братства». С этой целью провести школьную конференцию «Выдающиеся педагоги России».
3. В системе патриотического воспитания особенное внимание обратить на Указ Президента РФ «О Дне народных художественных промыслов». Разработать систему работы по этому направлению в художественном и туристско-краеведческом направлениях (педагоги Лысенко А.В., Мацакова Н.Б., Козлова С.М., Самусенко Д.Р., Шевченко В.С., Чернявская О.Г., Бегленко В.В.)
4. Совершенствовать использование возможностей исторического, культурного, научного потенциала района и города. Знакомить воспитанников с жизнью и деятельностью выдающихся деятелей государства, науки, культуры:
 - Императора Всероссийского Петра I (350 лет со дня рождения),
 - Писателя К. Г. Паустовского (130 лет со дня рождения),
 - Поэта К. И. Чуковского (130 лет со дня рождения),
 - Поэта Н. А. Заболоцкого (120 лет со дня рождения),
 - Французского писателя-фантаста Жюль Верна (195 лет со дня рождения).

5. Акцентировать внимание педагогов ОДОД на развитие индивидуальных способностей и возможностей воспитанников (в т.ч. детей с особенностями развития), на воспитание толерантности, ответственного отношения к образованию и просвещению.

Дата	Мероприятия	Ответственные
Сентябрь	<p>Походы по Ленинградской области.</p> <p>Участие в районном туристическом слете.</p> <p>Общешкольное родительское собрание «Организация дополнительного образования в школе».</p>	<p>Самусенко Д.Р. Федоров Е.Г. Самусенко Д.Р. Федоров Е.Г. Козлова С.М.</p>
октябрь	<p>Участие в легкоатлетических соревнованиях.</p> <p>Проведение конкурса творческих работ, посвященного памяти выдающегося ученого-географа, председателя Русского географического общества Ю.М.Шокальского.</p>	<p>Федоров Е.Г. Шевченко В.С. Козлова С.М. Лысенко А.В.</p>
ноябрь	<p>Проведение научно-практической и исследовательской конференции, посвященной Году учителя в РФ.</p> <p>Участие в районных соревнованиях по туристскому многоборью в закрытых помещениях «Полигон 2022».</p>	<p>Все педагоги ОДОД Самусенко Д.Р. Новиков А.П.</p>
декабрь	<p>Проведение конкурса иллюстраций к произведениям К.И. Чуковского.</p> <p>Организация и проведение новогодних праздников. «Чуковский с нами».</p>	<p>Козлова С.М. Лысенко А.В. Все педагоги ОДОД</p>
Дата	Мероприятия	Ответственные
январь	<p>Подготовка к участию и участие в городском смотре-конкурсе «Топ-50 лучших отделений дополнительного образования общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга».</p> <p>Организация экскурсий по итогам районного конкурса фоторабот школьников Адмиралтейского района города Санкт-Петербурга «Край Петров», посвященного 350-летию со дня рождения Петра I.</p>	<p>Все педагоги ОДОД Все педагоги ОДОД</p>
февраль-март	<p>Организация викторины «Читаем Жюль Верна».</p> <p>Участие в конкурсах чтецов в библиотеке Санкт-Петербургского городского дворца творчества юных.</p> <p>Проведение фольклорного праздника «Масленица», посвященного году народного творчества в России.</p> <p>Подведение итогов методической работы педагогов ОДОД.</p>	<p>Козлова С.М. Козлова С.М. Чернявская О.Г. Самусенко Д.Р.</p>

апрель	Организация школьной выставки «Россия сильна народными талантами».	Мацакова Н.Б. Бегленко В.В.
	Участие в районном спортивном празднике ОДОД.	Федоров Е.Г. Новиков А.П.
	Поэтический праздник, посвященный творческой деятельности Н. Заболоцкого.	Козлова С.М.
май	Многодневные походы по Ленинградской области.	Самусенко Д.Р.
	Подготовка к празднику последнего звонка.	Чернявская О.Г.
в течение года	Участие в районных и городских мероприятиях (слеты, соревнования, праздники).	Все педагоги ОДОД
	Участие в районном фестивале «Ярмарка талантов»	Самусенко Н.И. Чернявская О.Г.
	Участие в творческих конкурсах района и города, программах и фестивалях ГДТЮ и ТКК «Карнавал».	Козлова С.М. Самусенко Д.Р.
	Участие в туристических слетах и соревнованиях.	Самусенко Д.Р.

11. Укрепление материально-технической базы, финансовая, хозяйственная деятельность

Здание по адресу ул. Союза Печатников, д.26, лит.А

1. БЛАГОУСТРОЙСТВО

1.1. Разбивка клумб, цветников, озеленение

2. РАБОТЫ ПО ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

2.1 Проведение технического обслуживания автоматической пожарной сигнализации;

2.2 Зарядка огнетушителей.

3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИХ НОРМ

3.1 Обеспечение моющими, дезинфицирующими, обеззараживающими средствами;

3.2 Обеспечение хозяйственным инвентарем;

3.3 Проведение обработки от грызунов, других паразитов.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВСПОМОГАТЕЛЬНЫМ ИНВЕНТАРЕМ, ИНСТРУМЕНТОМ

4.1 Обеспечение инструментами для проведения текущих ремонтных работ помещений;

4.2 Текущий ремонт сантехники, дверных замков, кранов и т.д.

4.3 Текущий ремонт инвентаря различного назначения

Примечание: все ремонтные и восстановительные работы по предписаниям
Роспотребнадзора, прокуратуры, ОГПН

12. План работы методического объединения учителей английского языка на 2022-2023 учебный год.

I. Анализ работы МО за прошедший учебный год.

- * Реализация задач МО;
- * Успеваемость и качество знаний учащихся по предмету.

II Цели и задачи МО на 2022-2023 учебный год с учетом следующих направлений в работе:

- Психолого-педагогическое сопровождение учащихся;
- Отслеживание динамики развития;
- Повышение качества знаний учащихся;
- Повышение качества преподавания;
- Совершенствование воспитательного процесса в формировании нравственных и трудовых навыков детей.

III. Совершенствование педагогического мастерства через:

- Изучение нормативных документов.
- Повышение квалификации через взаимопосещения занятий, семинары, курсы и др.

VI. Совершенствование качества обучения и воспитания учащихся школы

Вид проверки	Класс	Обсуждение результата
Срезовые работы в вновь образованных классах (лексико-грамматический тест)	5а, 5б, 10 а	Заседание № 1
Диагностич. работы за 1 чет.	С 3-11 кл	Заседание № 2
Просмотр раб. тет. по параллелям.		Заседание № 2
Диагностич. работы за 2 чет.	С 3-11 кл.	Заседание № 3
К\Р техники чтения в нач. кл.	С 3, 4 кл.	Заседание № 2
Диагностич. работы по результатам 3 чет.	С 2-11 кл.	Заседание № 3
Просмотр к\р тет. по параллелям		Заседание № 3
Диагностич. работы за год	С 2-11 кл.	Заседание № 4
К\р монолог. речи	С 2-11 кл.	Заседание № 4

УII. Организация работы по обеспечению преемственности (межпредметные связи; начальная школа-среднее звено; др.).

УIII. Заседания МО в текущем году.

№ п. п	Дата	Содержание заседания (темы рассматриваемых вопросов).	Ответственный	Отметка о выполнении
1.		Анализ итоговой работы за 2021-2022 г. Утверждение плана МО на 2022-2023 г. Утверждение рабочих программ. Подготовка к школьному этапу олимпиады.	Бреговская Н.А. Члены МО	
2.		Анализ результатов обученности за 1 ч. Анализ выполнения учеб. программ за 1 полугодие.	Бреговская Н.А. Члены МО	

3.	<p>Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими уч-ся в осн. школе.</p> <p>Изучение норм. документации и метод. рекоменд. по итоговой аттестации учащ-ся 9 кл. в ГИА по новой форме, 11-х кл. (Включение раздела «Говорение»)</p>	<p>Бреговская Н.А. Члены МО</p>	
4.	<p>Подведение итогов за год.</p> <p>Анализ выполнения учебных программ за 2 полугодие.</p>	<p>Бреговская Н.А. Члены МО</p>	

13. План работы социального педагога

средней школы №245
на 2022/2023 учебный год

Цель: Раскрытие, развитие, реализация личностного потенциала школьников.

Задачи:

1. Воспитание гражданственности и патриотизма, уважения к истории России и Санкт-Петербурга, толерантности.
2. Создание условий, способствующих развитию годового круга традиций и праздников школы. Активизация деятельности структурных подразделений ОУ.
3. Работа по профилактике ДДТТ и ДТ в ОУ, обеспечение сохранности жизни и здоровья учащихся, по развитию спортивно-оздоровительной деятельности учащихся.
4. Использование различных форм деятельности для активизации родительской общественности в деятельности ОУ.
5. Развитие школьного самоуправления в различных видах деятельности ОУ и ее структурных подразделениях.
6. Работа с неблагополучными семьями, опекаемыми, многодетными, малообеспеченными.
7. Совместная работа с ОДН, КДН и ЗД и другими организациями
8. Ведение документации, посещение совещаний.

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный и участники деятельности	Форма отчетности
Организационная Цель: Организация социальной адаптации обучающихся				
1.1	Выявить обучающихся, не приступивших к занятиям с 1 сентября и последующие недели в течение сентября месяца.	Со 2 сентября по 30 сентября 2022 года	зам. директора по ВР Власова С.В.. Соц. пед. Сидоркина О.В..	Скрытый отсев
1.2	Заполнение социально-педагогического паспорта класса.	Сентябрь 2022	кл. руководители	Социальный паспорт класса
1.3	Составление социального паспорта школы	Сентябрь 2022	Соц. пед. Сидоркина О.В..	Социальный паспорт ГБОУ СОШ №245
1.4	Сверка списков обучающихся, состоящих на различных видах учета/контроля	Сентябрь 2022, Ноябрь 2022, Январь 2023, апрель 2023	Соц. пед. Сидоркина О.В..	Формирование Индивидуальных папок на каждого обучающегося, состоящего на учете/контроле
1.5	Вовлечение детей, находящихся в социально опасном положении (СОП) и группы риска (ГР) в дополнительное образование.	Сентябрь 2022	Руководитель ОДОД Самусенко Д.Р..	Списки групп ОДОД
1.6	Организация работы	Август-		Составления плана

	Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних в ГБОУ СОШ №245 (Совет)	сентябрь 2022	Соц. пед. Сидоркина О.В..	работы Совета, утверждение состава
Диагностическая				
Цель: изучение личностных особенностей и социально-бытовых условий жизни обучающихся, семьи, социального окружения				
2.1	Анализ социального паспорта с целью выявления льготных категорий	Сентябрь 2022	Соц. пед. Сидоркина О.В..	Социальный паспорт ОУ
2.2	Выявление обучающихся, находящихся в ТЖС	В течение 2022-2023 учебного года	Соц. пед. Сидоркина О.В.	Составление списка обучающихся, находящихся в ТЖС
2.3	Выявление обучающихся, нуждающихся в социальной защите	В течение 2022-2023 учебного года	Соц. пед. Сидоркина О.В..	Составление списка обучающихся, нуждающихся в социальной защите
2.4	Сбор сведений о летней занятости обучающихся	Май 2023	Соц. пед. Сидоркина О.В., кл.руководители	Составление списка о летнем отдыхе обучающихся
Координационная				
Цель: координация деятельности педагогов образовательной организации				
3.1	Работа с МА МО «Коломна» по категории «опекаемые»	В течение 2022-2023 учебного года	Соц. пед. Сидоркина О.В.	Межведомственное взаимодействие, заседания
3.2	Посещение суда, органов социального обеспечения и др. учреждений	В течение 2022-2023 учебного года	Соц. пед. Сидоркина О.В.	Межведомственное взаимодействие, заседания
3.3	Своевременное информирование специалистов субъектов профилактики по вопросам, находящимся в их компетенции	В течение 2022-2023 учебного года	Соц. пед. Сидоркина О.В..	Информационные сообщения
3.4	Организация индивидуального социально-психолого-педагогического сопровождения обучающихся и их родителей (законных представителей)	В течение 2022-2023 учебного года	Служба сопровождения ГБОУ СОШ № 245	Сбор данных о семье
Профилактическая				
Цель: профилактика правонарушений несовершеннолетних.				
4.1	Участие в работе Совета по профилактике правонарушений	В течение 2022-2023 учебного года	Администрация ОУ	Заполнение журнала, отчета по итогам каждого заседания Совета
4.2	Помощь в в смене образовательного маршрута	По мере необходи	Администрация ОУ, соц. педагог, педагог-	Ведение личных дел обучающихся

	обучающихся, находящихся на всех видах контроля	мости в течение 2022-2023 учебного года	психолог	
4.3	Участие в профилактических мероприятиях района	В течение 2022-2023 учебного года	Соц. пед. Сидоркина О.В., кл.руководители, учителя-предметники, воспитатели ГПД	Справка об участии, наградной документ участника
4.4	Работа со специалистами КДН и ЗП -Сверка детей ГР и СОП, состоящих на учете ОДН с КДН и ЗП -Посещение заседаний КДН и ЗП	По мере необходимости	Соц. пед. Сидоркина О.В.	Ведение личных дел обучающихся
4.5	Индивидуальная работа с детьми ОДН, «группы риска» и СОП	По мере выявления детей данной категории	Соц. пед. Сидоркина О В. кл. руководители	Разработка и утверждение ИПР на детей «группы риска» и СОП - Корректировка ИПР
4.6	Беседы, лекции с участием работников правоохранительных органов	1 раз в четверть	Соц. пед.. Инспекторы ОДН 1 ОП Адмиралтейского района	Отчет
Информационно-просветительская				
Цель: предоставление информации и просвещение по правовым вопросам				
5.1	Организация месячника безопасности и гражданской защиты детей: - Работа с инспектором ПДН СПб ЛУ МВД России на транспорте. - Работа с инспектором ОДН УМВД Адмиралтейского района СПб. - Встречи с медицинским работником школы по темам: «Профилактика травматизма», «Полезный разговор о вредных привычках».	Сентябрь 2022- май 2023	Зам. Дир. По ВР Власова С.В. Соц. пед. Сидоркина О.В. Мед. работник поликлиники №27 Грудинова Н.И.	Отчет за год
5.2	Мероприятия по профилактике употребления ПАВ	Сентябрь 2022- май 2023	Зам директора по ВР Власова С.В. Соц. пед. Сидоркина О.В.	Отчет
5.3	Мероприятия по профилактике правонарушений и преступлений	Сентябрь 2022- май 2023	Соц. пед. Сидоркина О.В.	Отчет

5.4	Индивидуальное консультирование обучающихся	В течение 2022-2023 учебного года	Соц. пед. Сидоркина О.В.	Фиксация в журнале
5.5	Проведение Единых дней правовых знаний	Сентябрь 2022-май 2023	Социальный педагог, классный руководитель	Отчет
5.6	Проведение индивидуальных бесед с родителями (законными представителями): -об обязанностях по воспитанию и содержанию несовершеннолетних; -о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении.	По мере необходимости	Администрация ОУ, соц.педагог, кл. руководители	Фиксация в журнале
5.7	Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) по правовым и иным вопросам	По мере необходимости	Администрация ОУ, соц.педагог	Фиксация в журнале
5.8	Участие в проведении «Дней открытых дверей»	Октябрь, ноябрь 2022г.	Администрация ОУ	Отчет
Защитно-охранная Цель: защита и охрана прав и интересов ребенка				
6.1	Сбор документов, оформление и выдача льготных проездных билетов	В течение 2022-2023 учебного года по мере необходимости	Администрация ОУ, соц.педагог, кл.руководители	Проездной документ обучающегося
6.2	Присутствие при проведении опросов несовершеннолетних и бесед инспектором ОДН, работниками полиции, суда, а также иных субъектов профилактики	По мере необходимости и в течение 2022-2023 учебного года	Директор школы Матвеева м Н Зам директора по ВР Власова С В Соц. пед. Сидоркина О.В.	Ведение личных папок обучающихся, справка о допросе, из суда
Информационно- методическая работа				
7.1	Изучение нормативных и законодательных сборников по защите прав и интересов детей.	В течение 2022-2023 учебного года	Соц. пед. Сидоркина О.В.	Самопознание и самообразование.
7.2	Участие в работе РМО социальных педагогов	Ежемесячно в течение 2022-2023 учебного года	Соц. пед. Сидоркина О.В.	Участие в заседаниях, выступления
7.3	Работа по запросам КДН и ЗП, ОДН, ЦСПСД, ТПМПК, ЦПМПК, индивидуальным запросам педагогов, родителей и учащихся и другим запросам	В течение 2022-2023 учебного года	Соц. пед. Сидоркина О.В..	Написание ходатайств и характеристик, отчетов и рекомендации родителям и обучающимся

7.4	Участие в районных и городских совещаниях, семинарах, конференциях.	В течение 2022-2023 учебного года	Соц. пед. Сидоркина О.В..	Сертификат участника
-----	---	-----------------------------------	---------------------------	----------------------

14. План работы МО учителей естественнонаучного цикла на 2022-2023 учебный год

Председатель: Витте Е.П.- учитель географии

Методическая тема: «Использование инновационных педагогических технологий в образовательном процессе»»

Цели МО учителей естественнонаучного цикла:

Осуществление перехода к новому качеству образования через:

- рост профессиональной компетенции;
- создание оптимальных условий для выявления, развития и реализации потенциальных способностей высокомотивированных учащихся;
- повышение эффективности использования мониторинговых исследований;
- освоение учащимися и учителями педагогических технологий;
- усиление воспитательной роли урока;
- участие в инновационной деятельности школы.

Основные задачи:

1. Систематизировать работу учителей МО по наставничеству и обмену опытом.
2. Повышать профессиональную квалификацию учителей МО, используя обучающие семинары, курсы повышения и круглые столы.
3. Совершенствовать качество преподавания предметов естественного цикла путем внедрения различных педагогических технологий.
4. Развивать творческие и интеллектуальные способности учащихся и интерес к естественнонаучным дисциплинам.
5. Организовать целенаправленную работу учителей с учащимися, мотивированными на учебу, через индивидуальную работу на уроках, введение практико - ориентированных заданий в учебную и внеучебную деятельность, занятиях в кружках, в проектно-исследовательской деятельности,.
6. Продолжить участие МО в школьных и районных научно-практических конференциях.
7. Активизировать работу с одаренными детьми.
8. Организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания.
9. Изучение и обработка технологий подготовки выпускников к ГИА.
10. Разработка и формирование банка контрольно-измерительных материалов для подготовки учащихся к новым формам аттестации.

Состав МО учителей естественнонаучного цикла

1. Бажанов Игорь Аркадьевич – учитель химии, кандидат химических наук.
2. Витте Елена Петровна – учитель географии и биологии, высшая категория.
3. Самусенко Даниил Романович – учитель географии и биологии, высшая категория
4. Пантелеев Николай Владимирович – учитель физики..

График проведения предметных недель.

№	Предмет	Сроки проведения предметных недель
1	Химия	Первая неделя февраля 2023 года
2	География	Третья неделя марта 2023 года.

3	Физика	Вторая неделя апреля 2023 года
4	Биология	Третья неделя апреля 2023 года

№	Разделы плана	Сроки	Ответственный
1	Заседание МО		
I	1. Учебная нагрузка учителей на 2022-2023 уч. год 2. Знакомство с новыми нормативными документами. 3. Утверждение тематического планирования. 4. Подготовка к ВПР 5. Утверждение плана работы на текущий уч. год. 1. Разработка положений по реализации, организации и проведению школьных конкурсов по данному направлению. Участие в общешкольных, районных и городских мероприятиях данного направления. 2. Заявка на курсы повышения квалификации.	Сентябрь	Витте Е.П.
II	1. Взаимопосещение уроков у членов МО. 2. Организация и проведение школьных олимпиад по биологии, химии, физике и географии. 3. Обеспеченность учебной литературой учащихся. 4. Участие учителей МО в конкурсе пед. достижений.	Сентябрь-октябрь	Учителя предметники
III	1. Итоги работы МО за 1 четверть. 2. Учебно-познавательные игры по предметам.	Ноябрь	Витте Е.П. Учителя-предметники
IV	1. Участие в районных конкурсах.	Декабрь	Учителя-предметники
V	1. Участие в учебном конкурсе школьных кабинетов и дидактического материала. 2. Участие в районных предметных олимпиадах. 3. Участие в районной научно-практической конференции «Лабиринты науки»	Январь-февраль	Учителя-предметники
VI	1. Проведение недели химии.	Февраль	
VII	1. Система работы учителей по подготовке учащихся к итоговой аттестации 2. Проведение пробных работ в технологии ГИА 3. Проведение открытых уроков по химии 4. Проведение недели географии 5. Представление своего инновационного опыта	Март	Витте Е.П., Самусенко Д.Р. Бажанов И.А.
	1. Взаимопосещение уроков. 2. Подготовка к итоговой аттестации в выпускных классах. 3. Итоги работы МО в 2022-2023 учебном году. 4. Анкетирование членов МО по итогам года.	Апрель Май	Витте Е.П. Учителя предметники.
2.	Изучение новых педагогических технологий		
	1. Применение инновационных педагогических технологий на уроках по предметам МО. 2. Применение инновационных технологий для	В течение года	Учителя предметники.

	повышения качества знаний и при подготовке к ЕГЭ.		
3.	Проведение открытых уроков, творческих отчетов членов методического объединения		
	1.Взаимопосещение уроков учителей предметников.	Сентябрь	
	3.Открытый урок учителя физики Пантелеева Н.В.	сентябрь	
	4.Открытый урок учителя географии Витте Е.П.	январь	
	5. Творческие отчеты учителей предметников согласно плана работы МО.	Ноябрь Апрель	Витте Е.П.
4.	Изучение передового педагогического опыта		
	1.Использование современных педагогических технологий. 2. Презентация опыта работы по использованию современных технологий в учебном процессе.	Декабрь	
5.	Проведение внеклассной работы по предмету		
	1.Проведение предметных недель по графику согласно плана работы МО. 2.О проведении школьных олимпиад по предметам. 3.Подготовка учащихся к городским конкурсам, проектам и олимпиадам. 4. Организация КВН, предметных игр, викторин.	Февраль Апрель В течение года	Учителя предметники Витте Е.П.
6.	Осуществление контроля качества преподавания		
	1.Организация и проведение предметной декады знаний по предметам естественнонаучного цикла. 2.Диагностика уровня обученности учащихся на уроках химии, физики, биологии, географии. 3.Итоговый контроль знаний учащихся, подготовка к итоговой аттестации. 4.Проведение ВПР по географии, биологии, физике в 5-8 классах и в 10 классе по географии. 5 Критерии оценивания знаний на уроке.	Октябрь- Май	Учителя предметники
7.	Тематическое консультирование членов методического объединения.		
	1.Анализ участия и результатов олимпиад по предметам. 2. Анализ работы по подготовке к ЕГЭ в 11 классах и ОГЭ в 9 классах 3. Использование информационно-коммуникативных технологий при подготовке к ЕГЭ.	В течение года	Учителя предметники
8.	Работа в учебных кабинетах		
	1.Организация работы в кабинете. 3.Анализ уровня использования материально-технической базы в УВП.	В течение года	Учителя предметники

	<p>тетрадах учащихся. Качество проверки тетрадей, соответствие сроков проведения контрольных работ, организация работы над ошибками.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Организация работы с одаренными детьми. 4. Проведение школьной олимпиады по гуманитарным наукам. 5. Подготовка к проведению Дня словаря 6. Обзор новинок методической и педагогической литературы 7. Подготовка к районной научно-практической конференции «Лабиринты науки» 	
ноябрь	<p>Заседание МО № 5. «Эффективность работы учителей по обеспечению качественного образования. Стандарт учителя в условиях перехода к новым образовательным стандартам»</p> <p><i>Повестка дня:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов успеваемости за 1 четверть 2. Подведение итогов школьного тура олимпиады. 3. Провести подробный анализ результатов проведения регионального исследования читательской грамотности в 2021/22 учебном году в 6-х, 7-х классах в Адмиралтейском городском округе, результатов региональной оценки по модели PISA в сопоставлении с мировыми образовательными системами на районных методических объединениях учителей русского языка и литературы 4. Составление плана работы по подготовке к экзаменам 5. Анализ взаимопосещение уроков с целью наблюдения за применением современных технологий и ПК на уроках русского языка и литературы. 6. Участие во Всероссийской олимпиаде школьников (муниципальный этап). 7. Конкурс литературных презентаций «Я - читатель» 8. Всероссийская лингвистическая игра «Русский медвежонок» 9. Обзор новинок методической и педагогической литературы 	Новиков Д.С. Крылова В.Н.
декабрь	<p>Заседание МО № 6. «Внедрение ФГОС в образовательный процесс и первые практические результаты работы».</p> <p><i>Повестка дня:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Активизация познавательной деятельности учащихся на уроках русского языка в условиях введения ФГОС. 2. Выполнение программы. Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по предметам гуманитарного цикла за учебный год. 3. Состояние подготовки к ГИА и ЕГЭ по русскому языку 4. Результаты реализации Плана работы с детьми группы риска. <ul style="list-style-type: none"> – Подведение итогов успеваемости за I полугодие – Организация работы методического объединения на второе полугодие – Подведение итогов районного тура олимпиады – Участие во Всероссийской олимпиаде школьников (муниципальный этап) – Подведение итогов предметной декады – Организация работы с одарёнными детьми 	Новиков Д.С. Крылова В.Н.

	<p>– Выступление по темам самообразования <i>Участие в теоретическом семинаре</i> <i>«Системнодеятельностный подход как методологическая основа внедрения ФГОС ООО»</i></p>	
январь	<p>Заседание МО № 7. «Виды контроля знаний учащихся, совершенствование форм и методов контроля ЗУН. Тестовая форма контроля на уроках русского языка, литературы» <i>Повестка дня:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Результативность работы методического объединения за I полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей. 2. Анализ итогов Всероссийской олимпиады школьников (муниципальный этап) 3. Участие Всероссийской олимпиаде школьников по предметам (региональный тур) 4. Обсуждение проведённого экзамена по литературе – итогового сочинения в рамках промежуточной аттестации. 5. Отчёт о работе со слабоуспевающими учащимися. 6. Подготовка конкурсу «Литературное творчество» 7. Обзор новинок методической и педагогической литературы <p>Принять участие в семинаре: «Ключевые факторы, влияющие на уровень сформированности функциональной (читательской) грамотности, и оценка характера их воздействия»</p>	<p>Новиков Д.С.</p> <p>Новиков Д.С. Крылова В.Н.</p>
февраль	<p>Заседание МО № 8. «Организация эффективной подготовки к ОГЭ-2023 и ЕГЭ-2023 на уроках» <i>Повестка дня:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Состояние подготовки к ОГЭ и ЕГЭ 2022 2. Проведение декады гуманитарных наук (<i>по отдельному плану</i>). 3. Организация работы с одарёнными детьми 4. Обзор новинок методической и педагогической литературы 5. Периодический контроль по ведению школьной документации 6. Отчёт по темам самообразования. 7. Принять участие в семинаре: «Формирование функциональной (естественнонаучной) грамотности учащихся в рамках подготовки к исследованиям PISA» 	Новиков Д.С.
март	<p>Заседание МО № 9. «Формы работы школы по социальной адаптации и успешности обучающихся в современном обществе» <i>Повестка дня:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ состояния преподавания и качества подготовки обучающихся по предметам гуманитарного цикла к ЕГЭ и ОГЭ выпускников 9, 11 классов. Оказание консультативной помощи учащимся при подготовке к государственным экзаменам по предметам. Изучение документов о проведении итоговой аттестации в 2023 году. 2. Анализ проведения пробных экзаменов по русскому языку в форме ЕГЭ и ОГЭ в 11 и 9 классах. Определение уровня готовности учащихся к итоговой аттестации. 3. Участие в школьной неделе науки, в районной НПК. Участие в дистанционных олимпиадах. Участие в конкурсе 	Новиков Д.С.

	<p>«Живая классика», «Книжника неделя»</p> <ol style="list-style-type: none"> Отчёт по темам самообразования. Принять участие в семинаре: «Чтение как сложноорганизованная деятельность по восприятию, пониманию и использованию текстов» 	
апрель	<p>Заседание МО № 10. «Современный урок - урок развития личности».</p> <p><i>Повестка дня:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Организация итоговой аттестации. Итоговая диагностическая работа по ОГЭ и ЕГЭ. Организация итогового контроля и проведение предаттестационных работ. Мероприятия, посвящённые Международному Дню детской книги. Мероприятие, посвященное Дню славянской письменности и культуры. (24 мая) Обсуждение и утверждение УМК на 2023-2024 учебный год. Обсуждение Федерального перечня учебников Предварительное распределение нагрузки на 2023 – 2024 учебный год 	Новиков Д.С.
май	<p>Заседание МО № 11. «Рефлексия успешности учителя». Итоги работы МО</p> <p><i>Повестка дня:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Доклад «Урок – практикум как форма активизации умственной деятельности учащихся». Посещение учителями-предметниками уроков в 4 классе с целью обеспечения преемственности в преподавании учебных предметов. Предварительный анализ работы методического объединения за 2022 – 2023 учебный год. Проведение итогового контроля по предметам гуманитарного цикла в 5-11 классах. Подготовка аналитических отчетов педагогов по предметам за учебный год. Подготовка программ новых элективных курсов и кружков в перспективе их использования в новом учебном году. 	Новиков Д.С. Крылова В.Н.
июнь	<p>Заседание МО № 12. Обмен опытом на тему: «Учебно-исследовательская и проектная деятельность как одно из важнейших средств повышения мотивации и эффективности учебной деятельности»</p> <p><i>Повестка дня:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Обсуждение результатов итоговой аттестации и сдачи ОГЭ и ЕГЭ в 2022 – 2023 учебном году. Подведение итогов успеваемости за II полугодие Составление перспективного плана работы МО на 2023-2024 учебный год. Заполнение таблицы эффективности работы методического объединения за год Уточнение и корректировка методических тем самообразования членов методического объединения. Отчёт по темам самообразования. Обзор новинок методической и педагогической литературы 	Крылова В.Н. Новиков Д.С.

<i>РАЗДЕЛ</i>	<i>СОДЕРЖАНИЕ</i>	<i>СРОКИ ВЫПОЛНЕН ИЯ</i>	<i>ОТВЕТСТВЕННЫЙ</i>
Организационно-учебная работа	Проведение к\р Срезовые работы (5-8 класс) Срезовые работы (9-11 класс) Проведение тестов Проведение диагностических КР и ВПР	По графику	Завучи и учителя-предметники
Учебно-методическая работа	Открытые уроки Обсуждение тем проектно-исследовательских работ, консультации и предзащита по проектно-исследовательским работам Анализ диагностических КР и ВПР Подготовка к школьному туру олимпиад Отчет о работе над методической темой Отчет о прохождении курсов повышения квалификации Участие в школьной и районной научно-практической конференции	I, III, IV четверть январь-февраль по графику сентябрь-октябрь май май февраль	Витте Е. П. Новиков Д.С. учителя-предметники Новиков Д.С. учителя-предметники Витте Е. П. учителя-предметники
Внеклассная работа по предмету	Школьный тур олимпиад Конкурс чтецов «Живое поэтическое слово» Участие во Всероссийской игре «Русский медвежонок» Неделя русского языка Учебно-познавательная игра по русскому языку	Октябрь апрель-май ноябрь декабрь апрель	учителя-предметники учителя-предметники Новиков Д.С. Новиков Д.С., учителя-предметники
Тематика заседаний	Цели и задачи работы МО на 2022-2023 уч. год Утверждение плана работы УМК, тем по самообразованию Подведение итогов олимпиад Обсуждение темы «Урок в условиях ФГОС» Обсуждение методик подготовки к ГИА Подведение итогов работы ШМО за год	сентябрь ноябрь-декабрь февраль март май	учителя-предметники Новиков Д.С. учителя-предметники учителя-предметники Новиков Д.С.

**16.ПЛАН РАБОТЫ
МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
ИСТОРИИ И ОБЩЕСТВОЗНАНИЯ
на 2022/2023 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Используемые формы и методы	Сроки выполнения	Ответственный
1. Организационно-методическая работа				
1	Разработка, согласование и утверждение тематического плана работы МО на новый учебный год	Заседание МО	Август	Витте Е.П., Сидоркина О.В.
2	Программно-методическое обеспечение учебного процесса по предметам	Заседание МО	Август - сентябрь	Сидоркина О.В.
3	Утверждение календарно-тематического планирования, программ факультативных, индивидуальных занятий по предметам	Заседание МО	Август - Сентябрь	Витте Е.П. Сидоркина О.В.
4	Проведение заседаний МО в соответствии с запланированной тематикой	Заседания МО	1 раз в четверть	Сидоркина О.В.
5	Анализ работы МО за прошедший год	Анализ	Июнь	Витте Е.П., Сидоркина О.В.
2. Работа с педагогическими кадрами				
1	Организация работы по аттестации и повышению квалификации учителей МО	Беседа, сбор портфолио	В течение года	Бреговская Н.А. Сидоркина О.В.
2	Проведение индивидуальных консультаций с учителями МО по вопросам тематического планирования, форм диагностирования и методики построения современного урока	Консультации	В течение года	Витте Е.П., Сидоркина О.В.
3. Учебная и внеклассная работа с обучающимися				
1	Организация участия школьников в школьных, районных, городских, областных олимпиадах по предметам МО	Олимпиады	По графику	Учителя-предметники
2	Оценка знаний, умений и навыков учащихся по предметам МО: – анализ контрольных срезов по определению стартовых	Внутришкольный контроль	По плану работы школы	Витте Е.П., Бреговская Н.А.

	позиций; – анализ результатов экзаменов по итоговой аттестации учащихся			
3	Оперативный контроль: – выполнения учебных программ, теоретической и практической части; – соблюдения единых требований к ведению тетрадей, к выполнению домашних заданий	Внутришкольный контроль	По графику	Витте Е.П. Бреговская Н.А.
4	Организация и проведение декады истории	Предметная неделя	По плану школы	Шевченко В.С. Малюга А. А.

**17.План работы с будущими первоклассниками
на 2022-2023уч.год**

Месяц	Содержание работы	Ответственный
Сентябрь	1.Подготовка списков будущих первоклассников 2. Приглашение 3. Родительское собрание в ДОУ	Завуч учителя
Октябрь-ноябрь	1. Подготовка ко Дню открытых дверей 2. Подготовка рекламных объявлений 3. Организационное родительское собрание по подготовительным курсам 4. Организация подготовительных групп 5. День открытых дверей	Завуч учителя
Февраль	Оформление выставки рисунков «Школа-детский сад» Ярмарка работ учащихся.	Завуч
Март	Родительское собрание для родителей будущих первоклассников	Завуч
Январь-Май	Прием заявлений в 1 класс, комплектование первых классов	Зам. директора по УВР, Секретарь
Май	Установочное родительское собрание будущих первоклассников по классам	Зам. директора по УВР, Учителя начальных классов

18. План работы МО учителей математики на 2022-2023 учебный год

«Совершенствование профессиональной компетентности учителей в условиях освоения и реализации ФГОС».

1. Цели деятельности:

- 1) Освоение и дальнейшее внедрение педагогами МО эффективных образовательных технологий в соответствии с современными требованиями.
- 2) Обеспечить готовность учителей математики реализации программы основного и общего образования по требованиям ФГОС.

2. Задачи на 2022-2023 учебный год:

- 1) Создание оптимальных условий для развития личности каждого учащегося в различных видах деятельности сообразно с его способностями, интересами, возможностями, а также потребностями общества;
- 2) Применение современных педагогических технологий
 - а) изучить муниципальные требования к образовательному процессу;
 - б) совершенствовать структуру методической работы в соответствии с ФГОСами;
 - в) изучать и внедрять методики проектного обучения и технологий по требованиям ФГОСов;
 - г) увеличить количество учителей, работающих на тестовой основе; продолжить работу по созданию индивидуальных корректирующих программ.
 - д) Продолжить работу по созданию индивидуальных корректирующих программ в условиях освоения и реализации ФГОС.
- 3) Обеспечить преемственность содержания и технологий образования на различных ступенях обучения;

3. Направления деятельности МО.

1. Изучение нормативных документов:
 - 1) Национальная доктрина образования.
 - 2) Муниципальные требования к качеству образовательного процесса.
 - 3) Временные требования к обязательному минимуму содержания основного общего образования, основные понятия и виды деятельности, основные направления обучения.
 - 4) Вестник образования
2. Совершенствование педагогического мастерства учителей
 - А. Разработка тем в рамках самообразования
 - Б. Повышение квалификации:
Участие в семинарах по внедрению современных педагогических технологий, обучение в ИМЦ и АППО
 - В. Изучение и внедрение методик, методов, технологий обучения, развития, воспитания
 - Г. Проведение работы по формированию, изучению, обобщению и распространению опыта

4. Формы работы МО

Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

- Открытые уроки.
- Организация декады математики (февраль).
- Доклады и сообщения из опыта работы в сочетании с практическим их показом.

- Разработка рекомендаций, инструкций, наглядных пособий. Семинары, конференции.
- Участие в школьной и районной конференции «Лабиринты наук».
- Дальнейшее развитие работы Общества Любителей математики.

5. План – сетка работы МО учителей математики.

- 1) Работа над рабочими программами. – май-сентябрь
- 2) Разработка тем проектно-исследовательских работ. – сентябрь.
- 3) Участие в олимпиаде ЛЭТИ. – октябрь.
- 4) Подготовка к школьной олимпиаде – октябрь.
 - 1 тур районной олимпиады (школьный) – ноябрь.
 - 2 тур районной олимпиады - декабрь.
- 5) Участие в школьной конференции – декабрь.
- 6) Подготовка и участие в районной конференции «Лабиринты наук» - январь.
- 7) «Кенгуру – выпускникам» 4, 9, 11 классы - январь, олимпиада «Кенгуру» - 2-10 классы, март
- 8) Выполнение диагностических контрольных работ по плану ИМЦ.
- 9) Проведение Недели математики - 1-10 февраля 2023г.
- 10) Проведение консультаций:
 - по подготовке к ОГЭ 9 класс – по средам в течение года;
 - по подготовке к ЕГЭ 11 класс – для базового уровня - по пятницам, для профильного уровня – по понедельникам;
 - консультации для 8-х классов – по понедельникам,
 - консультации для 9-го класса – по средам.
- 11) Участие в интернет-олимпиадах.
- 12) Проведение совещаний МО математиков 1 раз в четверть.

19. План работы методического объединения

Учителей начальной школы

на 2022-2023 учебный год.

I. Характеристика педагогических кадров

	ФИО	Образование	Пед. стаж	Стаж в школе	Нагрузка	Аттестация
1	Череповская К.С.	Среднее-специальное	3	3		
2	Карлина В.А.	высшее	41	29		Выс.
3	Чуева Л.Ф.	Средне-профес	39	22		
4	Барановская Н.В.	н/в	24	24		

II. Анализ работы МО за прошедший учебный год.

* Реализация задач МО;

* Успеваемость и качество знаний учащихся по предметам.

III Цели и задачи МО на 2022-2023 учебный год с учетом следующих направлений в работе:

- Психолого-педагогическое сопровождение учащихся;
- Отслеживание динамики развития;
- Повышение качества знаний учащихся;
- Повышение качества преподавания;

- Совершенствование воспитательного процесса в формировании нравственных и трудовых навыков детей.

IV. Совершенствование педагогического мастерства через:

- Изучение нормативных документов.
- Повышение квалификации через взаимопосещения занятий, семинары, ШПО, курсы и др.
- Графики открытых уроков.

У. Организация работы по обеспечению преемственности

(межпредметные связи; начальная школа-среднее звено; др.).

VI. Заседания МО в текущем году.

№ п. п	Дата	Содержание заседания (темы рассматриваемых вопросов).	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Сентябрь	Изучение норматив. документов по новым стандартам (по ФГОС). Выполнение требований по новым стандартам. Повышение квалификации. Анализ работы за предыдущий год. План работы на год.	Барановская Н.В.	
2	Декабрь	Итоги успеваемости за 1 чет. Проектная деятельность младших школьников. Подготовка и проведение школьного тура олимпиад.	Барановская Н.В. Учителя	
3	Январь	Формы организации познавательной деятельности по новым стандартам. Уровень познавательной активности учащихся по ФГОС. Формы работы с неуспевающими.	Чуева Л.Ф. Карлина В.А. Барановская Н.В.	
4	Март	Портфолио как средство развития индивидуальных качеств учащегося и умение их реализовывать в коллективе. Итоги районных олимпиад.	Барановская Н.В.	
5	Май	Проблемы реализации ФГОС в начальной школе и преемственность перехода в среднюю школу в 5 класс. Качество успеваемости и знаний за учебный год. Подведение итогов, задачи на новый учебный год.	Барановская Н.В.	

**20.ПЛАН РАБОТЫ ПО ИНФОРМАТИЗАЦИИ СРЕДНЕЙ ШКОЛЫ №245
на 2022-2023 учебный год**

Цель: Повышение качества учебно-воспитательного процесса за счёт внедрения информационных технологий.

Задачи:

1. Расширить информационное образовательное пространство школы;
2. Продолжить работу по повышению квалификации педагогических и руководящих работников в области ИКТ;
3. Внедрять новые методики обучения с использованием ИКТ в учебно-воспитательный процесс;
4. Повысить уровень ИКТ компетентности учащихся;
5. Совершенствовать ИКТ сопровождение предпрофильной и профильной подготовки;
6. Развивать способности учащихся через повышение их информационной культуры и участие школьников в учебных и интернет-проектах и конкурсах.
7. Повысить эффективность использования ИКТ в управленческой деятельности.

<i>Направления работы</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки (периодичность)</i>	<i>Ответственный</i>
Подготовка педагогических кадров	1. Составление плана повышения квалификации учителей в области ИКТ	Октябрь	Витте Е.П.- зам. директора п
	2. Практические занятия по изучению возможностей интерактивной доски.	В течение года	- учитель информатики
	3. Консультирование учителей по использованию ИКТ в учебном процессе.	В течение года	.- учитель информатики
	4. Обучение учителей составлению и работе с индивидуальными сайтами	В течении года по заявкам МО	- учитель информатики
	5. Обучение навыкам работы с программой «Электронный дневник»	В течение года	Витте Е.П. –зам.дир по УВР
Учебная деятельность	1. Составление календарно-тематического планирования по предметам на 2020-2021 учебный год с использованием ИКТ.	Октябрь	Председатели МО Учителя-предметники
	2. Использование ИКТ на уроках в предметных областях	В течение года	Председатели МО Учителя-предметники.

<i>Направления работы</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки (периодичность)</i>	<i>Ответственный</i>
	3. ИКТ-сопровождение предпрофильной деятельности.	В течение года	Витте Е.П.- зам. директора п Учителя-предметники
	4. ИКТ сопровождение элективных курсов.	В течении года	Витте Е.П.- зам. директора п Учителя-предметники
	5. Использование ИКТ в проектной деятельности на уроках.	В течение года	Учителя предметники .- учитель информ
	6. Организация участие в дистанционных олимпиадах, конкурсах.	В течение года	Учителя предметники .- учитель информ
	8. Подготовка к ЕГЭ с использованием ИТ.	В течение года	Учителя предметники .- учитель информ
Внеурочная деятельность	1. Занятия в кружках, факультативах с применением ИКТ	10 час в неделю	.- учитель информ
	2. Проведение недели информатики и математики	январь	Учителя математики и информатики
	3. Проведение школьных конкурсов по программированию, компьютерной графики и анимации, созданию видеофильмов и видеоклипов.	Декабрь-март	.- учитель информ
	4. Участие в интернет- олимпиадах и конкурсах по предметам с использованием ИКТ.	В течении года	Учителя предметники учитель информ
	5. Подготовка исследовательских, творческих работ учащихся с использованием ИКТ.	Ноябрь - апрель	Руководители проектной деятельности
	6. Разработка и проведение внеклассных мероприятий, классных часов с использованием мультимедийной технологии.	В течение года	Классные руководители .- учитель информ
ЦИОН но- техн ичес кое обсл	1. Администрирование школьной локальной сети, устранение неполадок в работе локальной сети. Расширение внутришкольной сети	По мере необходимости	.- учитель информ.

<i>Направления работы</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки (периодичность)</i>	<i>Ответственный</i>
	2. Установка лицензионного программного обеспечения на компьютеры кабинетов информатики и административных работников школы.	В течение года по заявкам МО и администрации	
	3. Обслуживание Интернет сайта школы.	2 раза в месяц	Сидоркин Г.И. Витте Е.П.- зам. директора п .
	4. Формирование заказа на приобретение мультимедийных программ в предметные кабинеты.	Декабрь	Учителя предметники .
	5.Обновление антивирусных программ. Сканирование ПК школьной сети на наличие вирусов.	1 раз в неделю	Административные работни .- учитель информ.
	6.Сбор сведений о неисправности компьютеров школьной сети технического и информационного характера, о проблемах работы в сети Интернет. Связь с внешними организациями по обслуживанию и ремонту для устранения неполадок.	По мере необходимости	учитель информ.
	7. Текущий ремонт компьютерной техники.	В течение года	учитель информ.
	8.Чистка реестра операционной системы, сканирование дисков на наличие ошибок, дефрагментация, очистка дисков от временных файлов.	1 раз в четверть	Административные работни школы - учитель информ. Карлина В.А. -Учителя

<i>Направления работы</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки (периодичность)</i>	<i>Ответственный</i>
Компьютеризация управленческой деятельности.	1. Ведение базы данных сотрудников школы	В течение года	Секретарь директора
	2. Ведение базы данных учащихся школы	В течение года	Секретарь директора
	3. Ведение электронного дневника	Ежедневно	Учителя-предметники Некрасова Л.Н. –зам.дир по
	4. Контроль за работой электронной почты школы (очистка от спама и устаревших сообщений)	Ежедневно	Секретарь директора Сидоркин Г.И.- администратор - учитель информ.
	5. Ведение базы данных «Параграф»	1 раз в месяц	Секретарь директора Витте Е.П.
	6. Ведение баз данных по питанию и по правонарушениям	1 раз в месяц	Витте Е.П.– отв. по питанию Сидоркина О.В. –социальный педагог

